



Città di Castrovillari

SETTORE N. 7

DIPARTIMENTO TECNICO

SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE N. 127 Del 31-05-2018

Reg.Gen.N. 63/2018

Oggetto: Servizio gestione dei rifiuti urbani. P.O.R. Calabria 2014-2020 Azione 6.1.2 :” interventi per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata in Calabria” . C.U.P. E56J17000080001
Procedura negoziata ai sensi all’art. 36 comma 2 lettera b) del d.lgs. 50/2016” per l’affidamento dell’incarico tecnico di direttore dell’esecuzione del contratto e di supporto al RUP per la gestione del servizio di raccolta differenziata. Aggiudicazione definitiva in favore dell’ing. Raffaele Russo. CIG : **Z8322CAC34**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 05/04/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 05/04/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2018-2020;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 160 del 20/07/2017, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato, in forma definitiva, il Piano Esecutivo di Gestione dell’Ente per gli esercizi finanziari 2017/2019, al cui interno sono indicati i Dirigenti responsabili dei Centri di Responsabilità e che con il medesimo atto sono state assegnate ai Dirigenti le dotazioni economico-finanziarie e le dotazioni di personale necessarie a garantire l’operatività dei Centri di Responsabilità e lo svolgimento di tutte le attività di mantenimento funzionali alla normale continuità dei servizi;
- la propria determinazione n. 50 del 23.03.2016 con la quale sono stati approvati gli atti di gara a procedura aperta per l’affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani e impegnata la relativa spesa, demandando alla CUC l’espletamento della gara;
- la propria determinazione n. 119 del 25.07.2016 con la quale è stato aggiudicato in via definitiva il servizio alla ditta Calabria Maceri e Servizi;
- il contratto di servizio n. 212 di Rep., registrato all’Agenzia delle Entrate il 06/09/2016 al N. 834 Serie IT, stipulato tra l’Amministrazione Comunale e la società Calabria Maceri e Servizi S.p.A;
- il verbale di consegna del servizio in data 01.09.2016;

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Regionale n°156 del 19/12/2016 è stato approvato il nuovo Piano regionale di Gestione dei Rifiuti (PRGR) ed il Piano Regionale Amianto per la Calabria (PRAC);

- con D.G.R. n°296 del 28 luglio 2016 è stato deliberato il Piano di Azione denominato “Interventi per il miglioramento del servizio di Raccolta Differenziata in Calabria”;
- il Piano di cui al punto precedente, a valere sulle risorse del POR FESR 2014-2020- Azione 6.1.2 “Realizzare i migliori sistemi di raccolta differenziata e un’adeguata rete di centri di raccolta”, prevede la realizzazione di interventi a sostegno della raccolta differenziata nelle realtà urbane maggiormente significative in termini di produzione dei rifiuti;
- il Dipartimento Ambiente e Territorio regionale ha pubblicato sul BURC n°1 del 04/01/2017 il bando per interventi di miglioramento del servizio di raccolta differenziata in Calabria, diretto ai comuni calabresi con una popolazione superiore a 5000 abitanti;

Preso atto :

- che il Comune di Castrovillari ha partecipato al predetto bando con l’obiettivo di potenziare il servizio di raccolta differenziata e migliorare gli obiettivi previsti nell’attuale contratto di servizio;
- che, conseguentemente, con delibera di Giunta Comunale n. 71 del 30/03/2017 è stato approvato il piano comunale per la gestione dei rifiuti urbani e assimilati del Comune di Castrovillari (CS), identificato con codice C.U.P. n. E56J17000080001, nel quale sono fissati gli obiettivi da raggiungere in termini di miglioramento della percentuale di raccolta differenziata e indicate le modalità operative con le quali ottenere tali risultati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 72 del 30/03/2017 è stata approvata la proposta progettuale da candidare a finanziamento, a valere sulle risorse del POR FESR 2014-2020- Azione 6.1.2 “Realizzare i migliori sistemi di raccolta differenziata e un’adeguata rete di centri di raccolta” ;
- che il quadro economico del piano dei rifiuti per il quinquennio 2017/2021, è quello di seguito riportato:

COSTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO RIFIUTI - I° ANNO	
Spese per Servizio	
Servizio in appalto	€ 2.182.767,49
Servizi complementari (bonifiche e amianto)	€ 72.727,27
Iva sui servizi al 10%	€ 225.549,48
Costi amministrativi di gestione	€ 170.000,00
smaltimento rifiuti	€ 571.134,11
TOTALE	€ 3.222.178,35
Spese per Investimenti	
Attrezzature per utenze domestiche	€ 318.721,34
Attrezzature per utenze condominiali e commerciali	€ 147.150,00
Attrezzature per raccolta rifiuti pericolosi	€ 6.200,00
Iva su attrezzature (22%)	€ 103.855,70
TOTALE	€ 575.927,04
Spese per attività di Informazione, sensibilizzazione e controllo	
Materiale informativo (manifesti, opuscoli, brochure, ecc)	€ 7.109,51
Attività di sensibilizzazione e informazione (distribuzione domiciliare del kit, sensibilizzazione, attività di monitoraggio, ecc)	€ 14.219,02
attività di controllo del territorio (ispettori ambientali, spese per sanzioni, ecc)	€ 7.109,51
Iva su spese per attività di informazione, sensibilizzazione e informazione	€ 6.256,37
TOTALE	€ 34.694,40
Spese generali	
Spese tecniche:	
Direzione tecnica, supporto tecnico al RUP,	€ 39.000,00
Supporto amministrativo al RUP	€ 4.803,91
commissioni aggiudicatrici	€ 2.000,00
collaudo tecnico amministrativo	€ 6.000,00
totale imponibile spese tecniche	€ 51.803,91
Oneri previdenziali spese tecniche (4%)	€ 2.072,16
Iva spese tecniche (22%)	€ 11.852,73
<i>Totale spese tecniche</i>	€ 65.728,80
Spese per pubblicità (pubblicazione gare, manifestazioni di interesse, esiti di gara, ecc)	€ 3.000,00
Iva su spese per pubblicità (22%)	€ 660,00
<i>Totale spese per pubblicità</i>	€ 3.660,00
Spese per RUP (art. 113 comma 1 D. Lgs. 50/2016) (2%)	€ 13.877,76
TOTALE GENERALE	€ 83.266,56
Totale complessivo investimento	€ 3.916.066,35
Importo a carico del bilancio comunale (cofinanziamento)	€ 3.222.178,35

Importo proposta progettuale (finanziamento regionale)	€	693.888,00
Costo complessivo gestione annuale del servizio	€	3.916.066,35

COSTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO RIFIUTI - II° ANNO e ANNI SUCCESSIVI		
Spese per Servizio		
Servizio in appalto	€	2.182.767,49
Servizi complementari (bonifiche e amianto)	€	72.727,27
Iva sui servizi al 10%	€	225.549,48
Costi amministrativi di gestione	€	170.000,00
smaltimento rifiuti	€	571.134,11
TOTALE	€	3.222.178,35
Spese per Investimenti		
Attrezzature per utenze domestiche	€	-
Attrezzature per utenze condominiali e commerciali	€	-
Attrezzature per raccolta rifiuti pericolosi	€	-
Iva su attrezzature (22%)	€	-
TOTALE	€	-
Spese per attività di Informazione, sensibilizzazione e controllo		
Materiale informativo (manifesti, opuscoli, brochure, ecc)	€	5.000,00
Attività di sensibilizzazione e informazione (distribuzione domiciliare del kit, sensibilizzazione, attività di monitoraggio, ecc)	€	7.500,00
attività di controllo del territorio (ispettori ambientali, spese per sanzioni, ecc)	€	7.500,00
Iva su spese per attività di informazione, sensibilizzazione e informazione	€	4.400,00
TOTALE	€	24.400,00
Spese generali		
Spese tecniche:		
Direzione tecnica, supporto tecnico al RUP,	€	-
Supporto amministrativo al RUP	€	-
commissioni aggiudicatrici	€	-
collaudo tecnico amministrativo	€	-
totale imponibile spese tecniche	€	-
Oneri previdenziali spese tecniche (4%)	€	-
IVA spese tecniche (22%)	€	-
<i>Totale spese tecniche</i>	€	<i>-</i>
Spese per pubblicità (pubblicazione gare, manifestazioni di interesse, esiti di gara, ecc)	€	-
Iva su spese per pubblicità (22%)	€	-
<i>Totale spese per pubblicità</i>	€	<i>-</i>
Spese per RUP (art. 113 comma 1 D. Lgs. 50/2016) (2%)	€	-
TOTALE	€	-
Totale complessivo investimento	€	3.246.578,35
Importo a carico del bilancio comunale (cofinanziamento)	€	3.246.578,35
Importo proposta progettuale (finanziamento regionale)		
Costo complessivo gestione annuale del servizio	€	3.246.578,35

COSTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO RIFIUTI - fino al 31/12/2021		
Spese per Servizio		
Servizio in appalto	€	10.913.837,45
Servizi complementari (bonifiche e amianto)	€	363.636,36
Iva sui servizi al 10%	€	1.127.747,38
Costi amministrativi di gestione	€	850.000,00
Smaltimento rifiuti	€	2.855.670,56
TOTALE	€	16.110.891,76
Spese per Investimenti		
Attrezzature per utenze domestiche	€	318.721,34
Attrezzature per utenze condominiali e commerciali	€	147.150,00
Attrezzature per raccolta rifiuti pericolosi	€	6.200,00
Iva su attrezzature (22%)	€	103.855,70

TOTALE	€ 575.927,04
Spese per attività di Informazione, sensibilizzazione e controllo	
Materiale informativo (manifesti, opuscoli, brochure, ecc)	€ 22.109,51
Attività di sensibilizzazione e informazione (distribuzione domiciliare del kit, sensibilizzazione, attività di monitoraggio, ecc)	€ 36.719,02
attività di controllo del territorio (ispettori ambientali, spese per sanzioni, ecc)	€ 29.609,51
Iva su spese per attività di informazione, sensibilizzazione e informazione	€ 19.456,37
TOTALE	€ 107.894,40
Spese generali	
Spese tecniche:	
Direzione tecnica, supporto tecnico al RUP,	€ 39.000,00
Supporto amministrativo al RUP	€ 4.803,91
commissioni aggiudicatrici	€ 2.000,00
collaudo tecnico amministrativo	€ 6.000,00
totale imponibile spese tecniche	€ 51.803,91
Oneri previdenziali spese tecniche (4%)	€ 2.072,16
IVA spese tecniche (22%)	€ 11.852,73
<i>Totale spese tecniche</i>	€ 65.728,80
Spese per pubblicità (pubblicazione gare, manifestazioni di interesse, esiti di gara, ecc)	€ 3.000,00
Iva su spese per pubblicità (22%)	€ 660,00
<i>Totale spese per pubblicità</i>	€ 3.660,00
Spese per RUP (art. 113 comma 1 D. Lgs. 50/2016) (2%)	€ 13.877,76
TOTALE	€ 83.266,56
Totale complessivo investimento	€ 16.877.979,76
Importo a carico del bilancio comunale (cofinanziamento)	€ 16.184.091,76
Importo proposta progettuale (finanziamento regionale)	€ 693.888,00
Costo complessivo gestione del servizio fino al 31/12/2021	€ 16.877.979,76

Visto:

- che la Regione Calabria, con Decreto del D.G. del Dipartimento Ambiente e Territorio n.1968 del 15/03/2018, pubblicato sul BURC N. 40 DEL 06/04/2018 ha approvato la graduatoria definitiva dei Comuni beneficiari del finanziamento;
- che con il succitato Decreto 1968 è stato concesso al Comune di Castrovillari il finanziamento di € 693.888,00, pari all'importo richiesto, per l'attuazione del progetto di potenziamento del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti;

Considerato:

- che per l'attuazione dell'intervento si rende necessario procedere ad affidare l'incarico di:
 - *Direttore tecnico dell'esecuzione del contratto che svolga anche le funzioni di supporto al rup per l'affidamento dei contratti e la rendicontazione delle spese sostenute;*
- che tale incarico non può essere affidato a personale interno all'ente attesa la carenza di idonee figure professionali;
- che le competenze professionali a base d'asta per l'espletamento del suddetto incarico sono stimate in complessive € 39.000,00 oltre iva e cassa come per legge, calcolate in base al DM 17/06/2016 del Ministero della Giustizia;
- che con precedente determinazione n. 53 del 31/03/2017 è stata approvata la determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016 per l'affidamento dell'incarico tecnico di Direttore dell'esecuzione del contratto per la gestione del servizio di raccolta differenziata, ai sensi all'art. 31 comma 8 del d.lgs. 50/2016";
- che con la medesima determina a contrarre 53 cit. si è disposto di selezionare il tecnico a cui affidare l'incarico, dall'elenco degli operatori economici istituito con avviso pubblico, ai sensi degli articoli 36, 63 e 163 del D. lgs.50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici);
- che con successiva determina n. 56 del 20/03/2018 si è stabilito di :
 - a) di procedere all'affidamento dell'incarico professionale di "Direttore Tecnico dell'Esecuzione del Contratto" che svolga anche le funzioni di supporto al rup per l'affidamento dei contratti e la rendicontazione delle spese da sostenere nel progetto per il miglioramento della raccolta differenziata a valere sulle risorse del POR FESR 2014-2020- Azione 6.1.2 ;
 - b) di procedere all'individuazione del tecnico tramite una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 e 157 del D.Lgs 18/04/2016 n.50 vigente, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa,

individuata sulla base del migliore rapporto qualità/prezzo, i cui elementi sono stati scelti tra quelli previsti all'art. 95 comma 6 e ai sensi dell'articolo 95 comma 3 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;

- c) di approvare la lettera d'invito con i criteri dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- d) di approvare lo schema di disciplinare dell'incarico;
- e) di approvare l'elenco degli operatori economici da invitare alla procedura di gara, non soggetto a pubblicazione;
- f) di impegnare la spesa complessiva di € 49.483,20 sul cap. 1270 del bilancio corrente (cap. E. 2033);

Visti:

- gli atti di gara espletati con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- i verbali di gara con i quali è stata formulata proposta di aggiudicazione provvisoria in favore del tecnico Ing. Raffaele Russo, nato a CASSANO JONIO CS il 07/07/1972, codice fiscale RSSLRFL72L07C002X ;

Accertata la regolarità del procedimento di gara e considerata la necessità di adottare il provvedimento di aggiudicazione definitiva dell'appalto ai sensi dell'art. 32- comma 5 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 vigente;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 vigente;
- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- la legge n. 241/90 vigente;
- il Dlgs. n. 165/2001 vigente;
- lo Statuto Comunale;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147bis del D.Lgs. n.267/2000;

Visto:

- il decreto commissariale n. 7 del 24.03.2015 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio ed il successivo decreto commissariale protocollo n. 11 del 23.04.2015 con il quale è stata conferita la responsabilità di alcune attività ricadenti nel Settore Tutela Ambientale e Protezione Civile;
- il decreto sindacale n. 27/gab del 25.06.2015, con il quale è stato prorogato il predetto incarico;

DETERMINA

Per i motivi in premessa indicati, che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) di prendere atto ed approvare gli atti di gara, redatti dal seggio di gara, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'affidamento dell'incarico professionale di "Direttore Tecnico dell'Esecuzione del Contratto " per il progetto di miglioramento della raccolta differenziata a valere sulle risorse del POR FESR 2014-2020- Azione 6.1.2 (C.U.P. E56J17000080001- CIG : Z8322CAC34);
- 2) di aggiudicare la gara in via definitiva in favore dell'ing. Raffaele Russo, nato a CASSANO JONIO CS il 07/07/1972, codice fiscale RSSLRFL72L07C002X, per un importo pari ad € 38.216,10, al netto del ribasso di gara, oltre iva e cassa;
- 3) Di dare atto e precisare che l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32- comma 7 del D.Lgs 50/2016, dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del codice in capo al tecnico Ing. Raffaele Russo;
- 4) di imputare la spesa complessiva di € 48.488,59 sul cap. 1270 del bilancio corrente (cap. E. 2033) sul quale era stato già assunto il relativo impegno (liq. N. 825/2018);
- 5) Dare atto che la somma complessiva di € 48.488,59 trova copertura finanziaria tra le somme a disposizione del quadro economico del progetto approvato con delibera di G.C. n. 72 del 30/03/2017 ammesso a finanziamento;
- 6) Di disporre la pubblicazione degli esiti di gara nelle forme previste dal D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. ;
- 7) Di allegare i verbali di gara;
- 8) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147bis del D.Lgs. n.267/2000;
- 9) Dare atto che ai sensi dell'articolo 3 , comma 4 , della legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso, entro il termine di 60 giorni dalla data di notificazione dell'atto stesso ricorso al Tribunale Amministrativo della Calabria ovvero, in via alternativa , ricorso straordinario al Presidente

della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni, decorrenti sempre dalla data di notificazione dell'atto di che trattasi;

- 10) dare atto che il Responsabile del procedimento è il geom. Francesco Bianchimani, Responsabile del servizio "Ambiente e Ciclo dei Rifiuti" con sede in via XX Settembre piazza A. Schettini, numero di telefono 0981.25233, posta elettronica: f.bianchimani@comune.castrovillari.cs.it;
- 11) disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 12) Dare atto che il Responsabile del procedimento non si trova in condizioni di conflitto di interesse anche potenziale. (Legge 190/2012);
- 13) Disporre, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza, agli uffici interessati, (se del caso) nel mentre la trasmissione ai soggetti esterni avverrà a cura di questo Ufficio:
 - a) al Servizio di Ragioneria, ai sensi del comma 3 dell'articolo 184 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;
 - b) al Servizio Ambiente e ciclo dei Rifiuti;
 - c) alla regione Calabria- Dip. Ambiente;
 - d) al RUP geom. Francesco Bianchimani;
 - e) all'ufficio appalti per l'esecuzione dei controlli di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
 - f) al responsabile web master per la pubblicazione sul sito web istituzionale nella pagina "Amministrazione trasparente", sotto la sezione bandi di gara e contratti.

Il Responsabile del procedimento
Geom. Francesco Bianchimani

Il Responsabile del Settore
Ing. Roberta Mari

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE-ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Di impegnare, a tal fine, la spesa complessiva di Euro _____ a favore di _____ secondo il principio di competenza finanziaria di cui all'allegato 1 del D.Lgs. 126/2014:

Capitolo	Titolo	Programma	Missione	Esercizio Finanziario

Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011:

Anno di imputazione	Importo	Anno pagamento	Importo	Numero Impegno

Sulla presente determinazione:

SI APPONE, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, e 147/bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo €	Capitolo	Azione	Pre-Impegno	Impegno

Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrate

Descrizione	Importo €	Capitolo	Azione	Pre-Accertamento	Accertamento

SI APPONE, ai sensi dell'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000, il visto di regolarità contabile; (Liquidazione N. 825 del 2018)

Data 01.06.2018

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Roberto Dionasalvi

Il Dirigente Dipartimento
Amministrativo Finanziario
Dott.ssa Beatrice Napolitano

[Handwritten signature]



CITTA' DI CASTROVILLARI

Piazza Municipio, 1 - Cap.87012-prov. CS- tel.+39.0981.2511 -
www.comune.castrovillari.cs.gov.it - pec: protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it
Cod. Fisc. : 83000330783- P.Iva : 00937850782-

Oggetto: Servizio gestione dei rifiuti urbani. P.O.R. Calabria 2014-2020 Azione 6.1.2 :” interventi per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata in Calabria”. C.U.P. E56J17000080001.

Procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs 18.04.2016 n. 50 per l’affidamento dell’incarico tecnico di direttore dell’esecuzione del contratto e di supporto al RUP per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata nel Comune di Castrovillari. CIG : Z8322CAC34

VERBALE DI GARA N. 1

L’anno 2018, addì 02 del mese di Maggio alle ore 10.00, presso la casa Comunale, sita in via XX Settembre, piazza A. Schettini, negli Uffici del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, in seduta pubblica, si è riunita la commissione di gara per l’affidamento dell’incarico in oggetto indicato, composta dal presidente Ing. Roberta Mari, dai componenti Dott.ssa Debora Salvaggio e dalla Sig.ra Franca Cariatì, con segretario verbalizzante geom. Francesco Bianchimani, nominata, ai sensi dell’art. 77 comma 1 del Codice dei Contratti del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con Decreto del Segretario Generale n. 74 del 24/04/2018, regolarmente pubblicato nell’apposita sezione dell’Albo Pretorio Online in pari data.

Premesso:

- che con determinazione del Responsabile del Settore Pianificazione e Gestione del territorio n. 53 del 31/03/2017 è stata approvata la determina a contrarre ai sensi dell’art. 32 del D.Lgs 50/2016 per l’affidamento dell’incarico tecnico di Direttore dell’Esecuzione del COntratto per la gestione del servizio di raccolta differenziata, ai sensi all’art. 31 comma 8 del d.lgs. 50/2016”;
- che con determina del Responsabile del Settore Pianificazione e Gestione del territorio n.56 del 20/03/2018 si è stabilito:
 - 1) di procedere all’affidamento dell’incarico professionale di “Direttore Tecnico dell’Esecuzione del Contratto che svolge anche le funzioni di supporto al rup per l’affidamento dei contratti e la rendicontazione delle spese da sostenere nel progetto per il miglioramento della raccolta differenziata a valere sulle risorse del POR FESR 2014-2020- Azione 6.1.2 ;
 - 2) Di procedere all’individuazione del tecnico tramite una procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36 e 157 del D.Lgs 18/04/2016 n.50 vigente, mediante il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del migliore rapporto qualità/prezzo, i cui elementi sono stati scelti tra quelli previsti all’art. 95 comma 6 e ai sensi dell’articolo 95 comma 3 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
 - 3) È stata approvata la lettera d’invito con i criteri dell’offerta economicamente più vantaggiosa;
 - 4) È stato approvato lo schema di disciplinare dell’incarico;
 - 5) È stato approvato l’elenco degli operatori economici da invitare alla procedura di gara, non soggetto a pubblicazione come di seguito indicati;

ELENCO OPERATORI ECONOMICI INVITATI ALLA PROCEDURA DI GARA

Nr.	Nome e Cognome	Indirizzo	PEC
1	Elettro Lab Srl	Via Pertini 618 - Altamura	elettro-lab@pec.it
2	Associazione Professionale Arching Studio	Vico IV Francesco Bruno 6 - Cassano allo ioniò	fedelemario.maradei@ingpec.eu
3	Cavuoto Leucino	Contrada Martorano, 11 - Cervicati 87010	leocavuoto@archiworldpec.it
4	Russo Raffaele	Via San Leonardo N° 9	raffaele.russo.5508@ingpec.eu

5	Castagnaro Giovanna	Viale del Lavoro 120 - Castrovillari	giovanna.castagnaro@archiworldpec.it
6	Stammena Luigi	Via Enrico De Nicola 40 - 87100 Cosenza	luigi.stammena@archiworldpec.it
7	Antonio Gatto	Via Vico Il Terme - Cassano all'ionio	antonio.gatto@ingpec.eu
8	Raggruppamento Temp. di Professionisti	via Nazionale, 33 Torre Melissa (Kr)	giuseppina.letto@archiworldpec.it
9	Alfredo La Greca	Via Sibari 45	alfredo.lagrecastudio@ingpec.eu
10	Pro Green Ambiente Coop	Viale della Repubblica 154 - Cosenza	progreenambiente@pec.progreenambiente.it

6) È stata impegnata la spesa complessiva di € 49.483,20 sul cap. 1270 del bilancio corrente (cap. E. 2033);

Dato Atto che con lettera di invito in data 5 aprile 2018 prot. n. 8592 , trasmessa a mezzo pec, gli operatori economici sopra individuati sono stati invitati a partecipare alla gara.

Gli inviti sono stati regolarmente consegnati come risulta dalle ricevute di consegna delle pec in Atti.

Ciò premesso,

IL PRESIDENTE

Prende atto che hanno fatto pervenire offerta in tempo utile, per come risulta dal timbro di accettazione dell'Ufficio Protocollo, gli operatori economici:

- 1) Arch. Luigi Stammena
- 2) Ing. Alfredo La Greca
- 3) Ing. Raffaele Russo
- 4) Arch. Giovanna Castagnaro.

Verificata positivamente l'integrità dei plichi, si procede all'apertura delle buste contenenti le offerte pervenute dai concorrenti, precisando che nella presente seduta si provvederà a verificare il contenuto delle buste contenenti la documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara.

Quindi si procede all'apertura degli stessi. Questi vengono numerati in base all'ordine cronologico di arrivo. Vengono aperte le buste "A" dei singoli plichi per verificare la conformità della documentazione amministrativa richiesta.

In esito alla verifica della presenza e della correttezza della documentazione contenuta in ciascun plico e allegata a ciascuna offerta, che risulta conforme al D.Lgs. n. 50/2016 e a quanto richiesto e previsto dalla lettera di invito, si procede all'ammissione alla fase successiva della gara dei quattro concorrenti.

Si procede a questo punto all'apertura delle buste "B" contenenti le offerte tecniche dei concorrenti ammessi, precisando che tale verifica viene effettuata al solo fine di verificare la completezza della documentazione presentata e la loro conformità alla lettera di invito.

A questo punto vengono aperti le buste "B" contenenti le offerte tecniche e dopo averli siglati in ogni sua parte vengono date in consegna al segretario verbalizzante.

In esito a tale verifica, si procede come segue:

le offerte presentate risultano conformi agli elaborati richiesti nella lettera di invito.

A questo punto, alle ore 11,00, viene dichiarata chiusa la seduta di gara.

Del che è stato redatto il presente verbale che, letto e approvato, viene sottoscritto come appresso.

Il Segretario Verbalizzante
Geom. Francesco Bianchimani



Il Presidente
Ing. Roberta Mari

I componenti
Dott.ssa Debora Salvaggio

Sig.ra Franca carciati



CITTA' DI CASTROVILLARI

Piazza Municipio, 1 - Cap. 87012 - prov. CS - tel. +39.0981.2511 -
www.comune.castrovillari.cs.gov.it - pec: protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it
Cod. Fisc. : 83000330783 - P.Iva : 00937850782-

Oggetto: Servizio gestione dei rifiuti urbani. P.O.R. Calabria 2014-2020 Azione 6.1.2 :” interventi per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata in Calabria”. C.U.P. E56J17000080001.
Procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs 18.04.2016 n. 50 per l’affidamento dell’incarico tecnico di direttore dell’esecuzione del contratto e di supporto al RUP per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata nel Comune di Castrovillari. CIG :Z8322CAC34

VERBALE DI GARA N. 2

L’anno 2018, addì 02 del mese di Maggio alle ore 11,30, presso la casa Comunale, sita in via XX Settembre, piazza A. Schettini, negli Uffici del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, in seduta pubblica, si è riunita la commissione di gara per l’affidamento dell’incarico in oggetto indicato, composta dal presidente Ing. Roberta Mari, dai componenti Dott.ssa Debora Salvaggio e dalla Sig.ra Franca Cariati, con segretario verbalizzante geom. Francesco Bianchimani, nominata, ai sensi dell’art. 77 comma 1 del Codice dei Contratti del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con Decreto del Segretario Generale n. 74 del 24/04/2018, regolarmente pubblicato nell’apposita sezione dell’Albo Pretorio Online in pari data.

Richiamato il verbale di gara n. 1 con il quale sono stati ammessi alla gara i seguenti operatori economici:

- 1) Arch. Luigi Stammena
- 2) Ing. Alfredo La Greca
- 3) Ing. Raffaele Russo
- 4) Arch. Giovanna Castagnaro.

Richiamata la lettera di invito che stabilisce che il calcolo dell’offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell’offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

a) per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa:

Il Presidente ricorda che i criteri di valutazione delle offerte tecniche sono quelli stabiliti in maniera inderogabile dalla lettera di invito e che non potranno essere oggetto di rimodulazione e/o integrazione e/o specificazione. I coefficienti della prestazione dell’offerta (V(a)_i) saranno determinati, come previsto dall’allegato P del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., lett. a), numero 4, mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Si procede, in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche dei singoli concorrenti e la commissione, in base ai predetti criteri di valutazione prescritti, decide di assegnare i seguenti punteggi:

CANDIDATO N. 1 ARCH. LUIGI STAMMENNA

n.o.	Criteri	Max. punti	Punti
1	Incarichi tecnici e servizi analoghi svolti per conto di pubbliche amministrazioni di società a partecipazione pubblica o di privati, per progettazione, esecuzione di servizi analoghi, valutati, con riferimento ad ogni singolo servizio, in base alle schede predisposte secondo <u>l'allegato O, di cui all'art. 267, comma 4 del DPR 5 ottobre 2010 n. 207 e ss.mm.ii.</u> 10 punti per ogni intervento.	50	15,00
2	Curriculum professionale indicante le competenze ed esperienze professionali redatto secondo lo schema di cui <u>all'allegato "N" di cui all'art. 267, comma 3 del DPR 5 ottobre 2010 n. 207 e ss.mm.ii.</u>	15	9,94
3	Proposte migliorative ed aggiuntive	15	4,65
Tot.		80	29,59

CANDIDATO N. 2 ING. ALFREDO LA GRECA

n.o.	Criteri	Max. punti	Punti
1	Incarichi tecnici e servizi analoghi svolti per conto di pubbliche amministrazioni di società a partecipazione pubblica o di privati, per progettazione, esecuzione di servizi analoghi, valutati, con riferimento ad ogni singolo servizio, in base alle schede predisposte secondo <u>l'allegato O, di cui all'art. 267, comma 4 del DPR 5 ottobre 2010 n. 207 e ss.mm.ii.</u> 10 punti per ogni intervento.	50	7,5
2	Curriculum professionale indicante le competenze ed esperienze professionali redatto secondo lo schema di cui <u>all'allegato "N" di cui all'art. 267, comma 3 del DPR 5 ottobre 2010 n. 207 e ss.mm.ii.</u>	15	4,05
3	Proposte migliorative ed aggiuntive	15	12,15
Tot.		80	23,70

CANDIDATO N. 3 ING. RAFFAELE RUSSO

n.o.	Criteri	Max. punti	Punti
1	Incarichi tecnici e servizi analoghi svolti per conto di pubbliche amministrazioni di società a partecipazione pubblica o di privati, per progettazione, esecuzione di servizi analoghi, valutati, con riferimento ad ogni singolo servizio, in base alle schede predisposte secondo <u>l'allegato O, di cui all'art. 267, comma 4 del DPR 5 ottobre 2010 n. 207 e ss.mm.ii.</u> 10 punti per ogni intervento.	50	50
2	Curriculum professionale indicante le competenze ed esperienze professionali redatto secondo lo schema di cui <u>all'allegato "N" di cui all'art. 267, comma 3 del DPR 5 ottobre 2010 n. 207 e ss.mm.ii.</u>	15	15
3	Proposte migliorative ed aggiuntive	15	15
Tot.		80	80

CANDIDATO N. 4 ARCH. GIOVANNA CASTAGNARO

n.o.	Criteri	Max. punti	Punti
1	Incarichi tecnici e servizi analoghi svolti per conto di pubbliche amministrazioni di società a partecipazione pubblica o di privati, per progettazione, esecuzione di servizi analoghi, valutati, con riferimento ad ogni singolo servizio, in base alle schede predisposte secondo <u>l'allegato O, di cui all'art. 267, comma 4 del DPR 5 ottobre 2010 n. 207 e ss.mm.ii.</u> 10 punti per ogni intervento.	50	7,5
2	Curriculum professionale indicante le competenze ed esperienze professionali redatto secondo lo schema di cui <u>all'allegato "N" di cui all'art. 267, comma 3 del DPR 5 ottobre 2010 n. 207 e ss.mm.ii.</u>	15	14,10
3	Proposte migliorative ed aggiuntive	15	6,75
Tot.		80	28,35

Conclusa dunque la valutazione delle offerte tecniche presentata ed ammesse viene stilata la seguente graduatoria:

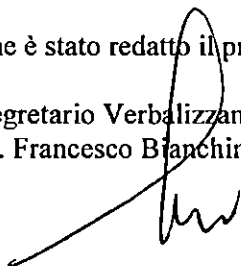
1	ING. RAFFAELE RUSSO	Punti totali	80,00
2	ARCH. LUIGI STAMMENNA	Punti totali	29,59
3	ARCH. GIOVANNA CASTAGNARO	Punti totali	28,35
4	ING. ALFREDO LA GRECA	Punti totali	23,70

Alle ore 13,45 viene dichiarata chiusa la seduta riservata, aggiornando i lavori al giorno 8 maggio alle ore 15,30, per procedere, in seduta pubblica, all'esame delle offerte economiche, dandone conforme comunicazione ai concorrenti a mezzo pec.

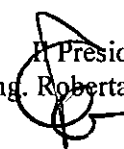
I plichi d'offerta vengono custoditi presso gli uffici del settore pianificazione in luogo chiuso.

Del che è stato redatto il presente verbale che, letto e approvato, viene sottoscritto come appresso.

Il Segretario Verbalizzante
Geom. Francesco Blanchimani

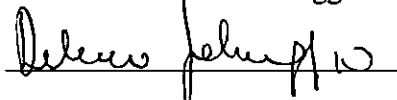



Il Presidente
Ing. Roberta Mari

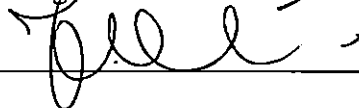


I componenti

Dott.ssa Debora Salvaggio



Sig.ra Franca Cariatì





CITTA' DI CASTROVILLARI

Piazza Municipio, 1 -Cap.87012-prov. CS- tel.+39.0981.2511 -
www.comune.castrovillari.cs.gov.it - pec: protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it
Cod. Fisc. : 83000330783- P.Iva : 00937850782-

Oggetto: Servizio gestione dei rifiuti urbani. P.O.R. Calabria 2014-2020 Azione 6.1.2 :” interventi per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata in Calabria”. C.U.P. E56J17000080001.
Procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs 18.04.2016 n. 50 per l’affidamento dell’incarico tecnico di direttore dell’esecuzione del contratto e di supporto al RUP per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata nel Comune di Castrovillari. CIG : Z8322CAC34

VERBALE DI GARA N. 3

L’anno 2018, addì 08 del mese di Maggio alle ore 15,30, presso la casa Comunale, sita in via XX Settembre, piazza A. Schettini, negli Uffici del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, in seduta pubblica, si è riunita la commissione di gara per l’affidamento dell’incarico in oggetto indicato, composta dal presidente Ing. Roberta Mari, dai componenti Dott.ssa Debora Salvaggio e dalla Sig.ra Franca Cariati, con segretario verbalizzante geom. Francesco Bianchimani, nominata, ai sensi dell’art. 77 comma 1 del Codice dei Contratti del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con Decreto del Segretario Generale n. 74 del 24/04/2018, regolarmente pubblicato nell’apposita sezione dell’Albo Pretorio Online in pari data.

Richiamato il verbale di gara.n. 1 in data 2 maggio 2018 con il quale sono stati ammessi alla gara i seguenti operatori economici:

- 1) Arch. Luigi Stammena
- 2) Ing. Alfredo La Greca
- 3) Ing. Raffaele Russo
- 4) Arch. Giovanna Castagnaro.

Richiamato il verbale di gara n. 2 in data 2 maggio 2018 con il quale, a seguito delle valutazioni delle “ Offerte Tecniche” presentate dagli operatori economici partecipanti e in base ai punteggi assegnati dai commissari, per i singoli sub-criteri, è stata stilata la seguente graduatoria di merito:

1	ING. RAFFAELE RUSSO	Punti totali	80,00
2	ARCH. LUIGI STAMMENNA	Punti totali	29,59
3	ARCH. GIOVANNA CASTAGNARO	Punti totali	28,35
4	ING. ALFREDO LA GRECA	Punti totali	23,70

La commissione, preso atto che tutti gli operatori economici ammessi alla gara sono stati avvisati a mezzo pec, come da ricevute in atti, in seduta pubblica, procede all’apertura delle buste contenenti le offerte economiche, e attribuisce, in base al metodo prestabilito nella lettera di invito, i relativi punteggi:

N.	CONCORRENTI	RIBASSO %	PUNTEGGIO
1	ARCH. GIOVANNA CASTAGNARO.	23,00	20
2	ING. ALFREDO LA GRECA	21,155	19,67
3	ARCH. LUIGI STAMMENNA	13,22	17,90
4	ING RAFFAELE RUSSO	2,01	12,28

La Commissione, successivamente, procede alla somma dei punteggi attribuiti ad ogni singolo operatore economico partecipante alla presente procedura di gara (Offerta Tecnica + Offerta Economica), al fine di ottenere l'offerta economicamente più vantaggiosa:

N.	CONCORRENTI	Punteggio offerta tecnica	Punteggio offerta economica	Totale punteggio
1	ING RAFFAELE RUSSO	80	12,28	92,28
2	ARCH. GIOVANNA CASTAGNARO	28,35	20,00	48,35
3	ARCH. LUIGI STAMMENNA	29,59	17,90	47,49
4	ING. ALFREDO LA GRECA	23,70	19,67	43,37

Pertanto risulta che l'offerta economicamente più vantaggiosa è quella presentata dall'operatore economico Ing. Raffaele Russo che ha conseguito il massimo punteggio pari a 92,20 /100, con un ribasso economico del 2,01 % sull'importo a base d'asta di € 39.000,00 e quindi per un importo pari ad € 38.216,10.

Si prende atto che l'offerta economicamente più vantaggiosa non risulta "anomala" ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs n° 50/2016 e ss.mm.ii..

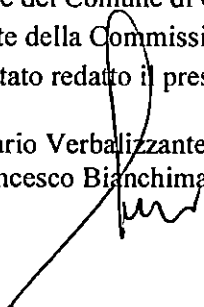
La Commissione, quindi, conclude le operazioni di gara, proponendo l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto per l'affidamento dell'incarico tecnico de quo all'ing. Raffaele Russo, demandando al Responsabile Unico del Procedimento l'adozione degli adempimenti di propria competenza.

I Verbali redatti dal Seggio di Gara e dalla presente Commissione Giudicatrice verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Castrovillari.

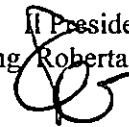
Il Presidente della Commissione alle ore 17:30 dichiara conclusa la presente seduta di gara.

Del che è stato redatto il presente verbale che, letto e approvato, viene sottoscritto come appresso.

Il Segretario Verbalizzante
Geom. Francesco Bianchimani

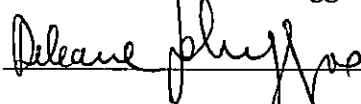


Il Presidente
Ing. Roberta Mari

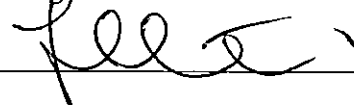


I componenti

Dott.ssa Debora Salvaggio




Sig.ra Franca Carlati



REGISTRO GENERALE

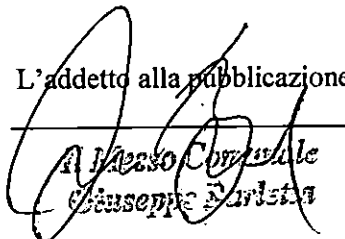
La presente determinazione viene annotata nel registro generale delle determinazioni, in data ... **4 GIU. 2018**, ai sensi del comma 2 dell'articolo 36 del vigente Regolamento di Contabilità.

L'Ufficio Segreteria Generale


AFFISSIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data ... **4 GIU. 2018**, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

L'addetto alla pubblicazione



A Messaggio Comunale
Giuseppe Vercor