



CITTA' DI CASTROVILLARI

- Cosenza -

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 7

**Oggetto: Proroga utilizzo in via temporanea di funzionario dipendente da altra Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art 14 del CCNL del 2004.
Periodo 1/1/2014 - 28/2/2014.**

L'anno Duemilaquattordici addi sedici del mese di Gennaio , alle ore 15,00 , in Castrovillari nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, Avv Domenico Lo Polito. Sono presenti:

N.	Cognome, nome e qualifica	Pre	Ass	N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass
1	Domenico LO POLITO -Sindaco-		SI	5	- Angelo LOIACONO -Assessore-	SI	
2	Carlo M. SANGINETI -Assessore-		SI	6			
3	Nicola DI GERIO -Assessore-		SI				
4	Giovanna CASTAGNARO -Assessore-		SI				

Assiste il Segretario Generale, Dott. Maurizio Ceccherini.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le proprie precedenti deliberazione n 139 del 15/7/2011 e n 14 del 2/2/2012 , la n. 226 del 28/12/2012 e da ultimo la n 125 del 5/7/2013 con le quali si è proceduto all'utilizzo congiunto in via temporanea, ai sensi dell'art 14 del CCNL del 22/1/2004, del dott Presta Luigi, dipendente del Comune di Mormanno, titolare di P.O. , quale Responsabile del Servizio Finanziario;

Vista la nota del Sindaco di questo Comune prot n. 460 del 9/1/2014 con la quale è stato chiesto al Sindaco del Comune di Mormanno di voler concedere il nulla osta per la prosecuzione del predetto utilizzo fino al 28/2/2014, in attesa dell'assunzione in servizio della prima classificata nella graduatoria di cui all'avviso di mobilità esterna per la copertura di n 1 posto di Funzionario di Ragioneria Cat D3 a tempo pieno indeterminato;

Vista la nota del Sindaco del Comune di Mormanno prot n 190 del 10/1/2014, acquisita al prot n 593 del 13/1/2014, con la quale viene concesso il nulla osta per la prosecuzione dell'utilizzo in convenzione del dip dott Presta Luigi;

Visto che il dott Presta Luigi ha espresso il proprio consenso per la prosecuzione dell'utilizzo;

Visto il Decreto del Sindaco prot n 90 del 2/1/2013;
Visto il D.L. n 78/2010 convertito nella legge n 122/2010;
Vista la legge n 183/2011 art 4;
Visto il CCNL del 22/1/2004;
Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni e integrazioni;
Visto il vigente statuto comunale;
Visto il vigente regolamento di contabilità;
Visto l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;
Accertato che ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sulla presente proposta deliberazione :
- Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- Si esprime parere favorevole di regolarità contabile;
Ad unanimità di voti,

DELIBERA

- 1) Di procedere alla proroga dell'utilizzo congiunto in via temporanea, fino alla data del 28/2/2014, mediante convenzione ai sensi dell'art 14 del CCNL del 22/1/2004, del Dott Presta Luigi, Funzionario dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Mormanno, inquadrato nella cat di accesso D3 Pos. Ec. D6, titolare di Posizione Organizzativa presso detto Comune quale Responsabile del Servizio Finanziario;
- 2) Dare atto che verrà stipulata apposita convenzione, il cui schema è stato approvato con la deliberazione di G.C. n. 226/2012, al fine di disciplinare i rapporti tra i due comuni, nonché gli obblighi del dipendente dott. Luigi Presta ;
- 3) Dare atto che la spesa necessaria per l'utilizzo del predetto dipendente, per il periodo 1/1/2014 – 28/2/2014, trova copertura sull' intervento 1.01.08.01- Personale del Bilancio 2014 - ;
- 4) Dare atto, altresì, che la spesa di che trattasi rientra nei limiti della spesa del 50% di cui alle vigenti normative e che per quanto riguarda il rimborso spese per viaggio si ha la disponibilità finanziaria su apposito capitolo;
- 5) Dare mandato al Dirigente Settore AA.GG. e Personale di provvedere agli adempimenti consequenziali ;
- 6) Dare atto che, nella fattispecie, sono stati espressi i pareri previsti dagli articoli 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, per come si evince dal modello allegato alla presente deliberazione;
- 7) Disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 8) Disporre, altresì, che copia del presente atto sia trasmessa, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:
 - a) ai Capigruppo Consiliari, per espresso volere della Giunta Comunale;
 - b) al Sig Sindaco del Comune di Mormanno per quanto di competenza;
 - c) Al Sig Sindaco del Comune di Castrovillari per quanto di competenza;
 - d) All'Ufficio del Personale per quanto di competenza;
 - e) All'Ufficio di Ragioneria per opportuna conoscenza
 - f) Alla R.S.U. per l'informazione di cui all'art 7 del CCNL del 1/4/99;

Successivamente, attesa l'urgenza a provvedere, con voti unanimi,

d i c h i a r a

la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Del che è verbale

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
Dott Maurizio Ceccherini

F.to IL SINDACO
Avv Domenico Lo Polito



CITTA' DI CASTROVILLARI
- Cosenza -

PARERI ai sensi del comma 1, dell'articolo 49^{e 147 bis, comma 1,} del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) sulla proposta di deliberazione, riguardante:

PROLOBA UTILIZZO IN VIA TEMPORANEA DI FUNZIONARIO DIPENDENTE
DE TURRA A GESTIONE AMMINISTRATIVA COMUNALE, AI SENSI DELL'ART.
14 DEL CCNL DEL 2004. PERIODO 1/1/2014 - 28/2/2014

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:

FAVOROVILE TRATTAMENTO DI FATTISPECIE PREVISITA A
NORMATIVA CONTRATTUALE

Addì 14-01-2014

Il Responsabile Servizio/Procedimento

Il Dirigente Settore

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:

Addì 14-01-2014

Il Responsabile del Servizio

AFFISSIONE

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data **20 GEN. 2014**, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

F.to l'addetto alla pubblicazione

Il Messo Comunale

Caterina Donato

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addi **20 GEN. 2014**



IL SEGRETARIO GENERALE
- Maurizio Ceccherini -