



CITTA' DI CASTROVILLARI

AVVISO PUBBLICO

PER LA NOMINA DI N. 3 COMPONENTI ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.), DEL COMUNE DI CASTROVILLARI

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

Visto il D.Lgs. n.267/2000, "Testo unico degli enti locali";

Visto il D.Lgs. n.165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

Visto l'art. 14 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

Vista la delibera CIVIT n.12/2013 "Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione";

Visto il Capo IX del Regolamento per l'organizzazione e la disciplina dei controlli interni, contenente agli artt. 33, 34 e 35 le modalità di costituzione e di funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 10 gennaio 2013;

Dato atto che le selezioni avviate precedentemente non hanno dato esito positivo;

RENDE NOTO

Che il Comune di Castrovillari, intende attivare la procedura per l'acquisizione delle candidature relative alla nomina di numero tre (3) componenti esterni all'Amministrazione, ai fini della costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), scelti in maniera tale da garantire l'equilibrio di genere e la necessaria presenza, al suo interno, di conoscenze teorico-pratiche nelle materie di competenza dell'Organo.

OGGETTO DELL'INCARICO

I contenuti dell'incarico sono definiti con riferimento alla normativa vigente in materia, ed agli artt. 33, 34 e 35 del Regolamento per l'organizzazione e la disciplina dei controlli interni.

All'OIV possono essere attribuiti dal Sindaco ulteriori compiti da specificare nel provvedimento di nomina.

NOMINA E DURATA DELL'INCARICO

La nomina avviene, al termine del processo di selezione, con provvedimento del Sindaco, previo parere favorevole della Commissione Indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT ora ANAC). L'incarico ha la durata di tre anni e in ogni caso decade al momento dell'insediamento del nuovo Sindaco e può essere revocato in caso di inadempimento dei compiti ad esso affidati.

All'atto di accettazione il componente l'O.I.V. si impegna a non partecipare ad alcuna selezione per assunzioni bandita dall'Ente per un periodo di cinque anni successivi al termine dell'incarico.

REQUISITI PER LA NOMINA

Per poter essere nominato alla carica di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) del Comune di Castrovillari, occorre essere in possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del presente avviso:

1) Requisiti generali

Possono essere nominati componenti dell'O.I.V. i cittadini italiani e i cittadini dell'Unione europea.

L'età dei componenti deve essere tale da assicurare all'Organismo esperienza e capacità d'innovazione.

Per queste ragioni, possono essere nominati quali componenti dell'O.I.V. i cittadini che abbiano compiuto i 25 anni d'età alla data di scadenza del presente Avviso.

La scelta dei componenti sarà tale da favorire il rispetto dell'equilibrio di genere. Eventuali deroghe al suddetto principio possono essere ammesse solo se adeguatamente motivate.

Ai sensi dell'articolo 14, comma 8, d. lgs. n. 150/2009, i componenti dell'O.I.V. non possono essere nominati tra soggetti che:

- a) rivestano incarichi pubblici elettivi;
- b) rivestano cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali;
- c) abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni di cui alla lettera b);
- d) abbiano rivestito, nei tre anni precedenti la nomina a componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione, incarichi o cariche di cui alle lettere a) e b), ovvero che abbiano avuto rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le organizzazioni di cui alla lettera b).

Il componente dell'O.I.V. non può essere nominato tra soggetti che:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'Amministrazione Comunale di Castrovillari, nel triennio precedente la nomina;
- c) siano responsabili della prevenzione della corruzione presso l'Amministrazione Comunale;
- d) si trovino, nei confronti dell'Amministrazione Comunale, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il terzo grado;
- e) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- f) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera il Comune;
- g) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'Amministrazione Comunale;
- h) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado con il Segretario Generale, i dirigenti e i dipendenti apicali in servizio nell'Amministrazione Comunale, con l'organo d'indirizzo politico – amministrativo o con il Collegio dei revisori dei Conti;
- i) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'O.I.V. prima della scadenza del mandato;
- j) siano revisori dei conti presso il Comune;
- k) incorra, presso l'ente, nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000.

Non può, altresì, essere nominato componente dell'O.I.V. il soggetto che abbia condanne e procedimenti penali ai sensi degli articoli 58 e 59 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dalla Legge n.190/2012, e degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

L'assenza delle situazioni di cui al presente punto deve essere oggetto di formale dichiarazione del candidato, resa nella forma dell'autocertificazione, da allegare al curriculum vitae.

2) Requisito attinenti all'area delle conoscenze

Ai fini della nomina quale componente dell'O.I.V. del Comune di Castrovillari si terrà conto dei requisiti di cui all'art. 34 del Regolamento per l'organizzazione e la disciplina dei controlli interni, che potranno essere rilevati dal curriculum vitae e dall'eventuale colloquio conoscitivo individuale.

È richiesta la laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, preferibilmente in una delle seguenti discipline:

- ingegneria gestionale
- economia e commercio
- scienze politiche
- giurisprudenza

Motivatamente potranno essere prese in considerazione lauree in discipline diverse purchè sussistano, alternativamente, i seguenti ulteriori e diversi titoli, aventi durata e caratteristiche per come previsto dall'art. 34 del citato Regolamento per l'organizzazione e la disciplina dei controlli interni:

- titolo di studio post universitario in materia di organizzazione del personale della pubblica amministrazione, del management, della pianificazione e del controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance.
- in assenza del titolo di studio post universitario per coloro che sono in possesso di altra laurea magistrale, specialistica o del vecchio ordinamento, è richiesto il possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizione dirigenziale, nella pubblica amministrazione o presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero avere maturato un'esperienza di almeno cinque anni quali componenti di organismi di valutazione.

3) Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali

I componenti devono avere un'esperienza di almeno cinque anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico – amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della legge n. 190/2012.

4) Requisiti attinenti all'area delle capacità

Ai fini della nomina quale componente dell'O.I.V. del Comune di Castrovillari si terrà conto delle competenze necessarie per lo svolgimento delle funzioni previste all'art. 35 del Regolamento per l'organizzazione e la disciplina dei controlli interni, che l'interessato sarà chiamato ad illustrare, in una relazione d'accompagnamento al curriculum vitae. Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente O.I.V. , anche presso altra amministrazione, deve darne comunicazione nel curriculum e nella relazione di accompagnamento. L'Amministrazione procederà all'accertamento d'ufficio del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

Per la durata, la cessazione, la revoca dell'incarico ed il compenso si rinvia a quanto espressamente previsto nel relativo Regolamento.

PROCEDURA

Ciascun cittadino interessato, in possesso dei requisiti richiesti alla data di scadenza del presente Avviso, può

presentare la propria personale candidatura. Nella proposta di candidatura, redatta in carta semplice secondo lo schema tipo che è allegato al presente avviso, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. , n. 445/2000:

- a) i dati anagrafici completi e la residenza;
- b) di aver preso preventiva visione del Regolamento per l'organizzazione e la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 10 gennaio 2013.

Alla proposta di candidatura dovranno essere allegati, pena l'esclusione:

1. dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
2. curriculum vitae, su supporto cartaceo debitamente datato e sottoscritto, in formato europeo;
3. copia documento di riconoscimento in corso di validità;
4. dichiarazione d'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi della vigente normativa sulla privacy;
5. relazione d'accompagnamento al curriculum vitae, su supporto cartaceo debitamente datato e sottoscritto.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

1. La proposta di candidatura per la nomina a componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), deve essere indirizzata al Comune di Castrovillari – Piazza Vittorio Emanuele – Palazzo Gallo - 87012 Castrovillari.
2. La domanda di candidatura, completa di allegati, dovrà pervenire al Comune di Castrovillari entro e non oltre le ore 12,00 del 22 Febbraio 2016.
3. La documentazione dovrà essere inoltrata secondo una delle seguenti modalità:
 - a **mano** all'Ufficio Protocollo di questo Comune (Piazza Vittorio Emanuele – Palazzo Gallo - 87012 Castrovillari). La data di presentazione diretta è comprovata dal timbro datario apposto sulla stessa dal competente Ufficio Protocollo dell'ente;
 - **raccomandata A/R** al seguente indirizzo: "Comune di Castrovillari – Al Sig. Sindaco - Piazza Vittorio Emanuele II - Palazzo Gallo - 87012 Castrovillari" pervenuta entro i termini di cui sopra.

La busta contenente la domanda di partecipazione alla selezione ed i documenti allegati, deve riportare, sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura "**CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE PUBBLICA PER COMPONENTE OIV**". È totalmente a rischio dei soggetti candidati l'invio della raccomandata nei tempi necessari affinché la domanda pervenga al Comune di Castrovillari entro la data sopra indicata.

- **invio telematico da casella di posta elettronica certificata (PEC)** al seguente indirizzo di PEC del Comune di Castrovillari: protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it - In tale ipotesi, sia la domanda che i documenti allegati, devono essere sottoscritti con firma digitale conforme a quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.).

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute all'indirizzo di PEC del Comune di Castrovillari prive di firma digitale e spedite da casella di posta elettronica NON certificata.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi o a caso fortuito o forza maggiore.

Ai fini del rispetto del termine di cui sopra, non fa fede la data del timbro di spedizione, ma esclusivamente, la

data di acquisizione al protocollo dell'Ente o la data di arrivo alla PEC del Comune.

Il termine di arrivo è perentorio.

PROCEDURA DI NOMINA

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa delle capacità e delle competenze specifiche richieste per la suddetta nomina, desumibili dai documenti allegati alla proposta di candidatura e potranno essere accertati, altresì, anche mediante eventuale colloquio individuale. La procedura non dà luogo alla formazione di graduatorie.

La nomina dei componenti è di tipo fiduciario a cura del Sindaco tra i soggetti che, nei termini, hanno presentato la propria valida candidatura ed alle seguenti condizioni:

- a) possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal Regolamento come sopra approvato;
- b) composizione complessiva dell'organismo idonea ad assicurare nel complesso tutte le competenze teorico/pratiche necessarie, nonché il rispetto delle pari opportunità di genere.

All'atto di accettazione il componente l'O.I.V. si impegna a non partecipare ad alcuna selezione per assunzioni bandita dall'Ente per un periodo di cinque anni successivi al termine dell'incarico. In ogni caso la nomina resta subordinata al parere favorevole della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT ora ANAC), di cui all'art. 13 del d. lgs n. 150/90; a tal fine il Comune invierà, preliminarmente, alla Commissione i curricula dei candidati individuati, le rispettive dichiarazioni relative all'assenza di cause d'incompatibilità, nonché una relazione motivata dalla quale risultino le ragioni della scelta e gli esiti della procedura espletata.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Si comunica che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Beatrice Napolitano presso il Dipartimento Amministrativo Finanziario del Comune di Castrovillari.

FORME DI PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune al seguente indirizzo: www.comune.castrovillari.cs.gov.it

Per tutto quant'altro non richiamato nel presente Avviso si fa riferimento a quanto contenuto nel Capo IX del Regolamento per l'organizzazione e la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 10 gennaio 2013.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Dipartimento Amministrativo Finanziario –Comune di Castrovillari – tel 0981/25217 -

Castrovillari , 4 Febbraio 2016

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO
Amministrativo Finanziario
Dott. ssa Beatrice Napolitano



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Beatrice Napolitano", written over the typed name.