



# Città di Castrovillari

Provincia di Cosenza  
 piazza Municipio, 1 – Palazzo di Città – 87012 Castrovillari (CS)  
 Tel. 0981 2511 – P.E.C.: protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it  
 Sito istituzionale: www.comune.castrovillari.cs.it  
 Partita I.V.A.: 00937850782 – Codice Fiscale: 83000330783

## DIPARTIMENTO TECNICO

### – SETTORE 7 – PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

P.E.C.: settore.urbanistica@pec.comune.castrovillari.cs.it

## CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

relativo alla “Manifestazione di Interesse” per l'affidamento dell'incarico di Perito Demaniale per le operazioni di ricognizione degli usi civici, sui terreni ricadenti nel territorio del Comune di Castrovillari ai sensi della Legge Regionale n°18/2007, interessati dall'esecuzione del progetto di “Completamento e messa in sicurezza della strada di collegamento tra Castrovillari, lo svincolo autostradale A2 di Frascineto e Cassano allo Ionio” CUP: J52C19000090001 – istanza Regione Calabria e alla pratica di proroga autorizzazioni (VIA e VINCA) per la coltivazione di una cava denominata “le Serre” in agro di Castrovillari – istanza Italcementi spa

L'anno **duemilaventitre**, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, presso il settore pianificazione e gestione del territorio, sito in Piazza Attilio Schettini, 3, tra il Comune di Castrovillari (CS), nella persona del Responsabile del Settore, **Ing. Roberta MARI**, domiciliato per la carica presso la sede comunale, il quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune predetto che rappresenta nella sua qualità di responsabile del settore,

e

il perito nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, con studio a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_, iscritto all'albo regionale dei Periti, degli Istruttori e Delegati Tecnici al n° \_\_\_\_\_, che nel presente contratto assume la qualifica di prestatore d'opera intellettuale di professionista abilitato, che in seguito per brevità potrà essere chiamato “**Professionista**”;

### premesse

- 1) che le parti contraenti sopra specificate si sono ritrovate per definire e stipulare, con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, accordo negoziale a prestazioni corrispettive relative allo svolgimento di attività di perito demaniale, come dettagliate nel proseguo del presente atto;
- 2) che le cause contrattuali, anche su base funzionale, sono lecite in quanto non contrarie a norme imperative, all'ordine pubblico o al buon costume, ovvero perché il contratto non costituisce mezzo per eludere l'applicazione di norme imperative;
- 3) che il committente ha interesse e volontà di affidare al professionista abilitato prescelto la prestazione d'opera intellettuale relativa ai servizi professionali di perito demaniale riportati e descritti dettagliatamente nel prosieguo del presente contratto;
- 4) che il professionista abilitato:
  - a) ha volontà di accettare l'incarico in affidamento perché:
    - competente allo svolgimento delle prestazioni richieste secondo quanto prescritto dagli ordinamenti professionali vigenti;
    - non è oggetto di restrizioni disciplinari e deontologiche o di altre restrizioni giuridiche;
  - b) ha altresì informato il cliente:
    - dei propri obblighi nei confronti del pubblico interesse derivanti dalla regolamentazione della professione, a tutela di essenziali valori e beni giuridici (es. patrimonio culturale, salute e sicurezza, territorio);

- che nell'esercizio dell'attività professionale ha il dovere di conservare la propria autonomia di giudizio tecnica e intellettuale, e di difenderla da condizionamenti di qualunque natura;
- che, mediante **attestazione con autocertificazione ex D.P.R. 445/2000**, non si trova in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle leggi vigenti e del codice deontologico e dell'**art. 4** comma 3 del regolamento regionale "Albo regionale degli istruttori e dei periti demaniali per lo svolgimento di operazioni demaniali in materia di usi civici"
- che dispone delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per lo svolgimento di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare.

### **stipulano e convengono quanto segue**

#### **Art. 1 – Premesse**

Quanto precede e le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, di seguito denominato, per brevità, prestazione intellettuale o prestazione d'opera o contratto.

#### **Art. 2 – Struttura del contratto**

Il contratto si articola nelle seguenti parti secondo la seguente struttura logica:

- I parte: conferimento, oggetto, prestazioni e compenso;
- II parte: termini, modalità e garanzie;
- III parte: gestione del contratto
- IV parte: disposizioni finali.

### **PARTE I - CONFERIMENTO, OGGETTO, PRESTAZIONI E COMPENSO**

#### **Art. 3 – Conferimento ed accettazione dell'incarico**

Il committente affida al prestatore d'opera, che accetta, senza riserva, l'incarico per lo svolgimento delle prestazioni d'opera intellettuali relative ai servizi di perito demaniale, descritti dettagliatamente nell'oggetto di cui al successivo articolo.

#### **Art. 4 – Oggetto del contratto**

L'Amministrazione comunale, come rappresentata, affida al perito, il servizio di ricognizione degli usi civici sulle particelle di terreno, in applicazione della normativa nazionale e regionale vigente in materia, ricadenti nel comune di Castrovillari e riportate nel seguito:

#### **Riferimenti catastali dei beni immobili richiesti dall'Italcementi spa**

<b>N°</b>	<b>FOGLIO</b>	<b>PARTICELLA</b>	<b>N°</b>	<b>FOGLIO</b>	<b>PARTICELLA</b>
<b>1</b>	<b>16</b>	<b>7</b>	<b>18</b>	<b>17</b>	<b>15</b>
<b>2</b>	<b>16</b>	<b>15</b>	<b>19</b>	<b>17</b>	<b>16</b>
<b>3</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>20</b>	<b>17</b>	<b>21</b>
<b>4</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>21</b>	<b>17</b>	<b>22</b>
<b>5</b>	<b>16</b>	<b>60</b>	<b>22</b>	<b>17</b>	<b>84</b>
<b>6</b>	<b>16</b>	<b>146</b>	<b>23</b>	<b>17</b>	<b>85</b>
<b>7</b>	<b>17</b>	<b>2</b>	<b>24</b>	<b>17</b>	<b>100</b>
<b>8</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	<b>25</b>	<b>17</b>	<b>101</b>
<b>9</b>	<b>17</b>	<b>4</b>	<b>26</b>	<b>17</b>	<b>183</b>
<b>10</b>	<b>17</b>	<b>5</b>	<b>27</b>	<b>17</b>	<b>184</b>
<b>11</b>	<b>17</b>	<b>366</b>	<b>28</b>	<b>17</b>	<b>185</b>
<b>12</b>	<b>17</b>	<b>8</b>	<b>29</b>	<b>17</b>	<b>186</b>
<b>13</b>	<b>17</b>	<b>9</b>	<b>30</b>	<b>17</b>	<b>187</b>
<b>14</b>	<b>17</b>	<b>10</b>	<b>31</b>	<b>17</b>	<b>188</b>
<b>15</b>	<b>17</b>	<b>368</b>	<b>32</b>	<b>17</b>	<b>189</b>
<b>16</b>	<b>17</b>	<b>13</b>	<b>33</b>	<b>17</b>	<b>367</b>
<b>17</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>34</b>	<b>17</b>	<b>369</b>

#### **Riferimenti catastali dei beni immobili richiesti dalla Regione Calabria**

RIFERIMENTI TERRENI				NOTE
numero	foglio	particella	estensione catastale - mq	
1	14	21	2.580	
2	14	204	2.382	
3	14	200	4.210	
4	14	205	1.979	
5	17	284	1.730	
6	17	285	940	
7	17	373	280	
8	17	375	130	
9	17	374	130	
10	21	224	2.100	
11	21	247	4.000	
12	21	248	2.020	
13	21	380	11.120	
14	21	101	1.000	ENTE URBANO
15	22	14	1.100	
16	22	18	1.090	
17	22	20	1.700	
18	22	15	3.330	
19	22	17	1.540	
20	22	89	2.770	
21	22	90	4.400	

RIFERIMENTI TERRENI				NOTE	RIFERIMENTI TERRENI				NOTE
numero	foglio	particella	estensione catastale - mq		numero	foglio	particella	estensione catastale - mq	
22	22	94	7.700		43	22	440	3.000	
23	22	95	4.390		44	22	444	1.130	
24	22	96	4.900		45	22	445	15	
25	22	102	9.570		46	22	446	15	
26	22	198	1.360		47	22	447	455	
27	22	163	3.540		48	22	448	1.190	
28	22	164	780		49	22	449	55	
29	22	185	9.600		50	22	461	1.900	
30	22	205	820		51	22	462	335	
31	22	217	760		52	22	487	4.850	
32	22	306	3.685		53	22	488	25.874	
33	22	321	6.515		54	22	901	12.550	
34	22	388	4.950		55	22	957	90.071	
35	22	389	1.290		56	22	17	1.120	ENTE URBANO
36	22	391	1.140		57	22	216	790	ENTE URBANO
37	22	418	63.305		58	29	172	2.650	
38	22	417	3.995		59	29	1012	4.140	
39	22	428	125		60	29	1233	1.590	
40	22	437	7.190		61	29	1235	1.622	
41	22	438	290		62	29	35	2.480	ENTE URBANO
42	22	439	140		63	22	411	48.958	

**Art. 5 – Contenuti delle singole prestazioni professionali**

L'incarico consisterà nell'accertamento di eventuali usi civici esistenti sulle particelle riportate nell'articolo precedente.

**Art. 6 – Prestazioni e/o contenuti esclusi dal contratto**

Tutte le singole prestazioni non espressamente considerate dal presente contratto sono escluse dal contratto stesso.

**Art. 7 – Determinazione del compenso**

I compensi da corrispondere agli istruttori ed ai periti demaniali sono posti a carico, dei soggetti nel cui interesse viene svolto l'incarico ovvero la Regione Calabria e l'Italcementi spa.

Gli onorari da corrispondere al perito sono commisurati al tempo impiegato per lo svolgimento dei compiti assegnati e determinati in base alle "Vacazioni", nella misura stabilita dalla normativa di riferimento nazionale vigente, **Legge n°319/1980** distinte per la Regione Calabria e per l'Italcementi spa.

Si applicano, altresì, le sanzioni previste dall'**art. 8** del Regio Decreto **n. 2180/1925** relativamente alla riduzione delle parcelle, da parte del competente Ufficio Comunale, a seconda della gravità degli errori commessi all'istruttore e dal perito demaniale.

Le parcelle professionali distinte per ogni richiesta sono validate dal Comune a conclusione delle operazioni demaniali affidate e comunque non prima dell'approvazione definitiva con deliberazione di Giunta Comunale.

Salvo casi specifici, possono essere concesse anticipazioni sulle spese, nei limiti del **10%** del compenso complessivo da liquidarsi, previa autorizzazione dell'Ufficio Comunale preposto, del richiedente l'accertamento.

Ai soggetti incaricati spetta il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per la produzione di materiali documentali, per l'accesso agli archivi, nonché per le missioni effettuate esclusivamente per ragioni connesse all'espletamento dell'incarico conferito, nella misura in seguito meglio specificata:

il rimborso è calcolato per le missioni effettuate con la partenza dalla residenza del soggetto incaricato, con riferimento alle spese documentate mediante presentazione di regolari fatture o ricevute fiscali per mezzi pubblici, mezzo proprio qualora ciò risulti più conveniente in termini di rapporto costi benefici organizzativi, temporali e di risultato e per pedaggi autostradali e parcheggi a pagamento (per le missioni svolte con la propria autovettura si applicano le tariffe chilometriche previste dalla vigente normativa di riferimento).

**Agli importi suindicati andranno aggiunti i contributi previdenziali e l'IVA corrente al momento dell'emissione della fattura.**

**PARTE II – TERMINI, MODALITÀ E GARANZIE****Art. 8 – Termini per l'espletamento dell'incarico professionale**

Le parti contraenti convengono il termine di 120 giorni per l'espletamento dell'incarico professionale con riferimento alle singole prestazioni.

Il Comune può prorogare il termine dei 120 gg. solo su richiesta motivata del perito incaricato che dimostri le cause di impedenza imprevedibili.

La durata dell'incarico professionale, secondo quanto disposto dall'art. 13 del Regolamento, non potrà avere una durata superiore ad anni 1 (uno).

**Art. 9 – Modalità e termini di corresponsione del compenso**

Il compenso sarà a carico diretto dei richiedenti: Regione Calabria e Italcementi s.p.a., soggetti interessati.

In tutti i casi il pagamento avverrà solo dietro presentazione di apposito documento giustificativo, validato dal Comune previo parere di congruità a conclusione delle operazioni demaniali affidate, non prima dell'approvazione definitiva con deliberazione di Giunta comunale, non prima del previsto controllo regionale sul provvedimento comunale trasmesso o trascorsi **90 (novanta)** giorni dalla ricezione del provvedimento comunale ai sensi dell'**Art.15** della **LR n°18/2007**.

**Art. 10 – Modalità di esecuzione dell'incarico**

Il professionista svolgerà l'incarico:

- a) in piena autonomia tecnica ed organizzativa, senza alcun vincolo di subordinazione, avvalendosi, ove ritenuto opportuno, del contributo complementare di collaboratori di propria fiducia, senza alcun aggravio di costi per il Comune di Castrovillari;
- b) con competenza, perizia, diligenza, scienza e coscienza;
- c) effettuerà:
  - tutti i sopralluoghi necessari per acquisire una approfondita conoscenza dell'ambito di intervento e del contesto di riferimento;
  - tutte le verifiche e i riscontri richiesti dalla normativa vigente;

- tutti i contatti che si rendono necessari con gli organi, enti ed organismi competenti, curando tutti gli adempimenti indispensabili ed opportuni per garantire l'espletamento delle prestazioni affidate.

Le modalità di espletamento dell'incarico e la documentazione da produrre dal perito incaricato è descritta nel Regolamento della Regione Calabria n.10/2022, pubblicato sul BURC n° 273/ del 05.12.2022, avente per oggetto "Regolamento di attuazione dell'art. 13 della Legge Regionale n° 18/2007, disciplina dell'albo regionale degli istruttori e periti demaniali" e nella Legge Regionale n° 18/2007, disciplina dell'albo regionale degli istruttori e periti demaniali" e nella Legge Regionale n. 18/2007;

Fanno parte dell'incarico oltre la redazione della perizia anche la formulazione delle controdeduzioni che il perito è tenuto a produrre alle osservazioni che perverranno a seguito della pubblicazione della perizia e le cartografie in formato \*.shp georiferite in formato WGS84 F33 N;

#### **Art. 11 – Redazione della perizia**

La redazione della perizia di verifica e sistemazione demaniale deve essere prodotta su supporto informatico e georeferenziato \*.shp georiferite in formato WGS84 F33 N e in formato cartaceo. La perizia, relativa alle terre per le quali si propone la legittimazione, deve riportare il nominativo, i dati anagrafici, il codice fiscale, la partita catastale, il foglio e la particella, la superficie catastale e quella relativa di occupazione (allegando, qualora la particella catastale risulti occupata in parte, stralcio di mappa catastale in scala, che consenta agevole lettura, con evidenziate le porzioni interessate), e ogni ulteriore informazione e riferimento utile per l'assolvimento efficace dell'incarico.

#### **Art. 12 – Ausiliari, collaboratori, sostituti**

Per lo svolgimento dell'incarico affidato, ovvero per lo svolgimento di singole prestazioni, il professionista ha discrezionalità di avvalersi di propri collaboratori ed ausiliari, fermo restando la propria direzione e responsabilità, restando egli il solo responsabile ed unico titolare del rapporto. Il Comune quindi non riconoscerà alcun compenso per altre figure.

#### **Art. 13 – Responsabilità verso terzi**

Il perito \_\_\_\_\_ assume in proprio ogni responsabilità civile e penale, nei confronti sia del Comune, sia di terzi, per ogni fatto derivante dalla non corretta esecuzione delle prestazioni per l'esercizio dell'attività professionale svolta dall'assicurato, per le perdite patrimoniali, danni cagionati colposamente a terzi, lesioni personali e danneggiamenti a cose compresi i committenti e /o interessati.

Fanno parte della presente convenzione la polizza professionale \_\_\_\_\_  
Polizza specifica per l'incarico \_\_\_\_\_ di € 3.000,00 a garanzia per il rispetto delle clausole del contratto professionale e del Regolamento di attuazione dell'art. 13 della Legge Regionale n° 18/2007, disciplina dell'albo regionale degli istruttori e periti demaniali" e nella Legge Regionale n° 18/2007, disciplina dell'albo regionale degli istruttori e periti demaniali" e nella Legge Regionale n. 18/2007.

#### **Art. 14 – Trattamento dei dati personali**

1. Le parti contraenti dichiarano:

- a) di aver preso atto delle disposizioni normative relative alla protezione dei dati personali, circa il trattamento dei dati stessi conferiti per la stipula e di quelli necessari per l'esecuzione del presente contratto;
  - b) di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in forza dell'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali;
  - c) di impegnarsi ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto delle norme vigenti ed in particolare per quanto concerne le misure minime di sicurezza da adottare.
2. Fornendo i dati necessari per la compilazione del presente atto, le parti prestano il loro consenso al trattamento dei dati personali richiesti per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione del contratto e agli adempimenti convenuti, fermo restando che devono adottare le misure necessarie ad impedire l'accesso ai dati medesimi a terze parti non autorizzate al trattamento.
3. In particolare i dati personali saranno comunicati a terze parti solo per adempiere ad obblighi di legge, per rispettare ordini provenienti da pubbliche autorità ovvero per esercitare un diritto in sede giudiziaria.

#### **Art. 15 – Riservatezza e consensi**

Tutti i dati e le informazioni relative alle problematiche oggetto della consulenza di cui il professionista entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico, dovranno essere considerati strettamente riservati con esplicito divieto di divulgazione a terzi.

### **PARTE III – GESTIONE DEL CONTRATTO**

#### **Art. 16 – Variazioni contrattuali**

Nessuna parte contrattuale può apportare variazioni contrattuali senza il consenso dell'altra.

**Art. 17 – Inadempimenti**

Il Comune di Castrovillari si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere, ai sensi dell'art. 1453 e 1454 c.c.

**Art. 18 – Risoluzione contrattuale e recesso, clausole risolutive espresse**

Il Comune di Castrovillari si riserva il diritto di sospendere il servizio e di risolvere il contratto qualora, nel corso di svolgimento del servizio, intervengano fatti o provvedimenti i quali modifichino la situazione esistente all'atto della sottoscrizione del contratto o ne rendano impossibile o inopportuna la sua conduzione a termine. In tal caso saranno riconosciute al professionista le spese sostenute e pagando il compenso per l'opera svolta alla data di comunicazione del recesso, il cui onere resta carico del soggetto nell'interesse del quale è stato affidato l'incarico.

**Art. 19 – Definizione delle controversie**

Fanno parte del contratto pur non essendo riportate il nome e le condizioni previste dall'avviso della manifestazione di interesse. Non è ammesso dalle parti il ricorso all'arbitrato; eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e il Comune di Castrovillari saranno demandate al giudice ordinario.

Il Foro competente è quello di Castrovillari.

**PARTE IV – DISPOSIZIONI FINALI****Art. 20 – Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente ed esplicitamente riportato nel presente contratto d'opera intellettuale per servizi di perito demaniale si fa riferimento alle disposizioni del codice civile e alle disposizioni normative vigenti al momento della stipula.

In particolare si richiamano le disposizioni sulla prestazione d'opera intellettuale di cui all'**art. 2229** e quelle relative al lavoro autonomo di cui all'**art. 2222**.

**Art. 21 – Comunicazioni**

Ai fini del presente del contratto le parti eleggono il proprio domicilio:

A. Il committente presso la sede municipale pec: settore.urbanistica@pec.comune.castrovillari.cs.it;

B. Il professionista presso \_\_\_\_\_.

**Art. 22 – Clausole nulle o inefficaci**

Qualora una o più clausole del presente contratto d'opera intellettuale fossero dichiarate nulle o inefficaci dalla competente autorità giudiziaria, la parte restante del contratto continuerà a dispiegare la sua efficacia tra le parti, fatto salvo il caso in cui tra le clausole dichiarate nulle o inefficaci vi sia quella costituente un motivo determinante nella conclusione del presente contratto.

**Art. 23 – Registrazione**

Il presente contratto d'opera intellettuale verrà registrato in caso d'uso. I relativi importi, necessari a procedere a detta registrazione, saranno a carico della parte che con il proprio comportamento inadempiente l'avrà resa necessaria.

Letto, confermato e sottoscritto.

***IL PROFESSIONISTA***

***IL RESPONSABILE DEL SETTORE***