



## CITTA' DI CASTROVILLARI

- Cosenza -

### COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 44

**Oggetto:** Rinnovo del protocollo d'intesa con la Casa Circondariale di Castrovillari per l'utilizzo di n. 7 detenuti ai fini dell'implementazione del servizio di raccolta differenziata

L'anno **Duemilaquattordici** addì **20** del mese di **marzo**, alle ore **10,30**, in Castrovillari nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco/Vice Sindaco, **Avv. Domenico Lo Polito**. Sono presenti:

| N.       | Cognome, nome e qualifica                                | Pres | Ass | N.       | Cognome, nome e qualifica               | Pres | Ass |
|----------|--|------|-----|----------|---|------|-----|
| <b>1</b> | <b>LO POLITO Domenico</b><br>Sindaco                     | SI   |     | <b>4</b> | <b>CASTAGNARO Giovanna</b><br>Assessore | SI   |     |
| <b>2</b> | <b>SANGINETI Carlo Mario</b><br>Assessore – Vice Sindaco | SI   |     | <b>5</b> | <b>LOIACONO Angelo</b><br>Assessore     |      | SI  |
| <b>3</b> | <b>DI GERIO Nicola</b><br>Assessore                      | SI   |     | <b>6</b> | <b>DI PAOLA Antonio</b><br>Assessore    | SI   |     |

Assiste il Segretario Generale Dott. **Maurizio Ceccherini**.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Ritenuta** la necessità che sull'argomento indicato in oggetto siano formalmente assunte le seguenti determinazioni;

**Letta ed esaminata** la proposta di deliberazione che si riporta integralmente:

### *PROPOSTA DI DELIBERAZIONE*

**Settore Urbanistica e Assetto del Territorio - Servizio Igiene Ambientale**

**Proponente** Dott. Ing. Roberta Mari Responsabile del Settore

### *CONTENUTO PROPOSTA*

**Premesso:**

- Che per il potenziamento del servizio di raccolta differenziata, nel rispetto delle norme di riuso, riciclo e recupero dei rifiuti, e a valere su fondi della Regione Calabria Dipartimento Politiche dell'Ambiente, nell'ambito della programmazione del POR 2007/2013 – linea di intervento 3.3.2.2., è stato sottoscritto un protocollo d'intesa con la Casa Circondariale di Castrovillari (CS) per l'utilizzo di n. 7 detenuti per mesi dodici rinnovabili;
- Che l'attuazione del progetto presenta ampi e riconosciuti risultati positivi, sia in ordine al miglioramento del servizio e sia per la riabilitazione dei detenuti interessati;
- Che, pertanto, è intendimento delle parti, rinnovare il protocollo d'intesa per un altro anno;  
Considerato che, per quanto in narrativa, questo Ente intende rinnovare l'accordo provvedendo al suo finanziamento con propri fondi di bilancio;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni e integrazioni;

**Visto** il vigente statuto comunale;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Visto** l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

**Accertato che**, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione, *di cui al modello allegato*:

- si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
- si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile.

**Dato Atto** che è stato verificato, altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con Legge 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente all'approvazione del presente atto, con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa;

***Si propone alla Giunta comunale di deliberare, per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:***

1. Rinnovare per anni uno il protocollo d'intesa con la Casa Circondariale di Castrovillari, per l'utilizzo di n. 7 detenuti, ai fini dell'implementazione del servizio di raccolta differenziata sull'intero territorio comunale, che viene nuovamente allegato per farne parte integrante e sostanziale;
2. Il protocollo d'intesa si intenderà automaticamente rinnovato per uguale periodo se non interverranno disdette da una delle parti;
3. Dare atto che la spesa complessiva lorda necessaria per il finanziamento dell'accordo, pari ad € 25.200,00, trova copertura sul cap. 1250/5 del bilancio 2014;
4. Dare mandato al competente Settore di predisporre tutti gli atti di gestione necessari per rendere operativo l'accordo e l'impegno della spesa;
5. Dare atto che ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione sono stati regolarmente espressi i prescritti pareri;

**Il Responsabile del Settore  
f.to Ing. Roberta Mari**

## LA GIUNTA COMUNALE

**Ritenuto** che il proposto atto deliberativo sopperisce, in modo adeguato alle circostanze prospettate, alla necessità di provvedere sull'argomento in oggetto;

**Ad unanimità di voti,**

### DELIBERA

1. Rinnovare per anni uno il protocollo d'intesa con la Casa Circondariale di Castrovillari, per l'utilizzo di n. 7 detenuti, ai fini dell'implementazione del servizio di raccolta differenziata sull'intero territorio comunale, che viene nuovamente allegato per farne parte integrante e sostanziale;
2. Il protocollo d'intesa si intenderà automaticamente rinnovato per uguale periodo se non interverranno disdette da una delle parti;
3. Dare atto che la spesa complessiva lorda necessaria per il finanziamento dell'accordo, per l'anno 2014, pari ad € 25.200,00, trova copertura sul cap. 1736/10 del bilancio 2014;
4. Dare mandato al competente Settore di predisporre tutti gli atti di gestione necessari per rendere operativo l'accordo e l'impegno della spesa;
5. Dare atto che ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione sono stati regolarmente espressi i prescritti pareri;
6. **Disporre** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
7. **Disporre**, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:
  - a) ai Capigruppo Consiliari, per espresso volere della Giunta Comunale;
  - b) al Prefetto, ai sensi dell'articolo 135 decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;
  - c) Alla casa circondariale di Castrovillari.

**Successivamente**, attesa l'urgenza a provvedere, con voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL SEGRETARIO  
F.to - Maurizio Ceccherini -

IL SINDACO  
F.to - Domenico Lo Polito -



**CITTA' DI CASTROVILLARI**  
**- Cosenza -**

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

**(di competenza del Dirigente/Responsabile del Settore proponente)**

**PARERE** ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147**bis**, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147**bis**, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere:

**FAVOREVOLE** di regolarità contabile. CAP. 1250/5

**NON FAVOREVOLE** per la motivazione indicata con nota ID \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, che si allega.

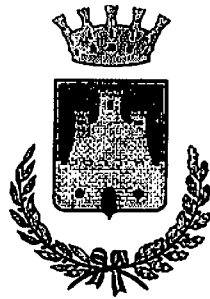
Addi 07.03.14

Il Responsabile Servizio/Procedimento

\_\_\_\_\_

~~Il~~ Dirigente/Responsabile Settore

p. Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Raffaella Gioiella



CITTA' DI CASTROVILLARI  
- Cosenza -

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

**PARERE** ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

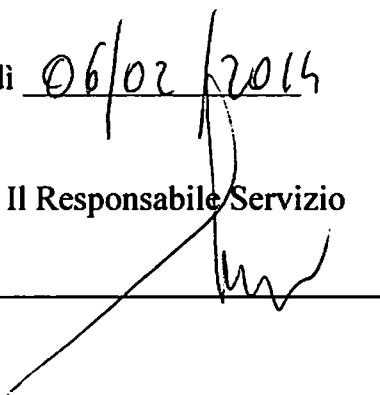
*Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere:*

**FAVOREVOLE** di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.-

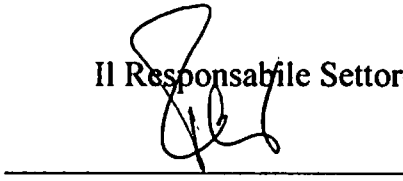
**NON FAVOREVOLE** per la motivazione indicata con nota ID \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, che si allega.-

Addi 06/02/2014

Il Responsabile Servizio

  
\_\_\_\_\_

Il Responsabile Settore

  
\_\_\_\_\_

## *Protocollo d'intesa*

L'Anno 2014, il giorno ..... del mese di ....., in Castrovillari, presso la sede dell'Istituto Penitenziario,

### **TRA**

Il Comune di Castrovillari, Assessorato alle Politiche Ambientali, rappresentato dall'Assessore Dott. Angelo Loiacono, nato a Mormanno ( Cs ) il 12.05.1986, residente in Castrovillari Via SS Medici 139/B, CF: LCN NGL 86E12 F735N

### **E**

L'Istituto Penitenziario di Castrovillari, in persona del Dr. Fedele Rizzo, nella sua qualità di Direttore Casa Circondariale di Castrovillari, nato a Morano Calabro il 20/07/54, ivi residente in Vico I Vigna della Signoria n.5, CF RZZ FDL 54L20 F7080

### **PREMESSO CHE**

Costituisce interesse comune dell'Amministrazione penitenziaria e dell'amministrazione Comunale perseguire tutte le iniziative volte a realizzare la maggiore integrazione socio-territoriale dell'Istituto penitenziario con la città di Castrovillari;

Il lavoro, diritto costituzionale protetto, favorisce il processo di inclusione sociale e l'adozione di modelli di vita socialmente accettabili, svolgendo un ruolo primario nel percorso di reinserimento alla vita sociale dei detenuti, considerato fattore significativo in ordine alla riduzione della recidiva;

Il Comune di Castrovillari ha avviato un servizio di raccolta differenziata che è stato affidato, con gara ad evidenza pubblica, alla Ditta Femotet spa dalla comprovata esperienza e competenza professionale, accreditata per lo svolgimento di attività di igiene urbana;

### **CONSIDERATO CHE**

Nel corso di numerosi incontri tra la Direzione della casa Circondariale e i rappresentanti dell'Amministrazione comunale è emersa la possibilità, al fine di raggiungere gli obiettivi sopra detti ed in particolare di reinserimento sociale dei detenuti, di far svolgere agli stessi alcuni servizi attinenti la raccolta differenziata dei rifiuti, riconoscendo, per detto servizio, un contributo del Comune da versare in favore dell'Istituto Penitenziario;

il progetto di reinserimento sociale prevede l'impegno, nel supporto all'attività di raccolta differenziata dei rifiuti urbani, di n. 7 detenuti per 5 ore giornaliere su cinque giorni a settimana, dal lunedì al venerdì, per una durata di mesi dodici, eventualmente prorogabili;

l'Amministrazione Comunale, di contro, per l'erogazione del predetto servizio, a supporto alla raccolta differenziata porta a porta, riconosce all'Istituto Penitenziario di Castrovillari un contributo complessivo totale lordo di € 25.200,00;

Ruolo fondamentale riveste la possibilità di proporre e sperimentare strumenti propedeutici all'impiego, (vedi L. 196/97, cosiddetto "pacchetto Treu" art. 18 e il relativo Decreto attuativo n. 142/98 che regola i tirocini formativi e di orientamento) nonché i percorsi individualizzati e mirati, creati ad hoc per ogni persona, con il necessario coinvolgimento armonico degli attori coinvolti, nel rispetto delle procedure burocratiche e delle regole che ogni servizio si è dato;

## **RILEVATO CHE**

La collaborazione può essere efficacemente perseguita con la stipula di un accordo, che consenta idonee interazioni sul piano dell'organizzazione, all'interno delle strutture penitenziarie, di progetti integrati e della programmazione di progetti specifici, volti al trattamento rieducativo delle persone ristrette, attraverso l'adozione di iniziative che prevedono la realizzazione di un progetto di orientamento professionale, utile alla migliore occupazione lavorativa della popolazione detenuta

## **RITENUTO CHE**

I sopra indicati interventi valgono a garantire alla struttura penitenziaria castrovillarese una migliore interazione con il territorio e che tali interventi contribuiscano a migliorare il servizio di pulizia della città di Castrovillari;

Per la realizzazione di detti programmi deve essere assicurata la più ampia intesa tra la Casa Circondariale e l'Assessorato alle Politiche Ambientali del Comune di Castrovillari, nel rispetto del ruolo di ciascun Ente interessato, attraverso la sottoscrizione di accordi convenzionali al fine di coordinare le attività occorrenti per assicurare le anzidette intese.

Che a tali fini è necessario predisporre un atto bilaterale di consenso, che vede da una parte l'Amministrazione penitenziaria, direzione Casa circondariale di Castrovillari e dall'altra l'Amministrazione Comunale (Comune di Castrovillari), riguardo alla disponibilità di intervenire sull'igiene ambientale del territorio con le maestranze detenute a supporto del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti

## **Si conviene e si stipula quanto segue**

**Art.1.** Tutto quanto scritto in premessa costituisce, per le parti, titolo di accordo accettato ed approvato e parte integrante del presente atto;

**Art.2.** Il Comune si impegna a promuovere l'attività lavorativa di n. 7 persone in esecuzione penale presso l'Istituto Penitenziario di Castrovillari, che saranno individuate dallo stesso Istituto penitenziario, secondo le normative di riferimento;

**Art. 3.** La Casa Circondariale, fattasi carico dell'individuazione dei soggetti in numero di 7 (sette), si impegna a favorire la realizzazione dell'attività con lo scopo di creare posti di lavoro interni ed esterni all'istituto Penitenziario con garanzie di produttività, fattibilità e di continuità tali da soddisfare il reinserimento lavorativo e sociale;

**Art.4.** La Casa Circondariale nell'attuazione del principio generale di territorializzazione dell'esecuzione penale, atteso il rilievo che questa assume per il recupero e la reintegrazione sociale del cittadino sottoposto a misura penale, tenuto conto dell'opportunità tesa alla utilizzazione di manodopera detenuta, si impegna a mettere a disposizione quest'ultima;

**Art. 5.** L'Amministrazione Comunale, Assessorato alle Politiche Ambientali, si impegna ad attivare procedure capaci di progettare risposte innovative in grado di modulare le attività in relazione ad un'attenta analisi dei bisogni e delle opportunità ;



**Art. 6.** Con il presente Protocollo d'Intesa, l'Amministrazione Comunale di Castrovillari e l'Istituto Penitenziario stabiliscono che n. 7 detenuti saranno impegnati in attività di supporto al servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani per n. 5 ore giornaliere e n. 5 giorni a settimana per una durata di dodici mesi, al fine di favorirne l'inserimento nel mondo del lavoro e contemporaneamente rendere un servizio alla città dal punto di vista igienico ed ambientale;

**Art. 7.** L'Amministrazione Comunale, si impegna, attraverso la ditta Femotet spa, al trasporto dei detenuti in uscita dalla Casa Circondariale e in entrata alla Casa Circondariale, negli orari così concordati: uscita giornaliera dal lunedì al venerdì alle ore 6,00 – rientro alle ore 11,00 ed a fornire agli stessi attrezzature e dispositivi idonei per lo svolgimento del servizio ;

**Art. 8.** L'Amministrazione Comunale si impegna inoltre ad aprire posizione INAIL nei confronti dei soggetti coinvolti nel progetto in questione.

**Le parti infine si impegnano, per gli aspetti di propria competenza a:**

- Favorire una moderna gestione del territorio che sviluppi concrete azioni di protezione ambientale, incrementando processi di preservazione di identità dei territori.
- Sostenere l'ingresso delle fasce svantaggiate nel settore, l'incremento dei livelli occupazionali e reddituali.
- Dare la più ampia diffusione al presente protocollo nonché alle direttive generali per la sua realizzazione nell'ambito delle rispettive organizzazioni.
- Sottoscrivere il presente Protocollo di Intesa con il quale si impegnano all'esecuzione di tutti gli atti consequenziali a quanto in esso dichiarato.

Castrovillari li

**Per la Casa Circondariale**  
Il Dirigente  
Dr. Fedele RIZZO

**Per L'Amministrazione Comunale**  
L'Assessore alle Politiche Ambientali  
dott. Angelo Loiacono

**AFFISSIONE**

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data ..... **28 MAR. 2014** ....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

F.to l'addetto alla pubblicazione

*Il Messo Comunale*

*Giuseppe Barletta*

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addi **28 MAR. 2014**

IL SEGRETARIO GENERALE  
- Maurizio Ceccherini -

