



Città di CASTROVILLARI

(PROVINCIA DI COSENZA)

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

(nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 23.08.2019)

DELIBERAZIONE N. 13 DEL 18 MARZO 2021

OGGETTO	ACQUISTO DI UN PERSONAL COMPUTER PER L'UFFICIO DELL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ DELLA GESTIONE DI LIQUIDAZIONE. MANDATO AL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI.
----------------	--

L'anno duemilaventuno, il giorno diciotto del mese di marzo alle ore 16,00, nella sede del Comune di Castrovillari, si è riunito l'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Castrovillari, nominato con D.P.R. del 23/08/2019, ai sensi dell'art. 252 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, nelle persone di:

		Presente	Assente
Dr Donato Michele LIZZANO	Presidente	SI	
Dr Salvatore CELIBERTO	Componente	SI	
Dr.ssa Lucia Maria VIGNA	Componente		SI

PREMESSO

- CHE il Comune di Castrovillari con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 24/06/2019, esecutiva, ha deliberato il dissesto finanziario;
- CHE con D.P.R. del 23/08/2019 è stato nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti del Comune;
- CHE in data 17/09/2019 il citato Decreto Presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo Straordinario di Liquidazione, nelle persone del Dr. Salvatore Celiberto, del Dr. Donato Michele Lizzano e della Dr.ssa Lucia Maria Vigna;
- CHE ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, l'Organo Straordinario di Liquidazione si è insediato il 20/09/2019, quindi entro il termine dei cinque giorni dalla notifica del decreto di nomina, giusta deliberazione n. 1 di pari data e, contestualmente, è stato nominato presidente dell'Organo di Liquidazione del Comune di Castrovillari il dott. Donato Michele Lizzano;
- CHE per la gestione della liquidazione, l'Organo Straordinario, ai sensi della vigente normativa in materia di dissesti degli enti locali (art. 253 del D. Lgs. n. 267/2000), può auto organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale, acquisire consulenze e attrezzature le quali, al termine dell'attività di ripiano rientrano nel patrimonio dell'ente locale, con oneri a carico della gestione di liquidazione;

CONSIDERATO

- CHE con proprio atto n. 2 del 29/01/2020 questo Organo Straordinario di Liquidazione ha disposto l'acquisto delle attrezzature informatiche ed accessori necessarie per l'espletamento delle attività d'istituto, atteso che non sono state messe a disposizione da parte dell'Ente;
- CHE si rende necessario per assicurare lo svolgimento delle attività della gestione di liquidazione dell'Ufficio di questo Organo procedere all'acquisto di altro Personale Computer al fine da collegarlo in rete con quello in dotazione, in modo da creare altra postazione di lavoro;
- CHE recentemente, come fatto presente dai Responsabili dei Settori Affari Generali e Servizi Finanziari, il Comune di Castrovillari ha proceduto all'acquisto di alcuni Personal Computers facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA;
- RITENUTO conseguentemente richiedere al Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Castrovillari di procedere per conto di questo Organo Straordinario di Liquidazione all'acquisto di n. 1 Personal Computer avente le stesse caratteristiche di quello in dotazione al responsabile finanziario dell'Ente ultimamente acquisito e il cui costo sia contenuto entro l'importo di euro 2.000,00;

CON VOTAZIONE UNANIME,

DELIBERA

- 1) DI DARE MANDATO al Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Castrovillari di provvedere all'acquisto di n. 1 Personal Computer per l'Ufficio di questo Organo Straordinario di Liquidazione per lo svolgimento delle attività della gestione di liquidazione, facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA;
- 2) DI DISPORRE che le somme necessarie per l'acquisto del Personal Computer le cui caratteristiche corrispondenti a quelle in dotazione all'ufficio del Responsabile Finanziario dell'Ente ultimamente acquisito e il cui costo sia contenuto entro l'importo di euro 2.000,00, sono a carico della gestione di liquidazione;
- 3) DI DARE ATTO che il Personal Computer al termine delle attività di liquidazione, sarà acquisito al patrimonio del comune di Castrovillari;
- 4) DI DEMANDARE all'Ufficio di Segreteria del Comune la trasmissione della presente deliberazione ai responsabili dei servizi interessati per l'esecuzione;
 - ♦ al Segretario Generale del Comune di Castrovillari;
 - ♦ al Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Castrovillari;
 - ♦ al Responsabile del Settore Economia, Programmazione e Risorse Finanziarie-Bilancio del Comune di Castrovillari;
- 5) La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 4, comma 6, del D.P.R. n. 378/1993, verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line ai sensi dell'articolo 124 del D. Lgs. n. 267/2000, a cura dell'Ufficio di Segreteria del Comune.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

Dr. Donato Michele LIZZANO



Il Componente

Dr. Salvatore CELIBERTO

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Castrovillari, li 18 MAR. 2021


Giuseppe Boschi