Modello di dichiarazione della situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e dei titolari di incarichi dirigenziali- art. 14 d.lgs. 33/2013

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art.47 D.P.R. 445/2000)

N.B. La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia dell'istanza sottoscritta dall'interessato e la copia del documento di identità possono essere inviate per via telematica.

			Il sottos	critto				
Cognome			Nome		Data di nascita		Stato Civile	
PACE PASE		RUALE		06/01/1975		CON	CONIUGATO	
Comune di nascita Prov			Provincia	Comune di residenza				Provincia
CASTROVILLA BY			(5	CAS	TROVILLA RI		CS	
			DICHIA	ARA				
Di ricoprire le	e seguenti altre CARICH	E, presso EN			on indicazione o	lei COM	PENSI a q	ualsiasi titolo
ENTE (denominazione e sede)				Carica ricoperta Co		ompenso percepito		
1							-1111	<u></u>
2								
<u> </u>								
Di ricoprire i s	eguenti altri INCARICHI d		ARICO DELLA	FINANZA PU				
INCARICO					Compenso percepito			
1								
2								
	ri al coniuge ed ai p e (<i>barrare l'opzione che</i> ato			do grado	separato			edovo/a
patrimonia fisiche; che il constato patri persone fis di aver prestano il	coniuge presta il co de e di copia della c coniuge non presta moniale e di copia	dichiarazio il consens della dicl ti entro il segna della ei redditi se	one dei red so alla con hiarazione secondo g a dichiaraz	segna del dei reddi grado, pe ione cond imposta si	etti all'impost la dichiarazio ti soggetti al r i quali è in cernente il pr	a sui re one cor ll'impos dicato oprio s e perso	edditi de ncernen sta sui i se pres stato pa one fisic	elle persone te il proprie redditi delle stano o no trimoniale
				rresta	ii consenso	140	ni presta	ii coriseriso
Padre	PACE GIUL					-	<u>~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~</u>	\
Madre	SALERNI	RUSA					<i>*</i>	S

FIGLI:		
Cognome e Nome	Presta il consenso	Non presta il consenso
PACE SARA		×
		33
NIPOTI:		
Cognome e Nome	Presta il consenso	Non presta il consenso
	1.0 Mag	
NONNI:		
Cognome e Nome	Presta il consenso	Non presta il consenso
	7.5	20
FRATELLI E SORELLE:		
Cognome e Nome	Presta il consenso	Non presta il consenso
PACE BOYCENICO		≥
Sul suo onore afferma che la dichiarazione de la successione de la dichiarazione de la sottoscritto dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali e ammilin atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a vi della decadenza dai benefici conseguenti alla emanazione dei provvedimi	nistrative previste dall'articolo 76 D.P.R. 28/12/200 erità. Dichiara, altresì, di rendere i dati sotto la pre	opria responsabilità, di essere a conoscenza
l'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/20 Informativa ai sensi dei D.Lgs. 30/06/2003, n.196 (Codice in materia di p	00.	
Si Informa che: - Il trattamento dei dati raccolti sarà improntato ai principi di correttezzo, - i dati forniti saranno utilizzati dal Comune di Castrovillari per l'assolvim sensi della legge 441/1982 e del D.Lgs. 33/2013 e per le finalità strettame il quale sono specificati, nonchè per gli adempimenti amministrativi ad es - il trattamento sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telemi - il conferimento dei dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimeni finalità di carattere istituzionale. Essi saranno, in particolare, oggetto di p Titolare del trattamento è il Comune di Castrovillari e responsabile del tra L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003,	liceità e trasparenza; iento degli obblighi di pubblicità relativi allo stato p ente connesse (complementari ed integrative), in re so conseguenti; atica. to delle predette finalità istituzionali. I dati raccol pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente. attamento è il Segretario Generale.	lazione al procedimento amministrativo per
Data 14/10/1070	⊕	/ Firma)

Allega:

1) curriculum vitæ;

2) documento identità

Firma