

CITTA' DI CASTROVILLARI

- COSENZA -

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 67

Oggetto: Individuazione responsabile SUAP

L'anno Duemilatredici , addì due del mese di Maggio , alle ore 17.00 in Castrovillari nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, avv. Domenico Lo Polito. Sono presenti:

N.	Cognome,nome e qualifica	Pres	Ass	N.	Cognome,nome e qualifica	Pres	Ass
1	Lo Polito Domenico -Sindaco-	si		4	Di Gerio Nicola -Assessore-	si	
2	Sanginetti Carlo Mario -Assessore-	si		5	Castagnaro Giovanna -Assessore-	si	
3	Lo Giudice Daniele -Assessore	si		6	Loiacono Angelo -Assessore-	si	

Assiste il Segretario Generale , dott. Maurizio Ceccherini .

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il POR Calabria FESR 2007 – 2013 definisce gli obiettivi, le strategie e le priorità per “sostenere lo sviluppo e la crescita del sistema economico al fine della convergenza con i livelli medi di sviluppo dell’UE, mobilitando le potenzialità endogene regionali tramite il miglioramento della competitività ed attrattività del sistema territoriale e la diversificazione e innovazione delle strutture produttive”;
- l’ASSE VII del citato POR pone una particolare importanza al rafforzamento della competitività dei sistemi produttivi regionali prevedendo sia strumenti di incentivazione a favore delle imprese singole o associate che interventi di miglioramento del contesto localizzativo delle attività produttive (razionalizzazione e potenziamento delle aree per gli insediamenti produttivi, semplificazione amministrativa, rafforzamento dei servizi alle imprese, ecc.);
- tra le Linee di Intervento dirette a qualificare il contesto operativo delle aziende vi è la Linea 7.1.1.2 - *Azioni per semplificare gli iter procedurali connessi alla localizzazione e alla operatività delle imprese (SUAP)* che sostiene il potenziamento e il coordinamento, a livello regionale e provinciale, degli Sportelli Unici per le Attività Produttive (SUAP), come strumenti di sviluppo economico del territorio attraverso un’attività amministrativa fondata sulla certezza dei tempi e delle procedure, nonché sulla promozione delle potenzialità di sviluppo delle diverse comunità locali;
- l’art. 38 del D.L. 25 giugno 2008 n. 112 convertito dalla Legge 6 agosto 2008 n. 133 prevede il riordino delle attività di competenza dello Sportello Unico per le Attività Produttive;
- il D.P.R. 7 settembre 2010 n. 160 (Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo Sportello Unico per le Attività Produttive, ai sensi dell’articolo 38, comma 3, del Decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133) individua il SUAP quale unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l’esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli di cui al decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59 (Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno);
- il D.Lgs. 31 marzo 1998 n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59) attribuisce ai Comuni le funzioni amministrative concernenti la realizzazione, l’ampliamento, la cessazione, la riattivazione, la localizzazione e la rilocalizzazione di impianti produttivi, ivi incluso il rilascio delle concessioni o autorizzazioni edilizie. assicurando che un’unica struttura, all’interno della quale è istituito lo sportello unico, sia responsabile dell’intero procedimento;
- Legge Regionale 12 agosto 2002, n. 34 “Riordino delle funzioni amministrative regionali e locali”, Art 24, comma 1 e comma 2 (BUR n. 15 del 16 agosto 2002, supplemento straordinario n. 1) disciplina l’attività di coordinamento esercitata dalla Regione e dalle Province.

- l'art. 34 della Legge Regionale 12 agosto 2002, n. 34 "Riordino delle funzioni amministrative regionali e locali", definisce che è attribuita alle Province la promozione ed il coordinamento delle gestioni associate intercomunali degli sportelli unici.
- che l'art. 24 della citata Legge dispone che le Province: *i)* istituiscano, a livello provinciale, lo «Sportello delle attività produttive», il quale assicura ai Comuni ed alle loro associazioni la necessaria assistenza per lo svolgimento dei compiti degli sportelli unici per le attività produttive; *ii)* promuovono, anche in collaborazione con le Camere di commercio, industria, artigianato ed agricoltura, corsi di formazione, aggiornamento e di riqualificazione per il personale addetto alle attività degli sportelli unici per le attività produttive, preposti allo svolgimento delle funzioni e compiti di cui al precedente articolo; *iii)* provvedono all'ammodernamento delle dotazioni informatiche degli Sportelli unici in ordine alle nuove tecnologie funzionali alle attività degli stessi; *iv)* curano le iniziative di informazione e comunicazione sulle attività degli Sportelli unici.
- la Deliberazione della Giunta Regionale 4 agosto 2008, n. 531 "Approvazione Linee Guida per l'organizzazione ed il funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)" (BUR n. 42 del 16 dicembre 2008) prevede l'istituzione del Tavolo di Coordinamento Regionale per gli Sportelli Unici, al quale partecipano la Regione, le Province, i Comuni e le rappresentanze regionali delle Camere di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura, delle associazioni di categoria nonché di tutte le amministrazioni esterne coinvolte nel procedimento unico.
- la Provincia di Cosenza, in data 28 /06/2010 con propria Deliberazione n. 224 è stato approvato lo schema di "Protocollo d'Intesa per l'Attivazione del Partenariato Istituzionale, Economico e Sociale per l'attuazione della Linea 7.1.1.2 del POR Calabria 2007-2013";
- i componenti del Tavolo di Coordinamento Regionale per gli Sportelli Unici, in data 29/06/2010, hanno stipulato il Protocollo su richiamato finalizzato all'implementazione del percorso di potenziamento dei SUAP, avente ad oggetto la condivisione delle linee strategiche, degli obiettivi, delle tipologie di intervento e delle modalità di attuazione, della dotazione finanziaria nonché la definizione degli impegni dei diversi soggetti rilevanti coinvolti;
- nell'ambito del sopra richiamato Protocollo sono state definite le seguenti tipologie di azioni:
 - 4.1. - Realizzazione del Sistema informatico Regionale SUAP e della modulistica (ai sensi del D.P.R. 160/2010, per la gestione telematica dei procedimenti amministrativi e della modulistica afferenti al SUAP, con un'area riservata a Comuni, per le attività di informazione e promozione territoriale) ;
 - 4.2. - Creazione dello Sportello Unico Regionale per le Attività Produttive (SURAP) (quale struttura di coordinamento e di interfaccia dei SUAP - Coordinamento Regionale SUAP -, partecipata da tutti i Dipartimenti regionali interessati alle procedure autorizzative per le attività produttive) ;
 - 4.3. - Creazione dei Coordinamenti provinciali (volti a garantire livelli essenziali di servizi e prestazioni, sono inseriti all'interno dello Sportello Provinciale per le Attività Produttive e ne supportano le attività dal punto di vista logistico, gestionale e di coordinamento, alimentando il Sistema Informativo Regionale di competenza);
 - 4.4. - Potenziamento dei SUAP esistenti e Creazione di nuovi SUAP (finalizzato a sostenere e supportare i Comuni, in forma singola o associata, nella costituzione o nel miglioramento del SUAP attraverso attività di assistenza tecnica e affiancamento sul piano organizzativo-funzionale e di adeguamento delle competenze).

- con la sottoscrizione del Protocollo di Intesa, le parti si sono impegnate a contribuire al raggiungimento degli obiettivi e alla riuscita delle azioni previste dal Documento di Riferimento per l'attuazione della Linea di Intervento allegato al citato Protocollo, condividendo la necessità di una maggiore cooperazione strategica e operativa tra le Istituzioni che, a diverso titolo, hanno compiti e funzioni di programmazione e pianificazione territoriale e di rappresentanza di interessi economici e sociali, impegnandosi a sostenere e rafforzare i processi di cooperazione istituzionale e di partenariato tra gli attori dello sviluppo locale;
- che il documento di che trattasi: *i*) impegna i Soggetti sottoscrittori ad attivare il Partenariato di Progetto; *ii*) definisce le modalità di cooperazione tra i Soggetti sottoscrittori e determina le loro responsabilità per l'elaborazione e l'attuazione delle attività previste dalla Linea 7.1.1.2 del POR Calabria 2007-2013.

Richiamato:

- il D.P.R. 9 luglio 2010 n. 159 (Regolamento recante i requisiti e le modalità di accreditamento delle agenzie per le imprese, a norma dell'articolo 38, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133);
- il Decreto 10 Novembre 2011 (Misure per l'attuazione dello sportello unico per le attività produttive di cui all'articolo 38, comma 3-bis del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133);
- il D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali);
- il D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale);
- il D.L. 13 maggio 2011 n. 70 (Semestre Europeo - Prime disposizioni urgenti per l'economia) convertito con modificazioni dalla L. 12 luglio 2011, n. 106;
- il D.L. 9 febbraio 2012 n. 5 (Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo) convertito con modificazioni dalla L. 4 aprile 2012, n. 35;

Vista:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 4 settembre 2001, n. 19 (Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria)
- la Legge Regionale 16 aprile 2002, n. 19 (Norme per la tutela, governo ed uso del territorio - Legge Urbanistica della Calabria);
- la Legge Regionale 12 agosto 2002, n. 34 (Riordino delle funzioni amministrative regionali e locali);
- la Legge Regionale 13 giugno 2008 n. 15 art. 22 (Sportello unico regionale per le attività produttive);

- il Regolamento Regionale 23 marzo 2010, n. 1 (Regolamento recante disposizioni per l'attuazione della Direttiva 2006/123/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 dicembre 2006 relativa ai servizi nel mercato interno attuazione degli articoli 62 e 63, comma 1, della legge regionale 12 giugno 2009, n. 19 "Provvedimento generale recante norme di tipo ordinamentale e finanziario (collegato alla manovra di finanza regionale per l'anno 2009) – Art. 3, comma 4, della legge regionale 4 febbraio 2002, n. 8" e per la semplificazione amministrativa e di riordino dello sportello unico);
- la D.G.R n. 235 del 17 maggio 2012 (Approvazione linee guida per l'organizzazione ed il funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP). Revoca D.G.R. n. 531 del 04 agosto 2008;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 223 del 18.12.2012 di approvazione del Protocollo d'Intesa per la costituzione e il coordinamento provinciale del SUAP nel territorio della Provincia di Cosenza e di adesione al "*Sistema Regionale SUAP*", per come articolato nel D.D.S. n. 3712 del 21.4.2011 e nelle "*Linee Guida per l'organizzazione e il funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)*" approvate con D.G.R. N.235 del 17 maggio 2012 , attraverso la sottoscrizione della relativa Dichiarazione di Adesione al sistema Regionale SUAP;

Considerato necessario :

- Individuare nel Responsabile Servizio Attività Economiche del Comune di Castrovillari , dr.ssa Rosalba Miraglia, il responsabile SUAP a cui assegnare i compiti e le funzioni previste dal suddetto D.P.R. 160/2010;

Visto

- Lo Statuto Comunale
- il vigente Regolamento Comunale Uffici e Servizi;
- il parere , espresso ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche, ed integrazioni dal Segretario Generale che ha curato l'istruttoria della presente proposta ;

Preso atto che si prescinde dal parere in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, in quanto dallo stesso non derivano impegni di spesa o diminuzioni di entrata;

DELIBERA

Per tutto quanto espresso nella narrativa che precede, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **di individuare** nel Responsabile del Servizio Attività Economiche dr.ssa Rosalba Miraglia il Responsabile SUAP a cui sono assegnati i compiti e le funzioni previste dal suddetto D.P.R. 160/2010;
2. **di disporre**, per quanto non disciplinato nel presente provvedimento, esplicito rinvio alla normativa vigente in materia di Sportello Unico per le Attività Produttive di cui al D.P.R. 07 settembre 2010 n. 160, alla L. 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., al D.Lgs. 31.03.1998 n. 112, al D.Lgs. 26 marzo 2010 n. 59, alla L.R. 13 giugno 2008 n. 15, al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché al Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.
- 3) **DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 4) **DISPORRE**, altresì, che copia del presente atto sia trasmessa, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per opportuna conoscenza:
 - a) ai Capigruppo Consiliari , per espresso volere della Giunta Comunale;
 - b) al Dirigente del Settore Affari Generali e del Personale ;
 - c) al Responsabile del Servizio Attività Economiche;
 - d) al Responsabile del Settore Urbanistica e Assetto del Territorio
 - e) al Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio ;
 - f) Al Comando di Polizia Locale .
 - g) Al Responsabile del Servizio Finanziario
 - h) Al Responsabile del Servizio Personale

DEL CHE E' VERBALE

Il Segretario Generale
F.to Dr. Maurizio Ceccherini

Il Sindaco
f.to avv. Domenico Lo Polito

AFFISSIONE

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data **8 AGO. 2013**....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

F.to l'addetto alla pubblicazione

Il Messo Comunale

Caterina Donato

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addi - 8 AGO. 2013



IL SEGRETARIO GENERALE
- Maurizio Cezcherini -

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Maurizio Cezcherini", written over the typed name.