



# *Città di Castrovillari*

Palazzo di Città, Piazza Municipio – 87012 – Prov Cs – tel 0981/2511 – 10 linee – fax 0981 25240 – Cod- Fisc. 83000330783  
sito internet: [www.comune.castrovillari.cs.it](http://www.comune.castrovillari.cs.it)

**COMMISSIONE ESAMINATRICE BANDO** di concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno indeterminato di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale, cat. C.  
(Pubblicato in G.U. il 25/11/2022)

## **VERBALE N. 1**

**Oggetto:** Costituzione ed insediamento della Commissione esaminatrice.

L'anno **duemilaventitre** il giorno **sette** del mese di **Giugno** alle ore **16.00** circa, nella sede Municipale di Castrovillari, si è riunita la Commissione esaminatrice della procedura concorsuale in oggetto, presso il Comune di Castrovillari.

Alla riunione sono presenti:

- 1) Dott. Ciriaco Di Talia (**Presidente**);
- 2) Dott.ssa Roberta Iazzolino (**Componente**);
- 3) Avv. Michele Diodati (**Componente**)

Assume le funzioni di Segretario della Commissione la dipendente Ufficio Appalti del Comune di Castrovillari **Sig.ra Maria Francesca Oranges**.

## **LA COMMISSIONE**

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 23.06.2022 ad oggetto "Dotazione organica – conferma struttura organizzativa. Rideterminazione del Piano Triennale Fabbisogno di Personale (PTFP) annualità 2022-2024";

**Vista**, altresì, la deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 05.07.2022 ad oggetto "Rettifica, per mero errore materiale, all'allegato "G" della Deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 23.06.2022";

**Precisato** che nel suddetto programma figura anche la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale, cat. C;

**Vista** la decisione n. 179 del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali, con la quale, nella seduta del 15 settembre 2022, sono state approvate le precitate deliberazioni;

**Dato atto** che l'Ente ha infruttuosamente adempiuto all'obbligo di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 30-3-2001, n. 165, comunicando, con nota prot. n. 25136 del 29.09.2022, l'intenzione di procedere alla copertura dei posti in parola e che, decorsi i termini di legge dalla ricezione da parte della Funzione Pubblica, non è intervenuta da parte di questi alcuna assegnazione di personale per mobilità;

**Vista** la determinazione del Dipartimento Amministrativo Finanziario – Settore Risorse Umane n. 83 del 24/11/2022 con la quale è stato approvato, tra gli altri, il bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno indeterminato di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale, cat. C;

**Dato atto** che in data 25/11/2022 in G.U.R.I. IV Serie Speciale Concorsi Anno 163° - Numero 93, è stato pubblicato, per estratto, il bando del concorso pubblico in argomento;

**Dato atto** che il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è scaduto;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n.59 del 4 Aprile 2023 con la quale si è provveduto a recepire parzialmente il DPCM 24/04/2020 in materia di compensi da corrispondere ai componenti delle Commissioni esaminatrici;

**Vista** la determinazione n.31 del 6 aprile 2023 del Responsabile del Settore 2 Risorse Umane con la quale si è provveduto a nominare i componenti della Commissione del Concorso in oggetto successivamente rettificata con determinazione Settore 2 Risorse Umane n. 32 del 6 aprile 2023;

**Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Castrovillari, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.174 del 31 Maggio 2002;

**Dato atto** che con nota prot. int. n. 20/Ris. Umane del 07/06/2023 il Responsabile del Settore 2 Risorse Umane ha trasmesso le istanze di partecipazione pervenute ed afferenti la procedura in oggetto;

**Vista** la nota prot. n. 13443 del 01/06/2023 con la quale la Commissione è stata convocata per la seduta odierna;

#### **PROCEDE**

- **alla verifica** della regolarità della propria costituzione e della inesistenza di situazioni di incompatibilità tra i componenti ed i candidati ai sensi delle vigenti normative in materia e per come da dichiarazione allegata al presente verbale;

**Constatata** la regolarità della sua costituzione;

#### **PRENDE ATTO**

- a) dell'avviso del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. n. 1 posto di Agente di Polizia Locale, cat. C (Pubblicato in G.U. il 25/11/2022), al Comune di Castrovillari, approvato con la determinazione del Settore Risorse Umane n.83 del 24/11/2022;
- b) delle modalità e dei termini di presentazione delle domande di partecipazione alla procedura concorsuale, per come indicato nel bando;

#### **ACCERTATO**

- **che** gli atti precitati sono diventati esecutivi a tutti gli effetti di legge;
- **che** al suddetto Bando di concorso pubblico è stata data ampia pubblicità mediante pubblicazione integrale dello stesso sull'Albo pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente- Amministrazione trasparente - sezione "Bandi di concorso -selezioni" e sulla Gazzetta Ufficiale -Quarta Serie Speciale- Concorsi ed Esami - n. 93 del 25 Novembre 2022;

**La Commissione prende atto che il concorso prevede:**

#### **PRESELEZIONE**

Nel caso in cui le domande di partecipazione dovessero superare il numero di 50 (cinquanta), si provvederà ad una selezione tramite quiz attitudinali per l'ammissione alle prove concorsuali. La prova preselettiva si riterrà superata se il candidato avrà ottenuto un

punteggio non inferiore a 21/30. Saranno ammessi alle prove successive tutti coloro che avranno superato la prova preselettiva.

Il risultato della prova preselettiva non concorre al punteggio finale ma ha solo valore di ammissione alla prima prova scritta d'esame.

## **PROVE D'ESAME**

Ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, sono previste due distinte prove di cui una scritta a contenuto teorico e/o pratica e una orale inerenti alla particolare funzione caratterizzante la posizione. Conseguono l'idoneità i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle due prove una votazione di almeno 21/30.

### **Prova scritta**

Sarà costituita da un tema o da una serie di quesiti attitudinali vertenti sulle materie sotto elencate e nella compilazione di un verbale di contravvenzione ovvero di un verbale di sopralluogo/accertamento:

- Codice della Strada (D.Lgs. n. 285/1992 e relativo Regolamento di esecuzione ed attuazione;
- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo;
- Elementi sull'ordinamento degli Enti Locali (decreto legislativo 267/2000e s.m.i.);
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 165/2001 smi);
- Codice di comportamento per i dipendenti della Pubblica Amministrazione;
- Elementi sui procedimenti sanzionatori amministrativi e penali;
- Compiti della Polizia Municipale in relazione all'applicazione del Codice della Strada;
- Elementi di diritto penale e procedura penale;
- Legge 7 marzo 1986, n. 65 "Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale" e Legge Regione Calabria del 17 Aprile 1990, n. 24;
- Nozioni di legislazione nazionale e regionale in materia di commercio, somministrazione alimenti e bevande, pubblici esercizi;
- Testo Unico Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo Regolamento di attuazione;
- Legislazione in materia urbanistica-edilizia, sanitaria e di pubblica sicurezza.

### **Prova orale**

La prova orale, finalizzata alla verifica della conoscenza delle materie d'esame, delle conoscenze specifiche relative al profilo professionale richiesto, verterà sulle materie della prova scritta nonché sulla conoscenza di nozioni della lingua inglese e dell'uso delle attrezzature informatiche e delle applicazioni più diffuse.

## **VALUTAZIONE PROVE D'ESAME E TITOLI**

**Il punteggio a disposizione della Commissione esaminatrice è di 30 punti per la prova scritta e di 30 punti per la prova orale. Le prove si considerano superate con il punteggio minimo di 21/30.**

**I punti complessivi che verranno assegnati per i titoli sono pari a 10 e la relativa valutazione avverrà secondo quanto previsto nel Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.**

## **GRADUATORIA**

La Commissione esaminatrice, in base all'esito delle prove d'esame e alla valutazione dei titoli, formulerà la graduatoria finale che trasmetterà, unitamente ai verbali, all'Amministrazione Comunale.

## PRENDE ALTRESI' ATTO

delle candidature pervenute, alla data del 27.12.2022, tramite acquisizione al protocollo generale dell'Ente per come meglio specificato nell'elenco seguente:

N	Cognome e nome	N. Protocollo Ente	Data consegna domanda
1	OMISSIS	30368	29/11/2022
2	OMISSIS	30373	29/11/2022
3	OMISSIS	30409	29/11/2022
4	OMISSIS	30443	29/11/2022
5	OMISSIS	30458	29/11/2022
6	OMISSIS	30474	30/11/2022
7	OMISSIS	30476	30/11/2022
8	OMISSIS	30522	30/11/2022
9	OMISSIS	30544	01/12/2022
10	OMISSIS	30617	01/12/2022
11	OMISSIS	30631	01/12/2022
12	OMISSIS	30651	01/12/2022
13	OMISSIS	30655	01/12/2022
14	OMISSIS	30657	02/12/2022
		30762	05/12/2022
15	OMISSIS	30658	01/12/2022
16	OMISSIS	30756	02/12/2022
17	OMISSIS	30759	04/12/2022
18	OMISSIS	30809	05/12/2022
19	OMISSIS	30811	05/12/2022
20	OMISSIS	30821	05/12/2022
21	OMISSIS	30912	05/12/2022
22	OMISSIS	30915	05/12/2022
23	OMISSIS	30941	06/12/2022
24	OMISSIS	31066	07/12/2022
25	OMISSIS	31174	08/12/2022
26	OMISSIS	31205	09/12/2022
27	OMISSIS	31319	12/12/2022
28	OMISSIS	31484	13/12/2022
29	OMISSIS	31494	13/12/2022
30	OMISSIS	31621	15/12/2022
31	OMISSIS	31696	16/12/2022
32	OMISSIS	31704	16/12/2022
33	OMISSIS	31719	16/12/2022
34	OMISSIS	31792	14/12/2022
35	OMISSIS	31796	14/12/2022
36	OMISSIS	31797	15/12/2022
37	OMISSIS	31798	15/12/2022
38	OMISSIS	31812/31814	18/12/2022
39	OMISSIS	31813/31815	18/12/2022
40	OMISSIS	31905	19/12/2022
41	OMISSIS	31911	19/12/2022
42	OMISSIS	31974	19/12/2022
43	OMISSIS	32093	19/12/2022
44	OMISSIS	32171	20/12/2022
45	OMISSIS	32174	20/12/2022
46	OMISSIS	32177	20/12/2022
47	OMISSIS	32179	20/12/2022

48	OMISSIS	32183	20/12/2022
49	OMISSIS	32215/216/217/218	20/12/2022
50	OMISSIS	32221	20/12/2022
51	OMISSIS	32255	20/12/2022
52	OMISSIS	32264	20/12/2022
53	OMISSIS	32275	20/12/2022
54	OMISSIS	32293	20/12/2022
55	OMISSIS	32301	20/12/2022
56	OMISSIS	32303	20/12/2022
57	OMISSIS	32304	20/12/2022
58	OMISSIS	32325	21/12/2022
59	OMISSIS	32332	21/12/2022
60	OMISSIS	32344	21/12/2022
61	OMISSIS	32345	21/12/2022
62	OMISSIS	32365	21/12/2022
63	OMISSIS	32399	21/12/2022
64	OMISSIS	32401	21/12/2022
65	OMISSIS	32415	21/12/2022
66	OMISSIS	32435	21/12/2022
67	OMISSIS	32499/32545	22/12/2022
68	OMISSIS	32502	21/12/2022
69	OMISSIS	32551	22/12/2022
70	OMISSIS	32600	22/12/2022
71	OMISSIS	32607	22/12/2022
72	OMISSIS	32619	22/12/2022
73	OMISSIS	32629	22/12/2022
74	OMISSIS	32633	22/12/2022
75	OMISSIS	32646	23/12/2022
76	OMISSIS	32648	23/12/2022
77	OMISSIS	32660	23/12/2022
78	OMISSIS	32665	23/12/2022
79	OMISSIS	32670	23/12/2022
80	OMISSIS	32674	23/12/2022
81	OMISSIS	32684/32741	24/12/2022
82	OMISSIS	32687	23/12/2022
83	OMISSIS	32729	23/12/2022
84	OMISSIS	32730	23/12/2022
85	OMISSIS	32732	23/12/2022
86	OMISSIS	32734	23/12/2022
87	OMISSIS	32736	23/12/2022
88	OMISSIS	32737	23/12/2022
89	OMISSIS	32738	23/12/2022
90	OMISSIS	32739	24/12/2022
91	OMISSIS	32742	24/12/2022
92	OMISSIS	32743	24/12/2022
93	OMISSIS	32744	24/12/2022
94	OMISSIS	32747	24/12/2022
95	OMISSIS	32748	24/12/2022
96	OMISSIS	32749	25/12/2022
97	OMISSIS	32754	25/12/2022
98	OMISSIS	32755	25/12/2022
99	OMISSIS	32756	26/12/2022
100	OMISSIS	32840	27/12/2022

101	OMISSIS	32968	27/12/2022
102	OMISSIS	31795	15/12/2022
103	OMISSIS	31801	15/12/2022
104	OMISSIS	32500	21/12/2022

### **DICHIARA**

l'inesistenza di situazioni di incompatibilità tra i componenti ed i candidati ai sensi delle vigenti normative in materia e per come da dichiarazione allegata al presente verbale

### **LA COMMISSIONE**

decide di aggiornare la seduta alla data del 11.09.2023 alle ore 15,00 al fine di procedere all'esame delle domande di partecipazione, verificando i requisiti di ammissibilità prescritti dal bando concorso ai fini del controllo della regolarità e per l'ammissione dei concorrenti alla preselezione.

La Commissione terminata l'attività chiude il presente verbale alle ore 17.10

Del che si è redatto il presente verbale, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Il Presidente

F.to Dott. Ciriaco Di Talia

I Commissari

F.to Dr.ssa Roberta Iazzolino

F.to Avv. Michele Diodati

Il Segretario

F.to Sig.ra Maria Francesca Oranges

*(Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs n. 39/1993)*