



CITTA' DI CASTROVILLARI

Provincia di Cosenza

DISCIPLINARE DI GARA

**Lavori di Recupero funzionale dell'ex Mattatoio Comunale di
Sant'Aniceto**

1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

1.1 Composizione del plico contenente l'offerta

Il plico contenente l'offerta dovrà essere idoneamente sigillato al fine di garantire la segretezza di quanto in esso contenuto, e dovrà recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara.

Detto plico dovrà contenere all'interno 5 (cinque) buste, a loro volta idoneamente sigillate, recanti l'intestazione del mittente e, rispettivamente, le seguenti diciture:

- a) **"Busta A - Documentazione Amministrativa";**
- b) **"Busta B - Offerta Tecnica";**
- c) **"Busta C - Tempi di realizzazione e Offerta economica " deve contenere:**

la busta C1 Tempi di realizzazione

la busta C2 Offerta economica.

Il plico contenente le 5 (cinque) buste, **pena la non ammissione alla gara**, dovrà pervenire **esclusivamente** a mezzo raccomandata del servizio postale (non sono ammessi plichi spediti mediante posta ordinaria o posta prioritaria) oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 15/05/2015** al seguente indirizzo: Comune di Castrovillari - Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - Castrovillari - CS - 87012. E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del suddetto plico entro le ore 12.00 del predetto termine perentorio, al protocollo del medesimo Comune, che ne rilascerà apposita ricevuta.

A tal fine farà fede il timbro e l'orario apposti dall'Ufficio protocollo del Comune di Castrovillari.

Il recapito tempestivo dei plichi e la loro integrità rimangono ad esclusivo rischio del mittente, intendendosi questa Stazione Appaltante esonerata da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore o da fatto imputabile a terzi, qualora gli stessi non giungano a destinazione in tempo utile ovvero pervengano laceri o aperti.

Il plico deve essere idoneamente sigillato con ceralacca o sistemi equivalenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, compreso il numero di fax, l'indirizzo di posta elettronica certificata, il codice fiscale o la partita IVA del concorrente - le indicazioni relative alla gara (oggetto) come riportata ai punti successivi.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita, neanche parzialmente, alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni tutte le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nei suoi allegati, nel capitolato speciale d'appalto e comunque nel progetto esecutivo approvato con determina del responsabile del settore urbanistica n° 36

del 10.03.15. Si specifica che **in caso di discordanza tra le clausole del presente bando e del disciplinare e quelle del capitolato speciale di appalto e dello schema di contratto, vale sempre quanto indicato nel bando e nel disciplinare.**

Nella Busta A - Documentazione Amministrativa devono essere contenuti i seguenti documenti:

1.2 Contenuto della busta A – “ Documentazione amministrativa”

La busta “A – Documentazione amministrativa” deve contenere – a pena di esclusione - i seguenti documenti:

1.2.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda deve essere allegata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la procura o copia conforme all’originale della relativa procura.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti o da una aggregazione di imprese sprovvista di un organo comune o il cui organo comune è privo del potere di rappresentanza, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o facenti parte dell’aggregazione di imprese.

1.2.1.1 PASSOE

“**PASSOE**” di cui all’art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’Autorità;

Documento “**PASSOE**” rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

1.2.2 Requisiti di qualificazione

a) Attestazione (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese o consorzi - costituiti o da costituirsi - più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da Società di Attestazione (SOA) regolarmente autorizzata/e, in corso di validità alla scadenza per la presentazione delle offerte che documenti/documentino il possesso della qualificazione nelle categorie e classifiche adeguate rispetto ai lavori in appalto.

In luogo dell’attestazione potrà prodursi dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nelle forme del DPR 445/2000, che ne riproduca il contenuto (elementi minimi: ragione sociale della SOA che ha rilasciato l’attestazione, numero di attestazione, data di rilascio e data di

cessazione dell'efficacia, categoria/e e relativa/e classifica/classifiche, generalità del rappresentante/i legale/i e del Direttore/i tecnico/i ivi indicati).

Nel caso di raggruppamenti, aggregazioni o consorzi di imprese – costituiti o costituendi - la dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo di cui all'art. 90 del DPR. 207/2010, deve essere resa da tutte le imprese riunite.

b) Nel caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea che non possiede l'attestazione di qualificazione, dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la/e quale/i il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal titolo III , parte II del DPR 207/2010, come specificati al paragrafo 7 del presente disciplinare.

c) Qualora il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete, **ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di qualificazione, si avvalga dei requisiti di un altro soggetto** ai sensi dall'art. 49 del D. Lgs. 163/2006, si applica la disciplina di cui al successivo art. 1.2.4.

1.2.3 Dichiarazione sostitutiva da rendersi ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Da parte del singolo concorrente, di tutte le imprese riunite, nonché dell'impresa ausiliaria, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, a firma di un legale rappresentante dell'impresa, con la quale si attesta/indica/dichiara:

a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) g), h) i), l), m), m bis) e m quater) e comma 2, del D.Lgs n. 163/2006. In particolare l'impresa dovrà attestare l'assenza di cause di esclusione, mediante le seguenti dichiarazioni:

a1)

che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di concordato preventivo e che l'impresa non è a conoscenza di un procedimento dell'Autorità giudiziaria per la dichiarazione di una di tali situazioni (**art. 38, comma 1, lett. a)**;

oppure

che sono cessate le incapacità personali derivanti da sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta con la riabilitazione civile, pronunciata dall'organo giudiziario competente in base alle condizioni e con il procedimento previsto dal capo IX (*artt. 143-145*) del R.D., n. 267/42 (*legge fallimentare*) (**art. 38, comma 1, lett. a)**;

oppure

che è venuta meno l'incapacità a contrarre – prevista nei casi di amministrazione controllata (*art. 187 e s.s. legge fallimentare*) e di concordato preventivo (*art. 160 e s.s. legge fallimentare*) – per revoca (*art. 192 legge fallimentare*) o per cessazione dell'amministrazione controllata (*art. 193 legge fallimentare*), ovvero per chiusura del concordato preventivo –

attraverso il provvedimento del giudice delegato che accerta l'avvenuta esecuzione del concordato (*artt. 185 e 136 legge fallimentare*) ovvero di risoluzione o annullamento dello stesso (*art. 186 legge fallimentare*) (**art. 38, comma 1, lett. a**);

oppure

che si è concluso il procedimento dell'amministrazione straordinaria di cui al d.lgs., n. 270/99 (**art. 38, comma 1, lett. a**);

a2)

che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 D.Lgs. 159/2011 e che non sussiste alcuna causa ostativa prevista dall'art. 67 del medesimo Decreto (**art. 38, comma 1, lett. b**). Il divieto opera se la sentenza è stata emessa nei confronti del titolare o del direttore tecnico o generale se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore generale o tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore generale o tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore generale o tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio; il divieto opera anche nei confronti del procuratore delegato per la partecipazione al presente appalto. **Conseguentemente, ai fini dell'attestazione del requisito, occorre rendere la dichiarazione di cui al presente punto a.2 con riferimento ai predetti soggetti;**

a3)

che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 D.Lgs. 159/2011 irrogate nei confronti di un proprio convivente (**art. 38, comma 1, lett. b**); **anche in tal caso la dichiarazione va resa con riferimento a tutti i soggetti di cui al precedente punto a.2);**

a.4)

che nei propri confronti non sono state pronunciate **sentenze di condanna passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta**, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sull'affidabilità morale e professionale, né condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio come definiti degli atti comunitari di cui all'art. 45-paragrafo1, direttiva CE 2004/18 (**art. 38, comma 1, lett. c**). Il divieto opera **per i soggetti indicati al precedente punto a.2** ed altresì nei confronti dei **soggetti cessati dalle cariche** indicate al punto a.2 nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. Qualora nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, il concorrente avesse acquisito un'azienda o un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), nell'ambito dei cessati dalla carica ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) sono compresi anche i soggetti dell'impresa acquisita, in carica al momento dell'acquisizione¹. Ne consegue che **il requisito deve essere attestato rendendo la dichiarazione di cui al presente punto a.4 con riferimento a tutti i soggetti sopra indicati ove esistenti (art. 38, comma 1, lett. c);**

¹ Come chiarito dal Consiglio di Stato (Adunanza Plenaria), sentenze 04.05.2012 n. 10 e 07.06.2012 n. 21.

oppure, se sono presenti condanne

che nei propri confronti sussistono condanne passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale; in tal caso il concorrente attesta il requisito mediante dichiarazione in cui **indica TUTTE le condanne penali riportate, incluse quelle per la quali sia stato concesso il beneficio della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati ovvero successivamente dichiarati estinti, delle condanne revocate o per le quali è intervenuta la riabilitazione. Devono essere indicate le condanne penali emesse nei confronti di tutti i soggetti di cui al precedente punto a.4 (art. 38, comma 1, lett. c);**

oppure, qualora non vi siano soggetti cessati dalle cariche

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non vi sono soggetti tra quelli indicati all'art. 38, comma 1 lett.c) del D.Lgs. n. 163/2006 cessati da cariche societarie né soggetti cessati dalle cariche in aziende eventualmente acquisite dal concorrente (**art. 38, comma 1, lett. c).**

a5)

di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 legge 19 maggio 1990 n. 55 (**art. 38, comma 1, lett. d);**

a6)

di non aver commesso gravi infrazioni, definitivamente accertate, attinenti alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, così come individuati nell'allegato I del D.Lgs n. 81/2008 (**art. 38, comma 1, lett. e);**

a7)

di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati dalla Stazione Appaltante, o di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante (**art. 38, comma 1, lett. f);**

a8)

di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito (**art.38 comma 1, lett. g);** ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D. Lgs 163/2006, si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a quello di cui all' articolo 48-bis, comma 1 e 2-bis del D.P.R. 29 settembre1973, n. 602 e costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili.

Al fine di consentire l'accertamento d'ufficio del presente requisito, nell'ambito di tale dichiarazione, il concorrente indica anche la sede dell'Agenzia delle Entrate competente per territorio presso la quale versa imposte e tasse.

a9)

che l'impresa non ha iscrizioni nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione in

merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, e per l'affidamento dei subappalti (**art. 38, comma 1, lett. h**);

a10)

di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate delle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o del paese di provenienza, consapevole che, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 sono considerate gravi ai fini dell'art. 38 c.1 lett. i), le violazioni ostative al rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva, c.d. **DURC (art. 38, comma 1, lett. i)**. **Nell'ambito di tale dichiarazione, il concorrente, al fine di consentire l'accertamento d'ufficio (acquisizione mediante strumenti informatici del DURC), è obbligato ad indicare gli elementi minimi all'uopo necessari, quali: le competenti sedi degli Enti contributivi e assicurativi (INPS, INAIL, CASSA EDILE etc.), i numeri di matricola, il codice ditta, il codice impresa, il C.C.N.L. applicato;**

a11)

di aver rispettato e di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 12/03/1999 n. 68 e ss.mm.ii. (**art. 38, comma 1, lett. l**);

ovvero

che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68/1999;

ovvero

che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 5 della legge n. 68/1999, così come integrato dall'art. 1 comma 53 della Legge n. 247/2007;

a12)

che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs 231/2001 e non esiste alcun divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 (**art. 38, comma 1, lett. m**);

a13)

che nei confronti dell'impresa non risulta iscrizione nel casellario informatico delle imprese per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (**art. 38, comma 1, lett. m-bis**);

a14)

di non trovarsi nelle ipotesi di cui **all'art. 38, comma 1, lett. m-ter** del D.Lgs 163/2006 e s.m.i; **ai fini dell'attestazione del requisito in oggetto occorre rendere la dichiarazione con riferimento a tutti i soggetti di cui al precedente punto a2);**

a15)

di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. rispetto ad altro soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano in una situazione di controllo rispetto alla propria posizione di cui all'art. 2359 c.c e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

dichiara di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta, elencando le imprese con l'indicazione della denominazione, ragione sociale e sede, rispetto alle quali sussiste tale situazione.

Si specifica che:

- la dichiarazione di cui al presente paragrafo 1.2.3 deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o da riunirsi in associazione, consorzio, o aggregazione, la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascuna delle imprese riunite o da riunirsi.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura.

- ai fini dell'attestazione relativa ai requisiti di cui alla lett. b), c) e m-ter) dell'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 di cui ai precedenti punti a2), a3), a14), devono essere rese **dichiarazioni personali**, ai sensi e nelle forme di cui al DPR 445/2000, anche da parte dei soggetti indicati dalle richiamate disposizioni di cui alla lett. b) dell'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 (i.e. *per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci*);
- ai fini dell'attestazione relativa ai requisiti di cui alla lett. c) dell'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 163/2006, devono essere rese **dichiarazioni personali** anche dai soggetti cessati dalle cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, salvo che l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata dei soggetti cessati. In via esclusiva, è consentito per i soli soggetti cessati dalla carica che la dichiarazione venga resa in surroga da parte del legale rappresentate del concorrente, per quanto a sua diretta conoscenza ex art 47 comma 2 del DPR n.445/2000.

b) Altre dichiarazioni e documentazione da allegare

b1)

Indicazione dei nominativi, delle date di nascita e di residenza del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

b2)

indicazione di tutti i nominativi di eventuali soggetti cessati da cariche quali quelle di cui al precedente punto b1) nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, ivi compresi i soggetti dell'impresa acquisita in carica al momento dell'acquisizione;

b3)

dichiarazione relativa alla iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), specificando l'attività in relazione al quale l'impresa è iscritta, numero di iscrizione, forma giuridica, denominazione, codice fiscale e partita I.V.A, sede legale, durata della ditta ovvero la data di termine della stessa;

b4)

dichiarazione di avere effettuato, con le modalità indicate dall'art. 106 del DPR 207/2010, uno studio approfondito di tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo, **di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori**, di aver preso conoscenza, di aver verificato e tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle capacità e disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione e di quelli in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro, previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori, nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, comprese eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, sulle condizioni contrattuali, sulla esecuzione dei lavori e di avere giudicato i lavori realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, fatte salve le disposizioni dell'articolo 133 del D.Lgs 163/2006;

b5)

attestazione di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

b6)

dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto, nel piano di sicurezza, nei grafici di progetto;

b7)

attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

b8)

dichiara di aver tenuto conto delle eventuali mancanze di voci nel computo metrico e discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa e invariabile;

b9)

dichiarazione di avere effettuato una verifica in merito alla disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori, nonché alla disponibilità delle attrezzature adeguate alla entità, tipologia e categoria dei lavori in appalto;

b10)

dichiarazione con la quale si attesta che all'interno della propria azienda vengono osservati gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

b11)

indicazione, nel **dettaglio**, delle lavorazioni che, ai sensi e nei limiti dell'art. 118 del D.Lgs 163/2006, si intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo; **la mancata dichiarazione di subappalto comporta che in fase esecutiva non potranno essere concesse le relative autorizzazioni;**

b12) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge n. 241/1990 - la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

- di non autorizzare l'accesso alle parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, in quanto motivatamente coperte da segreto tecnico/commerciale

b13)

nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) della D.Lgs 163/06, dichiarazione resa da parte del consorzio recante l'indicazione dei consorziati per cui concorre e relativamente ai quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

b14)

nel caso di associazione, di aggregazione di imprese e di consorzio ordinario, dichiarazione recante le seguenti indicazioni:

(i) non ancora costituiti:

- indicazione dell'operatore, qualificato come mandatario, in caso di aggiudicazione, al quale sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza il quale stipulerà in nome e per conto proprio e dei mandanti il contratto;

- indicazione delle relative quote di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale dei lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente, al fine da rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del DPR 207/2010, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente;

- impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi;

(ii) già costituiti:

- allegazione del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero dell'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o il contratto di rete nel caso di aggregazione di imprese;

b.15)

cauzione provvisoria ai sensi dell'art 75 del D. lgs 163/2006 .

La cauzione dovrà indicare quale beneficiario la Stazione Appaltante, avere **validità non inferiore a 180 giorni**, successivi al termine indicato per la presentazione delle offerte e dovrà contenere impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia qualora al momento della sua scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione.

L'importo della stessa dovrà essere pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto pari ad **€ 3.241,59**.

L'offerta, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 75 del Codice dei Contratti, deve essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo dell'appalto. Per l'operatore economico in possesso di certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, dichiarando di poterne documentare il possesso, l'importo della garanzia provvisoria da prestare è ridotto del 50%.

La cauzione provvisoria andrà prestata mediante:

- quietanza comprovante il versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria della Stazione Appaltante o sul conto corrente intestato a COMUNE DI CASTROVILLARI - IBAN IT58A0100580670000000218100; ovvero mediante
- fidejussione Bancaria, rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge, o polizza assicurativa, rilasciata da Compagnia di Assicurazioni autorizzate a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni, o fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, avente validità 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

Le fidejussioni bancarie, le polizze assicurative e le fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari dovranno essere rilasciate a favore dell'Amministrazione, in qualità di beneficiario, e prevedere espressamente, pena l'esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (comma 4, art.75 D.Lgs 163/2006) e contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 75 comma 8 del D. Lgs. 163/2006).

In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile ;
- essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

A pena di esclusione dalla gara in caso di raggruppamenti, aggregazioni, consorzi ordinari - da costituire - la cauzione deve essere intestata al raggruppamento, deve indicare tutti i soggetti

facenti parte dello stesso ed essere costituita e sottoscritta solo dal capogruppo; nel caso di consorzio stabile deve essere costituita e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio.

b16)

ove non attestato dalla SOA e nei casi di legge, ai fini del dimidiamiento della cauzione ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D. Lgs. 163/2006, deve essere presentata fotocopia, con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi dell'art.19 T.U. 445/2000, della **certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.**

In caso di raggruppamento orizzontale o aggregazione, ai fini di beneficiare del dimidiamiento, è necessario che tutti i componenti il raggruppamento o l'aggregazione siano in possesso della certificazione di qualità.

b17)

a pena di esclusione, ricevuta del versamento della somma di **€ 20,00** a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici da effettuarsi secondo la seguente modalità:

(i) **versamento online**, collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>. **A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma.**

(ii) **versamento in contanti** presso i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati. **La ricevuta rilasciata dovrà essere allegato in originale all'offerta.** La ricevuta deve riportare il codice fiscale del partecipante ed il CIG che identifica la procedura di gara. Per i soli **operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario, sul conto corrente bancario n. 4806788, IBAN IT 7700103003200000004806788 (BIC/: PASCITMMROM), intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584).

La causale del versamento deve riportare il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il CIG che identifica la procedura di gara

b18)

ai fini delle informazioni (ex art.79 del D. Lgs. 163/2006) dichiarazione con la quale si comunica:

- il domicilio eletto presso al fine di ricevere le comunicazioni;
- l'indirizzo di posta elettronica certificata, autorizzando espressamente la Stazione appaltante ad avvalersene per tutte le comunicazioni della procedura, nessuna esclusa.

b19)

Certificato di sopralluogo rilasciato dal RUP o dal Supporto al RUP.

1.2.4 Disciplina dell'avvalimento

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006 è ammesso l'avvalimento per il requisito di

carattere economico, tecnico, finanziario, organizzativo ovvero di attestazione SOA di cui il concorrente risulti carente.

In caso di ricorso all'avvalimento, ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di qualificazione e dell'utilizzazione dei mezzi tecnici e/o economici per l'esecuzione del contratto, il concorrente – oltre alla eventuale attestazione propria e dell'ausiliaria - deve inserire nella Busta "A – Documentazione" la seguente documentazione:

1) Dichiarazione di avvalimento del concorrente resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ausiliato), sotto forma di dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i. con la quale attesta:

a) quali siano i requisiti di carattere economico e tecnico necessari per la partecipazione alla gara di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006;

b) le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti necessari per partecipare alla gara da questo posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;

2) Dichiarazione del soggetto ausiliario, resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., con la quale attesta:

a) le proprie generalità;

b) il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163, s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

c) di obbligarsi, incondizionatamente ed irrevocabilmente, verso il soggetto concorrente (ausiliato) e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e di rendersi responsabile in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

d) **che non partecipa** a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente.

3) Originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Dal contratto di avvalimento discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice dei contratti, nei confronti del soggetto ausiliario i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia per il concorrente.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'Impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento può essere prodotta dall'impresa concorrente (ausiliata) una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, del Codice dei contratti in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliario.

L'Impresa ausiliaria, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m) ter del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. dovrà, in aggiunta a quanto indicato al precedente punto 2 b), produrre tante Dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. quanti sono i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale); i soci ed i

direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo); i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice); gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, i direttori tecnici, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se si tratta di altro tipo di società o consorzio).

Il concorrente singolo, consorziato o raggruppato può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente o che partecipano alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Non sarà consentito l'avvalimento della sola attestazione SOA senza l'effettiva messa a disposizione per l'appalto di mezzi e risorse.

1.3 Contenuto dell'offerta "B offerta tecnica"

L'offerta tecnica dovrà illustrare le migliorie proposte in relazione al progetto tecnico approvato da questo Ente.

LE MIGLIORIE PROPOSTE NON DOVRANNO COMPORTARE LA NECESSITA' DELL'ACQUISIZIONE DI ULTERIORI PARERI O NULLA OSTA RISPETTO A QUELLI GIA' OTTENUTI IN CONFERENZA DI SERVIZI.

Qualora la ditta proponga soluzioni migliorative che necessitano di acquisizioni di nulla osta, la commissione non ne terrà conto e qualora la stessa risultasse aggiudicataria, dette migliorie non dovranno essere realizzate e dovranno essere eseguite le lavorazioni da progetto.

Nella busta "B – Offerta tecnica" dovranno essere contenuti - i seguenti documenti:

- i. **elenco riassuntivo** delle varianti migliorative e/o integrative proposte, composto da un fascicolo contenente una scheda riepilogativa, costituita da una facciata formato A4, per ogni sub-criterio (A1, A2, A3) di assegnazione di punteggio, di cui alla TABELLA ELEMENTI QUALITATIVI ;
- ii. **elaborati descrittivi** relativi alle varianti migliorative e/o integrative proposte per ogni sub-criterio di assegnazione di punteggio, di cui alla TABELLA ELEMENTI QUALITATIVI, costituiti da massimo 10 facciate formato A4 per ciascun sub-criterio;
- iii. **elaborati grafici** relativi alle varianti migliorative e/o integrative proposte dal concorrente per ogni sub-criterio di assegnazione di punteggio, di cui alla TABELLA ELEMENTI QUALITATIVI, costituiti da massimo 10 facciate formato A4/A3 per ciascun sub-criterio;
- iv. **computo metrico (non estimativo)** relativo alle sole lavorazioni aggiuntive ed eventualmente a quelle in detrazione rispetto al computo metrico di progetto. Il computo metrico non estimativo non deve indicare **nè i prezzi e nè i costi ma solo la descrizione completa ed esaustiva delle voci e le quantità.** Le lavorazioni aggiuntive dovranno essere evidenziate riportando la dicitura

“**lavorazione aggiuntiva**”. Tale computo, per il concorrente affidatario, sarà allegato al contratto e diventa vincolante per l'impresa e per la direzione dei lavori.

Gli elaborati e la documentazione contenuti nella busta B-Offerta Tecnica devono essere sottoscritti

- da un **Ingegnere o Architetto abilitato ad eseguire la professione ed iscritto nel relativo Albo Professionale;**
- e
- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui gli elaborati e la documentazione di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

1.4 Contenuto della busta “C – offerta economica”

La busta “**C –Tempi di realizzazione e Offerta economica**” dovrà contenere altre due buste con la seguente documentazione:

“**C1 –Tempi di realizzazione**”

“**C2 – Offerta economica**”

L'assenza della busta C2 contenente l'offerta economica determina l'esclusione dalla gara.

Busta “C1 – Tempi di realizzazione ”

- Dichiarazione contenente l'offerta del tempo di esecuzione, **presentata tramite l'allegato 2,** dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore ed indicare il tempo di realizzazione dell'intervento in giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. Le proposte possono variare da un minimo di 90 giorni ad un massimo di 120 giorni.

Busta “C2 – Offerta economica”

L'offerta economica, **presentata usando l'allegato 1,** redatta in bollo ed in lingua Italiana, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, dovrà indicare la percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara al netto degli oneri di sicurezza e costo manodopera non soggetti al ribasso.

- **computo metrico estimativo solo delle lavorazioni aggiuntive** relativo a tutte le voci contenute nel computo metrico allegato alla proposta progettuale. Gli importi, anche se

dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

- **elenco dei prezzi unitari** redatto dall'appaltatore. L'elenco prezzi unitari dovrà contenere pertanto, le voci delle migliorie proposte. La voce delle lavorazioni e delle forniture deve essere estesa ed esaustiva.

In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

- A pena di esclusione non sono ammesse offerte in aumento .
- L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs 163/2006 e sulla base dei criteri/sub criteri e pesi/sub pesi indicati nel presente disciplinare, con il metodo Aggregativo Compensatore di cui all'Allegato G al DPR 207/2010.

Gli elaborati e la documentazione sopra elencata devono essere sottoscritti:

- 1. dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- 2. da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il GEIE, nel caso di ATI; Consorzio o GEIE non ancora costitutivo;
- 3. dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o GEIE già costituiti.

Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

2. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 54 e 55 del D.Lgs. n. 163/2006, con utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006).

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta presentata e ritenuta valida. Nel caso in cui due concorrenti realizzassero un uguale punteggio, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione per sorteggio.

- **Sono ammesse migliorie progettuali nell'ambito degli interventi attinenti il progetto e che non necessitano eventuali richieste di nulla osta (soprintendenza ecc.).**
- **Le migliorie progettuali dovranno essere singolarmente indicate e quantificate con un prezzo da indicare solo nell'offerta economica – Busta C2 - attraverso il computo metrico estimativo e comunque il corrispettivo dell'appalto è determinato sulla base dell'importo a base di gara al quale viene applicato il ribasso offerto. Il prezzo così determinato costituirà il corrispettivo dell'appalto a corpo comprendente le lavorazioni del progetto posto a base di gara e le migliorie proposte ed accettate dalla commissione in sede di gara.**

- E' consentito al concorrente di non presentare nessuna miglioria o proposte di tempo minori, in questo caso l'offerta verrà ritenuta comunque accettabile per cui la commissione procederà all'apertura dell'offerta economica.

2.1 Criteri di valutazione delle offerte

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 sarà effettuata mediante l'utilizzo del metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato G del DPR 207/10.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);
- n = numero totale dei requisiti
- W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
- V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;
- Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati, per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

I criteri di valutazione qualitativi e quantitativi sono di seguito rappresentati:

ELEMENTI QUALITATIVI					
	CRITERI	PUNTEGGI		SUB CRITERI	SUB PUNTEGGI
A	Soluzioni tecniche e migliorative: qualità, pregio tecnico, caratteristiche estetiche e funzionali, caratteristiche ambientali, contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali dell'opera e del prodotto, igienico e sanitario, costo di utilizzazione e manutenzione, miglioramento e fattibilità del progetto, nell'intesa che tali soluzioni non comportino varianti sostanziali e/o aumenti dell'importo a base d'appalto.	85	A1	Miglioramento dell'impianto di riscaldamento e condizionamento, attraverso l'utilizzo di prodotti alternativi a quelli proposti in progetto, più efficienti dal punto di vista del risparmio energetico e delle prestazioni termiche, ed implementazione con apparecchiature che garantiscano, soprattutto nell'edificio principale, un adeguato ricambio d'aria per come prescritto dalle normative, mantenendo inalterato il confort climatico dell'ambiente.	25

			A2	Soluzione migliorativa per la organizzazione degli spazi esterni e del verde, attraverso l'utilizzo di materiali più pregiati, la piantumazione di essenze arboree, la valorizzazione ambientale e paesaggistica del rapporto edificio-fiume, l'ombreggiatura con sistemi mobili del piazzale.	30
			A3	Proposta migliorativa, e/o di completamento, per l'arredo previsto in progetto, attraverso la scelta di mobilio, di complementi e di arredo-bagno, diversa ed esteticamente più valida	30

	CRITERI		PUNTEGGI
B	Tempi	Tempi di consegna o di esecuzione dei lavori	5
C	Prezzo	Ribasso percentuale offerto rispetto all'importo dei lavori a base d'asta al netto degli oneri sulla sicurezza e costo manodopera	10

2.2 Svolgimento della procedura di gara e aggiudicazione provvisoria

La commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte **18/05/2015 ore 10.00** in seduta pubblica aperta a tutti, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- verificare che abbiano/non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 1.2.3) dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A - Documenti Amministrativi", siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. m quater del D.Igs 163/2006;
- verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs 12.04.2006, n° 163 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
- verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) f) ed f bis) del D.Lgs. 12.04.2006 n' 163 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;
- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) f) ed f bis) del D.Igs. 12.04.2006 n' 163;
- verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte e dai riscontri rilevabili d'ufficio ex art. 43 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. dai dati risultanti dal Casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici;
- aprire le buste contenenti le Offerte Tecniche anche per la verifica della loro regolarità formale.

Successivamente la commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base

della documentazione contenuta nella busta B - Offerta tecnica:

- alla valutazione delle proposte migliorative del progetto posto a base d'asta presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti di progetto;
- all'assegnazione dei relativi punteggi.

Ciascun commissario potrà attribuire discrezionalmente coefficienti, variabili tra zero ed uno.

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede alla individuazione della offerta economicamente più vantaggiosa per gli elementi di valutazione aventi natura qualitativa sono determinati:

1. effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, l'attribuzione discrezionale alle proposte dei concorrenti dei coefficienti variabili tra zero ed uno
2. determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti;
3. attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e proporzionando linearmente a tale media le altre medie.
4. verrà presa in considerazione, per il calcolo dei punteggi, la seconda cifra decimale, approssima per eccesso o per difetto.

ELEMENTI QUANTITATIVI

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata, apre la busta **C** dei concorrenti ammessi contenente le buste **C1 – Tempi** e **C2 - Offerta economica** procedendo all'assegnazione dei punteggi secondo quanto di seguito riportato.

Offerta Tempo - Busta C1: max punti 5.

L'offerta tempo deve essere presentata tramite l'allegato 2 nel quale dovrà essere indicato il numero dei giorni per la realizzazione dei lavori. Variabile da un minimo di 90 giorni ad un massimo di 120 giorni.

Al concorrente che offrirà il tempo minimo di 90 giorni sarà attribuito il punteggio massimo di punti 5. per le altre offerte si procederà ad attribuire i punteggi in maniera inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$P_i = 1 - (T_i - T_{min} / T_{max} - T_{min}) * 5$$

Dove:

T_i sono i giorni proposti dall'offerente per l'esecuzione dei lavori.

T_{min} = 90 giorni

T_{max} = 120 giorni

Offerta Economica - Busta C2: max punti 10

L'offerta economica deve essere presentata tramite l'allegato 1. nel quale dovrà essere indicato il ribasso percentuale offerto rispetto all'importo dei lavori a base d'asta al netto degli oneri sulla sicurezza e costo manodopera.

Il punteggio relativo all'offerta prezzo sarà assegnato in base alla formula di seguito indicata:

$$P_i = P_{max} * i$$

dove: P_i = punteggio da attribuire all'offerta in esame (i-esima)

P_{max} = punteggio massimo assegnabile

i = rapporto tra il ribasso i-esimo e il ribasso massimo offerto dalle ditte in esame.

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione del punteggio. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del progetto esecutivo posto a base di gara. Solo nel caso di mancanza dell'offerta economica il concorrente verrà escluso dalla gara.

La commissione giudicatrice effettua il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti. Sarà presa in considerazione, per il calcolo dei punteggi, la seconda cifra decimale, approssimata per eccesso o per difetto.

Nel caso in cui due concorrenti realizzassero un uguale punteggio, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione per sorteggio.

3. SPESE

Tutte le spese per la partecipazione alla gara, a qualsiasi titolo supportate, restano a carico del concorrente.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria le spese di contratto, comprese quelli di bollo, registro e quelle propedeutiche, connesse e correlate alla stipula del contratto d'affidamento, nonché dei documenti e disegni di progetto con relative copie.

4. ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 163/2006 e s.m., l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- -in relazione alle offerte fino all'approvazione dell'aggiudicazione.
- in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 163/2006 e s.m., sono escluse dal diritto di accesso e da ogni altra forma di divulgazione le informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali di cui alla dichiarazione di cui al punto 1.2.3. lettera b9) del presente disciplinare.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Aggiudicataria è altresì tenuta all'osservanza del D.Lg.vo 196/2003. Pertanto, il trattamento dei dati dovrà avvenire con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici secondo i principi di correttezza e massima riservatezza

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.lgs n. 196/03 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamenti concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

I dati personali forniti dalle Imprese concorrenti saranno raccolti e conservati presso l'ufficio Appalti del Comune di Castrovillari.