

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI (art. 35 d.lgs. 33/2013)

**Settore Affari Generali e del Personale
Servizi Sociali**

Procedimento	Descrizione	Responsabile procedimento	Recapito telefonico - Posta Elettronica Responsabile procedimento	Modalità di accesso	Termine Procedimentale	Altri eventuali termini procedurali	Dichiarazione sostitutiva	Strumenti di tutela Amministrativa e giurisdizionale	Servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari	Nome del Titolare Potere Sostitutivo	Recapito telefonico Posta Elettronica titolare potere sostitutivo	Modalità attivazione potere sostitutivo	Modulistica	Ultimo aggiornamento
Accesso agli atti di gara		Dott.ssa Maria Francesca Covello	Tel. 0981-25220 E-mail: mf.covello@comune.castrovillari.cs.it	Uffici ai quali rivolgersi: Ufficio Appalti e Contratti Comune di Castrovillari - Piazza V. Emanuele II Tel. 0981-25220 E-mail: appalti@comune.castrovillari.cs.it	30 giorni			Ricorso al Tribunale Amministrativo Regional e entro i termini stabiliti dalla legge		E' dovuto il pagamento del costo di riproduzione e del costo per diritto di ricerca e visura come previsto dalla deliberazione della G.C. n. 73 del 4.05.2012	Dott.ssa Beatrice Napolitano - Dirigente Settore AA.GG. e del Personale	Tel.: +39 0981- 25217 E-mail: b.napolitano@comune.castrovillari.cs.it			
Protocollo azione atti al Protocollo Generale		Dott.ssa Maria Francesca Covello	Tel. 0981-25220 E-mail: mf.covello@comune.castrovillari.cs.it	Uffici ai quali rivolgersi: Ufficio Appalti e Contratti Comune di Castrovillari - Piazza V. Emanuele II Tel. 0981-25220 E-mail: appalti@comune.castrovillari.cs.it							Dott.ssa Beatrice Napolitano - Dirigente Settore AA.GG. e del Personale	Tel.: +39 0981- 25217 E-mail: b.napolitano@comune.castrovillari.cs.it			

Deposito atti giudiziari		Dott.ssa Maria Francesca Covello	Tel. 0981-25220 e-mail: mf.covello@comune.castrovillari.cs.it	Uffici ai quali rivolgersi: Ufficio Appalti e Contratti Comune di Castrovillari - Piazza V. Emanuele II Tel. 0981-25220 E-mail: appalti@comune.castrovillari.cs.it							Dott.ssa Beatrice Napolitano - Dirigente Settore AA.GG. e del Personale	Tel.: +39 0981- 25217 E-mail: b.napolitano@comune.castrovillari.cs.it			
Notificazione atti dell'Ente		Dott.ssa Maria Francesca Covello	Tel. 0981-25220 e-mail: mf.covello@comune.castrovillari.cs.it	Uffici ai quali rivolgersi: Ufficio Appalti e Contratti Comune di Castrovillari - Piazza V. Emanuele II Tel. 0981-25220 E-mail: appalti@comune.castrovillari.cs.it							Dott.ssa Beatrice Napolitano - Dirigente Settore AA.GG. e del Personale	Tel.: +39 0981- 25217 E-mail: b.napolitano@comune.castrovillari.cs.it			
Rimborso spese di notificazione atti altre pubbliche amministrazioni		Dott.ssa Maria Francesca Covello	Tel. 0981-25220 e-mail: mf.covello@comune.castrovillari.cs.it	Uffici ai quali rivolgersi: Ufficio Appalti e Contratti Comune di Castrovillari - Piazza V. Emanuele II Tel. 0981-25220 E-mail: appalti@comune.castrovillari.cs.it	Semestrale					Compenso spettante ai sensi del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministro dell'Interno del 3.10.2006: € 5,88 per ogni atto oltre le spese di spedizione a mezzo posta raccomandata	Dott.ssa Beatrice Napolitano - Dirigente Settore AA.GG. e del Personale	Tel.: +39 0981- 25217 E-mail: b.napolitano@comune.castrovillari.cs.it			

Rimborso datore di lavoro amministratori per permessi retribuiti	Dott.ssa Maria Francesca Covello	0981-25220 e-mail: mf.covello@comune.castrovillari.cs.it	Uffici ai quali rivolgersi: Ufficio Archivio e Protocollo Comune di Castrovillari - Piazza V. Emanuele II 0981-25259 pec: protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it	Termini stabiliti dalla legge: artt. 79 e 80 del D.Lgs. 267/2000					La richiesta di rimborso del datore di lavoro deve essere "documentata"	Dott.ssa Beatrice Napolitano - Dirigente Settore AA.GG. e del Personale	Tel.: +39 0981- 25217 E-mail: b.napolitano@comune.castrovillari.cs.it			
Accesso agli atti dei Consigli comunali	Dott.ssa Maria Francesca Covello	0981-25220 e-mail: mf.covello@comune.castrovillari.cs.it	Uffici ai quali rivolgersi: Ufficio Archivio e Protocollo Comune di Castrovillari - Piazza V. Emanuele II 0981-25259 pec: protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it	Termini stabiliti dalla legge: Art.43 comma 2 D.Lgs. 267/2000 - Art.44 del Regolamento interno sulla funzione deliberante del Consiglio Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 41 del 28.06.2006					L'esercizio del diritto di accesso avviene gratuitamente	Dott.ssa Beatrice Napolitano - Dirigente Settore AA.GG. e del Personale	Tel.: +39 0981- 25217 E-mail: b.napolitano@comune.castrovillari.cs.it			
Autenticazione e firme e copie di atti	Dott.ssa Maria Francesca Covello	0981-25220 e-mail: mf.covello@comune.castrovillari.cs.it	Uffici ai quali rivolgersi: Ufficio Appalti e Contratti Comune di Castrovillari - Piazza V. Emanuele II 0981-25220 e-mail: appalti@comune.castrovillari.cs.it						Diritti di segreteria come previsto dalla Legge 8.06.1962, n. 604 e s.m.i. (Tabella D) oltre eventuali spese per imposta di bollo ai sensi di legge.	Dott.ssa Beatrice Napolitano - Dirigente Settore AA.GG. e del Personale	Tel.: +39 0981-25217 e-mail: beatrice.napolitano@comune.castrovillari.cs.it			

