



## CITTA' DI CASTROVILLARI

- Cosenza -

### COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 63

**Oggetto:** Programma biennale acquisti beni e servizi 2021/2022 (ex art.21 D.Lgs. n.50/2016 per come modificato dal D.Lgs. n.56/2017)

L'anno **Duemilaventuno** addì **ventinove** del mese di **Aprile**, alle ore **8.30**, in Castrovillari nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, **Domenico Lo Polito**. Sono presenti:

N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass	N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass
1	<b>Lo Polito Domenico</b> <i>Sindaco</i>	SI		4	<b>Tricarico Federica</b> <i>Assessore</i>	SI	
2	<b>Di Gerio Nicola</b> <i>Assessore</i>	SI		5	<b>Pace Pasquale</b> <i>Assessore</i>	SI	
3	<b>Bello Ernesto</b> <i>Assessore</i>	SI		6	<b>Silella Maria</b> <i>Assessore</i>		SI

Assiste il Segretario Generale, Dott. **Angelo Pellegrino**.

### LA GIUNTA COMUNALE

**Ritenuta** la necessità che sull'argomento indicato in oggetto siano formalmente assunte le seguenti determinazioni;

**Premesso** che con deliberazione del Consiglio comunale n.4 del 25 febbraio 2021, a seguito Decreto Ministero Interno n. 017674 del 15 gennaio 2021, si è provveduto ad approvare il Bilancio di previsione 2020/2022;

**Richiamato** l'articolo 21, Decreto Legislativo n.50/2016, per come modificato dal Decreto Legislativo n.56/2017, recante "*Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici*", e in particolare:

- **Comma 1:** *Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti;*
- **Comma 6:** *Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge*

24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

- **Comma 7:** Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4;

**Richiamato, l'articolo 1, commi 512-513, della Legge n.208/2015:**

- **Comma 512:** Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti. Le regioni sono autorizzate ad assumere personale strettamente necessario ad assicurare la piena funzionalità dei soggetti aggregatori di cui all'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, in deroga ai vincoli assunzionali previsti dalla normativa vigente, nei limiti del finanziamento derivante dal Fondo di cui al comma 9 del medesimo articolo 9 del decreto-legge n. 66 del 2014;
- **Comma 513:** L'Agenzia per l'Italia digitale (Agid) predispone il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione che è approvato dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato. Il Piano contiene, per ciascuna amministrazione o categoria di amministrazioni, l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi, suddivisi in spese da sostenere per innovazione e spese per la gestione corrente, individuando altresì i beni e servizi la cui acquisizione riveste particolare rilevanza strategica;

**Preso atto** che l'articolo 1, comma 424, della Legge 232/2016 ha disposto quanto segue:

- **Comma 424:** L'obbligo di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, si applica a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018;

**Visto che**, ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto n.14/2018 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

**Posto che** l'art. 6 del Decreto citato prevede per le amministrazioni la consultazione, ove possibile, della pianificazione delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza, ai fini della predisposizione del programma in argomento e dei relativi elenchi nonché del contenimento della spesa pubblica;

**Dato che** sono stati predisposti lo schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021 – 2022 e l'elenco annuale da parte del Referente responsabile del programma ed in particolare i seguenti atti:

- Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Schema A);

- Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Schema B);
- Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Schema C);

**Preso atto che** l'articolo 6 del DM sopra citato dispone, al comma 12, la trasmissione dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro, che le amministrazioni prevedono di inserire nel programma biennale, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9 comma 2, del D.L. n. 66/2014, entro il mese di ottobre;

**Considerato che** occorre provvedere all'approvazione di tali atti in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e a quanto prescritto dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;

**Visto** l'allegato Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2021/2022 redatto sulla base dei dati pervenuti dai Responsabili di Settori/Servizi dell'Ente (Allegato A);

**Richiamato** l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze"*;

**Visto** il Decreto legge 22 marzo 2021, n.41, articolo 30, comma 4, recante *"misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da Covid-19"* (Gazzetta ufficiale, Serie Generale, n.70 del 22/03/2021) che differisce i termini di approvazione del Bilancio 2021 degli Enti Locali al 30/04/2021;

**Considerato** che il presente atto risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente (D.U.P. 2021/2023 e Bilancio di previsione finanziario 2021);

**Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni e integrazioni;

**Visto** il vigente statuto comunale;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Visto** l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

**Accertato che**, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione, *di cui al modello allegato*:

➤ è stato espresso parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, dal Segretario Generale che ha curato direttamente l'iter della pratica, anche in considerazione che sono interessati direttamente i vari Settori dell'Ente;

➤ è stato espresso parere favorevole di regolarità contabile;

**Ad unanimità di voti,**

**DELIBERA**

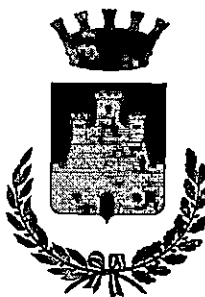
1. **di adottare** lo schema di Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2021/2022 di cui alle schede A, B e C, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **di dare atto** che il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2021/2022, risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente (D.U.P. 2021/2023 e Bilancio di Previsione finanziario 2021);
3. **di dare atto** che le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nel Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2021/2022 sono previste nel Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023;
4. **di dare atto** che il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2021/2022 sarà pubblicato sul profilo di committenza del Comune di Castrovillari, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio, a norma di legge;
5. **dare atto** che ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147**bis**, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione sono stati regolarmente espressi i prescritti pareri;
6. **disporre** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
7. **disporre**, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:
  - a) ai Capigruppo Consiliari, per espresso volere della Giunta Comunale;
  - b) ai Responsabili di Settore;
  - c) al Responsabile della pubblicazione sul sito internet dell'Ente;
  - d) al Responsabile del procedimento, Ing. Pasquale Risoli, per la pubblicazione sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio, come previsto dall'articolo 29;

**Successivamente**, attesa l'urgenza a provvedere, con voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**IL SEGRETARIO**  
F.to - Angelo Pellegrino -

**IL SINDACO**  
F.to - Domenico Lo Polito -

ALLEGATO Delibera di Giunta/Consiglio Comunale N. 63 del 29.04.2021



**CITTA' DI CASTROVILLARI**  
**- Cosenza -**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

**(di competenza del Responsabile del Settore proponente)**

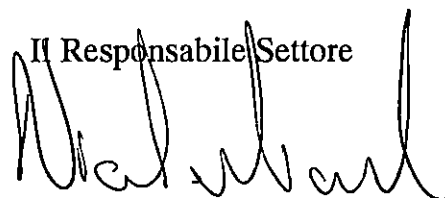
**PARERE** ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto:

*Programma biennale acquisti beni e servizi 2021/2022 (ex art.21 D.Lgs. n.50/2016 per come modificato dal D.Lgs. n.56/2017)*

*Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.*

Addì 29 APR, 2021.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Settore  


ALLEGATO Delibera di Giunta/Consiglio Comunale N. 63 del 29-04-2021



**CITTA' DI CASTROVILLARI**  
**- Cosenza -**

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

**(di competenza del Responsabile del Settore proponente)**

**PARERE** ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto:

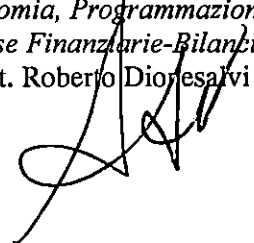
*Programma biennale acquisti beni e servizi 2021/2022 (ex art.21 D.Lgs. n.50/2016 per come modificato dal D.Lgs. n.56/2017)*

**Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile.**

Addi 29 APR, 2021

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Settore 3  
*Economia, Programmazione  
Risorse Finanziarie-Bilancio*  
Dott. Roberto Diorsalvi



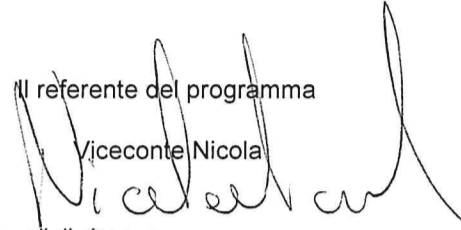
**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di  
Castrovillari - SETTORE 6 - INFRASTRUTTURE**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1,797,659.00	3,035,989.00	4,833,648.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	220,000.00	220,000.00	440,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>2,017,659.00</b>	<b>3,255,989.00</b>	<b>5,273,648.00</b>

Il referente del programma

Viceconte Nicola



**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castrovillari - SETTORE 6 - INFRASTRUTTURE

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S8300033078320200001	2021	E55B17006170005	2	83000330783-2018-04	Si	ITF61	Servizi	71322000-1	Servizi Architettura e ingegneria - Scuola G. Fortunato	1	Viceconte Nicola	24	No	107,815.20	0.00	0.00	107,815.20	0.00		549585	Centrale unica di committenza CUC - Castrovillari - Saracena	
S8300033078320200002	2021	E59H17000010005	2	83000330783-2018-03	Si	ITF61	Servizi	71322000-1	Servizi Architettura e ingegneria - Demoliz. ricostr. edif. strategico P.zza Schettini	1	Viceconte Nicola	24	No	144,643.20	0.00	0.00	144,643.20	0.00		549585	Centrale unica di committenza CUC - Castrovillari - Saracena	
S8300033078320200003	2021		1		Si	ITF61	Servizi	90400000-1	Servizio manutenzione rete fognaria e depuratore	1	Viceconte Nicola	24	Si	280,000.00	0.00	0.00	280,000.00	0.00		549585	Centrale unica di committenza CUC - Castrovillari - Saracena	
S8300033078320200004	2021		1		Si	ITF61	Servizi	44161200-8	Servizio manutenzione rete idrica	1	Viceconte Nicola	24	Si	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00		549585	Centrale unica di committenza CUC - Castrovillari - Saracena	
S8300033078320200005	2021	E53H19000370001	2	83000330783-2020-15	Si	ITF61	Servizi	71322000-1	Servizi Architettura e ingegneria - Ponte Virtù	1	Viceconte Nicola	12	No	115,000.00	0.00	0.00	115,000.00	0.00		549585	Centrale unica di committenza CUC - Castrovillari - Saracena	
S8300033078320200006	2021	E53H19000360001	2	83000330783-2020-14	Si	ITF61	Servizi	71322000-1	Servizi Architettura e ingegneria - Ponte Catena	1	Viceconte Nicola	12	No	123,000.00	0.00	0.00	123,000.00	0.00		549585	Centrale unica di committenza CUC - Castrovillari - Saracena	
S8300033078320200007	2021	E53H19000360001	2	83000330783-2020-14	Si	ITF61	Servizi	71322000-1	Servizi Architettura e ingegneria - Consolidamento Santuario Madonna del Castello	1	Viceconte Nicola	12	No	75,000.00	0.00	0.00	75,000.00	0.00		549585	Centrale unica di committenza CUC - Castrovillari - Saracena	
S83000330783202100002	2021		1		No	ITF61	Servizi	90500000-2	servizio di gestione dei rifiuti urbani	1	Mari Roberta	60	Si	728,000.00	2,184,000.00	8,008,000.00	10,920,000.00	0.00		549585	Centrale unica di committenza CUC - Castrovillari - Saracena	
S83000330783202100003	2021	E53H20000100005	2	83000330783202100007	Si	ITF61	Servizi	71322000-1	lavori di CANAL GRECO PARTE SUD - CANAL GRECO - VIA MAZZINI- MESSA IN SICUREZZA VERSANTE DAL RISCHIO IDROGEOLOGICO. Servizi Architettura - Ingegneria	1	Viceconte Nicola	6	No	95,000.00	0.00	0.00	95,000.00	0.00		549585	Centrale unica di committenza CUC - Castrovillari - Saracena	
S83000330783202100004	2021	E51D21000000001	3		Si	ITF61	Servizi	71300000-1	Messa in sicurezza territorio comunale - Mitigazione rischio frana con consolidamento dei versanti e regimentazione acque in località Alona Servizi architettura - ingegneria	1	Viceconte Nicola	36	No	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00		549585	Centrale unica di committenza CUC - Castrovillari - Saracena	
S83000330783202100005	2021	E51D21000010001	3		Si	ITF61	Servizi	71300000-1	Messa in sicurezza territorio comunale - Mitigazione rischio frana con consolidamento dei versanti e regimentazione acque in Fiume Coscile. Servizi architettura - ingegneria	1	Viceconte Nicola	36	No	220,000.00	0.00	0.00	220,000.00	0.00		549585	Centrale unica di committenza CUC - Castrovillari - Saracena	
S83000330783202100006	2021	E51G21000010001	3		Si	ITF61	Servizi	71300000-1	Eliminazione dei fenomeni di erosione concentrata attraverso la canalizzazione delle acque pluviali e il rifacimento di	1	Viceconte Nicola	36	No	260,000.00	0.00	0.00	260,000.00	0.00		549585	Centrale unica di committenza CUC - Castrovillari - Saracena	



Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)			
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione		
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)					
									aree di attraversamento delle acque su diversi tratti viari dell'abitato. Servizi architettura-ingegneria															
S83000330783202100007	2021		3		Si	ITF61	Servizi	85311200-4	Interventi di assistenza alla disabilità	1	Pellegrino Angelo	12	No	216,234.52	0.00	0.00	216,234.52	0.00		549585	Centrale unica di committenza CUC - Castrovillari - Saracena			
F83000330783202100001	2021		1		Si	ITF61	Forniture	55523100-3	Affidamento fornitura pasto servizio Mensa Scuole primarie e dell'infanzia	1	Pellegrino Angelo	24	No	40,000.00	177,500.00	118,500.00	336,000.00	0.00		549585	Centrale unica di committenza CUC - Castrovillari - Saracena			
S83000330783202100008	2021		1		Si	ITF61	Servizi	85311000-2	Interventi di assistenza per rifugiati e richiedenti asilo. Progetto SIPROMI	1	Pellegrino Angelo	36	Si	449,659.00	674,489.00	674,489.00	1,798,637.00	0.00		549585	Centrale unica di committenza CUC - Castrovillari - Saracena			
S83000330783202100009	2021		1		Si	ITF61	Servizi	79998000-6	Servizi di Formazione, assistenza, e supporto Ufficio Ragioneria	1	Dionesalvi Roberto	24	No	40,000.00	40,000.00	0.00	80,000.00	0.00		549585	Centrale unica di committenza CUC - Castrovillari - Saracena			
S83000330783202100010	2021		1		Si	ITF61	Servizi	79998000-6	Servizi di supporto e assistenza Ufficio Risorse Umane	1	Lo Sardo Sonia	24	No	30,000.00	30,000.00	0.00	60,000.00	0.00		549585	Centrale unica di committenza CUC - Castrovillari - Saracena			
S83000330783202100011	2021		1		Si	ITF61	Servizi	79998000-6	Servizi di supporto e assistenza Ufficio Tributi	1	Dionesalvi Roberto	24	Si	150,000.00	150,000.00	0.00	300,000.00	0.00		549585	Centrale unica di committenza CUC - Castrovillari - Saracena			
														2,017,659.00 (13)	3,255,989.00 (13)	8,800,989.00 (13)	14,074,637.00 (13)	0.00 (13)						

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Viceconte Nicola

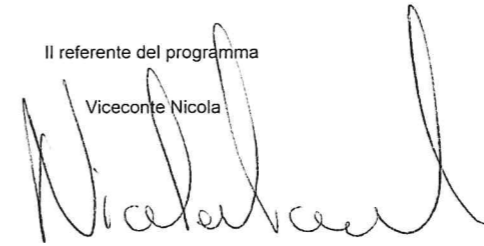


Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di  
Castrovillari - SETTORE 6 - INFRASTRUTTURE

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma  
Viceconte Nicola



**AFFISSIONE**

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data ..... **- 5 MAG. 2021**....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

F.to l'addetto alla pubblicazione

***Il Messo Comunale***

***Giuseppe Benicchi***

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addì           - 5 MAG. 2021          



IL SEGRETARIO GENERALE  
- Angelo Pellegino -

*[Handwritten signature]*