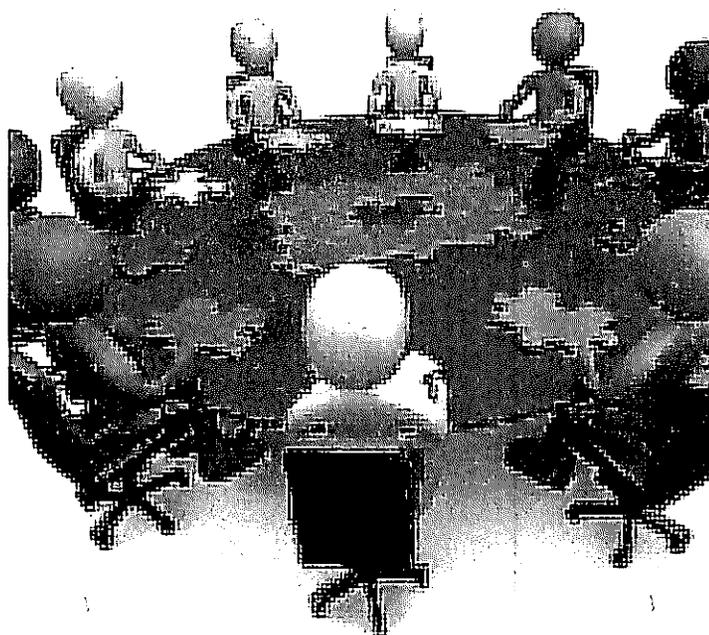




Comune di Castrovillari



Linee di indirizzo per la nomina e designazione

dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende, istituzioni e società partecipate.

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 13 Agosto 2015

Indice				
Art.	1	Ambito di applicazione	Pag.	3
Art.	2	Nomine e designazioni di rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni	"	3
Art.	3	Candidature	"	4
Art.	4	Accettazione della nomina	"	5
Art.	5	Dimissioni	"	6
Art.	6	Decadenza di nominati o designati	"	6
Art.	7	Riconferma	"	6
Art.	8	Revoca di nominati o designati	"	6
Art.	9	Doveri dei rappresentati	"	7
Art.	10	Pubblicità delle nomine	"	7

Art.1

Ambito di applicazione

1. Gli indirizzi di seguito definiti, hanno lo scopo di assicurare ogni possibile garanzia in ordine al principio di libera partecipazione, pubblicità e trasparenza del procedimento di nomina e si applicano a tutti i procedimenti di nomina, designazione di rappresentanti del Comune di Castrovillari in enti, aziende, istituzioni e società partecipate ad eccezione dei seguenti casi:
 - a. ove la persona da nominare o designare sia già espressamente individuata da disposizione di legge, statuto, regolamento, convenzione;
 - b. ove la persona da nominare o designare sia dipendente del Comune di Castrovillari;
 - c. ove si tratti di nominare, designare una persona in comitati, gruppi di lavoro, commissioni o simili operanti all'interno dell'Amministrazione comunale;
 - d. ove lo statuto degli enti, aziende o istituzioni preveda espressamente il conferimento della carica di presidente o amministratore al Sindaco o a suo delegato.

Art. 2

Nomine e designazioni di rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni

1. Le nomine o le designazioni sono effettuate dal Sindaco, così come previsto dall'art 50 c.8 D.L.gs 267/2000, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale (art. 42 c. 2 lettera m D.Lgs 267/2000), sentita la commissione Bilancio, fra cittadini che hanno i requisiti per la nomina a consigliere comunale e che, per preparazione ed esperienza, diano la garanzia di obiettività e moralità pubblica, nonché, in relazione anche all'incarico da espletare o alla carica da ricoprire, di competenza tecnica e/o giuridico-amministrativa da valutarsi in base agli studi compiuti, alle professioni esercitate, alle funzioni disimpegnate presso aziende pubbliche o private, ovvero agli incarichi pubblici ricoperti, nonché in linea con gli indirizzi politici e programmatici indicati nelle linee guida dell'amministrazione comunale.
2. I cittadini interessati ed in possesso dei requisiti di cui sopra possono proporre direttamente la loro candidatura, ovvero la stessa può essere proposta da rappresentanti degli Ordini e Collegi professionali della provincia, da rappresentanti delle organizzazioni sindacali e sociali operanti sul territorio.
3. Sono esclusi dalle nomine o designazioni di cui sopra e, se nominati, decadono:
 - a. i parlamentari europei e nazionali, i consiglieri regionali, provinciali e del Comune di Castrovillari ed altresì i membri degli organi esecutivi di regioni, province e del Comune di Castrovillari non facenti parte dei rispettivi Consigli, tranne quanto previsto dall'art. 67 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, con riferimento agli enti di diritto privato non in controllo pubblico;
 - b. coloro che siano già stati nominati per due mandati consecutivi all'interno del medesimo

ente, azienda ed istituzione:

- c. coloro che siano componenti di organi consultivi, di vigilanza o di controllo chiamati ad esprimersi sui provvedimenti e sull'attività degli enti, aziende o istituzioni cui si riferisce la nomina o designazione;
 - d. coloro che si trovino in condizioni di conflitto d'interesse rispetto all'incarico, avendo, per le attività esercitate, interessi direttamente o indirettamente in contrasto con quelli dell'ente, azienda o istituzione cui si riferisce la nomina o designazione;
 - e. i soci, gli amministratori, i dipendenti con poteri di rappresentanza e di coordinamento di imprese che esercitano, nel medesimo ambito territoriale, attività concorrenti o comunque connesse con i servizi per i quali gli enti, le aziende, le istituzioni o la società partecipate sono costituite. I soci, gli amministratori, i dipendenti con poteri di rappresentanza e di coordinamento in altre società partecipate dall'ente in cui deve essere nominato;
 - f. i dipendenti Comunali, salvo che non siano autorizzati espressamente e nominativamente con delibera di giunta;
 - g. chi abbia liti pendenti con il Comune ovvero con l'ente, l'azienda, l'istituzione o la società partecipata presso cui dovrebbe essere nominato.
4. Ove sopraggiunta in corso di mandato una causa d'impedimento alla nomina o designazione prevista dalla legge o dalle presenti linee guida, essa si trasforma in causa d'incompatibilità.

Art. 3

Candidature

1. La presentazione di candidature per le nomine o designazioni avviene a seguito della pubblicazione di un avviso del Sindaco all'albo pretorio on line e sul sito internet del comune. Il termine per la presentazione delle candidature è di 20 giorni dalla data di pubblicazione del predetto avviso.
2. La candidatura, sottoscritta dall'interessato, corredata dalla fotocopia della carta d'identità può essere inviata secondo le modalità che saranno previste nell'apposito avviso.
3. Per quanto attiene a candidature presentate da Ordini e Collegi professionali della provincia, organizzazioni sindacali o sociali operanti sul territorio, il documento deve essere sottoscritto dal Presidente degli Ordini e dei Collegi o dal legale rappresentante delle organizzazioni, corredata dalla fotocopia della carta d'identità o firmato digitalmente.
4. Ogni candidatura deve essere corredata da:
 - a. curriculum vitae contenente:
 1. le generalità complete e residenza;
 2. il titolo di studio e le precedenti esperienze lavorative;
 3. l'occupazione abituale, l'elenco delle cariche pubbliche, ovvero degli incarichi ricoperti in società a partecipazione pubblica, nonché in enti, associazioni, società

private iscritte nei pubblici registri;

4. i motivi che giustificano la candidatura;

b. dichiarazione di insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti in controllo pubblico, ai sensi del d.lgs. n. 39/2013.

c. nel caso di sussistenza di cause di incompatibilità, dichiarazione che le stesse saranno sanate entro 15 giorni dalla nomina;

d. dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione, di cui al comma 3 dell'art. 2.

5. Per candidature di rappresentanti del Comune di Castrovillari in collegi sindacali o dei revisori di enti, aziende o istituzioni, l'interessato deve essere iscritto nel Registro dei Revisori Contabili al momento di presentazione della domanda.

6. In mancanza di presentazione di candidature o quando queste siano numericamente insufficienti o risultino, a giudizio dello stesso Sindaco, inadeguate o insoddisfacenti rispetto all'incarico da conferire o alla carica da ricoprire, il Sindaco con atto motivato provvede direttamente.

7. Non saranno accolte le candidature che:

a. non attestino la sussistenza dei requisiti richiesti;

b. non siano state regolarmente sottoscritte.

8. A parità di competenze dell'uno e dell'altro sesso, nella scelta dei rappresentanti del Comune di Castrovillari in collegi sindacali o dei revisori, enti, aziende, istituzioni e società partecipate, sarà valorizzata adeguatamente la partecipazione femminile.

9. La scelta sarà indirizzata nel senso di impedire il cumulo, in capo ad un soggetto, di una pluralità di cariche

10. Tutte le candidature presentate decadono automaticamente alla scadenza del mandato del Sindaco, salvo ove non sia diversamente previsto dal regolamento o statuto dell'ente.

Art. 4

Accettazione della nomina

1. Coloro che vengono nominati o designati ad una delle cariche o degli incarichi di cui all'art. 1 devono far pervenire al Sindaco, entro 10 giorni dalla comunicazione della nomina, una dichiarazione relativa all'accettazione della nomina.

2. Prima del conferimento dell'incarico o della carica, gli interessati presentano una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

3. Nel corso dell'incarico o della carica gli interessati presentano annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al suddetto decreto legislativo 8 aprile 2013, n.39.

4. La dichiarazione di cui al comma 2 e 3, da pubblicare nel sito del Comune di Castrovillari e in quello dell'ente pubblico o di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico o attribuito la carica, è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico o della carica.

5. E' obbligo dell'ente rendere pubblici i compensi dei propri rappresentanti nelle società partecipate ed è obbligo dei rappresentanti rendicontare annualmente l'attività svolta.

Art. 5

Dimissioni

1. Le dimissioni di coloro che sono stati nominati o designati a rappresentare il Comune presso enti, aziende ed istituzioni devono essere presentate in forma scritta all'organo di appartenenza e per conoscenza al Sindaco qualora si tratti di designazione.

2. Il Sindaco provvede alla surrogazione dei nominati o designati. I nominati o designati che surrogano altri anzitempo cessati dalla carica esercitano le loro funzioni limitatamente al periodo di tempo durante il quale i loro predecessori sarebbero rimasti in carica. Per le surrogazioni la procedura di individuazione delle candidature va ripetuta.

Art. 6

Decadenza di nominati o designati

1. Ove si verifichi un'ipotesi di decadenza non sanata ai sensi dell'art. 2, comma 3, trova applicazione per la surroga quanto previsto dall'art. 5, comma 2.

Art. 7

Riconferma

1. La procedura prevista dagli articoli precedenti si applica anche per la riconferma di rappresentanti del Comune già in carica.

2. Per il rinnovo o la riconferma dell'incarico si tiene conto dei risultati effettivamente conseguiti nell'esercizio del mandato precedente, comprovati attraverso la produzione, da parte dei candidati, idonea documentazione. La mancata produzione della documentazione attestante i risultati di gestione costituisce causa di esclusione.

Art. 8

Revoca di nominati o designati

1. I nominati ed i designati dal Sindaco possono essere revocati dallo stesso per gravi motivi, per sopraggiunta incompatibilità, per assenteismo prolungato ed ingiustificato, per impossibilità sopravvenuta all'esercizio delle funzioni, o per la perdita dei requisiti per la nomina a consigliere comunale.

2. La revoca deve essere comunicata al Consiglio Comunale.

3. Il Sindaco provvede alla surrogazione dei nominati o designati con le modalità di cui all'art. 5, comma 2.

Art. 9

Doveri dei rappresentanti

1. I rappresentanti del Comune di Castrovillari in enti, aziende, istituzioni sono tenuti a comunicare al Comune, entro 5 giorni dal conferimento dell'incarico, l'eventuale compenso ai fini della pubblicazione nel sito web dell'Amministrazione comunale. I rappresentanti sono tenuti altresì a comunicare i compensi effettivamente percepiti a consuntivo e i rimborsi spese.
2. I rappresentanti del Comune di Castrovillari presentano, contestualmente all'approvazione del bilancio dell'ente, azienda, istituzione ove sono stati nominati o designati o, qualora il Sindaco ne faccia richiesta, una relazione sull'attività svolta e sull'andamento dell'ente.
3. Nello svolgimento delle proprie funzioni i rappresentanti del Comune di Castrovillari si uniformano agli indirizzi ed alle direttive espresse dall'Amministrazione. Il mancato adeguamento costituisce giustificato motivo di revoca.

Art. 10

Pubblicità delle nomine

1. L'elenco delle nomine effettuate dal Sindaco è pubblicato sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Enti controllati".