



Città di Castrovillari

Palazzo di Città, Piazza Municipio – 87012 – Prov Cs – tel 0981/2511 – 10 linee – fax 0981 25240 – Cod- Fisc. 83000330783
sito internet: www.comune.castrovillari.cs.it

COMMISSIONE ESAMINATRICE CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO- CAT. D- POSIZIONE ECONOMICA D1, CON RISERVA DI N. 1 POSTO AGLI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 18 L. N. 68/1999.

VERBALE N. 3

Oggetto: I Prova scritta e adempimenti propedeutici.

L'anno **duemilaventitre** il giorno **undici** del mese di **dicembre**, alle ore 08.30 circa, nella sede Municipale di Castrovillari, si è riunita la Commissione esaminatrice della procedura concorsuale in oggetto, presso il Comune di Castrovillari.

Alla riunione sono presenti:

- 1) Dott. Vito Turco (**Presidente**);
- 2) Prof. Michele Mauro (**Componente**);
- 3) Avv. Stefania Caiazza (**Componente**)

Assume le funzioni di Segretario della Commissione il Segretario Generale del Comune di Castrovillari **Dr. Angelo Pellegrino**.

LA COMMISSIONE

Visti e richiamati i precedenti verbali n. 1 del 20 ottobre 2023 e n. 2 del 28 novembre 2023;

Preso atto altresì che, a seguito della prova preselettiva del 28 novembre 2023, sono stati tempestivamente pubblicati sul sito del Comune l'elenco degli ammessi alle prove scritte e il calendario delle prove d'esame;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Castrovillari, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.174 del 31 Maggio 2002;

PROCEDE

Prima dello svolgimento della prova la Commissione formula una terna di tracce, il cui testo viene numerato e racchiuso in altrettante buste sigillate prive di segni di riconoscimento, siglate sul lembo di chiusura dai componenti della Commissione.

Successivamente stabilisce le seguenti date: giorno 12 dicembre 2023, alle ore 14.00, per la valutazione titoli e, a seguire, la correzione delle prove scritte e l'abbinamento degli elaborati, che sarà effettuato alle ore 18.30 circa dello stesso giorno 12 dicembre.

Terminati tali adempimenti propedeutici, la Commissione alle ore 09.15 si reca presso la sede di svolgimento della prova scritta presso l'immobile comunale denominato CSV Castrovillari, sito in Viale Berlinguer, Castrovillari.

1

Procede, alle ore 09.30 , **a far accedere** i candidati nell'immobile comunale denominato CSV Castrovillari, individuato per l'espletamento della prova, procedendo all'accertamento dell'identità personale dei candidati stessi ed alla consegna a ciascuno di essi del materiale occorrente per lo svolgimento della prova, così come previsto dal comma 5 dell'art. 128 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi. Procede, altresì, a rendere edotti i candidati delle norme comportamentali previste dalle disposizioni di cui i commi 3 e 4 e 9 del precitato articolo, che vengono lette ai seguenti candidati presenti come risulta da foglio di presenza agli atti d'ufficio:

FARINA VINCENZO

SANGINETI ROSSELLA

CHIRILLO ANGELAMARIA

RAGO SALVATORE

ROSANOVA FILOMENA

PRICOLI MAURIZIO

SALMENA ANGELA

IMPIERI PAOLA

DIONESALVI ROBERTO

LOMBARDI ANGELA

LA FALCE FRANCESCO

La Commissione procede alla verifica dei codici e dei testi di legge che i candidati posseggono ai fini dell'espletamento della prova.

Il Presidente della Commissione avverte i candidati concorrenti che è vietato fare uso di carta, buste e penne diverse da quelle messe a disposizione, oltre che di dispositivi elettronici di qualsiasi natura;

Ricorda ai presenti la durata fissata per la prova pari a 4 ore, con un'ora in più quale tempo aggiuntivo per i candidati aventi diritto.

Espletate tali formalità preliminari

Il Presidente invita un candidato a presentarsi al tavolo della Commissione per la scelta di una delle tre buste contenenti la prima prova oggetto della selezione, previa constatazione della loro integrità e dei sigilli apposti.

Si presenta al tavolo della Commissione la candidata Impieri Paola, la quale sceglie una delle tre buste.

Il Presidente dà lettura del contenuto della traccia contenuta nella busta estratta, corrispondente alla traccia n. 1 di seguito riportata:

“ Il candidato, dopo avere illustrato l'iter formativo dell'atto amministrativo, si soffermi sulle diverse forme di patologie dell'atto, esplicitando i possibili rimedi””.

Successivamente viene data lettura delle tracce non estratte, contenute nelle altre due buste e precisamente:

Traccia n. 3: “ Premessi cenni sui casi di nullità e annullabilità dei provvedimenti amministrativi, si soffermi il candidato sul difetto assoluto di attribuzione”.

Traccia n. 2:“ Premessi brevi cenni sulle modalità di acquisto a titolo originario, il candidato si soffermi sulla possibilità di acquisizione per usucapione di beni immobili degli enti locali”.

Si procede quindi alla dettatura della prova estratta e precisamente la traccia n. 1.

Il Presidente alle ore 10,03 dichiara l'inizio della prova ed avverte i candidati che la stessa avrà termine alle ore 14,03, evidenziando altresì che nessun candidato potrà lasciare l'aula prima di due ore.



2



Il Presidente informa, altresì, i candidati che una volta terminata la prova, o scaduto il termine previsto, dovranno inserire l'elaborato nella busta grande, nella quale dovranno inserire anche quella, debitamente sigillata, di formato più piccolo e contenente il cartoncino, opportunamente piegato, contenente le generalità del candidato (cognome, nome, luogo e data di nascita).

La Commissione prende atto che la consegna di tutti gli elaborati è terminata alle ore 14.15 ,comprensiva del tempo aggiuntivo spettante alla candidata avente diritto

Al termine della prova, le buste contenenti gli elaborati e le buste di formato più piccolo, raccolte in un apposito plico firmato da tutti i componenti della commissione vengono consegnate al segretario della Commissione, che ne curerà la custodia fino al momento della correzione degli elaborati.

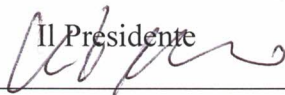
Assistono alle operazioni di chiusura del plico due candidate rimaste per ultimo nell'aula e precisamente Sangineti Rossella e Salmena Angela.

A questo punto la Commissione decide di riconvocarsi, per la prosecuzione dei lavori, per il giorno 12 dicembre 2023, alle ore 08.30, per dare avvio ai lavori della seconda prova scritta.

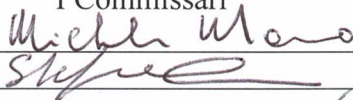
La Commissione terminata l'attività chiude il presente verbale alle ore 14.20.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente



I Commissari



Il Segretario

