



CITTA' DI CASTROVILLARI

Piazza Municipio, 1 - Cap.87012-prov. CS- tel.+39.0981.2511 -
www.comune.castrovillari.cs.it - pec: protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it
Cod. Fisc. : 83000330783- P.Iva : 00937850782-

**OGNI MODULO DEVE ESSERE UTILIZZATO PER SEGNALARE UN UNICO PROBLEMA O DISSERVIZIO
(non utilizzare questo modulo per esposti o richieste di informazione)**

Segnalazione n _____ del _____

DATI PERSONALI

Nome:	Cognome:
Indirizzo:	
Telefono:	e-mail:

SEGNALA

<input type="checkbox"/> Illuminazione pubblica	<input type="checkbox"/> Rifiuti	<input type="checkbox"/> Viabilità	<input type="checkbox"/> Manutenzione verde
<input type="checkbox"/> Pubblica sicurezza	<input type="checkbox"/> Cimitero	<input type="checkbox"/> Servizio Idrico	<input type="checkbox"/> Fognatura
<input type="checkbox"/> Servizi Scolastici	<input type="checkbox"/> Servizi sanitari	<input type="checkbox"/> Servizi sociali	<input type="checkbox"/> Tributi
<input type="checkbox"/> Altro (specificare)			

Luogo del disservizio:

Descrizione oggetto della segnalazione (scrivere in stampatello)

_____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____

Data: _____ Firma: _____

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003

Il trattamento dei suoi dati personali è finalizzato unicamente all'esame della segnalazione e ad informarla sull'esito della sua comunicazione. Il conferimento dei dati non è obbligatorio; l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di ottenere risposta. Il trattamento sarà effettuato da soggetti

Settore Infrastrutture – Piazza Attilio Schettini tel. +39.0981.25336
e.mail: lpp@comune.castrovillari.cs.it pec: settore.lavori.pubblici@pec.comune.castrovillari.cs.it

incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196. I dati potranno essere comunicati ad altri Enti solo per i fini istituzionali inerenti l'espletamento della sua richiesta.

La risposta deve essere comunicata preferibilmente a mezzo: <input type="checkbox"/> e-mail <input type="checkbox"/> Telefono <input type="checkbox"/> Altro (specificare):

Far pervenire il presente modulo (stampa fronte/retro) all'Ente presentandolo all'Ufficio Protocollo, oppure attraverso posta elettronica (modulo sottoscritto e scansionato) al seguente indirizzo

Data: _____

Firma: _____

SPAZIO RISERVATO AL SETTORE COMPETENTE

All'Ufficio URP
All'Assessore: _____

Problema:

<input type="checkbox"/> Risolto	<input type="checkbox"/> Risolvibile	<input type="checkbox"/> in programma <input type="checkbox"/> non in programma	<input type="checkbox"/> Irrisolubile	<input type="checkbox"/> Competenza di altri Enti
----------------------------------	--------------------------------------	--	---------------------------------------	---

Risposta (a cura del servizio competente)

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

Data: _____

Firma: _____