



# *Città di Castrovillari*

Palazzo di Città, Piazza Municipio – 87012 – Prov Cs – tel 0981/2511 – 10 linee – fax 0981 25240 – Cod- Fisc. 83000330783  
sito internet: [www.comune.castrovillari.cs.it](http://www.comune.castrovillari.cs.it)

## **COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA SELEZIONE RISERVATA ALLA STABILIZZAZIONE DI N. 4 LAVORATORI EX LSU CONTRATTUALIZZATI IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI CASTROVILLARI.**

### **VERBALE N. 2**

**Oggetto:** Prova selettiva. Verifica idoneità.

L'anno **duemilaventi** il giorno **trenta** del mese di **Dicembre** alle ore **10,30** circa, nella sede Municipale di Castrovillari, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione riservata alla stabilizzazione di n.4 lavoratori ex LSU contrattualizzati in servizio presso il Comune di Castrovillari.

Alla riunione sono presenti:

- 1) Dr.ssa Sonia LO SARDO (**Presidente**);
- 2) Ing. Roberta MARI (**componente**);
- 3) Dott. Stefano DE SOSSI (**componente esterno esperto**)

Assume le funzioni di Segretario della Commissione il dipendente di ruolo Sig. **Bernardino Di Benedetto** in servizio presso l'ufficio di Segreteria Generale – Settore Affari Generali.

### **LA COMMISSIONE**

**Viste:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n.48 del 9 marzo 2020 avente ad oggetto "Rideterminazione della dotazione organica ed aggiornamento del Piano Triennale Fabbisogni di Personale (PTFP)";
- la deliberazione di Giunta Comunale n.57 del 4 maggio 2020 avente ad oggetto "Chiarimenti e rettifiche in merito a delibera G.C. n. 28/2020. Rideterminazione della dotazione organica ed aggiornamento del Piano Triennale Fabbisogni di Personale (PTFP)";
- la nota prot. n.0013251 del 5 ottobre 2020, assunta al Prot. Gen. dell'Ente in pari data al n. 0021578, con la quale il Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per le Autonomie Locali – Ufficio VII – Affari degli Enti Locali – Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali ha comunicato di aver approvato, nella seduta del 5 agosto 2020, le predette deliberazioni n. 48 e n. 57 del 2020 inerenti la nuova dotazione organica ed il piano triennale di fabbisogno del personale;
- la deliberazione della Commissione RIPAM del 10 dicembre 2020 avente ad oggetto "Avviso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato dei lavoratori socialmente utili di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 28 febbraio 2000, n. 81 oggetto del decreto del decreto oggetto del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri recante

riparto delle risorse di cui all'articolo 1, comma 1156, lettera g-bis) della legge n. 296/2006 (articolo 1, comma 497, della legge n. 160 del 2019);

- la determinazione del Settore Risorse Umane n. 69 Reg. Gen. n. 1068/2020 del 17.12.2020 con all'oggetto "Approvazione avviso di selezione pubblica per la stabilizzazione di lavoratori socialmente utili di cui all'art. 2, comma 1, d.lgs. n. 28 febbraio 2000, n. 81 in organico al Comune di Castrovillari";
- la determinazione del Settore Risorse Umane n. 70 del 18.12.2020 recante la nomina dei componenti la Commissione esaminatrice;
- la determinazione del Settore Risorse Umane n. 72 del 21.12.2020 recante "Approvazione avviso di selezione pubblica per la stabilizzazione di lavoratori socialmente utili di cui all'art. 2, comma 1, D.Lgs. 28 febbraio 2000, n. 81 in organico al Comune di Castrovillari. Rettifica e riapertura termini. Approvazione schema".

**Visto** il precedente verbale n.1 in data 28/12/2020, con la quale si è preso atto:

- a) dell'avviso di selezione pubblica per la stabilizzazione di n. 4 lavoratori socialmente utili di cui all'art. 2, comma 1, d.lgs. n. 28 febbraio 2000, n. 81 in organico al Comune di Castrovillari, approvato con la determinazione del Settore Risorse Umane n. 69 Reg. Gen. n. 1068/2020 del 17.12.2020 e successiva rettifica con determinazione n. 72 del 21.12.2020;
- b) delle modalità e dei termini di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione che, per come indicato nella deliberazione Ripam sopra citata dovevano essere trasmesse esclusivamente per via telematica mediante il sistema «StepOne 2019» messo a disposizione da Formez PA;
- c) del disciplinare tecnico FormezPA, relativo alla procedura di che trattasi, rilevando che le suddette domande dovevano essere presentate secondo le modalità sopra indicate entro il 26.12.2020.

### **ACCERTATO**

- **che** gli atti precitati sono diventati esecutivi a tutti gli effetti di legge;
- **che** al suddetto Avviso pubblico è stata data ampia pubblicità mediante pubblicazione integrale dello stesso sull'Albo pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente - Amministrazione trasparente - sezione "Bandi di concorso –selezioni";
- **che** all'Avviso di rettifica è stata data ampia pubblicità mediante pubblicazione integrale dello stesso sull'Albo pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente - Amministrazione trasparente - sezione "Bandi di concorso –selezioni";
- **che** l'avviso della data ed orario di svolgimento della prova selettiva (colloquio) per verificare l'idoneità dei candidati in base al profilo rivestito è stato regolarmente pubblicato all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente;

### **PROCEDE**

**alla verifica** dei requisiti dei candidati, che mira ad accertare l'idoneità a svolgere le mansioni dei profili professionali appartenenti alla categoria A).

**Dà atto** che non sarà effettuata alcuna valutazione comparativa tra i partecipanti.

**Dà atto**, altresì, che la selezione consiste nello svolgimento di una prova selettiva (colloquio) volta alla verifica del livello di qualificazione o specializzazione per il posto messo a concorso e per il profilo professionale rivestito, che riguarderà:

- conoscenza delle tecniche di lavoro e capacità di utilizzo dei relativi strumenti;

- relazioni organizzative dell'ambiente di lavoro;
- nozioni di base sull'ordinamento generale degli enti locali (decreto legislativo 267/2000 e s.m.i.);
- norme generali sull'ordinamento del pubblico impiego (decreto legislativo 165/2001 e s.m.i.);
- La Commissione opererà inoltre una valutazione dell'esperienza lavorativa maturata dal candidato, sulla base del curriculum vitae presentato o, in mancanza, del fascicolo personale presente agli atti dell'Ente. Tale valutazione è riservata all'apprezzamento discrezionale della Commissione che terrà conto della rilevanza e dell'attinenza della stessa con le attività riferibili al posto messo a procedura selettiva.

**Non è necessaria** alcuna conoscenza della lingua straniera e la selezione viene conclusa con il giudizio di "idoneo" o "non idoneo".

**Si procede** pertanto ad esaminare i candidati signori:

- BAGLI Ferdinando, nato a Castrovillari il 5 febbraio 1955;
- GRISOLIA Teresa, nata a Mormanno il 22 agosto 1960;
- PESCE Antonio, nato a Frascineto il 11 agosto 1961;
- RAGONE Salvatore, nato a Castrovillari il 22 Aprile 1965;

ed a ciascuno di essi vengono poste due/tre domande vertenti a verificare le conoscenze e le competenze richieste per le mansioni possedute: ai candidati vengono poste, pertanto, le seguenti domande:

- struttura amministrativa e politica dell'Ente;
- il ruolo, i compiti ed i doveri del dipendente;
- il ruolo e le funzioni degli Organi politici ed amministrativi dell'Ente;

**La Commissione** terminata l'attività della prova selettiva (colloquio), alle ore 12.00 **dichiara idonei** tutti i candidati esaminati e con il seguente punteggio a fianco di ciascuno segnato:

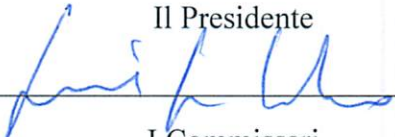
- BAGLI Ferdinando punti 20/30
- GRISOLIA Teresa punti 20/30
- PESCE Antonio punti 20/30
- RAGONE Salvatore punti 20/30

**Il presente** verbale viene trasmesso all'Ufficio Messi per la Pubblicazione all'Albo on-line ed all'Ufficio di Segreteria Generale per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" sezione "Concorsi-Selezioni" del Comune di Castrovillari.

**La Commissione** conclude i lavori alle ore 12.40 circa.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente




---

I Commissari

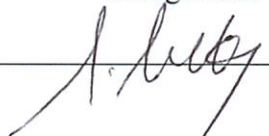


---



---

Il Segretario



---