



CITTA' DI CASTROVILLARI
*Piazza Municipio, 1 - Cap. 87012 – Prov. Cs – Cod. Fisc. 83000330783 – P. I. 00937850782 – C.C.P. 298893 –
Dipartimento Tecnico – Settore 7 – Pianificazione e Gestione del Territorio
Servizio Urbanistica e Cartografia*

SMART WORKING

PROCEDURA PER IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA ON LINE

PER I CERIFICATI NON IN BOLLO (uso successione, sgravio tasse, bonifica ecc.)

- 1) Scaricare il modulo predisposto per la richiesta del certificato di destinazione urbanistica;
- 2) Compilare la domanda usando il modulo predisposto (mod_domanda);
- 3) Il modulo per la domanda può essere sottoscritto con firma digitale o in calce al modello allegando la fotocopia della carta d'identità;
- 4) Allegare alla domanda
 - a) Copia dell'atto di proprietà o autocertificazione (mod_autocertificazione)
 - b) Delega (mod_delega) nel caso il certificato viene richiesto dal tecnico o altra persona delegata dal proprietario, possesso, erede o avente titolo reale;
 - c) Copia del versamento tramite conto corrente al Comune di Castrovillari dei diritti di segreteria specificati nell'allegato "F" delibera di Consiglio Comunale n° 52 del 24.07.2019. Esempio € 52,00 per ogni foglio di mappa fino a 10 particelle – per ogni particella in più bisognerà aggiungere € 1,50. Se il CDU interessa più fogli di mappa si dovranno versare € 52,00 per ogni foglio di mappa). Il numero di conto corrente è il seguente 00298893 intestato a Comune di Castrovillari servizio tesoreria – Causale C.D.U. indicando tutti i riferimenti catastali fogli e particelle (mod_versamento_ccp);
- 5) Trasmettere via pec la domanda e gli allegati ai seguenti indirizzi
protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it e per conoscenza a
settore.urbanistica@pec.comune.castrovillari.cs.it

PER I CERIFICATI IN BOLLO (compravendita, donazione, ecc)

- 1) Scaricare il modulo predisposto per la richiesta del certificato di destinazione urbanistica;
- 2) Compilare la domanda usando il modulo predisposto (mod_domanda);
- 3) Il modulo per la domanda può essere sottoscritto con firma digitale o in calce al modello allegando la fotocopia della carta d'identità;
- 4) Allegare alla domanda
 - a) Copia dell'atto di proprietà o autocertificazione (mod_autocertificazione)
 - b) Delega (mod_delega) nel caso il certificato viene richiesto dal tecnico o altra persona delegata dal proprietario, possesso, erede o avente titolo reale;



CITTA' DI CASTROVILLARI

*Piazza Municipio, 1 - Cap. 87012 – Prov. Cs – Cod. Fisc. 83000330783 – P. I. 00937850782 – C.C.P. 298893 –
Dipartimento Tecnico – Settore 7 – Pianificazione e Gestione del Territorio
Servizio Urbanistica e Cartografia*

- c) Copia del versamento tramite conto corrente al Comune di Castrovillari dei diritti di segreteria specificati nell'allegato "F" delibera di Consiglio Comunale n° 52 del 24.07.2019. Esempio € 52,00 per ogni foglio di mappa fino a 10 particelle – per ogni particella in più bisognerà aggiungere € 1,50. Se il CDU interessa più fogli di mappa si dovranno versare € 52,00 per ogni foglio di mappa). Il numero di conto corrente è il seguente 00298893 intestato a Comune di Castrovillari servizio tesoreria – Causale C.D.U. indicando tutti i riferimenti catastali fogli e particelle (mod_ versamento_ccp);
- d) Copia versamento di € 32,00 per imposta di bollo tramite F24 – codice tributo 1552 (mod_F24).
- e) Trasmettere via pec la domanda e gli allegati ai seguenti indirizzi protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it e per conoscenza a settore.urbanistica@pec.comune.castrovillari.cs.it
- f) L'ufficio invierà il certificato di destinazione urbanistica con firma digitale al richiedente e tramite PEC al Notaio ;

Per ulteriori informazioni è possibile telefonare allo 098125222 o 098125318