



Città di Castrovillari



Comune di Saracena

Centrale Unica di Committenza

Comune Capofila Castrovillari

P.zza Vittorio Emanuele II - Palazzo Gallo - 87012 Castrovillari (CS)

Codice AUSA 0000549585 - Tel: 0981/2511 - Fax: 0981/21007

Sito internet:www.comune.castrovillari.cs.gov.it

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: DISCIPLINARE DI GARA, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "SOSTEGNO ALLA GESTIONE DEI NIDI E MICRO NIDI D'INFANZIA DEI COMUNI DI CASTROVILLARI, ALTOMONTE, CIVITA, FRASCINETO, LAINO CASTELLO, LUNGRO, MORMANNO, SARACENA MEDIANTE ESTENSIONE ORARIO DI APERTURA E INCREMENTO DEL NUMERO DI UTENTI PRESI IN CARICO"-

DISTRETTO SOCIO ASSISTENZIALE N. 1 CASTROVILLARI

PIANO DI AZIONE COESIONE (PAC)

PROGRAMMA PER I SERVIZI DI CURA PER L'INFANZIA

C.I.G. 662478732D - C.U.P. E81E16000020001

ART. 1 -PREMESSA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Centrale di Committenza, alle modalità di compilazione e presentazione della domanda di partecipazione, ai documenti da presentare a corredo della stessa.

ART. 2 -SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

La presente gara è riservata ai soggetti del Terzo Settore art. 2 DPCM 30 marzo 2001, purchè regolarmente iscritti nei registri ed albi previsti dalle relative normative ed a condizione che la gestione del servizio oggetto del bando rientri tra le proprie finalità statutarie. Sono ammessi a partecipare: le Cooperative Sociali di tipo A, le Cooperative miste (così come specificato nella circolare 153/96 del Ministero del Lavoro) le Associazioni e gli Enti di promozione sociale, Fondazioni, gli Enti di patronato, tutte le organizzazioni non lucrative di utilità sociale che possono, sulla base della propria natura giuridica, gestire il servizio previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto, nonché raggruppamenti e consorzi dei suddetti soggetti, nella stretta osservanza delle vigenti disposizioni di legge.

Non sono ammesse alla procedura concorsuale per l'affidamento del servizio le Associazioni di volontariato per le quali, ai sensi della L. 266/91 e del D.G.R.C. 1079/02, non si possono prevedere veri e propri rapporti di esternalizzazione

ART. 3 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di aggiudicazione è la procedura aperta ai sensi dell'art. 55 comma 5 del D.Lgs. 163/2006 per l'affidamento di servizi rientranti nell'allegato II B del Codice dei Contratti - Servizi Sociali (art. 20 D. Lgs. n.163/2006).

ART. 4 -CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., secondo i criteri enunciati nel capitolato speciale di gara allegato al presente atto e sulla base dei seguenti parametri a cui verranno attribuiti i valori massimi qui di seguito indicati:

QUALITÀ DEL SERVIZIO:	PUNTI 40
QUALITÀ ORGANIZZATIVA:	PUNTI 20
OFFERTA ECONOMICA	PUNTI 40

ART. 5 - TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico, contenente tutta la documentazione di gara, sigillato con ceralacca e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, recante la ragione sociale dell'Impresa, e/o delle imprese facenti parte del Raggruppamento Temporaneo di Imprese e la dicitura "**OFFERTA PER IL SERVIZIO DI SOSTEGNO ALLA GESTIONE DEI NIDI E MICRO NIDI D'INFANZIA DEI COMUNI DI: CASTROVILLARI, ALTOMONTE, CIVITA, FRASCINETO, LAINO CASTELLO, LUNGRO, MORMANNO MEDIANTE ESTENSIONE DELL'ORARIO DI APERTURA E INCREMENTO DEL NUMERO DI UTENTI PRESI IN CARICO - DISTRETTO SOCIO ASSISTENZIALE N. 1 CASTROVILLARI. PIANO DI AZIONE COESIONE (PAC) - PROGRAMMA PER I SERVIZI DI CURA PER L'INFANZIA**", deve pervenire al seguente indirizzo: Comune di Castrovillari – Ente Capofila Distretto Socio Assistenziale - Ufficio Protocollo - P.zza V. Emanuele II - Palazzo Gallo – 87012 CASTROVILLARI (CS), **entro il termine perentorio del giorno 31/03/2016 - ore 12:00.**

ART. 6 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno presentare entro il termine stabilito, pena l'esclusione:

1. Istanza di partecipazione alla gara, redatta in lingua italiana, con le generalità e il Codice Fiscale del legale rappresentante dell'Impresa, sottoscritta dallo stesso con allegata fotocopia leggibile di un valido documento di riconoscimento del firmatario.

Nel caso di ATI non ancora legalmente costituita, l'istanza deve essere firmata da tutti i Rappresentanti Legali delle imprese che costituiranno il raggruppamento.

Deve altresì contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire entro 10 giorni, con un unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale Capogruppo.

2. Autocertificazione, in carta semplice, ai sensi del D.P.R. 445/2000 a firma del legale rappresentante, contenente le seguenti dichiarazioni e/o documentazione, successivamente verificabili, circa:

- a) la ragione sociale e la natura giuridica dell'organizzazione concorrente, il possesso dell'autorizzazione al funzionamento per i servizi alla persona, ed in particolare:
- per le Associazioni riconosciute e non riconosciute: estremi dell'atto costitutivo, dello statuto, del regolamento, del decreto di riconoscimento se riconosciute;

- per le Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza: estremi dello statuto, del decreto di riconoscimento, dell'atto di nomina del consiglio di amministrazione e relativa scadenza;
 - per le Istituzioni Private di Assistenza, Fondazioni ed altri organismi non aventi scopo di lucro: estremi dello statuto, del regolamento, dei provvedimenti di riconoscimento;
 - per le Cooperative: estremi dell'atto costitutivo e dello statuto, estremi dell'iscrizione ai registri prefettizi ex art. 13 DLCPS n. 1577/1947 e, nel caso di cooperativa sociale, dell'iscrizione all'albo Regionale, se istituito;
 - per i consorzi di soggetti ammissibili: oltre a quanto sopra indicato per ciascun dei partecipanti, estremi dell'atto costitutivo, dello statuto del consorzio e di ogni altro atto di disciplina dei rapporti interni e verso terzi;
 - per i Raggruppamenti di prestatori: quanto sopra indicato per ciascuno dei prestatori di servizio;
- b) fini statutarie e mansioni congruenti con le attività previste dalla L. 328/2000;
- c) rispetto e correttezza delle posizioni previdenziali;
- d) iscrizione nel registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'esercizio di attività relative ai servizi socio-sanitari, numero e data di iscrizione, denominazione sociale, forma giuridica (sede sociale), Codice Fiscale e Partita IVA;
- e) impegno a stipulare polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi comprendente tutte le attività svolte con un massimale unico non inferiore ad € 1.000.000,00 (unmilione);
- f) dimostrazione di requisiti di capacità economica e finanziaria mediante uno o più dei seguenti documenti:
- dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;
 - bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture realizzato nel settore oggetto della gara negli ultimi tre esercizi 2012/13/14, non inferiore all'importo del presente appalto.
- In caso di Raggruppamenti e/o di Consorzi, quest'ultimo requisito potrà essere posseduto **cumulativamente** dalle ditte partecipanti.
- g) elenco dei principali servizi analoghi prestati nel settore dei servizi socio-assistenziali nell'ultimo triennio 2012/13/14, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati dei servizi stessi.
- In caso di Raggruppamenti e/o di Consorzi, tale requisito potrà essere posseduto **cumulativamente** dalle ditte partecipanti.
- h) l'insussistenza delle cause ostative di cui al D.Lgs. 159/2011;
- i) l'insussistenza per il soggetto rappresentato e i suoi amministratori di alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i. né dell'applicazione di provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 agosto 2006, n. 248, nonché della normativa antimafia di cui alla legge 19 marzo 1990, n.55 e s.m.i.;
- l) dichiarazione circa gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (per ognuno, indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio e incarichi ricoperti), oppure dichiarazione che non vi sono altri amministratori muniti di poteri di rappresentanza. In caso di altri amministratori muniti di poteri di rappresentanza, essi devono attestare l'assenza delle condizioni ostative succitate;
- m) dichiarazione circa gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando (per ognuno, indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio e incarichi ricoperti) oppure dichiarazione che non vi sono soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando. Anche per questi soggetti deve essere attestata l'assenza delle condizioni ostative succitate;

- n) l'impegno ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. (Testo Unico Sicurezza Lavoro);
- o) dichiarazione del legale rappresentante che attesti l'ottemperanza agli obblighi della Legge 68/99 oppure la non assoggettabilità agli obblighi di legge;
- p) l'aver preso esatta cognizione di assunzione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sia sull'esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
- q) l'accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto;
- r) l'indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e/o del numero di fax al quale vanno inviate eventuali richieste o comunicazioni di cui agli articoli 48 e 79 del codice dei contratti;
- s) in relazione agli obblighi riferiti alla tracciabilità dei flussi finanziari: di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.-

Nel caso di Raggruppamenti e/o di Consorzi le dichiarazioni di cui ai punti precedenti dovranno essere presentate da ciascun partecipante ad esclusione di quelle che possono essere presentate cumulativamente come sopra indicato.

3. Documentazione attestante la **“Qualità del servizio”** in conformità a quanto richiesto all’Art. 14 punto 1) del capitolato speciale d’appalto.

4. Documentazione attestante la **“Qualità organizzativa”** in conformità a quanto richiesto all’Art. 14 punto 2) del capitolato speciale d’appalto.

Avvalimento

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.163/2006, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n.163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, avvalendosi anche dei requisiti di un altro soggetto. Le modalità di utilizzo dell'avvalimento sono quelle previste dal comma dell'art. 49, che impone di allegare alla domanda di partecipazione alla gara:

- a) una dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti previsti nel bando di gara con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali i cui all'articolo 38 D.Lgs. n. 163/2006;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 D.Lgs. n. 163/2006;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 34, comma 2 D.Lgs. n. 163/2006 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 D.Lgs. n. 163/2006.

Nell'ipotesi di avvalimento, il contratto di appalto fa capo esclusivamente all'impresa concorrente, che è tenuta ad eseguirlo e che solidalmente all'impresa ausiliaria, risponde nei confronti della stazione appaltante.

In caso di inadempimento da parte dell'impresa concorrente, la stazione appaltante può chiedere all'impresa ausiliaria il rispetto dei patti contrattuali o l'eventuale risarcimento del danno.

Il rilascio di dichiarazioni mendaci è punito con l'esclusione dalla gara, escussione della cauzione provvisoria, trasmissione degli atti all'autorità di vigilanza.

5. Offerta economica

L'offerta economica consiste nell'indicazione (in cifre e in lettere) del prezzo offerto dal concorrente in ribasso rispetto al prezzo posto a base d'asta. Essa dovrà essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della ditta ovvero nel caso di raggruppamenti dal legale rappresentante di tutti i soggetti raggruppati e nel caso di consorzio dal legale rappresentante del Consorzio e delle Cooperative soggetti indicati per la gestione del servizio.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa (quella che avrà conseguito il maggiore punteggio) valutabile in base agli elementi descritti all'Art. 14 del capitolato speciale d'appalto.

La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta ritenuta congrua e conveniente. L'Amministrazione si riserva, comunque, di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerta non soddisfacente sia sotto il profilo qualitativo che economico (secondo il motivato giudizio della Commissione giudicatrice).

ART. 7 - DOCUMENTAZIONE PER PARTECIPARE ALLA GARA

Il plico dovrà riportare l'oggetto dell'appalto, l'indicazione del mittente e del destinatario e dovrà contenere al suo interno tre buste contenenti la documentazione richiesta che dovrà essere suddivisa come segue:

- **BUSTA "A"**, sigillata con ceralacca e debitamente firmata sui lembi di chiusura, riportante la scritta "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" e l'indicazione dell'appalto e dell'ente partecipante, contenente:
 - a) *Istanza e documentazione* di cui ai punti **1., 2.** dell'Art. 6 del presente disciplinare;
 - b) *Cauzione provvisoria* di € 4.908,74 pari al 2% dell'importo dell'appalto costituita nelle forme previste al punto 15) del bando di gara;
 - c) *Requisiti di capacità economica e finanziaria* dimostrabili per il tramite della presentazione di uno o più dei seguenti documenti:
 - dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993 n.385;
 - bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi.
 - d) *Versamento in favore dell'Autorità* per la Vigilanza sui contratti pubblici **dell'importo di € 20,00** effettuata secondo le istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>
- **BUSTA "B"**, sigillata con ceralacca e debitamente firmata sui lembi di chiusura, con indicazione del lotto CIG e CUP assegnato, riportante la scritta "**QUALITÀ DEL SERVIZIO E QUALITÀ ORGANIZZATIVA**" e l'indicazione dell'appalto e dell'ente partecipante, contenente la documentazione di cui ai punti **3 e 4** dell'Art. 6 del presente disciplinare, in

conformità agli elementi riportati all'Art. 14 punto 1) e 2) del capitolato speciale d'appalto, a pena di non valutabilità dei requisiti corrispondenti.

- **BUSTA "C"**, sigillata con ceralacca e debitamente firmata sui lembi di chiusura, riportante la scritta "**OFFERTA ECONOMICA**" e l'indicazione dell'appalto e dell'Ente partecipante, contenente l'offerta economica di cui al punto 5 dell'Art. 6 del presente disciplinare, in conformità all'art. 14 punto 3) del capitolato speciale d'appalto, a pena di esclusione.

ART. 8 -CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 46, comma 1, del Decreto Leg.vo n. 163/2006 e s.m.i. la stazione appaltante potrà invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati in sede di gara.

Le cause di esclusione sono quelle previste dall'art. 46, comma 1-bis, del Decreto Leg.vo n. 163/2006 e s.m.i.-

Saranno altresì applicate le disposizioni di cui all'art. 46, comma 1-ter, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., introdotto dall'art. 39, comma 2, del D.L. n. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014.

La sanzione pecuniaria che il concorrente è tenuto a pagare in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, di cui al comma 2 dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., viene fissata in **€ 250,00** per ogni infrazione rilevata.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine il concorrente è escluso dalla gara.

Il Responsabile della Centrale di Committenza
- Dott.ssa Maria Francesca Covello -

