



CITTA' DI CASTROVILLARI

- Cosenza -

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 32

Oggetto: 56° Carnevale di Castrovillari e Festival Internazionale del Folklore 2014. Approvazione programma e affidamento organizzazione all'Associazione Culturale Pro Loco di Castrovillari.

L'anno Duemilaquattordici addì 25 del mese di febbraio, alle ore 13,00, in Castrovillari nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, Avv. **Domenico Lo Polito**. Sono presenti:

N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass	N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass
1	Domenico Lo Polito - Sindaco -	sì		4	Giovanna Castagnaro - Assessore -	sì	
2	Carlo Mario Sangineti - Vice Sindaco -	sì		5	Di Paola Antonio - Assessore -	sì	
3	Nicola Di Gerio - Assessore -	sì		6	Angelo Loiacono -Assessore-		sì

Assiste il Segretario Generale, Dott. **Maurizio Ceccherini**.

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuta la necessità che sull'argomento indicato in oggetto siano formalmente assunte le seguenti determinazioni;

Letta ed esaminata la proposta di deliberazione che si riporta integralmente:

Settore AA.GG. del personale – Servizio Promozione Culturale e Sport
Proponente Dott.ssa Beatrice Napolitano (Dirigente)

Premesso:

- che tra le iniziative di promozione culturale, turistica e per il tempo libero consolidatesi negli anni, il Carnevale di Castrovillari ed il Festival Internazionale del Folklore hanno assunto un ruolo sempre più importante e rilevante, tanto da essere considerato uno dei migliori non solo della Calabria;
- che l'Amministrazione Comunale, per rispettare antiche tradizioni locali ed incrementare il flusso turistico, intende partecipare, anche per l'anno 2014, all'organizzazione del tradizionale Carnevale di Castrovillari e Festival Internazionale del Folklore. con l'intento di dare ancora di più una condivisione ed aggregazione con la cittadinanza, con gli istituti scolastici e con l'associazionismo locale;

Internazionale del Folklore, con l'intento di dare ancora di più una condivisione ed aggregazione con la cittadinanza, con gli istituti scolastici e con l'associazionismo locale;

- che, infatti, tale evento, giunto alla 56° edizione, rappresenta un importante momento di rafforzamento dello spirito associazionistico e di recupero del senso dell'appartenenza storico-culturale della comunità e di aggregazione sociale tra giovani e non, anche con rappresentanti di altre Nazioni e di altre etnie;
- che la manifestazione costituisce anche un importante attrazione per i tutto il comprensorio del Parco Nazionale del Pollino e per l'intera Regione, oltre che per i numerosi appassionati e studiosi del settore, nella quale interagiscono, la promozione creativa delle attività squisitamente artigianali ed artistiche (sartoria artistica per i costumi, decorazioni pittoriche e scultoree dei carri, composizione di musiche e danze originali, coreografie, sceneggiature per la realizzazione di farse teatrali con tema satirico locale, nazionale ed internazionale, spesso anche di natura estemporanea, ecc.), che permettono anche lo studio della sua origine etnica;
- che la manifestazione in questione comporta un importante sviluppo e potenziamento delle attività commerciali locali, in quanto non solo parte dell'occorrente per l'allestimento delle maschere e soprattutto delle coreografie e sceneggiature per la realizzazione di rappresentazioni teatrali, spesso anche di natura estemporanea, viene acquistato prevalentemente presso commercianti locali, influenzando pertanto in modo rilevante nell'economia locale, ma anche per il notevole afflusso di persone da ogni parte della provincia e della regione che usufruisce dei locali di ristoro soprattutto durante le giornate in cui si svolgono le varie sfilate lungo le strade cittadine;

VISTE le note in atti al prot. n. 3679 del 17/02/2014 e al prot. 3791 del 18/02/2014 e l'allegato programma di massima con le quali il dott. Giovanni Amato, legale rappresentante della Pro Loco di Castrovillari, propone la propria candidatura per l'affidamento dell'organizzazione del "56° Carnevale di Castrovillari e Festival Internazionale del Folklore 2014";

VISTO il programma della manifestazione, presentato dalla locale Pro Loco, che prevede lo svolgimento, nel periodo dal 23 febbraio al 4 marzo, molteplici iniziative, tra cui si evidenziano:

- Concorso dei Gruppi Mascherati;
- Festival Internazionale del Folklore (focus sul Chile sul folklore, la letteratura, l'arte, la gastronomia, ecc.);
- Carnevale dei Bambini;
- Seminario di studi sul Carnevale;
- Attività ludiche e di animazione in strada;
- Spettacoli folkloristici;
- Concerti e videoproiezioni sul Carnevale;
- "Carnival Drink"- gastronomia in piazza (Professionisti di Scuole Alberghiere del territorio);

VISTA, altresì, la nota in atti al prot. n. 1542 del 22/01/2014 con la quale il Presidente dell'Associazione Culturale Pro Loco di Castrovillari, richiede, che la predetta Associazione sia esentata dal pagamento delle tasse di affissione per locandine, manifesti e striscioni pubblicitari, nonché per l'occupazione del suolo pubblico derivante dal posizionamento del palco in Piazza Municipio e di gazebo e utilizzo del Protoconvento Franciscano, Chiostro del Castello Aragonese e Area Mercatale;

VALUTATA la coerenza delle attività promosse dalla locale Pro Loco con i progetti e i programmi previsti dall'Amministrazione comunale, tanto da poterli ricondurre alle linee di

sviluppo delle iniziative del Comune in attuazione del principio di sussidiarietà;

DATO ATTO che la spesa complessiva per la realizzazione della manifestazione in questione, per come si evince dal programma predetto è prevedibilmente esosa e che la stessa solo in parte può essere finanziata con fondi ordinari del bilancio comunale, lasciando alla Pro Loco di Castrovillari l'onere di reperire, per come previsto, le necessarie risorse finanziarie attraverso contribuzioni della Regione Calabria, della Provincia di Cosenza e/o di altri Enti ed Istituzioni, anche private;

CONSIDERATO, per tutto quanto sopra premesso e per la consolidata tradizione, che la manifestazione in questione riveste un sicuro interesse pubblico, nonché una notevole rilevanza sociale, culturale ed economica per l'intera collettività, intesa anche a pubblicizzare l'immagine turistica di Castrovillari;

RITENUTO, in considerazione dei positivi risultati ottenuti negli anni passati, di dover affidare l'organizzazione – tecnica e la gestione dell'intera manifestazione alla Pro Loco cittadina, la quale opererà con i propri mezzi e risorse, considerato che alla stessa Associazione sarà riconosciuto, previa presentazione di apposito rendiconto, il rimborso delle spese direttamente imputabili alla manifestazione, nella misura di € 25.000,00;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di affidare l'incarico tecnico - organizzativo e la gestione del "56° Carnevale di Castrovillari e Festival Internazionale del Folklore 2014" alla Pro Loco cittadina, nella persona del legale rappresentante dott. Giovanni Amato;

RITENUTO, altresì, di dover approvare il succitato programma del "56° Carnevale di Castrovillari e Festival Internazionale del Folklore 2014", precisando che l'Amministrazione a fronte dello svolgimento dell'intero programma delle manifestazioni provvederà al finanziamento della relativa spesa, esclusivamente e limitatamente a titolo di rimborso spese a seguito di presentazione di regolare rendiconto con allegata documentazione fiscale, nella misura di Euro 25.000,00, in considerazione anche della concessione a titolo gratuito dei locali del Protoconvento Francescano e del Castello Aragonese, il cui costo ammonterebbe a complessive € 3220,00 in base alle tariffe stabilite con la deliberazione di G.C. n. 183/2013;

RITENUTO, altresì, che per l'organizzazione della manifestazione in questione è necessario inoltre prevedere, con oneri a carico della Pro Loco cittadina, le spese per i seguenti servizi, da ritenersi minimi ed essenziali:

- stipula polizza assicurativa RCT/O;
- assistenza sanitaria per tutte le manifestazioni;
- posa in essere di tutte le misure di sicurezza a tutela della pubblica incolumità, previste dalle vigenti norme in materia, anche di natura regolamentare;
- attivazione di un adeguato servizio di vigilanza a tutela della incolumità pubblica;
- pagamento diritti d'autore (SIAE), ove dovuti;
- predisposizione di un adeguato Piano di sicurezza generale delle manifestazioni;
- verifica e predisposizione di idoneo collaudo statico e tecnico di tutti i carri partecipanti e delle strutture statiche e mobili utilizzate (palchi, punti luce Enel, ecc.), e di consegna alle autorità competenti (Carabinieri), almeno un giorno prima della sfilata;
- acquisto di coppe, targhe e trofei vari nonché la stampa di manifesti e locandine con riproduzione dello stemma e/o dell'intestazione "Città di Castrovillari" ;

DATO ATTO che le spese da sostenere per detta manifestazione, al fine di evitare un danno di immagine all' Ente nonché un danno all' economia degli operatori locali:

- non sono differibili, in quanto il Carnevale deve attuarsi in un periodo ben preciso dell'anno;
- non sono frazionabili, perché devono effettuarsi tutte in detto periodo;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

Accertato che, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione, *di cui al modello allegato*:

- si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
- Si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria come da allegato modello (articolo 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000);

Si propone alla Giunta comunale di deliberare, per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

1. di approvare il programma della manifestazione del "56° Carnevale di Castrovillari e Festival Internazionale del Folklore 2014", allegato alla presente, presentato dalla locale Pro Loco;
2. di affidare l'organizzazione – tecnica e la gestione dell'intera manifestazione alla Pro Loco cittadina, con sede a Castrovillari, in Corso Garibaldi n. 160, nella persona del legale rappresentante dott. Giovanni Amato;
3. di stabilire che l'Amministrazione, a fronte dello svolgimento dell'intero programma delle manifestazioni, provvederà al finanziamento della relativa spesa, esclusivamente e limitatamente a titolo di rimborso spese a seguito di presentazione di regolare rendiconto con allegata documentazione fiscale, nella misura di Euro 25.000,00;
4. di imputare la relativa spesa di € 25.000,00 sul Tit. 1, Funz. 7, Serv. 2, Interv. 5, del bilancio dell'esercizio finanziario 2014, in corso di elaborazione, e sul cap. 916/1 dando atto che le spese da sostenere per detta manifestazione:
 - non sono differibili, in quanto il Carnevale deve attuarsi in un periodo ben preciso dell'anno;
 - non sono frazionabili, perché devono effettuarsi tutte in detto periodo.
5. di dare atto che tale finanziamento non costituisce "sponsorizzazione" e quindi non rientra nella fattispecie prevista dall'art. 6, comma 9, della Legge 30 luglio 2010, n. 122, in quanto il soggetto pubblico e/o privato che ne è beneficiario svolge un'attività che rientra nelle competenze dell'Ente Pubblico, che realizza istituzionalmente delle attività di valorizzazione del territorio sulla base del principio di sussidiarietà orizzontale previsto dall'ultimo comma dell'articolo 118 della Costituzione: "Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà".
6. di stabilire che sono a carico della Pro Loco, le spese per i seguenti servizi, da ritenersi minimi ed essenziali:
 - stipula polizza assicurativa RCT/O;
 - assistenza sanitaria per tutte le manifestazioni;
 - posa in essere di tutte le misure di sicurezza a tutela della pubblica incolumità, previste dalle vigenti norme in materia, anche di natura regolamentare;

- attivazione di un adeguato servizio di vigilanza a tutela della incolumità pubblica;
 - pagamento diritti d'autore (SIAE), ove dovuti;
 - predisposizione di un adeguato Piano di sicurezza generale delle manifestazioni;
 - verifica e predisposizione di idoneo collaudo statico e tecnico di tutti i carri partecipanti e delle strutture statiche e mobili utilizzate (palchi, punti luce Enel, ecc.), e di consegna alle autorità competenti (Carabinieri), almeno un giorno prima della sfilata;
 - acquisto di coppe, targhe e trofei vari nonché la stampa di manifesti e locandine con riproduzione dello stemma e/o dell'intestazione "Città di Castrovillari";
7. di concedere alla Pro Loco:
- l'utilizzo gratuito del Protoconvento Francescano, Chostro del Castello Aragonese e Area Mercatale;
 - l'esenzione dal pagamento della tassa per occupazione del suolo pubblico per la parte non commerciale della manifestazione;
 - l'esenzione dal pagamento per l'imposta di pubblicità per l'affissione di manifesti e locandine inerenti la manifestazione;
8. di demandare al Dirigente degli Affari Generali, dott.ssa Beatrice Napolitano, l'adozione di ogni successivo adempimento consequenziale e necessario a dare esecuzione al presente atto di indirizzo, anche, qualora si ravvisasse la necessità, attraverso la stipula di apposita convenzione.
9. di incaricare, ciascuno per la propria competenza:
- il Responsabile del Settore lavori pubblici e Patrimonio di prestare il necessario supporto tecnico e logistico per dare attuazione al presente atto di indirizzo, compreso l'attivazione del Servizio di Protezione Civile e di pronto intervento.
 - il Responsabile del Servizio Affari Finanziari di predisporre gli atti eventuali e necessari per dare attuazione agli indirizzi espressi nel presente atto.
 - Il Responsabile del Corpo dei Vigili Urbani di predisporre l'ordinanza sindacale che stabilisca durante gli orari e le date di svolgimento delle manifestazioni, la chiusura del percorso stabilito al traffico, nonché l'organizzazione di un adeguato servizio di vigilanza con la costante presenza di operatori per l'intera durata della manifestazione, anche di concerto con le altre Forze dell'ordine.
10. Allegare al presente atto il programma della manifestazione ;
11. Dare che ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione sono stati regolarmente espressi i prescritti pareri;
12. Disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
13. Disporre, altresì, che copia del presente atto sia trasmessa, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:
- a) ai Capigruppo Consiliari, per espresso volere della Giunta Comunale;
 - b) al Dirigente Settore AA. GG. e del Personale;
 - c) al Responsabile Servizio Promozione Culturale e Sport;
 - d) al Dirigente Settore LL. PP. e Patrimonio;
 - e) al Responsabile Servizio Affari Finanziari;
 - f) al Responsabile Corpo di Polizia Municipale.

Il Dirigente Settore AA. GG. e del Personale.



Dott.ssa Beatrice Napolitano

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto che il preposto atto deliberativo sopperisce, in modo adeguato alle circostanze prospettate, alla necessità di provvedere sull'argomento in oggetto;

Ad unanimità di voti,

DELIBERA

- 1) di approvare il programma della manifestazione del "56° Carnevale di Castrovillari e Festival Internazionale del Folklore 2014", allegato alla presente, presentato dalla locale Pro Loco;
- 2) di affidare l'organizzazione – tecnica e la gestione dell'intera manifestazione alla Pro Loco cittadina, con sede a Castrovillari, in Corso Garibaldi n. 160, nella persona del legale rappresentante dott. Giovanni Amato;
- 3) di stabilire che l'Amministrazione, a fronte dello svolgimento dell'intero programma delle manifestazioni, provvederà al finanziamento della relativa spesa, esclusivamente e limitatamente a titolo di rimborso spese a seguito di presentazione di regolare rendiconto con allegata documentazione fiscale, nella misura di Euro 25.000,00;
- 4) di imputare la relativa spesa di € 25.000,00 sul Tit. 1, Funz. 7, Serv. 2, Interv. 5, del bilancio dell'esercizio finanziario 2014, in corso di elaborazione, e sul cap. 926/1 dando atto che le spese da sostenere per detta manifestazione:
 - non sono differibili, in quanto il Carnevale deve attuarsi in un periodo ben preciso dell'anno;
 - non sono frazionabili, perché devono effettuarsi tutte in detto periodo.
- 5) di dare atto che tale finanziamento non costituisce "sponsorizzazione" e quindi non rientra nella fattispecie prevista dall'art. 6, comma 9, della Legge 30 luglio 2010, n. 122, in quanto il soggetto pubblico e/o privato che ne è beneficiario svolge un'attività che rientra nelle competenze dell'Ente Pubblico, che realizza istituzionalmente delle attività di valorizzazione del territorio sulla base del principio di sussidiarietà orizzontale previsto dall'ultimo comma dell'articolo 118 della Costituzione: "Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà".
- 6) di stabilire che sono a carico della Pro Loco, le spese per i seguenti servizi, da ritenersi minimi ed essenziali:
 - stipula polizza assicurativa RCT/O;
 - assistenza sanitaria per tutte le manifestazioni;
 - posa in essere di tutte le misure di sicurezza a tutela della pubblica incolumità, previste dalle vigenti norme in materia, anche di natura regolamentare;
 - attivazione di un adeguato servizio di vigilanza a tutela della incolumità pubblica;
 - pagamento diritti d'autore (SIAE), ove dovuti;
 - predisposizione di un adeguato Piano di sicurezza generale delle manifestazioni;
 - verifica e predisposizione di idoneo collaudo statico e tecnico di tutti i carri partecipanti e delle strutture statiche e mobili utilizzate (palchi, punti luce Enel, ecc.), e di consegna alle autorità competenti (Carabinieri), almeno un giorno prima della sfilata;
 - acquisto di coppe, targhe e trofei vari nonché la stampa di manifesti e locandine con riproduzione dello stemma e/o dell'intestazione "Città di Castrovillari" ;
- 7) di concedere alla Pro Loco:
 - l'utilizzo gratuito del Protoconvento Francese, Chiostro del Castello Aragonese e

Area Mercatale;

- l'esonazione dal pagamento della tassa per occupazione del suolo pubblico per la parte non commerciale della manifestazione;
 - l'esonazione dal pagamento per l'imposta di pubblicità per l'affissione di manifesti e locandine inerenti la manifestazione;
- 8) di demandare al Dirigente degli Affari Generali, dott.ssa Beatrice Napolitano, l'adozione di ogni successivo adempimento consequenziale e necessario a dare esecuzione al presente atto di indirizzo, anche, qualora si ravvisasse la necessità, attraverso la stipula di apposita convenzione.
- 9) di incaricare, ciascuno per la propria competenza:
- il Responsabile del Settore lavori pubblici e Patrimonio di prestare il necessario supporto tecnico e logistico per dare attuazione al presente atto di indirizzo, compreso l'attivazione del Servizio di Protezione Civile e di pronto intervento.
 - il Responsabile del Servizio Affari Finanziari di predisporre gli atti eventuali e necessari per dare attuazione agli indirizzi espressi nel presente atto.
 - Il Responsabile del Corpo dei Vigili Urbani di predisporre l'ordinanza sindacale che stabilisca durante gli orari e le date di svolgimento delle manifestazioni, la chiusura del percorso stabilito al traffico, nonché l'organizzazione di un adeguato servizio di vigilanza con la costante presenza di operatori per l'intera durata della manifestazione, anche di concerto con le altre Forze dell'ordine.
- 10) Allegare al presente atto il programma della manifestazione ;
- 11) Dare che ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione sono stati regolarmente espressi i prescritti pareri;
- 12) Disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 13) Disporre, altresì, che copia del presente atto sia trasmessa, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:
- g) ai Capigruppo Consiliari, per espresso volere della Giunta Comunale;
 - h) al Dirigente Settore AA. GG. e del Personale;
 - i) al Responsabile Servizio Promozione Culturale e Sport;
 - j) al Dirigente Settore LL. PP. e Patrimonio;
 - k) al Responsabile Servizio Affari Finanziari;
 - l) al Responsabile Corpo di Polizia Municipale.

Successivamente, attesa l'urgenza a provvedere, con voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL SEGRETARIO
F. Jo - Maurizio Ceccherini-

IL SINDACO
F. Jo - Domenico Lo Polito -



CITTA' DI CASTROVILLARI
- Cosenza -

PARERI ai sensi del comma 1, dell'articolo 49, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) sulla proposta di deliberazione, riguardante:

56° Carnevale di Castrovillari e Festival Internazionale del Folklore 2014. Approvazione programma e affidamento organizzazione all'Associazione Culturale Pro Loco di Castrovillari.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:

Si esprime parere favorevole in quanto trattasi di manifestazione di interesse culturale-turistica che ripropone tematiche che appartengono al folklore castrovillarese, consolidatosi negli anni.

Addì 25/02/2014

Il Responsabile del Procedimento

Dr. Fausto Ferraro

Il Dirigente

Settore AA.GG.e del Personale

D.ssa B. Napolitano

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:

favorevole

Addì 25.02.14

Il Responsabile del Servizio

p. Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Raffaele Gioiella

AFFISSIONE

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data ...**28 MAR. 2014**....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

F.70 l'addetto alla pubblicazione
~~Al Museo Comunale~~
~~Giuseppe Burlatu~~

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addi **28 MAR. 2014**



Il Segretario Generale
Maurizio Ceccherini-