



Città di CASTROVILLARI

(PROVINCIA DI COSENZA)

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

(nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 23.08.2019)

DELIBERAZIONE N. 2 DEL 29 GENNAIO 2020

| | |
|----------------|---|
| OGGETTO | RICHIESTA DI ACQUISTO BENI STRUMENTALI E DI CONSUMO NECESSARI ALL'O.S.L. PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ DELLA GESTIONE DI LIQUIDAZIONE DEL COMUNE DI CASTROVILLARI. |
|----------------|---|

L'anno duemilaventi, il giorno ventinove del mese di gennaio alle ore 10,15 nella sede del Comune di Castrovillari, si è riunito l'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Castrovillari, nominato con D.P.R. del 23/08/2019, ai sensi dell'art. 252 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, nelle persone di:

| | | Presente | Assente |
|---------------------------|------------|----------|---------|
| Dr Donato Michele LIZZANO | Presidente | SI | |
| Dr Salvatore CELIBERTO | Componente | SI | |
| Dr.ssa Lucia Maria VIGNA | Componente | SI | |

PREMESSO

- CHE il Comune di Castrovillari con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 24/06/2019, esecutiva, ha deliberato il dissesto finanziario;
- CHE con D.P.R. del 23/08/2019 è stato nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti del Comune;
- CHE in data 17/09/2019 il citato Decreto Presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo Straordinario di Liquidazione, nelle persone del Dr. Salvatore Celiberto, del Dr. Donato Michele Lizzano e della Dr.ssa Lucia Maria Vigna;
- CHE ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, l'Organo Straordinario di Liquidazione si è insediato il 20/09/2019, quindi entro il termine dei cinque giorni dalla notifica del decreto di nomina, giusta deliberazione n. 1 di pari data e, contestualmente, è stato nominato presidente dell'Organo di Liquidazione del Comune di Castrovillari il dott. Donato Michele Lizzano;
- CHE per la gestione della liquidazione, l'Organo Straordinario, ai sensi della vigente normativa in materia di dissesti degli enti locali (art. 253 del D. Lgs. n. 267/2000), può auto organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale, acquisire consulenze e attrezzature le quali, al

termine dell'attività di ripiano rientrano nel patrimonio dell'ente locale, con oneri a carico della gestione di liquidazione;

CONSIDERATO

- CHE a questo Organo l'Ente non ha messo a disposizione le attrezzature necessarie per l'espletamento delle attività d'istituto (PC, stampante, scanner ed accessori);
- CHE si rende, pertanto, necessario per assicurare lo svolgimento delle essenziali attività di questo Organo procedere all'acquisto delle attrezzature informatiche ed accessori di cui all'elenco allegato sotto la lettera "A", mediante ricorso al Mercato Elettronico della PA;

RITENUTO conseguentemente richiedere all'Amministrazione del Comune di Castrovillari nelle persone dei Responsabili dell'Ufficio Acquisti/Appalti e del Servizio Finanziario di provvedere agli adempimenti di competenza per la piena attuazione del presente provvedimento;

CON VOTAZIONE UNANIME,

DELIBERA

- 1) DI DARE MANDATO all'Amministrazione Comunale di provvedere all'acquisto delle sopra descritte attrezzature e materiale accessorio di cui all'allegato "A", necessari per l'espletamento delle attività dell'O.S.L., facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA;
- 2) DI DISPORRE che le somme necessarie per l'acquisto delle attrezzature e materiale elencato vengano anticipate con fondi del Comune di Castrovillari e successivamente rimborsate dalla gestione di liquidazione, atteso che l'O.S.L. al momento non dispone di alcuna liquidità;
- 3) DI DARE ATTO che le attrezzature e i beni non consumabili di cui al presente atto, al termine delle attività di liquidazione, rientreranno nel patrimonio del comune di Castrovillari;
- 4) DI DEMANDARE all'Ufficio di Segreteria del Comune la trasmissione della presente deliberazione ai responsabili dei servizi interessati per l'esecuzione;

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 4, comma 6, del D.P.R. n. 378/1993, verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line ai sensi dell'articolo 124 del D. Lgs. n. 267/2000, a cura dell'Ufficio di Segreteria del Comune.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

Dr. Donato Michele LIZZANO



I Componenti

Dr.ssa Maria Lucia VIGNA

Dr. Salvatore CELIBERTO

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Castrovillari, li 29 GEN. 2020

Il Sindaco Comunale
Giuseppe Barletta

ALLEGATO "A"

A) PERSONAL COMPUTER

LENOVO 10S6001GIX
ALL IN ONE LENOVO M920z 10S6001GIX 23,8" i7-8700 8GB+16GBOptane 1TB DVD
Tastiera Mouse W10P
MFC-L8690CDW

B) STAMPANTE

STAMPANTE MULTIFUNZIONE LASER A COLORI 31PPM 512MB 250FF DUPLEX
ADF LAN WiFi USB2.0

C) TONER

BROTHER TN421C
TONER BROTHER TN 421 Ciano X HL-L8260CDW HL-L8360CDW DCP-L8410CDW
MFC-L8690CDW MFC-L8900CDW

BROTHER TN421Y
TONER BROTHER TN 421 Giallo X HL-L8260CDW HL-L8360CDW DCP-L8410CDW
MFC-L8690CDW MFC-L8900CDW

BROTHER TN421M
TONER BROTHER TN 421 Magenta X HL-L8260CDW HL-L8360CDW DCP-
L8410CDW MFC-L8690CDW MFC-L8900CDW

BROTHER TN421BK
TONER BROTHER TN 421 Nero X HL-L8260CDW HL-L8360CDW DCP-L8410CDW
MFC-L8690CDW MFC-L8900CDW

D) HARD DISK ESTERNO

HD MAXTOR M3 USB 3.0 1TB 2.5" 480 Mb/sec - Retail - STSHX-M101T

E) PROGRAMMI

MICROSOFT Office Home and Business 2019
MAXTOR STSHX-M101T

F) ANTIVIRUS

KASPERSKY LAB KL1939T5AFS-20SATT (2anni)
KASPERSKY INTERNET SECURITY 2020 1 USER ATTACH *PER VENDITA
ABBINATA CON PC O NB* KL1939T5AFS-20SATT

G) ASSISTENZA TECNICA

ASSISTENZA ON SITE per 2 anni, sulle apparecchiature fornite, compreso installazione,
manutenzione e aggiornamenti software

