

# Città di Castrovillari

SETTORE N. 7

DIPARTIMENTO TECNICO

SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Determinazione n. 137 Del 13/06/2019

Reg.Gen. N. 865/2019

Oggetto: Gestione dei rifiuti urbani. P.O.R. Calabria 2014-2020 Azione 6.1.2 :” interventi per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata in Calabria Determina a contrarre ai sensi dell’art. 32 del D.Lgs 50/2016 per la fornitura di fototrappole per il controllo del territorio mediante una trattativa diretta sul Mepa. CIG : ZD728CBA73 - C.U.P. E56J17000080001

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 26/04/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 26/04/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato l’aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2019-2021;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 123 del 28/06/2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato, in forma definitiva, il Piano Esecutivo di Gestione dell’Ente per gli esercizi finanziari 2018/2020, al cui interno sono indicati i Responsabili dei Centri di Responsabilità e che con il medesimo atto sono state assegnate ai Dirigenti e Responsabili di Settore le dotazioni economico-finanziarie e le dotazioni di personale necessarie a garantire l’operatività dei Centri di Responsabilità e lo svolgimento di tutte le attività di mantenimento funzionali alla normale continuità dei servizi;

### Premesso che:

- con Delibera di Giunta Regionale n°296 del 28 luglio 2016 è stato approvato il Piano di Azione denominato “Interventi per il miglioramento del servizio di Raccolta Differenziata in Calabria” programmando una spesa di € 34.331.047,00 ;
- con deliberazione del Consiglio Regionale n°156 del 19/12/2016 è stato approvato il nuovo Piano regionale di Gestione dei Rifiuti (PRGR) ed il Piano Regionale Amianto per la Calabria (PRAC);

- il Piano di cui al punto precedente, a valere sulle risorse del POR FESR 2014-2020- Azione 6.1.2 “Realizzare i migliori sistemi di raccolta differenziata e un’adeguata rete di centri di raccolta”, prevede la realizzazione di interventi a sostegno della raccolta differenziata nelle realtà urbane maggiormente significative in termini di produzione dei rifiuti;
- la Regione Calabria, con Decreto del D.G. del Dipartimento Ambiente e Territorio n. 17494 del 30.12.2016 ha approvato il Disciplinare regolante le modalità di presentazione delle domande di finanziamento ed ha impegnato la somma di € 34.331.047,00 sul pertinente capitolo di spesa del POR Calabria FESR-FSE 2014-2020;
- sul BURC n°1 del 04/01/2017 è stato pubblicato il bando per il finanziamento degli interventi di miglioramento del servizio di raccolta differenziata in Calabria, diretto ai comuni calabresi con una popolazione superiore a 5000 abitanti;
- il Comune di Castrovillari con delibera di Giunta Comunale n. 72 del 30.03.2017 ha approvato la proposta progettuale da candidare a finanziamento, a valere sulle predette risorse del POR FESR 2014- 2020- Azione 6.1.2 “Realizzare i migliori sistemi di raccolta differenziata e un’adeguata rete di centri di raccolta” identificato con codice C.U.P. n. E56J17000080001;
- il Comune di Castrovillari con domanda prot. n.7368 del 30/03/2017 ha presentato richiesta di finanziamento a valere sul predetto bando per l’importo di € 693.888,00;
- La Regione Calabria, con Decreto del D.G. del Dipartimento Ambiente e Territorio n. 15226 del 27/12/2017 ha approvato la graduatoria provvisoria dei Comuni beneficiari del finanziamento;
- Che con il succitato Decreto 15226 viene in particolare concesso al Comune di Castrovillari il finanziamento di € 693.888,00, pari all’importo richiesto, per l’attuazione del progetto di potenziamento del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti;
- che la Regione Calabria, con Decreto del D.G. del Dipartimento Ambiente e Territorio n.1968 del 15/03/2018, pubblicato sul BURC N. 40 DEL 06/04/2018, ha approvato la graduatoria definitiva dei Comuni beneficiari del finanziamento;
- che con il succitato Decreto 1968 è stato concesso al Comune di Castrovillari il finanziamento di € 693.888,00, pari all’importo richiesto, per l’attuazione del progetto di potenziamento del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti;
- che in data 09/04/2018 tra la regione Calabria e il Comune di Castrovillari è stata sottoscritta la convenzione rep. n. 1056 che disciplina l’utilizzo del finanziamento ricevuto;
- che con determina n. 282 del 29.12.2017 è stata accertata, in entrata, la somma di € 693.888,00, quale finanziamento della regione Calabria per la realizzazione degli “ interventi per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata in Calabria” a valere sui fondi POR Calabria FESR 2014-2020 Asse 6- obiettivo specifico 6.1- Azione 6.1.2 , imputandola al capitolo 2033 del bilancio corrente “Contributo regione Calabria per la raccolta differenziata ”codifica 2.01.01.02.001;
- che con la medesima determinazione n. 282 è stato prenotato l’impegno della spesa per la realizzazione dell’intervento proposto, impuntando lo stesso sul cap. n. 1270 “POTENZIAMENTO E SVILUPPO SERVIZIO RACCOLTA DIFFERENZIATA” codifica 1.03.02.15.004-09.03, ( impegno n. 2990/17);

**Considerato:**

- che l’implementazione del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti prevede, contestualmente all’esecuzione del servizio, l’attuazione di un piano di comunicazione, sensibilizzazione, informazione ed educazione sulle corrette modalità di raccolta differenziata dei rifiuti, rivolto alla cittadinanza in genere e, nello specifico, a tutte le utenze domestiche, alle utenze commerciali, alle istituzioni pubbliche e private, nonché alle scuole di ogni ordine e grado;
- che in base al contratto di servizio per la gestione dei rifiuti, stipulato con la società Calabria Maceri e Servizi, la comunicazione ambientale è a carico al Comune;
- che nella proposta progettuale redatta per partecipare al bando emanato dalla Regione Calabria per l’attuazione degli interventi per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata e nel piano tecnico economico, risultano inserita anche le azioni:

Materiale informativo (manifesti, opuscoli, brochure, ecc)
Attività di sensibilizzazione e informazione (distribuzione domiciliare del kit, sensibilizzazione, attività di monitoraggio, ecc)
attività di controllo del territorio (ispettori ambientali, spese per sanzioni, ecc)

- che per il controllo del territorio tramite “ Ispettori Ambientali”, contro l’abbandono dei rifiuti, è opportuno dotarsi anche di attrezzature per la video sorveglianza;
- che pertanto si è stabilito di provvedere all’acquisto di n. 6 fototrappole per la video sorveglianza di alcune aree del territorio, luoghi abituali di abbandono dei rifiuti;

**Dato atto:**

- che l’art. 32, comma 2 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, dispone che prima dell’avvio delle procedure di avviamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Dato atto che ai sensi dell’art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:**

- che il fine che si intende perseguire è quello di assicurare il controllo del territorio mediante la video sorveglianza;
- l’oggetto del contratto è la fornitura di n. 6 fototrappole;

**Visto:**

- il D.L. n. 95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla legge 135 del 2012 che prevede l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all’art. 26, comma 1, della legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di Committenza Regionali;

**Accertato:**

- che, in relazione alla fornitura in oggetto, non sussistono allo stato convenzioni CONSIP e, pertanto, non trova applicazione il disposto di cui all’art. 1, comma 510 della Legge di Stabilità anno 2016;

**Preso atto:**

- che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa, attraverso il sito <http://www.acquistinretepa.it>, portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso l’emissione degli ordini diretti d’acquisto (OdA), la richiesta di offerta (RdO) o mediante trattativa diretta;
- che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ai 40.000 € per l’affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell’art. 36 comma 2 e nell’art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e che la modalità di acquisto tramite “Trattativa Diretta” riduce la tempistica permettendo procedure più immediate nell’acquisto della fornitura;
- che la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, che può essere avviata da un’offerta a catalogo o da un oggetto generico di fornitura (metaprodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica;
- che l’affidamento e l’esecuzione dei lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 36, postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**Ritenuto:**

- pertanto, opportuno, procedere ad un affidamento diretto, nel rispetto del vigente regolamento comunale sugli affidamenti diretti e dell’art. 36 comma a) del D.Lgs 50/2016 e s.m. mediante l’emissione di una richiesta di offerta sul MEPA;

**Considerato:**

- che sul Mercato Elettronico della P.A., tali prodotti sono presenti e che previa attenta disamina delle proposte presenti, in base alle esigenze dell’amministrazione e dall’esame dei prezzi e delle caratteristiche offerte, risultano essere convenienti quelli offerti della ditta NATURE POINT SRL- con sede in Piazza Silvio Benco, 3 – 34122 Trieste (TS) Italy - P.IVA 00995670320, che richiede per ogni singola fototrappola individuata, marca SCOUTGUARD modello SG2060-X, il prezzo a corpo di € 209,99, per un totale complessivo per n. 6 fototrappole di € 1259,94;
- che dato l’importo esiguo della prestazione richiesta e dell’evento unico, si ritiene necessario procedere, quindi, con una trattativa diretta per non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente;

**Preso atto:**

- che per la procedura è stato rilasciato dall’ANAC il codice CIG: ZD728CBA73;

**Ritenuto:**

- per le ragioni espresse, di procedere, attraverso il M.E.P.A, all'acquisto dei suddetti beni, tramite l'espletamento di una trattativa diretta con la ditta NATURE POINT SRL;

**Visto :**

- che in data 7 giugno è stata avviata la trattativa diretta con la ditta in questione ( numero trattativa 944838), stabilendo che l'aggiudicazione sarà effettuata con l'offerta del prezzo più basso;
- che gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono stabiliti dalle Condizioni Generali di Contratto relative al Bando MEPA "Veicoli e forniture per la mobilità" Categoria : "Beni";
- che il ricorso allo strumento della trattativa diretta sul MEPA previsto per la fornitura in oggetto, prevede l'obbligo di concludere la procedura con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;

**Visti:**

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 32, 36 e 37;
- l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147bis del D.Lgs. n.267/2000;

**Visto:**

- il decreto commissariale n. 7 del 24.03.2015 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio ed il successivo decreto commissariale protocollo n. 11 del 23.04.2015 con il quale è stata conferita la responsabilità di alcune attività ricadenti nel Settore Tutela Ambientale e Protezione Civile;
- il decreto sindacale n. 27/gab del 25.06.2015, con il quale è stato prorogato il predetto incarico;

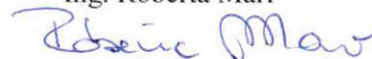
**DETERMINA**

1. Di richiamare nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;
2. Di indire, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) -D.Lgs n. 50/2016, una gara telematica sul MEPA, mediante una trattativa diretta, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, per l'affidamento della fornitura di n. 6 fototrappole marca SCOUTGUARD, modello SG2060-X, per la video sorveglianza del territorio contro l'abbandono dei rifiuti, con la ditta NATURE POINT SRL- con sede in Piazza Silvio Benco, 3 – 34122 Trieste (TS) Italy - P.IVA 00995670320;
3. Di allegare la scheda tecnica della trattativa effettuata sul MEPA e classificata al n. 944838;
4. Stabilire che il prezzo a base d'asta è pari ad € 1.259,94 oltre iva al 22% pari ad € 277,19 per un totale di € 1.537,13 ;
5. Di imputare la spesa complessiva di € 1.537,13 sul capitolo 1270 del bilancio 2019 CR, dando atto che l'impegno della spesa è stato già prenotato con determina n. 282 del 29.12.2017 ( impegno n. 2990/17);
6. Di dare atto che con successiva determinazione di aggiudicazione si procederà alla registrazione dell'obbligazione giuridica perfezionata con conseguente imputazione al Bilancio 2019;
7. Di perfezionare l'affidamento del servizio con le modalità e nelle forme previste nel MEPA;
8. Di dare atto che la liquidazione di quanto sopra avverrà con separato atto a presentazione di regolare fattura;
9. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147bis del D.Lgs. n.267/2000;

10. Dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva dopo l'apposizione del visto regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;
11. Dare atto che ai sensi dell'articolo 3 , comma 4 , della legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso, entro il termine di 60 giorni dalla data di notificazione dell'atto stesso ricorso al Tribunale Amministrativo della Calabria ovvero, in via alternativa , ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni , decorrenti sempre dalla data di notificazione dell'atto di che trattasi;
12. Dare atto che il Responsabile del procedimento è il geom. Francesco Bianchimani, Responsabile del servizio "Ambiente e Ciclo dei Rifiuti" con sede in via XX settembre (palazzo ex Tribunale), numero di telefono 0981.25233, numero di fax 0981.25245, e-mail: ambiente@comune.castrovillari.cs.it;
13. Disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
14. Dare atto che il Responsabile del procedimento non si trova in condizioni di conflitto di interesse anche potenziale. (Legge 190/2012);
15. Disporre, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza, agli uffici interessati, (se del caso) nel mentre la trasmissione ai soggetti esterni avverrà a cura di questo Ufficio:
  - a) al Servizio di Ragioneria;
  - b) al Servizio Ambiente e Ciclo dei Rifiuti;

Il Responsabile del procedimento  
Geom. Francesco Bianchimani

Il Responsabile del Settore  
Ing. Roberta Mari



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE-ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Di impegnare, a tal fine, la spesa complessiva di Euro 1.537,13 a favore di DWRAS secondo il principio di competenza finanziaria di cui all'allegato 1 del D.Lgs. 126/2014

Capitolo	Titolo	Programma	Missione	Esercizio Finanziario
1270	1.03.02.15.004	03	09	2019

Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011:

Anno di imputazione	Importo	Anno pagamento	Importo	Numero Impegno
2019	1.537,13	2019	1.537,13	421.1/1018

Sulla presente determinazione:

SI APPONE, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, e 147/bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo €	Capitolo	Azione	Pre-Impegno	Impegno
	1.537,13	1270			421.2/1018

Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrate

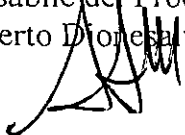
Descrizione	Importo €	Capitolo	Azione	Pre-Accertamento	Accertamento

SI APPONE, ai sensi dell'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000, il visto di regolarità contabile; (Liquidazione N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)

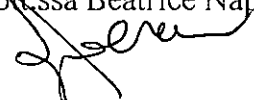
Data 27.06.19

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Roberto Dionesavi



Il Dirigente Dipartimento  
Amministrativo Finanziario  
Dott.ssa Beatrice Napolitano



DATI GENERALI DELLA PROCEDURA	
Numero Trattativa	944838
Descrizione	ACQUISTO FOTOTRAPPOLE
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
Soglia di rilevanza comunitaria	Sotto soglia
Modalità di svolgimento della procedura	Telematica (on line)
Modalità di definizione dell'offerta	Prezzo a corpo
CIG	Non inserito
CUP	Non inserito
Amministrazione titolare del procedimento	COMUNE DI CASTROVILLARI - IGIENE AMBIENTALE 83000330783 87012 Piazza Municipio CASTROVILLARI (CS)
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	
Punto Ordinante	FRANCESCO BIANCHIMANI / BNCFNC55R20C349E
Soggetto stipulante	FRANCESCO BIANCHIMANI / BNCFNC55R20C349E COMUNE DI CASTROVILLARI
Data e ora inizio presentazione offerta	07/06/2019 10:50
Data e ora termine ultimo presentazione offerta	14/06/2019 18:00
Data limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	11/12/2019 18:00
Ulteriori note	
Bandi / Categorie oggetto della Trattativa	Veicoli e Forniture per la Mobilità (BENI)
Fornitore	NATURE POINT SRL
Valore dell'offerta economica	209.99
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta	Non specificato
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura
Dati di Consegna	CORSO GARIBALDI 258 CASTROVILLARI - 87012 (CS) CALABRIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: CORSO GARIBALDI 258 CASTROVILLARI - 87012 (CS) CALABRIA

SCHEDA TECNICA 1 DI 1	
Nome Scheda Tecnica	Attrezzature e sistemi per il monitoraggio
Quantità	6

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	Marca	Tecnico	Valore minimo ammesso	SCOUTGUARD
2	Codice articolo produttore	Tecnico	Valore minimo ammesso	000000001901
3	*NOME COMMERCIALE DELL'ATTREZZATURA E SISTEMA PER IL MONITORAGGIO	Tecnico	Valore minimo ammesso	FOTOTRAPPOLA SG2060-X
4	Descrizione tecnica	Tecnico	Valore minimo ammesso	INNOVATIVA FOTOTRAPPOLA CON RISOLUZIONE VIDEO 1920X1080 FULL HD E FOTO DA 20 MP
5	*Tipo contratto	Tecnico	Valore unico ammesso	ACQUISTO
6	Tipo di monitoraggio	Tecnico	Valore minimo ammesso	ACCESSI
7	Parametri misurati	Tecnico	Valore minimo ammesso	PERSONE/ANIMALI
8	Precisione nella rilevazione [%]	Tecnico	Valore minimo ammesso	100
9	Tempo di risposta [s]	Tecnico	Valore minimo ammesso	1
10	Tipo di utilizzo	Tecnico	Valore minimo ammesso	USO INTERNO ED ESTERNO
11	Normativa tecnica di riferimento	Tecnico	Valore minimo ammesso	SU SCHEDA TECNICA DEL PRODOTTO
12	Certificazioni produttore	Tecnico	Nessuna regola	
13	Certificazioni fornitore	Tecnico	Nessuna regola	
14	Paese di produzione	Tecnico	Valore minimo ammesso	CINA
15	Portatile	Tecnico	Valore minimo ammesso	SI

**DOCUMENTI ALLEGATI ALLA TRATTATIVA**

Nessun documento allegato alla Trattativa

**RICHIESTE AL FORNITORE**

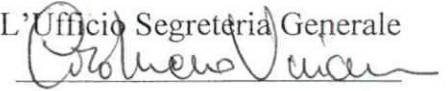
Nessun documento richiesto ai partecipanti



## REGISTRO GENERALE

La presente determinazione viene annotata nel registro generale delle determinazioni, in data .....- **5 LUG. 2019**....., ai sensi del comma 2 dell'articolo 36 del vigente Regolamento di Contabilità.-

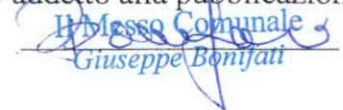
L'Ufficio Segreteria Generale

  
Roberto Vanni

## AFFISSIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data ...- **8 LUG. 2019**....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'art.124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

L'addetto alla pubblicazione

  
Il Messo Comunale  
Giuseppe Bonifati