

22625  
18 OTT. 2016

Modello Dichiarazione (anni successivi)

Al Sig. Segretario Generale  
Comune di Castrovillari

Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di ineleggibilità, inconfiribilità e incompatibilità, ai sensi dell'articolo 20, commi 1 e 2 del Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n.39.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

Rilasciata ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n.445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", per i fini di cui al D.Lgs. n.267/2000, n.235/2012, n.39/2013 e successive loro modifiche ed integrazioni.

Il/La sottoscritto/a RUSSO GIUSEPPE, nato/a a CASTROVILLARI,  
Prov. CS, il 27/07/1956, residente a CASTROVILLARI, Cap. 87012,  
in via C/DA BRUNETTA, n. 545 - Titolo di Studio  
LAUREA, Cod. Fisc. RSSGPP56L27C359L

- Nella qualità di Sindaco;
- Nella qualità di Assessore Comunale;
- Nella qualità di Consigliere comunale;

VISTI I DECRETI LEGISLATIVI

- N.267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- N.235 del 31 dicembre 2012 "Testo Unico delle disposizioni in materia di incandidabilità e di divieto di ricoprire cariche elettive e di Governo conseguenti a sentenze definitive e di condanna per delitti non colposi, a norma dell'articolo 1, comma 63, della Legge 190/2012";
- N.39 del 8 aprile 2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della Legge n.190/2012";

DICHIARA SOTTO LA PROPIA RESPONSABILITA'

di confermare tutti i dati già forniti nell'anno 2015 e relativi alle condizioni ostative di incompatibilità ed ineleggibilità di cui al D.Lgs. 267/2000, D.Lgs. n.235/2012, D.Lgs. n.39/2013 e successive modifiche e integrazioni;

OPPURE

che sussistono le seguenti cause di inconfiribilità e/o incompatibilità di cui ai punti:

\_\_\_\_\_

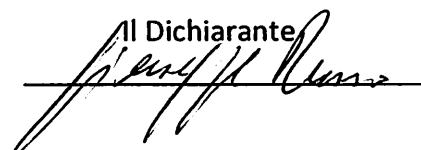
\_\_\_\_\_

della dichiarazione già resa nell'anno precedente, di cui al D.Lgs. n.267/2000, al D.Lgs. n. 235/2012, al D.Lgs.39/2013 e di impegnarsi a rimuoverle entro il termine di 15 giorni dalla data della presente dichiarazione, dando espressa comunicazione circa l'intervenuta rimozione.

Dichiara, altresì,

- di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR n.445/2000 per le eventuali dichiarazioni mendaci qui sottoscritte;
- di essere informata che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2013, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere informata che, ai sensi dell'articolo 20, comma 3, del D. Lgs. n. 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Castrovillari, nella sezione "Amministrazione Trasparente", unitamente al proprio curriculum vitae;
- di impegnarsi, ai sensi dell'articolo 20 del D. Lgs. n. 39/2013 a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale ed a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi sostanziali e a rendere, se nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva;

Castrovillari, li 04/07/2016

Il Dichiarante  


**D.P.R. n.445 del 28/12/2000:**

Ai sensi dell'articolo 76 D.P.R. n.445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti dal Codice Penale e della vigente normativa in materia.

Ai sensi dell'articolo 75 D.P.R. n.445/2000, qualora a seguito di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La dichiarazione mendace, nel rispetto del diritto di difesa e del contraddittorio dell'interessato, comporta la inconfirmità di qualsivoglia incarico di cui al D.Lgs. n.39/2013 per un periodo di cinque anni.

**La firma in calce non deve essere autenticata**

Ai sensi dell'articolo 38 D.P.R. n. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta ed inviata insieme a fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante, all'Ufficio competente via fax, tramite incaricato o a mezzo posta ordinaria od elettronica.