

ALLEGATO N. 1

DOMANDA DI AMMISSIONE AL VOLONTARIATO INDIVIDUALE
IN ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA'

Ill. ssimo Signor Sindaco
Comune di Castrovillari

La presente domanda ha validità 1 anno dalla data di presentazione

DATI ANAGRAFICI

Cognome/Nome _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ Via/n. _____

C.F. _____ E-mail _____

Tel. _____ Cell. _____

ALTRI DATI

Titolare di pensione di: anzianità vecchiaia invalidità altro _____

Precedente occupazione _____

Attuale occupazione _____

Titoli professionali _____

Disponibile a svolgere l'attività di volontariato per n. _____ giorni a settimana, n. _____ ore al giorno (max 6);

Disponibile a svolgere l'attività di volontariato nel periodo dal _____ al _____;

Disponibile a svolgere l'attività di volontariato anche senza rimborso spese: si no

ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA' (barrare le caselle corrispondenti alle attività per cui si è disponibili)

- sorveglianza presso strutture a valenza ricreativa e/o culturale per meglio adeguare gli orari di accesso alle esigenze dell'utenza;

- sorveglianza all'interno delle strutture scolastiche nelle fasi di entrata ed uscita degli studenti e assistenza sugli scuolabus;
- assistenza e vigilanza presso le suddette strutture, compresi gli asili nido;
- supporto, sorveglianza e vigilanza presso la biblioteca, ed altri spazi culturali, e in eventuali mostre o iniziative simili, al fine di consentirne una maggiore fruizione;
- sorveglianza di aree verdi o comprensive di opere di valore architettonico e/o monumentale durante manifestazioni pubbliche di carattere sociale, culturale, sportivo, folcloristico, ecc., e durante le fiere e/o le iniziative di promozione turistica; 4
- mansioni di segretariato per servizi di promozione in attività sportive, turistiche, ambientale e del tempo libero;
- assistenza a prevalente aiuto alla persona presso strutture residenziali e semiresidenziali, laboratori protetti, gruppi di attività socializzanti, con particolare riferimento ad anziani, disabili ed altre categorie emarginate in ausilio al personale socio-sanitario, nonché attività di aiuto alla persona con handicap grave di cui all'art. 3 comma 3, della L. 104/92, il tutto anche presso il domicilio;
- sorveglianza e servizi di appoggio presso il centro sociale anziani e il centro socio-educativo per ragazzi;
- attività di supporto all'inserimento di famiglie immigrate;
- insegnamento in corsi professionali ed iniziative di carattere culturale;
- manutenzione e custodia di monumenti, parchi, giardini e strutture sportive;
- compiti di piccola manutenzione degli uffici pubblici e del verde pubblico per consentirne una migliore fruizione da parte della collettività;
- conduzione e cura di giardini, orti o piccoli allevamenti annessi a scuole o altri edifici pubblici;
- custodia, vigilanza e manutenzione delle aree cimiteriali;
- conduzione di laboratori comunali a carattere artigianale, con funzioni didattiche e di produzione di materiale didattico;
- altre attività di supporto e collaborazione alla realizzazione delle iniziative promosse dal

Comune;

- lavori di piccola manutenzione;
- collaborazione ad attività convenzionate con il Comune.
- attività di supporto in genere agli uffici di natura ordinaria e materiale (fotocopie, archiviazione etc.)
- supporto organizzativo ed assistenza agli organi istituzionali;

Il/la sottoscritto/a, sotto la propria personale responsabilità, dichiara:

- a) di aver preso visione del *Regolamento per l'utilizzo del volontariato individuale in attività di pubblica utilità*, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 30/07/2012 , e di accettarlo integralmente;
- b) che quanto affermato in ogni parte della presente domanda corrisponde al vero;
- c) di essere a conoscenza delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito di dichiarazioni non veritiere, di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- d) di autorizzare qualsiasi controllo su quanto dichiarato e di impegnarsi a produrre eventuale ulteriore documentazione richiesta dal Comune;
- e) che le attività verranno svolte esclusivamente per fini di solidarietà e saranno gratuite, senza alcun carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale, e pertanto non costituiranno alcun rapporto di lavoro con il Comune;
- f) di accettare di operare in forma coordinata con il Dirigente/Responsabile comunale di riferimento, nell'ambito dei programmi impostati dal Comune, assicurando l'adeguata continuità dell'intervento nel periodo stabilito;
- g) che opererà nel pieno rispetto dell'ambiente e delle persone a favore delle quali svolgerà attività di volontariato;
- h) di accettare qualsiasi controllo da parte di personale comunale autorizzato durante lo svolgimento delle funzioni di volontariato, anche attraverso la verifica dei risultati delle

attività concordate.

E' obbligatorio allegare alla presente domanda:

1. fotocopia, in ogni sua parte, di un documento di identità in corso di validità;
2. curriculum vitae.
3. certificato medico, attestante l'idoneità fisica a svolgere le funzioni indicate anche in presenza di particolari condizioni fisiche.

Castrovillari, li _____

Il Richiedente

_____ □

I dati contenuti nella presente scheda saranno trattati da personale incaricato dal Comune di Castrovillari ed eventualmente trasferiti a terzi esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale sono stati resi, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003. L'utente, in relazione al trattamento dei propri dati personali, gode dei diritti previsti dal titolo II del citato D.Lgs. +