

Città di Castrovillari

Dipartimento Amministrativo Finanziario
Settore 2 – Risorse Umane

DETERMINAZIONE - N. 72 del 21.07.2023

Reg.Gen.N. 1130/2023

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Esperto Informatico – Cat. D – posizione economica DI, a tempo indeterminato e part time al 50% (n. 18 h settimanali). Presa d'atto della graduatoria finale e nomina vincitore.

Il Responsabile

Premesso

- **Che** con deliberazione di Consiglio comunale n.4 del 25 Febbraio 2021 è stato approvato il bilancio stabilmente riequilibrato per l'esercizio finanziario 2020/2022 a seguito Decreto Ministero Interno n. 017674 del 15 gennaio 2021;
- **Che** con deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 25/05/2023 è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive in materia di pari opportunità;
- **Che** con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 in data 13 luglio 2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2023/2025- Nota di aggiornamento;
- **Che** con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 in data 13 luglio 2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n.118/2011;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

Viste e richiamate

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 23.06.2022 ad oggetto “Dotazione organica – conferma struttura organizzativa. Rideterminazione del Piano Triennale Fabbisogno di Personale (PTFP) annualità 2022-2024”;

➤ la deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 05.07.2022 ad oggetto “Rettifica, per mero errore materiale, all’allegato “G” della Deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 23.06.2022”;

Precisato che nel suddetto programma figura anche la copertura di n. 1 posto di Esperto Informatico – Cat. D – posizione economica D1, a tempo indeterminato e part time al 50% (n. 18 h settimanali);

Vista la decisione n. 179 del Ministero dell’Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali, con la quale, nella seduta del 15 settembre 2022, sono state approvate le precitate deliberazioni;

Dato atto che l’Ente ha infruttuosamente adempiuto all’obbligo di cui all’art. 34 bis del D.Lgs. 30-3-2001, n. 165, comunicando, con nota prot. n. 25136 del 29.09.2022, l’intenzione di procedere alla copertura dei posti in parola e che, decorsi i termini di legge dalla ricezione da parte della Funzione Pubblica, non è intervenuta da parte di questa alcuna assegnazione di personale per mobilità;

Vista la determinazione del Dipartimento Amministrativo Finanziario – Settore Risorse Umane n. 90 del 15/12/2022 Reg.Gen. 1720/2022 con la quale è stato approvato, tra gli altri, il bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Esperto Informatico – Cat. D – posizione economica D1, a tempo indeterminato e part time al 50% (n. 18 h settimanali);

Dato atto che in data 16/12/2022 in G.U.R.I. IV Serie Speciale Concorsi Anno 163° - Numero 99, è stato pubblicato, per estratto, il bando del concorso pubblico in argomento;

Richiamata la propria determinazione n. 35 – Reg. Gen. n. 549/23 del 18.04.2023 con la quale, in riferimento alla selezione in oggetto, a seguito della scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, si è provveduto alla nomina di apposita Commissione esaminatrice per gli adempimenti di competenza;

Dato atto che il Presidente della Commissione giudicatrice, a conclusione dei lavori, ha trasmesso all’Amministrazione Comunale i verbali redatti nel corso della procedura;

Visti i verbali della Commissione esaminatrice concernenti le operazioni selettive e accertato che le suddette si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina contenuta nel regolamento in materia ed in conformità alle disposizioni di legge vigenti;

Preso atto che è stata predisposta apposita graduatoria di merito, da parte della Commissione esaminatrice;

Riscontrata, pertanto, la legittimità della procedura concorsuale e dei singoli atti della commissione d’esame;

Ritenuto di dover recepire le operazioni svolte dalla Commissione esaminatrice prendendo atto dei verbali redatti dalla stessa e approvare, quindi, la graduatoria di merito scaturita a seguito della procedura concorsuale;

Visto il D.lgs. n. 33/2013 smi;

Visto il vigente Regolamento ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il provvedimento sindacale prot. n. 27787 del 09.12.2019, con il quale è stato conferito, ad interim, l’incarico di Responsabile del Settore n. 1 – Affari Generali e del Settore n. 2 – Risorse Umane;

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa indicato, che qui si intende integralmente riportato ed approvato,

- 1) **Di prendere atto**, per i motivi indicati in narrativa alla quale espressamente si rinvia, dei verbali trasmessi dalla Commissione esaminatrice in riferimento alla procedura concorsuale per la copertura di n. 1 posto di Esperto Informatico – Cat. D – posizione economica D1, a tempo indeterminato e part time al 50% (n. 18 h settimanali), che si allegano alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) **Di approvare**, conseguentemente, la graduatoria finale predisposta dalla Commissione esaminatrice e parte integrante del verbale n. 11 del 12 luglio 2023, relative alla procedura concorsuale in argomento e di seguito integralmente riportata:

N.	Cognome e nome	TITOLI max 10 pt A	1^PROVA SCRITTA max 30 pt B	2^PROVA SCRITTA max 30 pt C	PROVA ORALE max 30 pt D	PUNTEGGIO TOTALE A+B+C+D
1	CALA' Francesco	2,90	24,60	21,00	24	72,5
2	OLIVADESE Giuseppe	2,60	24,80	22,00	21	70,4
3	FILARDI Francesco	1,55	24,00	21,00	21	67,55

- 3) **Di nominare** vincitore della procedura concorsuale in parola, sotto condizione dell'accertamento dei requisiti di legge,
 - il candidato Calà Francesco collocatosi al primo posto della graduatoria degli idonei per la copertura di n. 1 posto di Esperto Informatico – Cat. D – posizione economica D1, a tempo indeterminato e part time al 50% (n. 18 h settimanali);
- 4) **Di dare atto** che la copertura del posto in trattazione è subordinata ad autorizzazione del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali che, con specifica decisione, dovrà esprimere parere in merito al piano assunzionale 2023-2025;
- 5) **Di precisare**, pertanto, che soltanto a seguito del predetto provvedimento ministeriale si provvederà con successivi e separati atti all'assunzione del summenzionato candidato nominato vincitore;
- 6) **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, allo stato, non comporta i riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria;
- 7) **Di dare atto** che la graduatoria in trattazione redatta dalla Commissione Esaminatrice resterà valida ed utilizzabile secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- 8) **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147-bis, comma 1, del Dlgs. N. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 9) **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 10) **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147bis del D.Lgs. n.267/2000;
- 11) **Di dare atto** che non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del sottoscritto responsabile del procedimento, ex articolo 6bis della legge

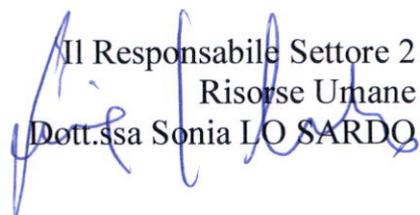
n.241/1990, come introdotto dalla legge n.190/2012, competente ad adottare anche il provvedimento finale;

12) **Di disporre** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;

13) **Di disporre**, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza, agli uffici interessati mentre la trasmissione ai soggetti esterni avverrà a cura di questo Ufficio:

- a) Al Settore Risorse Umane;
- b) Al Segretario Generale;
- c) Al Responsabile Servizio Finanziario;
- d) Al Webmaster per la pubblicazione ai sensi di legge.

Il Responsabile Settore 2
Risorse Umane
Dott.ssa Sonia LO SARDO



REGISTRO GENERALE

La presente determinazione viene annotata nel registro generale delle determinazioni, in data
.....**25 LUG. 2023**.....

L'Ufficio Segreteria Generale

AFFISSIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data
.....**25 LUG. 2023**....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive
modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni
consecutivi (comma 1, dell'art.124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

L'addetto alla pubblicazione

Il Messo Comunale
Giuseppe Bonifati