

Città di Castrovillari

Dipartimento Amministrativo Finanziario
Servizio Sociale

DETERMINAZIONE - N. 225 Del 04.06.2019

Reg.Gen.N.651/2019

Oggetto: Approvazione Avviso pubblico per l'Istituzione di 10 Borse Lavoro in favore di ragazze madri.

IL Responsabile del Settore

Premesso che la Giunta Comunale con propria delibera n.16 del 20.02.2016 provvedeva ad approvare il progetto denominato '*Omnia Labor*', relativo alle nuove Linee Guida per l'accesso alle Borse Lavoro;

-che lo stesso Esecutivo con delibera n. 104 del 13.05.2019 ha stabilito di istituire n. 10 borse lavoro in favore di coloro che rientrano nella categoria di **ragazza madre in quanto nubile con uno o più figli riconosciuti soltanto dalla stessa e che da sola esercita le funzioni di genitrice**, da destinare, in modo esclusivo, ad attività di supporto in cucina/refettorio del **Nido Comunale** e delle scuole dell'Infanzia **Rodari** e **Porcione**, previo corso formativo per l'acquisizione dell'attestato HACCP;

-che nello stesso atto è stato demandato al sottoscritto di:

- a) indire un nuovo avviso pubblico per l'istituzione delle predette 10 borse lavoro;
- b) fare fronte all'assegnazione delle borse lavoro con le disponibilità di cui al cap 1469 bilancio 2019/cr, spesa già impegnata con propria determina n. 591 del 31.12.2018, nel mentre la spesa per il corso di formazione per il conseguimento dell'attestato HACCP, per le partecipanti che si collocheranno in posizione utile nell'elenco, grava sul cap. 1903.3 bilancio di previsione 2019;

Preso atto che questo Settore 5 ha provveduto a predisporre il nuovo avviso pubblico, nonché il modello di domanda di accesso alle Borse Lavoro, sulla base delle direttive riportate nella citata delibera di G.C. n. 104/2019;

-che si rende necessario procedere alla pubblicazione del citato Avviso, stabilendo anche la durata di affissione all'Albo Pretorio on line di questo Ente, così come la diffusione a mezzo manifesto;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto la determina del Dirigente del Dipartimento Amministrativo Finanziario n. 159 del 29/05/2019 con la quale è stato prorogato, al sottoscritto, la Posizione Organizzativa relativa al Settore 5 Welfare- Educazione-Cultura-Turismo-Sport;

Per i motivi evidenziati in narrativa

DETERMINA

- 1) **Di indire** l'Avviso pubblico, unitamente al modello della domanda di accesso che, allegati alla presente, ne fanno parte integrante e sostanziale, per l'accesso a n. 10 borse lavoro in favore di colore che rientrano nella categoria di **ragazza madre in quanto nubile con uno o più figli riconosciuti soltanto dalla stessa e che da sola esercita le funzioni di genitrice**, da destinare, in modo esclusivo, ad attività di supporto in cucina/refettorio del **Nido Comunale** e delle scuole dell'Infanzia **Rodari** e **Porcione**, previo corso formativo per l'acquisizione dell'attestato HACCP;
- 2) **Di stabilire** che la pubblicazione dell'Avviso all'Albo Pretorio on line dell'Ente dovrà avvenire a partire da giorno **17 giugno al 12 luglio 2019** e, al fine di consentire la più ampia partecipazione, darne comunicazione sintetica con manifesti murari da affiggere negli appositi spazi pubblicitari;
- 3) **Di precisare** che si farà fronte alle spese derivanti dall'assegnazione delle borse lavoro, a seguito della predisposizione dei relativi elenchi, con l'apposito cap 1469 bilancio 2019/cr, cap. 1903.3 bilancio di previsione 2019;
- 4) **Dare atto** che non sussiste alcun conflitto di interesse anche potenziale, nei confronti del sottoscritto responsabile del procedimento, ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012, competente ad adottare anche il provvedimento finale;
- 5) **Di dare atto** che la presente determinazione, non comportando alcun impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 comma 9 del Decreto L.vo. 267/00;
- 6) **Disporre** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 7) **Disporre**, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza, agli uffici interessati, nel mentre la trasmissione ai soggetti esterni avverrà a cura di questo Ufficio:
 - a) Al Dirigente del Dipartimento Amministrativo Finanziario per opportuna conoscenza;
 - b) Al Servizio Sociale;
 - c) Al Servizio di Ragioneria, per quanto di competenza;
 - d) All'ufficio messi per quanto di competenza

Il Responsabile del settore

Ugo Ferraro





Approvato con determina del Settore 5
n. 225 del 04.06.2019

AVVISO
L'Amministrazione Comunale
Rende noto

- che con delibera di Giunta Comunale n. 94 del 22.05.2018 si è provveduto ad apportare modifiche ed integrazione al progetto Labor Omnia per la gestione e accesso alle Borse Lavoro;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 13.05.2019 si è approvato l'istituzione di n. 10 Borse Lavoro in favore di **ragazze madri** da destinare, in modo esclusivo, ad attività di supporto in cucina/refettorio del Nido Comunale e delle scuole dell'infanzia **Rodari e Porcione**, previo corso formativo per l'acquisizione dell'attestato HACCP, così come disciplinato dalla *direttiva Europea 2005/36/CE e recepita dallo Stato Italiano con D.lgs 206/2007*, necessario per potere operare nel settore alimentare e della ristorazione;
- che sono esonerate dal predetto corso formativo le diplomate negli Istituti Alberghieri e le laureate in settori tecnico-scientifici, ma che abbiano acquisito durante il percorso di studio le nozioni sull'Haccp. Tuttavia, resta però l'obbligo del rinnovo.
- che per coloro le quali provengono da Paesi extra comunitari ed hanno conseguito uno dei suddetti titoli, dovranno dimostrarne la loro validità in Italia;
- che il costo per l'acquisizione dell'attestato HACCP è a carico del Comune. Resta inteso che colei la quale non parteciperà al corso, non potrà accedere alla borsa lavoro, consentendo alla prima collocata in posizione utile nell'apposito, di accedere al percorso formativo ed essere destinataria del beneficio di cui al presente avviso.
- che non dovranno partecipare al presente bando coloro le quali sono già inserite negli elenchi di merito, approvati con determina del Dirigente del Dipartimento Amministrativo Finanziario n. 505 del 25/07/2017, e con determina del Responsabile del Settore 5 Welfare Educazione Cultura Turismo Sport n.445 del 02.11.2018 che hanno già dimostrato di essere in possesso dell'Attestato HACCP e che per questo, beneficiarie di borsa lavoro in attività di supporto in cucina/refettorio del Nido Comunale e delle scuole dell'infanzia **Rodari e Porcione**;
- che con determina del Responsabile del Settore 5 Welfare Educazione Cultura Turismo Sport n 225 del 04.06.2019, si è approvato il presente Avviso Pubblico, nonché lo schema di domanda per l'accesso alla prestazione della Borsa Lavoro e le relativi schemi di autodichiarazione .

Tutto ciò premesso

1. Possono accedere alla Borse Lavoro

coloro le quali rientrano nella categoria di **Ragazza Madre**. Intendendo **"donna nubile con uno o più figli riconosciuti soltanto dalla stessa e che da sola esercita le funzioni di genitrice"** e che abbiano i seguenti requisiti:

- a) essere cittadine italiane residenti a Castrovillari. La residenza deve essere posseduta da **almeno 1 anno** antecedente alla data di pubblicazione del presente Avviso;
- b) le cittadine straniere residenti a Castrovillari da **almeno 1 anno** antecedente alla data di pubblicazione del presente Avviso. Per quelle appartenenti a **Paesi extra comunitari**, oltre al requisito della residenza **almeno da 1 anno** nel Comune di Castrovillari, le stesse dovranno dimostrare di essere in possesso del permesso di **soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo**.
- c) aver compiuto il **18 anno di età** e non superare il **65° anno** alla data del 31/12/2018;
- d) essere disoccupate, da **almeno 6 mesi**, come da scheda anagrafica rilasciata dal Centro per l'Impiego;
- e) ISEE inferiore o uguale a **9.360,00 euro** (redditi per l'anno 2018);
- f) **Non essere percettrice del beneficio di Rel o Reddito di Cittadinanza**, al momento della pubblicazione del presente Avviso;

2. Area di attività

L'area di attività è quella propria del supporto in cucina/refettorio del Nido Comunale e delle scuole dell'Infanzia **Rodari e Porcione**.

3. Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda, da compilare presso gli Uffici dei **Servizi Sociali**, dovranno essere allegati, **pena l'esclusione**, i seguenti documenti:

- fotocopia della Carta di Identità in corso di validità;
- per gli extra comunitari fotocopia permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- ISEE in corso di validità per i redditi anno 2018;
- Scheda anagrafica rilasciata dal Centro dell'Impiego dalla quale deve risultare lo stato di disoccupazione da almeno 6 mesi, antecedente alla data di pubblicazione del presente Avviso;
- Autodichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/00 con la quale si dichiara di **essere nubile con uno o più figli riconosciuti soltanto da se stessa e che da sola esercita le funzioni di genitrice**;
- Dichiarazione di essere disponibile a partecipare al corso formativo per l'acquisizione dell'attestato HACCP.
- Per le diplomate negli Istituti Alberghieri e per le laureate in settori tecnico-scientifici autodichiarazione resa ai sensi del DPR n.445/00 art.46. Per le laureate in settori tecnico-scientifici la dichiarazione dovrà riportare l'elenco degli esami sostenuti.
- Autodichiarazione resa ai sensi del DPR n.445/00 art 47 *di non avere riportato condanne penali e/o essere persona sottoposta ad indagini giudiziarie, né essere in carico ai Dipartimenti di Salute Mentale e/o Sert dell'Azienda Sanitaria di Cosenza - Distretto Socio Sanitario - Presidio Ospedaliero di Castrovillari o di altri Distretti intra regionale o extra regione* (per tutte le partecipanti).
- Autodichiarazione resa ai sensi del DPR n.445/00 art 47 di non beneficiare del Reddito di Inclusione (Rel) o del Reddito di Cittadinanza, al momento della pubblicazione del presente Avviso;
- Autodichiarazione (solo per le partecipanti provenienti da Paesi Comunitari ed extra Comunitari) di comprendere la lingua Italiana;
- Autodichiarazione resa ai sensi del DPR n.445/00 art 47 circa la normativa italiana che valida il diploma conseguito presso Istituto Alberghiero e/o di corso di studio simile. Parimenti per chi è in possesso del diploma di laurea conseguita nel proprio Paese d'origine. In entrambi i casi sono soggette alla presente dichiarazione, solo le partecipanti provenienti da Paesi Comunitari ed extra Comunitari);
- Eventuale certificato di disabilità di un proprio figlio;

4. Motivi di esclusione

Saranno automaticamente escluse le domande:

- inviate o pervenute al di fuori del termine fissato nel presente Avviso;
- inoltrate con modalità diverse dalla Raccomandata A.R o consegna a mano al Protocollo dell'Ente;
- presentate da una candidata che abbia inviato più di una domanda a valere sullo stesso Avviso, o più di una versione della stessa domanda;
- presentate da persona che non abbia i requisiti di ammissibilità di cui al precedente punto 1 di questo stesso Avviso.

5. Punteggio

Ad ogni domanda ammessa verrà assegnato un punteggio così come di seguito riportato:

Punti	SITUANIONE FAMILIARE E DISABILITA'
2,00	genitrice con 1 figlio minore alla data della domanda
0,50	Per ogni minore ulteriore al primo e fino a 4
1,00	Per ogni minore oltre il numero di 4 .
0.50	Per ogni altro figlio convivente con età superiore a 18 anni compiuti all'atto della domanda
1,00	Figlio/i con disabilità certificata (invalidità civile al 100% e/o L. 104/92 art. 3 comma.3)

Punti		REDDITO ISEE
4,00	da 0,00 a 2.500,00 euro	
3,00	da 2.500,01 a 4.000,00 euro	
2,00	da 4.000,01 a 6.000,00 euro	
1,00	da 6.000,01 a 8.000,00 euro	
0,50	Oltre 8.001,00 a 9.360,00	

6. Formazione dell'Elenco

Una apposita Commissione di Valutazione interna, che verrà successivamente nominata con determina del Responsabile del Settore 5 Welfare Educazione Cultura Turismo Sport, provvederà a stilare apposito elenco, in base al punteggio ottenuto dalle partecipanti.

7. Durata della Borsa Lavoro e rateo orario

Ogni singola borsa lavoro avrà la durata di 140 ore e con un rateo orario di € 6.00 a lordo delle ritenute di legge.

8. Termine di presentazione

La domanda, corredata da tutta la documentazione richiesta, dovrà essere presentata al Protocollo dell'Ente sito a piano terra del Palazzo di Città, ovvero inviata a mezzo posta raccomandata con ricevuta di ritorno, entro e non oltre il **12 luglio compreso**. Le domande pervenute oltre la data prevista saranno escluse.

Per le domande inviate a mezzo posta, Il Comune di Castrovillari non assume responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

9. Supporto

Per scongiurare l'esclusione dal beneficio per incompletezza e mancanza della documentazione di cui al precedente punto 3, le domande dovranno essere necessariamente compilate presso gli Uffici dei Servizi Sociali di Palazzo Gallo 1° Piano, con l'assistenza ed il supporto degli operatori sociali, nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9.30 alle 11,00;

martedì e giovedì dalle ore 15.30 alle 17,00

contatti telefonici: 0981- 25244 – 25230- 25239 – 25208-25247

Il Responsabile del settore 5
-Educazione-Cultura-Turismo- Sport

F.to Ugo Ferraro

MODULO DI DOMANDA

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 10 BORSE LAVORO PER L'INTEGRAZIONE E IL REINSERIMENTO LAVORATIVO DI RAGAZZE MADRI. Anno 2019

La sottoscritta _____

Nata a _____ il _____

Residente a Castrovillari _____

Codice-Fiscale-n° _____

Visto l'avviso pubblico per la erogazione di n. 10 borse lavoro destinate all'integrazione e reinserimento lavorativo in favore delle ragazze madri da destinare all'attività di supporto in cucina/refettorio del Nido Comunale e delle scuole dell'infanzia **Rodari** e **Porcione**, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. ____ del _____ ;

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

- a) Essere inserita nell'elenco delle beneficiarie della borsa lavoro in quanto donna nubile con uno o più figli che da sola esercita le funzioni di genitore" e che abbiano i seguenti requisiti;
- b) A partecipare al corso formativo per il rilascio dell'attestato HACCP, propedeutico all'accesso alla borsa lavoro.

Requisiti di accesso

consapevole che, ai sensi del DPR N.445 DEL 28/01/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dalla legge, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, fa presente:

- a) di essere cittadina italiana e di risiedere a Castrovillari. La residenza è posseduta da almeno **1 anno** con data antecedente a quella di pubblicazione del presente Avviso ; ovvero di essere cittadina Comunitaria e di risiedere a Castrovillari da almeno **1 anno** con data antecedente a quella di pubblicazione del presente Avviso ; ovvero di essere cittadina proveniente da Paese extra comunitario e di risiedere a Castrovillari da almeno **1 anno** e di essere in possesso del permesso di **soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo** ;
- b) aver compiuto il **18 anno di età** e non superare il **65° anno** alla data del 31/12/2018 ;
- c) essere **disoccupata, da almeno 6 mesi**, come da scheda anagrafica rilasciata dal Centro per l'Impiego ;
- d) di avere un ISEE inferiore o uguale a **9.360,00 euro** (redditi per l'anno 2018), **del nucleo familiare** ;

Allega alla presente, pena l'esclusione, i seguenti documenti E DICHIARAZIONI

- fotocopia della Carta di Identità in corso di validità;
- per gli extra comunitari fotocopia permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- ISEE in corso di validità per i redditi anno 2018;
- Scheda anagrafica rilasciata dal Centro dell'Impiego dalla quale deve risultare lo stato di disoccupazione da almeno 6 mesi, antecedente alla data di pubblicazione del presente Avviso;
- Autodichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/00 con la quale si dichiara di **essere nubile con uno o più figli riconosciuti soltanto da se stessa e che da sola esercita le funzioni di genitrice**;
- Dichiarazione di essere disponibile a partecipare al corso formativo per l'acquisizione dell'attestato HACCP.

- Per le diplomate negli Istituti Alberghieri e per le laureate in settori tecnico-scientifici autodichiarazione resa ai sensi del DPR n.445/00 art.46. Per le laureate in settori tecnico-scientifici la dichiarazione dovrà riportare l'elenco degli esami sostenuti.
- Autodichiarazione resa ai sensi del DPR n.445/00 art 47 *di non avere riportato condanne penali e/o essere persona sottoposta ad indagine giudiziaria, né essere in carico ai Dipartimenti di Salute Mentale e/o Sert dell'Azienda Sanitaria di Cosenza - Distretto Socio Sanitario - Presidio Ospedaliero di Castrovillari o di altri Distretti intra regionale o extra regione* (per tutte le partecipanti).
- Autodichiarazione resa ai sensi del DPR n.445/00 art 47 di non beneficiare del Reddito di Inclusione (Rel) o del Reddito di Cittadinanza, al momento della pubblicazione del presente Avviso;
- Autodichiarazione (solo per le partecipanti provenienti da Paesi Comunitari ed extra Comunitari) di comprendere la lingua Italiana;
- Autodichiarazione resa ai sensi del DPR n.445/00 art 47 circa la normativa italiana che valida il diploma conseguito presso Istituto Alberghiero e/o di corso di studio similare. Parimenti per chi è in possesso del diploma di laurea conseguita nel proprio Paese d'origine. In entrambi i casi sono soggette alla presente dichiarazione, solo le partecipanti provenienti da Paesi Comunitari ed extra Comunitari);
- Eventuale certificato di disabilità di un proprio figlio;

Ai fini dell'assegnazione del punteggio dichiara:

Situazione familiare e disabilità

Composizione nucleo familiare	Punti
genitrice con 1 figlio minore alla data della domanda	2,00
Per ogni minore ulteriore al primo e fino a 4	0,50
Per ogni minore oltre il numero di 4	1,00
Per ogni altro figlio convivente con età superiore a 18 anni compiuti all'atto della domanda	0,50
Figlio/i con disabilità certificata (invalidità civile al 100% e/o L. 104/92 art. 3 comma.3)	1,00

N.B segnare con una X nell'apposito riquadro di destra in corrispondenza della propria situazione familiare

Reddito ISEE posseduto

Classi di reddito	Punti
da 0,00 a 2.500,00 euro	4,00
da 2.500,01 a 4.000,00 euro	3,00
da 4.000,01 a 6.000,00 euro	2,00
da 6.000,01 a 8.000,00 euro	1,00
da 8.001,00 a 9.360,00	0,50

N.B segnare con una X nell'apposito riquadro di destra in corrispondenza della propria situazione familiare

li _____

Firma _____

(Liberatoria legge sulla privacy)

Il/la sottoscritto/a _____ esprime consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi e contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara, sotto la propria personale responsabilità che quanto riportato nella presente domanda, risponde a verità.

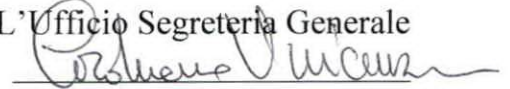
Castrovillari, lì _____

Firma _____

REGISTRO GENERALE

La presente determinazione viene annotata nel registro generale delle determinazioni, in data
..... **- 5 GIU. 2019**, ai sensi del comma 2 dell'articolo 36 del vigente Regolamento
di Contabilità.-

L'Ufficio Segreteria Generale



AFFISSIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data
..... **- 5 GIU. 2019**, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e
successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi
resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto
2000, n. 267).-

L'addetto alla pubblicazione



Municipio Comunale
Giuseppe Bonifati