



Città di Castrovillari

Provincia di Cosenza

piazza Municipio, 1 – Palazzo di Città – 87012 Castrovillari (CS)
Tel. 0981 2511 – P.E.C.: protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it
Sito istituzionale: <http://www.comune.castrovillari.cs.it>
Partita I.V.A.: 00937850782 – Codice Fiscale: 83000330783

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI
ESPERTO INFORMATICO – CAT. D – A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME 50%
(N. 18 ORE SETTIMANALI)

VERBALE N. 11

L'anno 2023 (duemilaventitre), il giorno 12 (dodici) del mese di luglio, alle ore 15.48, in presenza presso i locali del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio del Comune di Castrovillari, sito in piazza Attilio Schettini n. 3 (ex Palazzo del Tribunale), 2° piano, si è riunita in seduta non pubblica la Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Esperto Informatico – Cat. D – a tempo indeterminato e part-time 50% (n. 18 ore settimanali), nominata con determinazione R.G. n. 549/2023 datata 18/04/2023 del Dipartimento Amministrativo Finanziario – Settore 2 – Risorse Umane del Comune di Castrovillari, esecutiva ai sensi di legge.

La Commissione si compone come di seguito elencato:

- PRESIDENTE: Dott. Giovanni Domenico LAROVERE, Funzionario Informatico;
- COMPONENTI ESPERTI ESTERNI:
 - Prof. Raffaele Francesco LE PERA, Dirigente Scolastico;
 - Prof.ssa Fabrizia MOLINARO, Docente;
- SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Ing. Fedele Enrico L'AVENA, dipendente del Comune di Castrovillari.

Alla Commissione viene altresì aggregato il seguente componente:

- COMPONENTE ESPERTO ESTERNO AGGIUNTO DI LINGUA INGLESE: Prof. Carmine EVANGELISTA, docente di lingua inglese in quiescenza (incarico conferito con Determinazione R.G. n. 882/2023 datata 12/06/2023 del Dipartimento Amministrativo Finanziario – Settore 2 – Risorse Umane del Comune di Castrovillari, esecutiva ai sensi di legge).

La Commissione, constatata la presenza di tutti i suoi Componenti, avvia i lavori.

Il Segretario Verbalizzante procede nel mettere a disposizione dei componenti della Commissione gli atti della procedura concorsuale.

Come previsto dal bando di concorso di che trattasi ("GRADUATORIA"), e ai sensi del vigente "Regolamento dell'ordinamento generale degli uffici e dei servizi" del Comune di Castrovillari (d'ora in avanti identificato con il termine "Regolamento"), Capo VI ("Conclusione delle procedure selettive"), art. 132 ("Approvazione e utilizzo delle graduatorie"), comma 1, espletata la selezione e formulata la graduatoria di merito, la commissione trasmette all'Amministrazione i verbali dei propri lavori.

La Commissione, pertanto, sulla base degli atti di cui è in possesso, visto il bando e il Regolamento, procede ai relativi lavori di approntamento della suddetta graduatoria. A tale proposito, la Commissione prende in esame la tabella riepilogativa dei punteggi relativi ai candidati che hanno superato tutte le prove, che si riporta di seguito:

pag. 1



Città di Castrovillari

Provincia di Cosenza

piazza Municipio, 1 – Palazzo di Città – 87012 Castrovillari (CS)
Tel. 0981 2511 – P.E.C.: protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it
Sito istituzionale: <http://www.comune.castrovillari.cs.it>
Partita I.V.A.: 00937850782 – Codice Fiscale: 83000330783

Cognome	TITOLI max 10 pt A	1^ PROVA SCRITTA max 30 pt B	2^ PROVA SCRITTA max 30 pt C	PROVA ORALE max 30 pt D
CALA' Francesco	2,90	24,60	21,00	24
FILARDI Francesco	1,55	24,00	21,00	21
OLIVADESE Giuseppe	2,60	24,80	22,00	21

Alla suddetta tabella, viene aggiunta la colonna finale ("PUNTEGGIO TOTALE"), che verrà utilizzata per stilare la graduatoria di merito.

Come stabilito dal Regolamento, art. 113 ("Modalità di copertura dei posti mediante selezioni esterne"), comma 6, lettera c, per l'accesso alla categoria D, posizioni economico-giuridiche 1 e 3, il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi riportati. Conseguentemente, la colonna aggiunta a destra nella predetta tabella conterrà il valore come definito dal Regolamento.

Ciò comporta che la tabella riepilogativa da utilizzare per l'elaborazione della graduatoria di merito sarà così elaborata:

Cognome	TITOLI max 10 pt A	1^ PROVA SCRITTA max 30 pt B	2^ PROVA SCRITTA max 30 pt C	PROVA ORALE max 30 pt D	PUNTEGGIO TOTALE A+B+C+D
CALA' Francesco	2,90	24,60	21,00	24	72,5
FILARDI Francesco	1,55	24,00	21,00	21	67,55
OLIVADESE Giuseppe	2,60	24,80	22,00	21	70,4

Non essendovi pari merito, nel prospetto non viene riportata la colonna relativa all'indicazione di eventuali titoli che costituiscono diritto di preferenza a parità di merito in conformità alle norme vigenti in materia. Non essendovi altresì riserve per specifiche categorie, nel prospetto non viene riportata la colonna relativa all'indicazione dei titoli che in base a speciali disposizioni di legge, ove previste e applicabili, prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

In virtù di quanto precedentemente riportato, la Commissione formula la graduatoria di merito elencando i nominativi dei candidati idonei in ordine di punteggio complessivo decrescente, che si allega al presente verbale e che qui si riporta di seguito:

pag. 2



Città di Castrovillari

Provincia di Cosenza

piazza Municipio, 1 – Palazzo di Città – 87012 Castrovillari (CS)
Tel. 0981 2511 – P.E.C.: protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it
Sito istituzionale: <http://www.comune.castrovillari.cs.it>
Partita I.V.A.: 00937850782 – Codice Fiscale: 83000330783

N.	Cognome	TITOLI max 10 pt A	1^ PROVA SCRITTA max 30 pt B	2^ PROVA SCRITTA max 30 pt C	PROVA ORALE max 30 pt D	PUNTEGGIO TOTALE A+B+C+D
1	CALA' Francesco	2,90	24,60	21,00	24	72,5
2	OLIVADESE Giuseppe	2,60	24,80	22,00	21	70,4
3	FILARDI Francesco	1,55	24,00	21,00	21	67,55

Ai sensi del predetto art. 132, la Commissione conclude i propri lavori, in ossequio al Regolamento, Capo VI ("Conclusione delle procedure selettive"), dando incarico al Segretario Verbalizzante per gli adempimenti consequenziali, affidandogli tutti gli atti della procedura concorsuale per la successiva trasmissione all'Amministrazione Comunale di Castrovillari.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Il Presidente della Commissione esaminatrice dichiara chiusa la seduta, e scioglie la Commissione alle ore 16:25.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dott. Giovanni Domenico LAROVERE

I COMPONENTI ESPERTI ESTERNI

Dott. Raffaele Francesco LE PERA

Prof.ssa Fabrizia MOLINARO

IL COMPONENTE ESPERTO ESTERNO

Prof. Carmine EVANGELISTA

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Ing. Fedele Enrico L'AVENA

**Firme visibili
sull'atto
originale**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Esperto Informatico - Cat. D - a tempo indeterminato e part-time 50% (n. 18 ore settimanali)

GRADUATORIA DI MERITO

N.	Cognome	TITOLI max 10 pt A	1^ PROVA SCRITTA max 30 pt B	2^ PROVA SCRITTA max 30 pt C	PROVA ORALE max 30 pt D	PUNTEGGIO TOTALE A+B+C+D
1	CALA' Francesco	2,90	24,60	21,00	24	72,5
2	OLIVADESE Giuseppe	2,60	24,80	22,00	21	70,4
3	FILARDI Francesco	1,55	24,00	21,00	21	67,55

Castrovillari, 12/07/2023

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

**Firme visibili
sull'atto
originale**

Prof.

ARO