



**CITTA' DI CASTROVILLARI**  
**- Cosenza -**

**COPIA DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 11**  
*(adottata con i poteri della Giunta Comunale)*

---

**Oggetto: Presa atto cessazione convenzione con l'Associazione "Paper Moon" di Castrovillari, per la gestione dei Servizi Socio-Assistenziali della Casa Famiglia per i minori.**

---

L'anno **Duemilaquindici** addì 22 del mese di Gennaio, alle ore 17.30 , presso questa sede comunale, il **Commissario Straordinario**, Dott. Massimo Mariani, nominato con DPR del 27/06/2014, delibera sull'argomento in oggetto **con i poteri della Giunta Comunale**.

Assiste il Segretario Generale, Dott. **Maurizio Ceccherini**.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
*(con i poteri della Giunta Comunale)*

**Ritenuta** la necessità che sull'argomento indicato in oggetto siano formalmente assunte le seguenti determinazioni;

**Letta ed esaminata** la proposta di deliberazione che si riporta integralmente:

*PROPOSTA DI DELIBERAZIONE*

**Settore AA.GG. e del Personale - Servizio Sociale**  
**Proponente** Dott.ssa Beatrice Napolitano (Dirigente)

*CONTENUTO PROPOSTA*

- Premesso che da molti anni opera nel nostro Comune la Casa Famiglia "Paper Moon", gestita dall'omonima Associazione senza fini di lucro, che accoglie i minori in difficoltà perseguendo il fine di offrire risposte alle loro esigenze perché spesso a rischio di emarginazione;
- Che la suddetta Casa Famiglia è stata regolarmente autorizzata al funzionamento da parte della Regione Calabria, con delibera n.3850 del 03/07/1995;
- Atteso che con delibera di Giunta Comunale n.201 del 02/12/2011, si è provveduto a rinnovare la convenzione per ulteriori 3 anni con l'Associazione "Paper Moon", per la gestione dei Servizi Socio-Assistenziali della Casa Famiglia per i minori, in viale della Libertà n° 94, la cui scadenza è fissata al 09/11/2014;

- Che il Presidente dell'Associazione "Paper Moon" ha comunicato, con nota 24/11/2014 acquisita al protocollo comunale in data 25/11/2014 al n° 25648, a **non voler rinnovare** la convenzione in atto per la gestione dei Servizi Socio-Assistenziali della Casa Famiglia per i minori, la cui scadenza è fissata al 09/11/2014;
- Che si rende necessario, allo stesso tempo, autorizzare la volturazione della struttura in favore dell'associazione "Paper Moon" di Castrovillari;
- Che occorre prendere atto di quanto sopra espresso;
- **Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni e integrazioni;
- **Visto** il vigente statuto comunale;
- **Visto** il vigente regolamento di contabilità;
- **Visto** l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

Accertato che, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione, *di cui al modello allegato*:

- si esprime parere **FAVOREVOLE** di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
- La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

*Si propone al Commissario Straordinario di deliberare, per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:*

- a) – Prendere atto della volontà espressa, con nota datata 24/11/2014 acquisita in pari data al protocollo comunale in data 25/11/2014 al n° 25648 che fa parte integrante e sostanziale del presente atto, dal Presidente dell'Associazione "Paper Moon", Sign.ra Carrieri Maria, a **non voler rinnovare** la convenzione in atto per la gestione dei Servizi Socio-Assistenziali della Casa Famiglia per i minori, in viale della Libertà n°94, la cui scadenza era fissata al 09/11/2014;
- b) – Consentire la volturazione dell'autorizzazione della struttura, in favore dell'Associazione Paper Moon di Castrovillari;
- c) – Dare atto, altresì, che ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 , sulla presente proposta di deliberazione sono stati regolarmente espressi i prescritti pareri;
- d) – **Disporre** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 Giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- e) – **Disporre**, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:
  - a. In duplice copia ai Servizi Sociali, di cui una dovrà essere trasmessa alla Regione Calabria per quanto di competenza;
  - b. All'Associazione "Paper Moon" per opportuna conoscenza.

Il Dirigente  
F.to Dott.ssa Beatrice Napolitano

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

*(con i poteri della Giunta Comunale)*

**Ritenuto** che il proposto atto deliberativo sopperisce, in modo adeguato alle circostanze prospettate, alla necessità di provvedere sull'argomento in oggetto;

### DELIBERA

Per i motivi di cui in narrativa:

- 1) Prendere atto della volontà espressa, con nota datata 24/11/2014 acquisita in pari data al protocollo comunale in data 25/11/2014 al n° 25648 che fa parte integrante e sostanziale del presente atto, dal Presidente dell'Associazione "Paper Moon", Sign.ra Carrieri Maria, a **non** voler rinnovare la convenzione in atto per la gestione dei Servizi Socio-Assistenziali della Casa Famiglia per i minori, in viale della Libertà n°94, la cui scadenza è fissata al 09/11/2014;
- 2) Consentire la volturazione dell'accreditamento della struttura, in favore dell'Associazione "Paper Moon" di Castrovillari;
- 3) Dare atto, altresì, che ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147**bis**, comma 1, decreto legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 , sulla presente proposta di deliberazione sono stati regolarmente espressi i prescritti pareri;
- 4) **Disporre** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 Giugno 2009, n. 69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 5) **Disporre**, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:
  - a) In duplice copia al Servizi Sociali, di cui una dovrà essere trasmessa alla Regione Calabria per quanto di competenza;
  - b) All'Associazione "Paper Moon" per opportuna conoscenza.

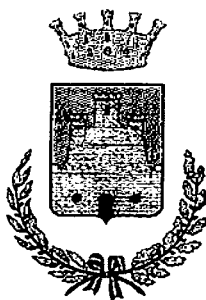
Successivamente, attesa l'urgenza a provvedere, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL SEGRETARIO

F.to - Dr. Maurizio Ceccherini -

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.to - Dr. Massimo Mariani -



**CITTA' DI CASTROVILLARI**  
**- Cosenza -**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

**(di competenza del Dirigente/Responsabile del Settore proponente)**

**PARERE** ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

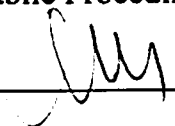
***Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere:***

***FAVOREVOLE*** di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.-

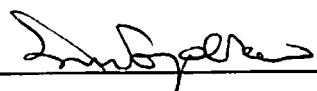
***NON FAVOREVOLE*** per la motivazione indicata con nota ID \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, che si allega.-

Addi 30.12.2014

Il Responsabile Procedimento

  
\_\_\_\_\_

Il Dirigente Settore

  
\_\_\_\_\_

ALLEGATO Delibera di Giunta/Consiglio Comunale N. 11 del 22-01-2015



CITTA' DI CASTROVILLARI  
- Cosenza -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

(di competenza del Dirigente/Responsabile del Settore proponente)

PARERE ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Addi 30-12-14

Il Responsabile Servizio/Procedimento

\_\_\_\_\_

Il Dirigente/Responsabile Settore

SETTORE AFFARI FINANZIARI  
Rag. Raffaele Gioiella

*h*

Rovino-  
26.11.14

Castrovillari, 24/11/2014

CITTA' DI CASTROVILLARI  
PROT. n. 55648  
del 25 NOV. 2014

alla c.a. del COMMISSARIO PREFETTIZIO  
COMUNE DI CASTROVILLARI (CS)  
e p.c. al RESPONSABILE SERVIZI SOCIALI  
COMUNE DI CASTROVILLARI (CS)

**Oggetto: richiesta cessione autorizzazione e volturazione Comunità Alloggio per Minori "Paper Moon".**

La scrivente organizzazione, in qualità di ente gestore della già Casa Famiglia "Paper Moon" sita in Viale della Libertà n. 94, accreditata e iscritta all'albo regionale delle strutture socio assistenziali (art. 26 L.R. 23/2003) D.G.R. n. 3850 del 03/07/1995, come da convenzione stipulata con l'Amministrazione Comunale di Castrovillari il 19/12/2011,

VERIFICATO

- la imminente data di scadenza della citata convenzione;
- la situazione di gestione amministrativa ed economica della stessa struttura e i ritardi accumulati nel saldo delle rette spettanti ai minori ospitati nella struttura stessa;
- i numerosi solleciti avanzati dall'Assessorato regionale - Dipartimento 10 - Politiche Sociali a stipulare convenzioni dirette tra i soggetti gestori delle comunità alloggio già citate
- la comunicazione da parte della Fondazione Calabria Etica n. 873 del 08/05/2014, in cui sollecitava gli adempimenti (entro 18 mesi) di adeguamento strutturale ed organizzativo delle strutture socio assistenziali come previsto dal D.G.R. n. 83 del 28/02/2014;
- la considerevole esperienza, le competenze e la sempre puntuale collaborazione della nostra organizzazione;

Con la presente

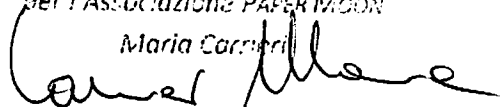
SI CHIEDE

di valutare, in tempi rapidi, la soluzione possibile di volturazione dell'autorizzazione e accreditamento della Casa Famiglia "Paper Moon", secondo i termini stabiliti dalla normativa regionale, dichiarando sin d'ora ed a partire dalla data del 1 dicembre p.v. di farsi carico in modo completo della gestione della stessa, incluso di spese di affitto nonché di utenze.

Si resta in attesa di un cenno di riscontro per provvedere agli eventuali adempimenti.

per l'Associazione PAPER MOON

Maria Carrisi



Paper Moon  
Associazione  
di Volontariato  
ONLUS

CASA FAMIGLIA  
PER MINORI

Organizzazione  
di volontariato  
per la tutela e  
l'educazione  
dei minori

Viale della Libertà 94  
87012 Castrovillari CS

Tel 0981.28821  
Fax 0981.651069

[www.apiemme.org](http://www.apiemme.org)

Segreteria:  
[info@apiemme.org](mailto:info@apiemme.org)

Casa famiglia:  
[casa.famiglia@apiemme.org](mailto:casa.famiglia@apiemme.org)

Skype:  
associazione.papermoon

C.F. 01944190782

**PAPER  
MOON ONLUS**





**Regione Calabria**  
**Dipartimento 10**  
**Settore Politiche Sociali, politiche della famiglia,**  
**servizio civile, volontariato e terzo settore**  
Ufficio Autorizzazioni e Accreditamento  
Via Lucrezia della Valle – Catanzaro  
Tel.0961/858492

**CESSIONE DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO E SUCCESSIVA VOLTURAZIONE**

In caso di cessione dell'Autorizzazione, di cui all'articolo 24 della L.R. 23/2008, il soggetto che subentra, a qualsiasi titolo, nella gestione di una struttura già autorizzata al funzionamento, inoltra al Settore Politiche Sociali specifica **richiesta di voltura dell'Autorizzazione** medesima indicando:

1. le generalità del titolare, se il richiedente è persona fisica, ovvero la denominazione o ragione sociale, la forma giuridica la sede, gli estremi dell'atto costitutivo, le generalità del rappresentante legale, se il richiedente è persona giuridica, associazione, organizzazione o ente comunque denominato (subentrante);
2. la tipologia della struttura;
3. le generalità del Legale Rappresentante della Struttura (dopo la cessione) ;

**Alla richiesta deve essere allegata, la seguente documentazione:**

- Atto pubblico relativo al trasferimento della gestione della struttura in capo al richiedente, **in copia conforme all'originale**;
- Copia del provvedimento di autorizzazione al funzionamento;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000, del titolare o del Legale Rappresentante della Struttura circa la rispondenza dei requisiti strutturali alla normativa vigente(subentrante);
- La dotazione organica del personale in servizio e relativi titoli di studio (a firma del subentrante);
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà antimafia, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000 (Legale Rappresentante subentrante);
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione di non aver riportato condanne penali, resa ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000(Legale Rappresentante subentrante);
- altri atti e documenti che il Settore Politiche Sociali si riserva di richiedere in fase di istruttoria;

La cessione dell'Autorizzazione all'esercizio è consentita relativamente all'intera Struttura, ovvero complesso di attività di una stessa tipologia già oggetto di precedente autorizzazione.


**AFFISSIONE E COMUNICAZIONI**

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune il .....**29 GEN. 2015**....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, articolo 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

F.to l'addetto alla pubblicazione  
*Il Messo Comunale*  
Giuseppe Barletta

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addi ~~29 GEN. 2015~~

  
IL SEGRETARIO GENERALE  
- Maurizio Ceccherini -