



CITTA' DI CASTROVILLARI

- Cosenza -

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.156

Oggetto: Approvazione Piano Triennale 2012/2014 per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali.

L'anno **Duemiladodici** addi **dodici** del mese di **Ottobre**, alle ore **10.00**, in Castrovillari nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, Avv. **Domenico Lo Polito**. Sono presenti:

N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass	N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass
1	LO POLITO Domenico Sindaco	SI		4	DI GERIO Nicola Assessore	SI	
2	SANGINETI Carlo Mario Assessore – Vice Sindaco	SI		5	CASTAGNARO Giovanna Assessore	SI	
3	LO GIUDICE Daniele Assessore	SI		6	LOIACONO Angelo Assessore	SI	

Assiste il Segretario Generale, Dott. **Maurizio Ceccherini**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la legge 24/12/2007, n.244 (Legge Finanziaria 2008) all'art.2, commi da 594 a 599, impone alle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di adottare piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;
- d) di circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

Dato atto che, i responsabili dei servizi, coordinati dall'Assessore competente, hanno dato corso alle rilevazioni necessarie e proposto, per l'approvazione, l'allegato piano;
Ritenuto il piano proposto meritevole di approvazione;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

Accertato che, ai sensi del comma 1 dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sulla presente deliberazione è stato espresso parere favorevole:

- dal Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica;
- dal Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Ad unanimità di voti,

D E L I B E R A

- 1) Di adottare l'allegato piano delle misure finalizzate alla riduzione delle spese di gestione nel triennio 2012-2014 che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) Dare atto che, attuando le misure programmate, saranno assicurate, nel triennio, le economie di cui ai seguenti prospetti:

A) DOTAZIONI STRUMENTALI E AUTOVETTURE DI SERVIZIO:

Funzioni di spesa		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
01 - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	Beni strumentali	€ 96.400,00	€ 96.000,00	€ 96.000,00
	Telefonia mobile	€ 13.300,00	€ 13.000,00	€ 13.000,00
	Autovetture di servizio	€ 5.200,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
02 - Funzioni relative alla giustizia	Beni strumentali	0	0	0
	Telefonia mobile	0	0	0
	Autovetture di servizio	0	0	0

03 - Funzioni di polizia locale	Beni strumentali	€ 11.650,00	€ 11.600,00	€ 11.600,00
	Telefonia mobile	0	0	0
	Autovetture di servizio	€ 12.800,00	€ 12.800,00	€ 12.800,00
Funzioni di spesa		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
04 - Funzioni di istruzione pubblica	Beni strumentali	0	0	0
	Telefonia mobile	0	0	0
	Autovetture di servizio (Scuolabus)	€ 107.300,00	€ 107.300,00	€ 107.300,00
05 - Funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali	Beni strumentali	€ 1.000,00	€ 800,00	€ 800,00
	Telefonia mobile	0	0	0
	Autovetture di servizio	0	0	0
06 - Funzioni nel settore sportivo e ricreativo	Beni strumentali	0	0	0
	Telefonia mobile	0	0	0
	Autovetture di servizio	0	0	0
07 - Funzioni nel campo turistico	Beni strumentali	0	0	0
	Telefonia mobile	0	0	0
	Autovetture di servizio	0	0	0
08 - Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti	Beni strumentali	0	0	0
	Telefonia mobile	0	0	0
	Autovetture di servizio	€ 14.500,00	€ 14.000,00	€ 14.000,00
09 - Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente	Beni strumentali	€ 1.500,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
	Telefonia mobile	0	0	0
	Autovetture di servizio	€ 10.596,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
10 - Funzioni nel settore sociale	Beni strumentali	0	0	0
	Telefonia mobile	0	0	0
	Autovetture di servizio	€ 1.930,00	€ 1.800,00	€ 1.800,00
11 - Funzioni nel campo dello sviluppo economico	Beni strumentali	€ 3.000,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00
	Telefonia mobile	0	0	0
	Autovetture di	0	0	0

	servizio			
12 - Funzioni relative a servizi produttivi	Beni strumentali	0	0	0
	Telefonia mobile	0	0	0
	Autovetture di servizio	€ 350,00	€ 300,00	€ 300,00

B) BENI IMMOBILI:

A - Fabbricati ad uso abitativo sui quali esistono diritti reali	0	0	0
B - Fabbricati ad uso di servizio sui quali esistono diritti reali	0	0	0
C - Fabbricati ad uso abitativo dei quali il comune ha la disponibilità	0	0	0
D - Fabbricati ad uso di servizio dei quali il comune ha la disponibilità	0	0	0

- 3) Di nominare il Responsabile del Servizio Finanziario quale Responsabile del piano;
- 4) Di trasmettere copia della presente deliberazione all'Organo di revisione economico-finanziaria per il parere previsto dal combinato disposto degli artt. 174, comma 1, e 239, comma 1, lett. b), del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- 5) Dare atto che, nella fattispecie, sono stati espressi i pareri previsti dal comma 1 dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, per come si evince dal modello allegato alla presente deliberazione;
- 6) Disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 7) Disporre, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:
 - a) ai Capigruppo Consiliari, per espresso volere della Giunta Comunale;
 - b) al Collegio dei Revisori dei Conti;
 - c) al Responsabile del Servizio Ragioneria e Tributi;

Successivamente, attesa l'urgenza a provvedere, con voti unanimi,

d i c h i a r a

la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL SEGRETARIO
F.to - Maurizio Ceccherini-

IL SINDACO
F.to - Domenico Lo Polito -



CITTA' DI CASTROVILLARI
- Cosenza -

PARERI ai sensi del comma 1, dell'articolo 49, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) sulla proposta di deliberazione, riguardante:

APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE 2012/2014 PER LA PARIAQUALIZZAZIONE
~~PER LA~~ DELL'UTILIZIO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI -

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:

Addi 11/10/2012

Il Responsabile Servizio/Procedimento

Il Dirigente Settore

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:

Addi 11/10/2012

Il Responsabile del Servizio



CITTA' DI CASTROVILLARI
COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE
Corso Calabria - 87012 Castrovillari (CS)
Tel. e Fax 0981/25224

TELEFONI CELLULARI IN CARICO ALL'ENTE

- Polizia Municipale:
 - n. 1 Nokia E 63
 - n. 1 LG Intouch
 - n. 14 Samsung Corby
 - n. 11 Samsung C5130
- Ufficio Ambiente
 - n. 6 Samsung Corby
- Schifino Fedele
 - n. 1 Nokia N 97mini

09/07/2012

Marciano Solvatore

Comunicato alle ~~DDT~~ DOTT. SOR COVELLO, SU SUA RICHIESTA,
IN DATA 09/07/2012



CITTA' DI CASTROVILLARI SERVIZIO AUTOPARCO -

(C.A.P. 87012 – Cod. Fisc. 83000330783 – P.I. 00937850782 – C. C. P. 298893)

E-Mail autoparco@comune.castrovillari.cs.it (Tel. e Fax 0981-25260)

ELENCO AUTOMEZZI COMUNALI E RELATIVE POLIZZE DAL 2010 IN POI

N.	AUTOVETTURA	TARGA	NUMERO TELAIO	CILIND.	POTENZ A MAX KW	ATTESTATO DI RISCHIO		UTILIZZO	COMPAGNIA ASS. VA	SCAD. ZA POLIZZA	IMPORTO POLIZZA	N. POLIZZA	B / D M	ANNO IMM
						CLASSE PROV	CLASSE ASS.							
1	FIAT PUNTO	AW 812 LR	A019885CS08	1108	40			LETTURA CONTATORI	CATTOLICA	01-10-2011	1.299,21		B	1998
2	MOTOCARRO EL.	CK 057 CY						SEGNALETI CA	CATTOLICA	13-10-2011	419,95			
3	FIAT PANDA	AV 528 TV	ZFA141A0001523707	899	29			MESSI	ASSITALIA	02-11-2011	969,00	035/00206517	B	1998
4	SEAT MARBELLA	AL 349 PK	AO23487CS201296	903	30			FALEGNAM E	AURORA	05-11-2011	507,71	20189496		1996
5	FIAT PANDA	BM 406 VP	AO25091CS00	899	29			LL PP	UNIPOL	05-12-2011	302,00		B	2000

7	FIAT PUNTO	CG 12381							POLIZIA LOCALE	CATTOLICA	11-12-2011	491,71			
8	MOTO GUZZI	AA 09941	A002820CZ11	1242	44				POLIZIA LOCALE	CATTOLICA	16-12-2011	1.323,54		B	2009
9	FIAT PUNTO	BG 710 WB	PG15325	643	38				POLIZIA LOCALE	MILANO	20-12-2011	719,56		B	1994
10	FIAT PANDA	CS 408163	A000424CS00	1242	44				ECONOMAT O	MILANO	20-12-2011	426,11		B	2000
11	MOTO GUZZI	CS 75612	ZFA141A0004105024	999	37				ELETTRICIS TA	MILANO	20-12-2011	498,50		B	1988
12	FIAT PANDA	AV 252 TR	PG17151	643	38				POLIZIA LOCALE	GROUPAMA	20-12-2011	470,00		B	
13	NISSAN CAR	AL 077 PL	AO17187CS110898	1108	40				POLIZIA LOCALE	GROUPAMA	20-12-2011	498,50		B	1998
14	MOTOCARRO	AA 10076	A001361CS30197	2953	78				GIARDINAG GIO	FONDIARIA	20-12-2011	1.339,00		D	1997
15	IVECO DAILY	AJ 190 TZ	ATM3T3619	218	7,50				AMBIENTE	AVIVA	03-02-2012	460,00	1435/536	B	1994
16	FIAT PANDA	BP 590 NP	A000905RC00	2005	85				SEGNALETI CA	MILANO	11-02-2012	936,00		D	1996
17	MOTOCARRO	AS 27306	A003199CS01	899	29				MESSI	CATTOLICA	14-02-2012	771,14		B	2001
18	IVECO DAILY	AD 071 FW	M000322CS00	422	14.50				VIABILITA'	UNIPOL	28-02-2012	400,00		B	2000
19	FIAT PANDA	BA 849 VN	ZCF04570005038026	2005	76				SCUOLABUS	ALLIAN RAS	03-03-2012	1.825,24		D	1995
20	TRATTORE	CS AA917	A004025CS180299	1108	40				AMBIENTE	ASSITALIA	16-03-2012	550,00	160463	B	1999
21	FIAT PUNTO	AV 085 TP	CS000874	1551	26,5				GIARDINAG GIO	CARIGE	17-04-2012	312,04	8913962/05	D	1996
22	IAT PUNTO	YA 693 AA	ZFA16600004686488	1242	44				IDRICO	CATTOLICA	22-04-2012	715,58	40131	B	1998
23	FIAT DUCATO	CS 486878	A002819CZ11	1242	44				POLIZIA LOCALE	CATTOLICA	24-04-2012	530,86		B	2009
24	FIAT PANDA	EG 466 DA	ZFA29000000031476	2005	55				SCUOLABUS	CATTOLICA	30-04-2012	1.612,00		D	1991
25	NISSAN MICRA	BS 781 LJ	A0056AACS11	1242	51				COMMERCIO	UNIPOL	05-05-2012	340,00		B	2011
26	IVECO DAILY	AJ 946 WG	A012105CS01	998	44				SERVIZI SOCIALI	ALLIAN RAS	15-05-2012	636,00		B	2001
27	FORD DISABILI	DV 983 JZ	A015239CS09	2005	76				SCUOLABUS	CATTOLICA	20-06-2012	1.657,42		D	1996
28	MERCEDES	CF 402 XX	A006187MT09	2198	85				SERVIZI SOCIALI	CATTOLICA	24-06-2012	2.423,00		D	2009
										UNIPOL	27-06-2012	50,00			

	MERCEDES	ED 945 KS	AO25998PG10	1796	115			SERVIZI SOCIALI	CATTOLICA	20-07-2012	1.717,64		B/M	2010
30	IVECO DAILY	BM 346 VF	AO18727CS00	2008	90			SERVIZI SOCIALI	UNIPOL	24-07-2012	1.107,00		D	2000
31	FIAT DUCATO	CS 520136	ZFA29000000190956	2005	55			SCUOLABUS	CATTOLICA	11-09-2012	1.681,64		D	1992
32	FIAT DUCATO	CS 520137	ZFA29000000191403	2005	55			SCUOLABUS	CATTOLICA	11-09-2012	1.706,87		D	1992
33	IVECO DAILY	BF 028 ZC	AO22678CS121099	2008	90			SCUOLABUS	UNIPOL	20-09-2012	1.653,00		D	1999
34	RENAULT ME	CZ600AV	AO13730CS08	1461	78			AMBIENTE	UNIPOL	05/12/2012	350,00	59426511	D	2005
35	FIAT PANDA	CY 476 ZB	A002073CS06	2005	76			SERVIZI SOCIALI	UNIPOL	06-02-2013	323,00		D	2006

CENTRALE TELEFONICA OMNIA PCX ENTERPRISE

I componenti della centrale telefonica in dotazione del Comune si possono così riassumere:

- N. 4 router per impianto VOIP
- N. 1 centrale telefonica OMNI PCX Enterprise
- N. 1 centralina telefonica URMET
- N. 62 terminali
- N. 5 gruppi UPS (gruppo di continuità)
- N. 4 armadi satelliti
- N. 6 armadi rete

Si elencano comunque di seguito le caratteristiche specifiche:

- N. 4 router per impianto VOIP:
- N. 1 per collegamenti rete internet
- N. 3 per linee VOIP

PALAZZO GALLO

- N. 1 centrale telefonica OMNI PCX Enterprise
- N. 2 P.O. (posti operatore) di cui N. 1 su PC Multimediale 4059 e N. 1 su terminale IP 4068.
- N. 7 terminali digitali 4029 Reflexes
- N. 20 terminali bca Temporis 700
- N. 1 gruppo UPS (gruppo di continuità)

PALAZZO CALVOSA

- N. 1 armadio satellite OMNI PCX Enterprise
- N. 29 terminali bca Temporis 700 35
- N. 1 gruppo UPS (gruppo di continuità)

PALAZZO CAPPELLI

- N. 1 armadio satellite OMNI PCX Enterprise
- N. 12 terminali bca Temporis 700
- N. 1 gruppo UPS (gruppo di continuità)

PALAZZO CORSO CALABRIA

N. 1 armadio satellite OMNI PCX Enterprise

N. 12 terminali bca Temporis 700

N. 2 terminali digitali 4029

N. 1 gruppo UPS (gruppo di continuità)

PROTOCONVENTO

N. 1 armadio satellite OMNI PCX Enterprise con adattatore MP 112 per la ritrasformazione da digitale in analogico.

N. 1 gruppo UPS (gruppo di continuità)

N. 1 centralina telefonica URMET

ARMADI DI RETE DATI REC

N. 2 armadi presso Palazzo Gallo + N. 2 gruppi UPS

N. 1 armadio presso Palazzo Calvosa + N. 1 gruppo UPS

N. 1 armadio presso Palazzo Cappelli

N. 2 armadio presso palazzo di Corso Calabria.

Numero PC controllati	125
Mancanti	8
Stampanti	90
Fax	15
Scanner	11

AFFISSIONE

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data **30 NOV. 2012**....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

F.to l'addetto alla pubblicazione

***Il Messo Comunale
Giuseppe Barletta***

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addì 30 NOV. 2012



IL SEGRETARIO GENERALE
- Maurizio Ceccherini -