

CITTA' DI CASTROVILLARI

PROT. n. 7760

del 12 MAR 2024



## Città di Castrovillari

**Oggetto: Conferimento incarico E.Q. (ex P.O.) relativo al Settore 4° - Tributi.**

### IL SEGRETARIO GENERALE

**Premesso che:**

- l'articolo 13 del CCNL 21/5/2018 del Comparto delle Funzioni locali istituisce l'Area delle posizioni organizzative sulla base di due tipologie riguardanti:
  - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
  - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- L'art. 13, comma 3, del CCNL del 21/05/2018 stabiliva che: "Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente contratto";
- Le Amministrazioni del comparto delle funzioni locali sono state chiamate a rivedere l'assetto dell'Area delle posizioni organizzative entro un anno dalla data di entrata in vigore del nuovo CCNL (20 maggio 2019);
- si è reso di conseguenza necessario ridefinire i criteri di conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa, i criteri di graduazione della retribuzione di posizione, nonché i criteri per l'attribuzione della retribuzione di risultato;
- l'articolo 14 del CCNL demanda agli enti di stabilire la graduazione delle posizioni organizzative, entro i limiti dettati dalla stessa norma, sulla base di criteri predeterminati che tengano conto della complessità e della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione, e tenendo conto anche di eventuali deleghe di funzioni dirigenziali;
- che con successivo CCNL 16 Novembre 2022 agli articoli 16 e seguenti vengono disciplinate modalità e procedure per l'attribuzione degli incarichi di EQ;

**Viste e richiamate** altresì le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 6 giugno 2019, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento area delle posizioni organizzative
- la deliberazione della Giunta Comunale n.137 del 20/06/2019, con la quale ai sensi dell'art.2, comma 3, del suddetto Regolamento, si è provveduto ad individuare le aree delle posizioni organizzative operanti nell'ambito dell'organizzazione di questo Ente, nonché a quantificare le risorse complessivamente finalizzate alla retribuzione di posizione e di risultato;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 02/07/2019, con la quale si è provveduto alla graduazione posizioni organizzative in applicazione del CCNL funzioni locali del 21/05/2018;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 200 del 18/03/2022 con la quale, a parziale modifica della deliberazione di Giunta Comunale n.137 del 20 giugno 2019, ai sensi dell'art.2, comma 3,

del suddetto Regolamento, si è provveduto ad individuare le aree delle posizioni organizzative operanti nell'ambito dell'organizzazione di questo Ente, nonché a quantificare le risorse complessivamente finalizzate alla retribuzione di posizione e di risultato;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 215 del 25/10/2022, con la quale si è provveduto alla graduazione posizioni organizzative in applicazione del CCNL funzioni locali del 21/05/2018;

**Vista e richiamata** la deliberazione di G.C. n. 165 del 31 luglio 2023 avente ad oggetto "Dotazione Organica- conferma struttura organizzativa- Rideterminazione del Piano Triennale Fabbisogni del Personale (PTFP) annualità 2023-2025", deliberazione approvata con nota, prot. 25515 del 20/09/2023, decisione n 127, dal Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e Territoriali – Direzione Centrale per le Autonomie Locali, con la quale è stata approvata la dotazione organica e l'aggiornamento del PTFP annualità 2023/2025, autorizzando il relativo piano assunzionale per l'anno 2023;

**Atteso** che il 2024 l'organigramma dell'Ente è stato confermato e definito con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 16/01/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, trasmessa alla Commissione per la Stabilità Finanziaria per gli Enti Locali ed in corso di istruttoria ai fini della conseguente approvazione, avendo l'Ente, con delibera consiliare n. 42 del 24 giugno 2019, dichiarato il dissesto finanziario.

**Richiamato** il precedente decreto sindacale n. 15648 del 26 giugno 2023, con il quale è stato attribuito con decorrenza 26 Giugno 2023 e fino a nuove disposizioni, all' Ing. Nicola Viceconte, nato a Cassano allo Ionio il 22 Maggio 1975, Istruttore Direttivo, Categoria D, facente parte del Dipartimento tecnico, la Responsabilità del Settore 4 -Tributi-con tutti i poteri di gestione e le funzioni relative al predetto Settore attribuite dal vigente Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi e dal relativo funzionigramma, dallo Statuto Comunale e dalle vigenti disposizioni regolamentari e legislative, nonché dal regolamento delle aree delle posizioni organizzative;

**Richiamato** il proprio precedente atto di conferimento di P.O. del Settore 4 Tributi all' ing. Nicola Viceconte di prot.15940 del 29 giugno 2023 ;

**Atteso** che nello stesso provvedimento veniva espressamente previsto" Di stabilire che l'incarico de quo decorre dalla data di notifica del presente provvedimento e per anni tre, fatte salve eventuali nuove disposizioni, così come disposto dal decreto sindacale n. 15648 del 26 giugno 2023, o eventuali mutamenti organizzativi nella struttura dell'Ente e/o collocamento in quiescenza del dipendente incaricato della P.O.;

**Richiamato**, altresì, quanto indicato nel dispositivo (punto 4) della deliberazione di Giunta Comunale n. 110/2022 e precisamente "di dare atto che per il prossimo triennio non verranno coperti i posti da dirigente e la riduzione della spesa consente l'incremento delle posizioni organizzative dei settori per il predetto triennio stante la necessità di garantire il corretto funzionamento dei servizi";

**Considerato** che necessita conferire, in base al nuovo ordinamento, l' incarico di E.Q. (ex P.O.) per il settore 4 per come individuato dalla predetta deliberazione;

**Che** pertanto, nelle more della ridefinizione del nuovo regolamento per gli incarichi di E.Q. e di definizione delle stesse, si è reso necessario indire nuovo avviso di selezione interna rivolta ai dipendenti a tempo pieno e indeterminato di Cat. D, finalizzato ad acquisire le candidature ed i curricula per il conferimento degli incarichi di E.Q. relativi ai seguenti settori:

➤ **Settore 4° - Tributi;**

**Richiamata** la propria determinazione prot. 6842 del 4 marzo 2024 di approvazione dell'avviso;

**Visto** il decreto del Sindaco prot. n. 6682 del 01/03/2024 con il quale è stata attribuita, alla dott.ssa Filomena Rosanova, nata a Castrovillari il 21/02/1994, residente in Castrovillari via Reginaldo Pellegrini n. 5 (C.F. RSNFMN94B61C349R), inquadrata nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione con l'attribuzione del profilo professionale Specialista in attività amministrative e contabili, assegnata al Dipartimento Amministrativo Finanziario- Settore Tributi, la Responsabilità del Settore 4 -Tributi, con tutti i poteri di gestione e le funzioni relative al predetto Settore attribuite dal vigente Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi e dal relativo funzionigramma, dallo Statuto Comunale e dalle vigenti disposizioni regolamentari e legislative, nonché dal regolamento delle aree delle posizioni organizzative.

**Che** nello stesso decreto è precisato che alla predetta dipendente, viene assegnata anche la P.O. per come previsto dal vigente regolamento comunale;

**Che** in esecuzione a quanto previsto dal vigente regolamento approvato con delibera di Giunta Comunale n. 125/2019 è stato pubblicato, a seguito di Determinazione Dirigenziale prot. n. 6842 del 4 marzo 2024, in data 4 marzo 2024, l'avviso di selezione interna riservata ai dipendenti appartenenti alla Categoria "D" per il conferimento di incarico di E.Q. relativamente al Settore 4° - Tributi;

**Che** nei termini previsti dall'avviso (11 marzo 2024) è pervenuta n. 1 domanda, presentata in data 8 marzo 2024, prot.n.7438, dalla dipendente dott.ssa Rosanova Filomena;

**Che** la domanda della predetta dipendente, esaminata in data 12 marzo 2024, presenta i requisiti soggettivi e professionali per come richiesto dal vigente regolamento per il conferimento dell'incarico di P.O.;

**Atteso** che per l'individuazione della dipendente a cui affidare l'incarico si è tenuto conto dei requisiti indicati dall'art 4 del vigente regolamento Area delle posizioni organizzative, di quanto indicato nella procedura di selezione interna oltre che del titolo di studio posseduto e dal curriculum e dalla documentazione prodotta in sede di domanda, conservata agli atti d'ufficio;

**Considerato che**, pertanto, sulla base di quanto indicato nel citato decreto sindacale prot. n.6682 del 01/03/2024, soprattutto al fine di garantire la continuità e la regolarità dell'azione amministrativa, necessita conferire l'incarico di E. Q. (ex P.O.) relativo al Settore 4 -Tributi- alla dott.ssa Filomena Rosanova, nata a Castrovillari il 21/02/1994, residente in Castrovillari via Reginaldo Pellegrini n. 5 (C.F. RSNFMN94B61C349R), inquadrata nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione con l'attribuzione del profilo professionale Specialista in attività amministrative e contabili, assegnata al Dipartimento Amministrativo Finanziario- Settore Tributi, in possesso dei requisiti soggettivi e professionali;

**Visto** il decreto del Sindaco n. 87/Gab del 13/10/2015, di nomina a Segretario Comunale;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267 e successive modifiche e integrazioni ed in particolare gli artt. 97 e 107;

**Visto** il decreto legislativo 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** il CCNL Funzioni Locali del 21 maggio 2018;

**Visto** il CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147bis del D. Lgs. n.267/2000;

## CONFERISCE

Per quanto espresso in narrativa, la titolarità dell'**incarico di Elevata Qualificazione (ex P.O.), relativo al Settore 4° "Tributi"**, alla dipendente **dott.ssa Filomena Rosanova**, nata a Castrovillari il 21/02/1994, residente in Castrovillari via Reginaldo Pellegrini n. 5 (C.F. RSNFMN94B61C349R), inquadrata nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione con l'attribuzione del profilo professionale Specialista in attività amministrative e contabili, assegnata al Dipartimento Amministrativo Finanziario- Settore Tributi, in possesso dei requisiti soggettivi e professionali,

**Di precisare** che la dipendente incaricata sarà responsabile dei procedimenti relativi alle funzioni e competenze del Settore 4° "Tributi", descritti nel funzionigramma confermato con le deliberazioni della Giunta Comunale richiamate in narrativa, adottando conseguentemente gli atti finali e nel rispetto delle competenze attribuite con il decreto di nomina su citato;

**Di stabilire** che l'incarico de quo decorre dalla data di notifica del presente provvedimento e per anni tre, fatte salve eventuali nuove disposizioni, così come disposto dal decreto sindacale prot. n.6682 del 01/03/2024, o eventuali mutamenti organizzativi nella struttura dell'Ente e/o collocamento in quiescenza del dipendente titolare dell'incarico di E.Q.;

**Di stabilire**, altresì, che il compenso annuo, per la retribuzione di posizione, viene fissato, per le motivazioni sopra evidenziate, in Euro 7.902,47, così come previsto con la deliberazione della Giunta Comunale n. 215/2022, citata in premessa, per la relativa Area di P.O.;

**Di precisare** che la retribuzione di risultato verrà determinata sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali 21/5/2018 e successive modifiche e integrazioni (artt 16 e ss. C.C.N.L. del 16/11/2022);

**Di dare incarico** al Responsabile del Settore Risorse Umane di provvedere, con propria determinazione e nel rispetto della normativa contrattuale vigente, all'impegno della spesa necessaria allo scopo, secondo il principio di competenza finanziaria di cui all'allegato 1 del D. Lgs. 126/2014, sul rispettivo capitolo di competenza del percettore del bilancio di previsione 2024/2026, approvato con deliberazione consiliare n. 64 del 29 dicembre 2023;

**Di dare atto**, altresì che non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del personale indicato nel presente provvedimento, ex art 6bis della legge n. 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012 e successive modifiche e integrazioni;

**Di attestare** la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147bis del D. Lgs. n.267/2000;

**Di disporre** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi del vigente regolamento comunale, nonché sul sito web istituzionale sezione "Amministrazione trasparente";

**Di precisare** che, a seguito della predetta nuova attribuzione di responsabilità del Settore 4- Tributi il proprio precedente atto di prot.15940 del 29 giugno 2023 di conferimento di P.O. del Settore 4 Tributi all'ing. Nicola Viceconte cessa di avere efficacia;

**Di provvedere** alla notifica del presente provvedimento alla dipendente interessata ed al precedente responsabile del Settore 4 ing. Nicola Viceconte;

**Di disporre**, infine, che copia del presente atto sia trasmesso, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza:

- a) al Sig. Sindaco;
- b) ai Sigg- Assessori comunali;
- c) ai Responsabili di Settore per opportuna conoscenza e per quanto di rispettiva competenza;
- d) all'Ufficio di Segreteria Generale;
- e) alla RSU Aziendale.

**Di dare atto** che il presente provvedimento diventa immediatamente esecutivo.

Dalla Residenza Municipale, addì 12 marzo 2024



**Il Segretario Generale  
Dott Angelo Pellegrino**