



*CITTA' DI CASTROVILLARI*

*Piazza Attilio Schettini - Cap. 87012- Prov. CS- Tel. 0981/2511- 10 linee - Fax  
0981/21007- Cod. Fisc. 83000330783 - P. I. 00937850782- C.C.P. 298893-  
- Settore Pianificazione del Territorio –  
Tel. 0981/25324*

Castrovillari li 29/07/2022

**OGGETTO: Avviso pubblico per la raccolta di Manifestazioni d'interesse per l'affidamento del servizio di assistenza veterinaria per i cani custoditi nel canile rifugio comunale -**

Con il presente avviso si intendono individuare professionisti da invitare alla successiva procedura per l'affidamento del servizio di assistenza ai cani custoditi nel canile rifugio del Comune di Castrovillari.

**Oggetto dell'affidamento:**

Si vuole procedere all'affidamento del servizio di assistenza veterinaria per i cani custoditi nel canile rifugio comunale sito in c.da Conca del Re e nei box allestiti nella casa circondariale di Castrovillari.

Il servizio consiste nella visita, diagnosi e somministrazione delle cure necessarie ai cani ivi custoditi, ai sensi delle vigenti normative regionali e comunali.

Il professionista incaricato dovrà, inoltre, per i cani da reimmettere sul territorio comunale, valutare ed eventualmente rilasciare e/o produrre apposita attestazione circa la condizione che i medesimi cani "risultano socievoli e non pericolosi per l'incolumità pubblica" (art. 30 reg. comunale per la tutela degli animali).

I cani custoditi nel canile rifugio provengono dal canile sanitario, collocato in adiacenza allo stesso, e hanno già ricevuto i trattamenti sanitari obbligatori, la cura, la sterilizzazione, la microcippatura e le vaccinazioni del caso, da parte dei competenti servizi veterinari dell'ASP.

Il numero dei cani presenti nel canile rifugio e presso la casa circondariale ammonta a circa 150 unità e può variare di poche unità per le necessità che si dovessero verificare.

Nella struttura del canile operano di norma n. 1 dipendente comunale con la funzione di referente operativo della struttura, volontari appartenenti ad associazioni animaliste autorizzate dall'Ente e personale inserito tramite il beneficio della borsa lavoro.

Il servizio non prevede alcun orario di lavoro prefissato e non si configura in alcun caso come rapporto di subordinazione con l'Ente.

Il servizio di assistenza veterinaria dovrà essere espletato ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità e l'urgenza. L'assistenza medico veterinaria ORDINARIA dovrà avvenire in orari definiti dal professionista e concordati con l'Amministrazione. Dovrà, inoltre, essere garantita un'idonea

assistenza medico veterinaria, URGENTE E STRAORDINARIA, qualora se ne ravvisi la necessità e su chiamata del responsabile del procedimento o della referente comunale per il canile.

Dalla prestazione professionale sono esclusi la fornitura dei farmaci che restano a carico del Comune.

### **Requisiti di partecipazione**

I concorrenti dovranno essere in possesso della Laurea in Medicina Veterinaria, essere iscritti ad un Ordine Provinciale di Medici Veterinari ed essere abilitati all'esercizio della professione. Gli stessi non dovranno incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016) .

### **Assicurazioni**

La gestione dei servizi oggetto della presente procedura viene effettuata dal soggetto aggiudicatario in proprio nome, per proprio conto ed a proprio rischio e pericolo in qualità di titolare dell'attività a tutti gli effetti di legge.

### **Importo a base d'asta:**

L'importo a base d'asta è pari ad € 6.500,00 oltre € 500,00 per oneri di sicurezza e oltre iva come per legge per complessive € 8.540,00. Non sono ammesse offerte in aumento. La spesa è finanziata con fondi del bilancio comunale.

### **Durata dell'appalto:**

La durata dell'affidamento è pari ad un anno con decorrenza dalla data di consegna del servizio.

L'affidamento rinnovabile per un ulteriore anno .

### **Presentazione Manifestazione d'Interesse :**

I professionisti interessati dovranno far pervenire la propria Manifestazione d'Interesse , utilizzando preferibilmente il modello allegato, tramite pec, al Protocollo del Comune all'indirizzo [protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it](mailto:protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it), entro le ore 12,00 del giorno 20/08/2022.



Il Responsabile del Settore  
Pianificazione e Gestione del Territorio  
*Ing. Roberta Mari*