



Città di Castrovillari

Dipartimento Amministrativo Finanziario Settore n.2 – Risorse Umane

DETERMINAZIONE - N. 4 Del 17/12/2019

Reg.Gen.N. 1585/2019

Oggetto: Concorso Pubblico per la copertura di n 1 posto di Ingegnere Funzionario Responsabile Settore Infrastrutture Cat D3 a tempo pieno indeterminato. Approvazione verbali e graduatoria finale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che con determinazione del Dirigente Dipartimento Amministrativo Finanziario n 172 dell'8/6/2018 è stato bandito il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n 1 posto di Ingegnere Funzionario Responsabile Settore Infrastrutture cat D3 a tempo pieno indeterminato;

Che con determinazione del Dirigente del Dipartimento Amministrativo Finanziario n 124 del 2/5/2019 è stata nominata la Commissione Giudicatrice;

Che con determinazione del Responsabile del Settore Pianificazione del Territorio n 277 del 20/11/2019 sono stati nominati , per la prova orale, i componenti aggiunti esperti in materia di lingua straniera e informatica;

Che il Presidente della Commissione Giudicatrice , a conclusione dei lavori , con nota prot n 205 dell'11/12/2019 ha trasmesso all'Amministrazione Comunale i verbali redatti nel corso della procedura;

Visti i predetti verbali e ritenuta regolare la procedura concorsuale;

Considerato che il Consiglio Comunale con determinazione n 42 del 24/6/2019 ha dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente;

Vista la delibera di G.C. n 190 del 17/9/2019 con all'oggetto "Richiesta alla Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti Locali autorizzazione assunzioni personale a seguito programmazione triennale del fabbisogno del personale – triennio 2017/2019 già approvata";

Viste le note della Commissione per la Stabilità degli Enti Locali prot n 14194 del 24/9/2019 e prot n 14947 del 10/10/2019 con le quali è stato indicato che fin quando l'Ente non abbia rideterminato la dotazione organica , ai sensi dell'art 259 , comma 6 del TUEL e non sia stata approvata , con decreto del Ministero dell'Interno , l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, non possono peraltro essere autorizzate assunzioni di personale a tempo indeterminato;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267;

Visto il D.L.vo 165/2001 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 487/94;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147bis del D.Lgs. n.267/2000;

Visto il decreto del Sindaco n. 27787 del 9/12/2019, con il quale viene attribuito, fino a nuove disposizioni, l'incarico di Responsabile del Settore 2 Risorse Umane;

D E T E R M I N A

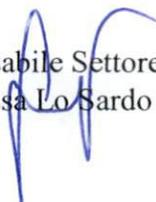
- 1) **Approvare** i verbali trasmessi dalla Commissione Giudicatrice relativi al Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di n 1 posto di Ingegnere Funzionario Responsabile Settore Infrastrutture Cat D3 a tempo pieno indeterminato , allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) **Conseguentemente** approvare la graduatoria finale risultante dal verbale n 8 del 9/12/2019 e di seguito riportata:

Pos.	Nominativo	Titoli	I^ Prova	II^ Prova	Orale	Totale
1	Risoli Pasquale	3,85	22,50	25,00	25,00	76,35
2	L'Avena Fedele Enrico	3,30	24,00	24,00	24,00	75,30
3	Viceconte Nicola	3,45	22,00	25,50	23,00	73,95
4	Sabato Santolo	3,15	27,00	21,00	22,50	73,65
5	Zicari Pierluigi	3,00	21,00	25,00	21,00	70,00

- 3) **Nominare** vincitore del concorso il primo in graduatoria e precisamente il sig Risoli Pasquale;
- 4) **Precisare** che per l'assunzione in servizio del vincitore si provvederà con successivo atto a seguito rideterminazione della dotazione organica , ai sensi dell'art 259, comma 6 del TUEL e dell'approvazione , con decreto del Ministero dell'Interno , dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato , così come indicato nelle note della Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti Locali citate in premessa;
- 5) **Dare atto** che non sussiste alcun conflitto d'interesse , anche potenziale, nei confronti del sottoscritto responsabile del procedimento, ex art 6bis della legge n 241/90, come introdotto dalla legge n 190/2012. Competente ad adottare anche il provvedimento finale;
- 6) **Dare atto** che la presente determinazione diventa esecutiva dalla data di sua adozione;
- 7) **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147bis del D.Lgs. n.267/2000;
- 8) **Disporre** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 9) **Disporre**, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza:
 - a) Sig Sindaco
 - b) Sig Segretario Generale
 - c) Settore Programmazione Economica e Bilancio



Il Responsabile Settore Risorse Umane
Dott.ssa Lo Sardo Sonia





CITTA' DI CASTROVILLARI

Piazza Municipio, 1 - Cap. 87012 - prov. CS - tel. +39.0981.2511 -
www.comune.castrovillari.cs.it - pec: protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it
Cod. Fisc. : 83000330783 - P.Iva : 00937850782-

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI INGEGNERE- FUNZIONARIO RESPONSABILE- SETTORE INFRASTRUTTURE- CAT. D3 A TEMPO INDETERMINATO

VERBALE N. 1

Il giorno 28 maggio 2019 alle ore 9,30, nella Sala Giunta del Municipio di Castrovillari, previa regolare convocazione, si è riunita la commissione giudicatrice del concorso pubblico di cui all'oggetto, nelle persone dei Signori:

- | | |
|--------------------------|----------------------|
| • ing. Mari Roberta | - Presidente |
| • Dott. Ciriaco Di Talia | - Componente esperto |
| • Ing. Francesco Azzato | - Componente esperto |

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il geom. Francesco Bianchimani, dipendente del Comune di Castrovillari, assegnato al dipartimento tecnico, in possesso della qualifica di Istruttore Direttivo tecnico Cat. "D".

LA COMMISSIONE

Preliminarmente prende atto:

- della determinazione n. 172 del 08/06/2018 Reg. Gen. n. 713/2018 del Dirigente del Dipartimento Amministrativo Finanziario con la quale è stato indetto il concorso per titoli ed esami per la copertura di un posto di ingegnere, funzionario responsabile - settore infrastrutture- cat. D3 a tempo indeterminato, approvati lo schema di bando e quello della domanda;
- della determinazione n. 124 del 02/05/2019 Reg. Gen. n. 512/2019 del Dirigente del Dipartimento Amministrativo Finanziario con la quale è stata nominata la commissione giudicatrice;
- che il Bando di Concorso è stato regolarmente pubblicato, con scadenza fissata alle ore 12,00 del 6/8/2018:
 - 1) sulla Gazzetta Ufficiale n. 53 del 6/7/2018- 4° serie speciale "Concorsi ed Esami";
 - 2) sul sito istituzionale dell'Ente, Albo Pretorio on-line dal 06/07/2018 al 06/08/2018 (pubblicazione n. 1615/2018);
 - 3) nella sezione Amministrazione Trasparente- Bandi di Concorso;
- che l'Amministrazione comunale ha osservato le prescrizioni ed ha adempiuto le formalità che disciplinano i concorsi per la selezione del personale degli enti locali.

Visto il Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi del Comune, nonché la deliberazione della dotazione organica;

LA COMMISSIONE DECIDE

Di stabilire i criteri di massima da seguire per la valutazione dei titoli e per lo svolgimento degli esami, concordando le seguenti determinazioni:

- dare piena applicazione alle prescrizioni del bando di concorso;
- ritenere accertata la data di presentazione delle singole domande dei concorrenti partecipanti per come apposta dall'ufficio protocollo del Comune per quelle presentate direttamente al predetto ufficio o inoltrate a mezzo raccomandata A/R, mentre per quelle presentate tramite PEC fa fede la data di arrivo rilevata dalla casella PEC del protocollo del Comune di Castrovillari.

LA COMMISSIONE PRENDE ATTO CHE IL CONCORSO PREVEDE:

preselezione

Per quanto prevede il regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi e il bando di concorso, in caso le domande di partecipazione dovessero superare il numero di 50 (cinquanta), si provvederà ad una preselezione dei concorrenti tramite quiz/test attitudinali, sulle materie di esame e/o cultura generale. Saranno ammessi solo i primi 50 concorrenti che abbiano comunque ottenuto in tale prova un punteggio pari ad almeno 21/30. Per la preselezione potrà farsi ricorso al supporto di società esterna specializzata in materia.

prove d'esame

Ai sensi del vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, sono previste tre distinte prove di cui due scritte a contenuto teorico e/o pratico inerenti alla particolare funzione caratterizzante la posizione e una orale su profili pratico-applicativi ed attitudinali delle attività da assolvere. Conseguono l'idoneità i candidati che in ciascuna delle predette prove riporteranno una votazione di almeno 21/30.

prima prova scritta

Sarà costituita da un elaborato avente ad oggetto le seguenti materie:

- Elementi di Diritto Amministrativo e Ordinamento degli Enti Locali (Testo Unico D.L.vo n 267/2000 e s.m.i)
- Elementi Diritto Civile;
- Elementi Diritto Penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Rapporto di Pubblico Impiego (D.L.vo 30/3/2001, n 165 e s.m.i.) e normativa contrattuale per il personale degli EE.LL.(CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali)
- Diritti e Doveri del Pubblico Dipendente;
- Elementi di Diritto Costituzionale;
- Conoscenza del Codice dell'Amministrazioni digitale, normativa in materia di protezione di dati personali;
- Elementi di contabilità e controllo di gestione degli Enti Locali;
- Legislazione in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro (D.L.vo n. 81/2008 e s.m.i.) con particolare riferimento alla sicurezza nei cantieri temporanei o mobili;
- Gestione delle risorse umane e finanziarie, normativa in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi (Legge 7/8/1990 n 241e s.m.i); normativa anticorruzione e trasparenza (legge 6/11/2012, n 190 e s.m.i. e D.L.vo 14/3/2013, n 33 e s.m.i), sistema di valutazione e misurazione della performance individuale e organizzativa (D.L.vo 27/10/2009, n 150 e s.m.i);

seconda prova scritta

Sarà costituita dalla redazione di uno o più atti, ovvero di una relazione tecnica concernente la soluzione di casi teorici-pratici attinenti le seguenti materie:

- Normativa sui Lavori Pubblici di livello nazionale e regionale;
- Normativa urbanistica ed edilizia di livello nazionale, regionale e locale;
- Normativa in materia di tutela del paesaggio di livello nazionale e regionale;
- Legislazione in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro (D.L.vo n 81/2008 e s.m.i.), con particolare riferimento alla sicurezza nei cantieri temporanei o mobili;
- Normativa vigente in materia di appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- Disciplina dei contratti pubblici relativi alla realizzazione di opere pubbliche, contabilità dei lavori pubblici, computi metrici estimativi, analisi dei prezzi, espropriazioni per pubblica utilità; programmazione delle opere pubbliche, progettazione e gestione dei cantieri;
- Tecnologia dei materiali e delle costruzioni, geotecnica e impiantistica;
- Problematiche relative alla manutenzione, all'adeguamento e al recupero di edifici esistenti, nonché alla progettazione di edifici pubblici;
- Elementi normativi in materia di eliminazione delle barriere architettoniche;

prova orale

Verterà sulle materie delle prove scritte ed inoltre sulla conoscenza della lingua straniera prescelta e dell'uso delle attrezzature informatiche e applicazioni più diffuse.

VALUTAZIONE PROVE D'ESAME E TITOLI

Il punteggio a disposizione della commissione esaminatrice è di 30 punti per ogni prova scritta e di 30 punti per la prova orale. Le prove si considerano superate con il punteggio minimo di 21/30.

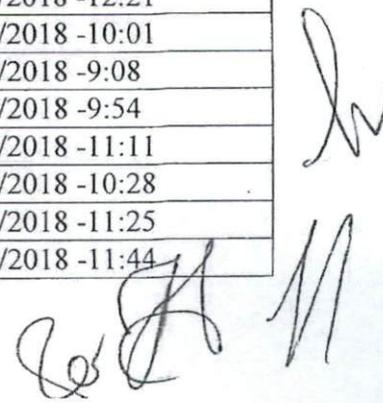
I punti complessivi che verranno assegnati per titoli sono pari a 10 e la relativa valutazione avverrà secondo quanto previsto dall'art. 125 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

GRADUATORIA

La commissione esaminatrice in base all'esito delle prove d'esame e alla valutazione dei titoli, formulerà la graduatoria finale che trasmetterà, unitamente ai verbali, all'Amministrazione Comunale.

LA COMMISSIONE dà atto che risultano pervenute al Protocollo dell'Ente n. 65 domande, come da tabulato del registro di arrivo, che sono di seguito elencate, secondo l'ordine crescente del numero di protocollo, con a fianco indicata la data e l'ora di arrivo:

N.O.	Concorrente	N. Protocollo	Data e ora di arrivo
1	Zicari Pierluigi	16392	06/07/2018 -11:45
2	Federico Maria	16899	13/07/2018 -9:45
3	Liotti Antonio	17472	19/07/2018 -11:26
4	Dodaro Stefano	17595	20/07/2018 -11:56
5	Russo Giuseppe	17612	20/07/2018 -12:21
6	Malagrino Umberto	17642	23/07/2018 -10:01
7	Aurelio Vincenzo	17721	24/07/2018 -9:08
8	Aquilini Francesca	17848	25/07/2018 -9:54
9	Trotta Lucia	18031	27/07/2018 -11:11
10	Rizzo Elsa	18106	30/07/2018 -10:28
11	Viceconte Nicola	18130	30/07/2018 -11:25
12	Saraceni Francesco	18138	30/07/2018 -11:44



13	Martire Domenico	18150	30/07/2018 -12:21
14	Andreassi Andrea	18152	30/07/2018 -12:23
15	Fiumara Alberto Filippo	18156	30/07/2018 -12:29
16	Barbarossa Giorgio	18173	31/07/2018 -8:15
17	Cavallaro Ilario	18229	31/07/2018 -11:46
18	Risoli Pasquale	18256	31/07/2018 -15:33
19	De Rosis Cosimo	18277	31/07/2018 -16:08
20	Barone Rocco	18278	31/07/2018 -16:09
21	Coscarella Claudio	18279	31/07/2018 -16:11
22	Futia Giuseppe	18328	1/08/2018 -8:32
23	Suraci Giuseppe	18330	1/08/2018 -8:34
24	Bruno Carmen	18331	1/08/2018 -8:39
25	Gaetani Massimo	18366	1/08/2018 -11:21
26	Cotza Maria Francesca	18374	1/08/2018 -11:57
27	Garofalo Carmela Cinzia	18376	1/08/2018 -12:07
28	L'Avena Fedele Enrico	18381	1/08/2018 -12:27
29	Laurato Barbara	18458	2/08/2018 -8:57
30	Stabile Maria	18477	2/08/2018 -10:21
31	Pavone Fabio	18491	2/08/2018 -11:13
32	Greco Giuseppe	18539	2/08/2018 -15:49
33	Tafari Francesco	18550	2/08/2018 -16:19
34	Orlandino Giuseppe	18563	2/08/2018 -16:56
35	Rodilosso Paola	18568	3/08/2018 -8:25
36	Crisara' Nicola	18569	3/08/2018 -8:26
37	Nicoletti Gerardo	18570	3/08/2018 -9:32
38	Spina Roberto	18618	3/08/2018 -12:25
39	Palermo Rosalba	18619	3/08/2018 -12:25
40	Murrone Giovanni	18633	6/08/2018 -8:15
41	Fioriello Maddalena Immacolata	18634	6/08/2018 -8:15
42	Converso Francesco	18636	6/08/2018 -8:17
43	Giordano Emilio Gianluca	18638	6/08/2018 -8:18
44	Libonati Matteo	18639	6/08/2018 -8:19
45	Nicastro Antonio	18640	6/08/2018 -8:20
46	Ventura Giacinto	18653	6/08/2018 -9:06
47	Farace Verdiana	18655	6/08/2018 -9:08
48	Lucia Vincenzo	18656	6/08/2018 -9:09
49	Aita Mary Lucy	18657	6/08/2018 -9:10
50	Rosa Gianpaolo	18659	6/08/2018 -9:12
51	Pannuti Massimo	18662	6/08/2018 -9:14
52	Sergio Carmelina	18670	6/08/2018 -9:38
53	Folda Carmela	18674	6/08/2018 -9:45
54	De Santis Alberto	18677	6/08/2018 -10:21
55	Dorato Francesca	18688	6/08/2018 -11:03
56	Cascardo Giuliana	18693	6/08/2018 -11:17
57	Maiolo Massimo	18700	6/08/2018 -11:21
58	Sabato Santolo	18705	6/08/2018 -11:24
59	D'Alessandro Erminia	18706	6/08/2018 -11:25
60	Garofalo Fabrizio	18707	6/08/2018 -11:25
61	Alunni Antonio	18710	6/08/2018 -11:35

62	Russo Adele	18715	6/08/2018 -11:52
63	Barone Rossana	18724	6/08/2018 -9:37
64	Adduci Claudio	18727	6/08/2018 -9:44
65	Nicotera Pasqualino	18731	6/08/2018 - 9:54

La Commissione prende visione dell'elenco dei candidati e ciascun Commissario, presa visione dei partecipanti, rilascia la dichiarazione di assenza di incompatibilità ex art. 51 del Codice di procedura civile nonché ai sensi degli articoli 35 comma 3 lett. e) e 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001, che si allegano al presente verbale sub "A".

LA COMMISSIONE procede quindi con l'esame delle domande e con la verifica dei requisiti di ammissibilità prescritti dal bando di concorso ai fini della verifica della regolarità e per l'ammissione dei concorrenti alla preselezione.

Dall'esame risulta:

N. O.	Concorrente	Ammissione	Motivazioni
1	Zicari Pierluigi	Ammesso	
2	Federico Maria	Ammesso	
3	Liotti Antonio	Ammesso con riserva	Manca dichiarazione posizione obblighi di leva e dichiarazione di equipollenza del titolo di studio
4	Dodaro Stefano	Ammesso	
5	Russo Giuseppe	Ammesso	Ammesso alla fase successiva alla preselezione
6	Malagrino Umberto	Ammesso	
7	Aurello Vincenzo	Ammesso	
8	Aquilini Francesca	Ammesso	
9	Trotta Lucia	Ammesso	
10	Rizzo Elsa	Ammesso	
11	Viceconte Nicola	Ammesso	
12	Saraceni Francesco	Ammesso	
13	Martire Domenico	Ammesso	
14	Andreassi Andrea	Ammesso	
15	Fiumara Alberto Filippo	Ammesso con riserva	Manca dichiarazione posizione obblighi di leva
16	Barbarossa Giorgio	Ammesso	
17	Cavallaro Ilario	Ammesso	
18	Risoli Pasquale	Ammesso	
19	De Rosis Cosimo	Ammesso	
20	Barone Rocco	Ammesso	
21	Coscarella Claudio	Ammesso	
22	Futia Giuseppe	Ammesso	
23	Suraci Giuseppe	Ammesso con riserva	Manca dichiarazione di equipollenza del titolo di studio
24	Bruno Carmen	Non Ammesso	Manca domanda e dichiarazioni
25	Gaetani Massimo	Ammesso	
26	Cotza Maria Francesca	Ammesso	
27	Garofalo Carmela Cinzia	Ammesso	
28	L'Avena Fedele Enrico	Ammesso	

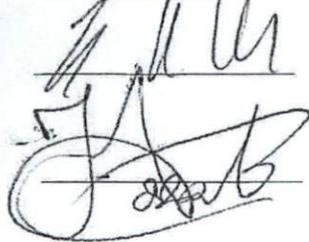
29	Laurato Barbara	Ammesso	
30	Stabile Maria	Ammesso	
31	Pavone Fabio	Ammesso	
32	Greco Giuseppe	Ammesso	
33	Tafari Francesco	Ammesso	
34	Orlandino Giuseppe	Ammesso	
35	Rodilloso Paola	Ammesso	
36	Crisara' Nicola	Ammesso	
37	Nicoletti Gerardo	Ammesso	
38	Spina Roberto	Ammesso	
39	Palermo Rosalba	Ammesso	
40	Murrone Giovanni	Ammesso	
41	Fioriello Maddalena Immacolata	Ammesso	
42	Converso Francesco	Ammesso	
43	Giordano Emilio Gianluca	Ammesso con riserva	Manca dichiarazione di equipollenza del titolo di studio
44	Libonati Matteo	Ammesso	
45	Nicastro Antonio	Ammesso	
46	Ventura Giacinto	Ammesso	
47	Farace Verdiana	Ammesso	
48	Lucia Vincenzo	Ammesso con riserva	Manca dichiarazione di equipollenza del titolo di studio
49	Aita Mary Lucy	Ammesso	
50	Rosa Gianpaolo	Ammesso	
51	Pannuti Massimo	Ammesso	
52	Sergio Carmelina	Ammesso	
53	Folda Carmela	Ammesso	
54	De Santis Alberto	Ammesso	
55	Dorato Francesca	Ammesso	
56	Cascardo Giuliana	Ammesso	
57	Maiolo Massimo	Ammesso	
58	Sabato Santolo	Ammesso	
59	D'Alessandro Erminia	Ammesso	
60	Garofalo Fabrizio	Ammesso	
61	Alunni Antonio	Ammesso con riserva	Manca dichiarazione di equipollenza del titolo di studio
62	Russo Adele	Ammesso	
63	Barone Rossana	Ammesso	
64	Adduci Claudio	Ammesso	
65	Nicotera Pasqualino	Ammesso	

LA COMMISSIONE

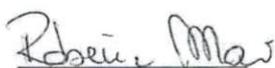
Ai sensi dell'art. 118 comma 3 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi stabilisce, altresì, di richiedere ai concorrenti ammessi con riserva di integrare e regolarizzare la documentazione presentata, assegnando agli stessi il tempo di 7 giorni dalla data di ricevimento della richiesta.

Decide di aggiornare la seduta alla data del 18.06.2019 alle ore 9:00 al fine di esaminare la documentazione richiesta ai candidati ammessi con riserva e per fissare la data di svolgimento della preselezione come sarà stabilito dal Dirigente competente del Comune di Castrovillari.
Del che si è redatto il presente verbale, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

I Commissari

Two handwritten signatures in black ink, one above the other, on a horizontal line. The top signature is more legible, appearing to be 'M. M.', while the bottom one is more stylized and partially obscured.

il Presidente

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Roberto Mar', on a horizontal line.

il Segretario

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A. Prade', on a horizontal line.



CITTA' DI CASTROVILLARI

Piazza Municipio, 1 - Cap. 87012 - prov. CS - tel. +39.0981.2511 -
www.comune.castrovillari.cs.it - pec: protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it
Cod. Fisc. : 83000330783 - P.Iva : 00937850782-

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI INGEGNERE- FUNZIONARIO RESPONSABILE- SETTORE INFRASTRUTTURE- CAT. D3 A TEMPO INDETERMINATO

VERBALE N. 2

Il giorno 18 GIUGNO alle ore 9,30, nella Sala Giunta del Municipio di Castrovillari, previa regolare convocazione, si è riunita la commissione giudicatrice del concorso pubblico di cui all'oggetto, nelle persone dei Signori:

- ing. Mari Roberta - Presidente
- Dott. Ciriaco Di Talia - Componente esperto
- Ing. Francesco Azzato - Componente esperto

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il geom. Francesco Bianchimani, dipendente del Comune di Castrovillari, assegnato al dipartimento tecnico, in possesso della qualifica di Istruttore Direttivo tecnico Cat. "D".

LA COMMISSIONE

Visto il verbale n. 1 del 28 maggio 2019 dal quale risultano l'elenco dei candidati ammessi a concorso, quelli non ammessi e quelli ammessi con riserva che devono regolarizzare la documentazione e sono stati stabiliti i criteri di massima da seguire per la valutazione dei titoli e per lo svolgimento degli esami;

TUTTO CIO' PREMESSO

La Commissione procede all'esame della documentazione integrativa richiesta ai candidati ammessi con riserva sig. rri : Liotti Antonio, Fiumara Alberto Filippo, Suraci Giuseppe, Giordano Emilio Gianluca, Lucia Vincenzo, Alunni Antonio.

Risulta che è stata presentata nei termini stabiliti la documentazione integrativa del candidato Sig. Lucia Vincenzo, che è conforme a quanto richiesto, e pertanto lo stesso viene ammesso al concorso. Gli altri candidati che non hanno regolarizzato la documentazione vengono dichiarati non ammessi al concorso.

Pertanto, dopo le verifiche, risultano essere ammessi e non ammessi al concorso i seguenti candidati:

N. O.	Concorrente	Ammissione	Motivazioni
1	Zicari Pierluigi	Ammesso	
2	Federico Maria	Ammesso	
3	Liotti Antonio	Non Ammesso	
4	Dodaro Stefano	Ammesso	

5	Russo Giuseppe	Ammesso	Ammesso alla fase successiva alla preselezione
6	Malagrino Umberto	Ammesso	
7	Aurelio Vincenzo	Ammesso	
8	Aquilini Francesca	Ammesso	
9	Trotta Lucia	Ammesso	
10	Rizzo Elsa	Ammesso	
11	Viceconte Nicola	Ammesso	
12	Saraceni Francesco	Ammesso	
13	Martire Domenico	Ammesso	
14	Andreassi Andrea	Ammesso	
15	Fiumara Alberto Filippo	Non Ammesso	
16	Barbarossa Giorgio	Ammesso	
17	Cavallaro Ilario	Ammesso	
18	Risoli Pasquale	Ammesso	
19	De Rosis Cosimo	Ammesso	
20	Barone Rocco	Ammesso	
21	Coscarella Claudio	Ammesso	
22	Futia Giuseppe	Ammesso	
23	Suraci Giuseppe	Non Ammesso	
24	Bruno Carmen	Non Ammesso	
25	Gaetani Massimo	Ammesso	
26	Cotza Maria Francesca	Ammesso	
27	Garofalo Carmela Cinzia	Ammesso	
28	L'Avena Fedele Enrico	Ammesso	
29	Laurato Barbara	Ammesso	
30	Stabile Maria	Ammesso	
31	Pavone Fabio	Ammesso	
32	Greco Giuseppe	Ammesso	
33	Tafari Francesco	Ammesso	
34	Orlandino Giuseppe	Ammesso	
35	Rodilloso Paola	Ammesso	
36	Crisara' Nicola	Ammesso	
37	Nicoletti Gerardo	Ammesso	
38	Spina Roberto	Ammesso	
39	Palermo Rosalba	Ammesso	
40	Murrone Giovanni	Ammesso	
41	Fioriello Maddalena Immacolata	Ammesso	
42	Converso Francesco	Ammesso	
43	Giordano Emilio Gianluca	Non Ammesso	
44	Libonati Matteo	Ammesso	
45	Nicastro Antonio	Ammesso	
46	Ventura Giacinto	Ammesso	
47	Farace Verdiana	Ammesso	
48	Lucia Vincenzo	Ammesso	
49	Aita Mary Lucy	Ammesso	

50	Rosa Gianpaolo	Ammesso	
51	Pannuti Massimo	Ammesso	
52	Sergio Carmelina	Ammesso	
53	Folda Carmela	Ammesso	
54	De Santis Alberto	Ammesso	
55	Dorato Francesca	Ammesso	
56	Cascardo Giuliana	Ammesso	
57	Maiolo Massimo	Ammesso	
58	Sabato Santolo	Ammesso	
59	D'Alessandro Erminia	Ammesso	
60	Garofalo Fabrizio	Ammesso	
61	Alunni Antonio	Non Ammesso	
62	Russo Adele	Ammesso	
63	Barone Rossana	Ammesso	
64	Adduci Claudio	Ammesso	
65	Nicotera Pasqualino	Ammesso	

LA COMMISSIONE

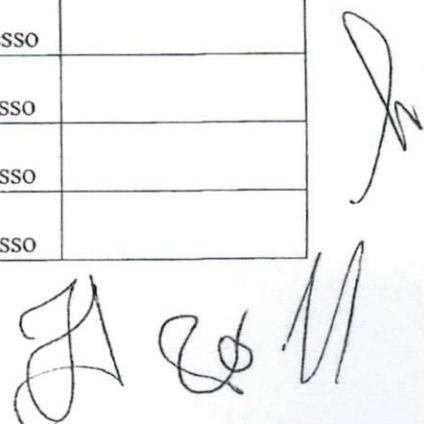
Prende atto:

- che nel bando di concorso è stato previsto che, qualora le domande di partecipazione al concorso superino il numero di 50, dovrà essere effettuata una prova preselettiva, tramite quiz/test attitudinali sulle materie di esame e/o di cultura generale, ai fini dell'ammissione alla selezione, per la cui realizzazione si farà ricorso ad una società esterna specializzata;
- che con determina n. 186 del 17/06/2019 il Dirigente del Dipartimento Amministrativo Finanziario ha affidato il servizio di gestione della preselezione del concorso alla società SeleTEK s.r.l. con sede ad Acquaviva delle Fonti (BA) P.Iva 07591620724;
- che solo i candidati che riporteranno nella preselezione un punteggio minimo pari a 21/30 accederanno alla fase successiva della selezione;
- che la votazione riportata nella preselezione non genera punteggio utile ai fini della formazione della graduatoria finale ed è valida esclusivamente per il superamento della prova preselettiva;
- che, quindi, i candidati ammessi alla preselezione, in numero di 58, sono i seguenti:

N. O.	Concorrente	luogo e data di nascita	Ammissione	note
1	Zicari Pierluigi	Cosenza 18/11/1971	Ammesso	
2	Federico Maria	Cropalati 28/04/1976	Ammesso	
3	Dodaro Stefano	Rogliano 14/11/1990	Ammesso	
4	Malagrino Umberto	Castrovillari 30/07/1976	Ammesso	
5	Aurelio Vincenzo	Trebisacce 15/02/1988	Ammesso	
6	Aquilini Francesca	Paola 21/04/1976	Ammesso	

7	Trotta Lucia	Castrovillari 11/06/1982	Ammesso	
8	Rizzo Elsa	Castrovillari 27/07/1992	Ammesso	
9	Viceconte Nicola	Cassano Ionio 22/05/1975	Ammesso	
10	Saraceni Francesco	Lungro 07/07/1984	Ammesso	
11	Martire Domenico	Castrovillari 02/06/1961	Ammesso	
12	Andreassi Andrea	Castrovillari 06/01/1980	Ammesso	
13	Barbarossa Giorgio	Cosenza 21/05/1986	Ammesso	
14	Cavallaro Ilario	Crotone 23/04/1987	Ammesso	
15	Risoli Pasquale	Francavilla Marittima 26/01/1963	Ammesso	
16	De Rosis Cosimo	Cosenza 25/04/1985	Ammesso	
17	Barone Rocco	Paola 15/01/1987	Ammesso	
18	Coscarella Claudio	Cosenza 02/08/1971	Ammesso	
19	Futia Giuseppe	Cariati 14/09/1986	Ammesso	
20	Gaetani Massimo	Cassano allo ionio 14/04/1979	Ammesso	
21	Cotza Maria Francesca	Iglesias 05/05/1975	Ammesso	
22	Garofalo Carmela Cinzia	Cosenza 28/03/1970	Ammesso	
23	L'Avena Fedele Enrico	Castrovillari 04/08/1964	Ammesso	
24	Laurato Barbara	Cosenza 14/09/1992	Ammesso	
25	Stabile Maria	Marsicovetere 02/09/1986	Ammesso	
26	Pavone Fabio	Cosenza 04/07/1977	Ammesso	
27	Greco Giuseppe	Cosenza 26/09/1970	Ammesso	
28	Tafari Francesco	Castrovillari 14/01/1964	Ammesso	
29	Orlandino Giuseppe	Cosenza 25/08/1963	Ammesso	
30	Rodilloso Paola	Castrovillari 06/07/1982	Ammesso	
31	Crisara' Nicola	Roma 18/05/1974	Ammesso	
32	Nicoletti Gerardo	Cosenza 18/07/1990	Ammesso	

33	Spina Roberto	Cosenza 01/10/1991	Ammesso	
34	Palermo Rosalba	Belvedere Marittimo 12/05/1975	Ammesso	
35	Murrone Giovanni	Rossano 14/11/1988	Ammesso	
36	Fioriello Maddalena Immacolata	Castrovillari 09/06/1979	Ammesso	
37	Converso Francesco	Roma 19/05/1977	Ammesso	
38	Libonati Matteo	Castrovillari 03/08/1978	Ammesso	
39	Nicastro Antonio	San Giovanni in Fiore 08/11/1971	Ammesso	
40	Ventura Giacinto	Altamura 31/07/1961	Ammesso	
41	Farace Verdiana	Belvedere Marittimo 19/05/1989	Ammesso	
42	Lucia Vincenzo	Lamezia Terme 30/06/1972	Ammesso	
43	Aita Mary Lucy	Castrovillari 26/10/1987	Ammesso	
44	Rosa Gianpaolo	Cosenza 18/05/1968	Ammesso	
45	Pannuti Massimo	Reggio Calabria 26/08/1976	Ammesso	
46	Sergio Carmelina	Maratea 16/10/1989	Ammesso	
47	Folda Carmela	Castrovillari 05/08/1986	Ammesso	
48	De Santis Alberto	Castrovillari 17/10/1987	Ammesso	
49	Dorato Francesca	Castrovillari 26/06/1978	Ammesso	
50	Cascardo Giuliana	Paola 15/09/1977	Ammesso	
51	Maiolo Massimo	Cosenza 18/05/1966	Ammesso	
52	Sabato Santolo	Policoro 30/08/1971	Ammesso	
53	D'Alessandro Erminia	Cosenza 30/07/1976	Ammesso	
54	Garofalo Fabrizio	Cosenza 02/09/1973	Ammesso	
55	Russo Adele	Castrovillari 18/08/1989	Ammesso	
56	Barone Rossana	Cosenza 05/09/1989	Ammesso	
57	Adduci Claudio	Belvedere Marittimo 29.10.1980	Ammesso	
58	Nicotera Pasqualino	Nicastro 04/08/1963	Ammesso	



Handwritten signature and initials, possibly 'F. C. M.', located at the bottom right of the page.

A questo punto la commissione, secondo quanto previsto dall'art. 123 del Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi comunale, al fine di determinare i criteri generali di valutazione dei titoli in possesso dei candidati, stabilisce di richiamare integralmente quanto previsto all'art. 125 del citato regolamento.

Invece, in merito ai criteri di valutazione delle prove scritte, la commissione decide di utilizzare i seguenti criteri:

- 1) proprietà linguistica e chiarezza espositiva;
- 2) pertinenza alla traccia;
- 3) conoscenza del quadro normativo e giurisprudenziale;
- 4) capacità di analisi e sintesi.

La Commissione, infine, decide che la preselezione, per come stabilito nel bando di concorso, a cura della società SeleTEK srl incaricata per lo scopo, avrà luogo il giorno 12 luglio alle ore 10:00 e, per motivi logistici, la stessa si terrà nell'immobile di proprietà comunale sito in Viale Enrico Berlinguer - **Sede Centro Servizi Volontariato**.

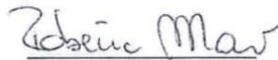
Decide, pertanto, di aggiornare la seduta alla predetta data per presenziare alle operazioni di preselezione dei candidati ammessi, da parte della predetta società incaricata, per approvarne gli esiti, e stabilire, per i candidati che avranno superato la stessa, l'ammissione alla fase successiva del concorso.

Del che si è redatto il presente verbale, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

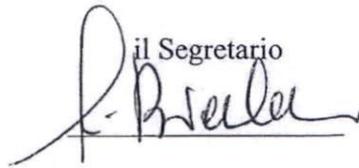
I Commissari



il Presidente



il Segretario





CITTA' DI CASTROVILLARI

Piazza Municipio, 1 - Cap. 87012 - prov. CS - tel. +39.0981.2511 -
www.comune.castrovillari.cs.it - pec: protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it
Cod. Fisc. : 83000330783 - P.Iva : 00937850782-

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI INGEGNERE- FUNZIONARIO RESPONSABILE- SETTORE INFRASTRUTTURE- CAT. D3 A TEMPO INDETERMINATO

VERBALE N. 3

Il giorno 12 LUGLIO alle ore 9,30, nella sede dell'immobile di proprietà comunale sito in Viale Enrico Berlinguer - **Sede Centro Servizi Volontariato**, previa regolare convocazione, si è riunita la commissione giudicatrice del concorso pubblico di cui all'oggetto, nelle persone dei Signori:

- | | |
|--------------------------|----------------------|
| • ing. Mari Roberta | - Presidente |
| • Dott. Ciriaco Di Talia | - Componente esperto |
| • Ing. Francesco Azzato | - Componente esperto |

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il geom. Francesco Bianchimani, dipendente del Comune di Castrovillari, assegnato al dipartimento tecnico, in possesso della qualifica di Istruttore Direttivo tecnico Cat. "D".

LA COMMISSIONE

Richiamati:

- il verbale n. 1 del 28 maggio 2019 dal quale risultano l'elenco dei candidati ammessi a concorso, quelli non ammessi e quelli ammessi con riserva che devono regolarizzare la documentazione e sono stati stabiliti i criteri di massima da seguire per la valutazione dei titoli e per lo svolgimento degli esami;
- il verbale n. 2 del 18 giugno 2019 dal quale risulta approvato l'elenco dei candidati, che in numero di 58, vengono ammessi alla preselezione e che la stessa sarà effettuata, a cura della società SeleTEK srl, incaricata per lo scopo, il 12 luglio alle ore 10:00 nell'immobile di proprietà comunale sito in Viale Enrico Berlinguer - **Sede Centro Servizi Volontariato**.

TUTTO CIO' PREMESSO

La Commissione prende atto che, per la giornata odierna, sono stati regolarmente convocati per la prova preselettiva tutti i 58 candidati in unica sessione alle ore 10:00.

E' presente lo staff della società SeleTek incaricata dall'Amministrazione per l'esecuzione della preselezione.

La Commissione presenza alle operazioni di preselezione e per tutta la durata della prova vigila al fine di assicurare il corretto svolgimento della stessa.

Le operazioni di preselezione vengono effettuate dalla predetta società e del che è redatto il verbale, che viene allegato al presente, per farne parte integrante e sostanziale (allegato n.1).

Al termine delle operazioni di correzione la Commissione predispono una graduatoria allegata quale parte integrante al presente verbale (allegato n.2).

Dei risultati ottenuti viene data immediata comunicazione ai candidati presenti e si dispone la pubblicazione all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune i nominativi dei candidati che hanno superato la prova selettiva.

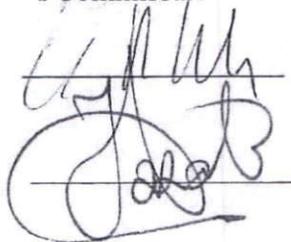
Si dà atto che l'odierna prova concorsuale si è svolta regolarmente, nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni normative disciplinanti le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici e delle relative prescrizioni riportate nel bando di concorso in oggetto.

Si dà atto altresì che tutte le decisioni riportate nel presente verbale sono state assunte all'unanimità da tutti i componenti della Commissione esaminatrice.

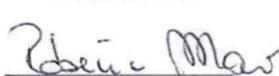
Decide, pertanto, di aggiornare la seduta ad altra data da definire per lo svolgimento della prima prova scritta

Del che si è redatto il presente verbale, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

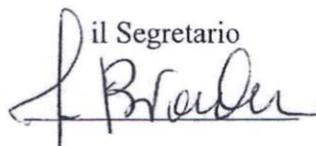
I Commissari

Handwritten signatures of the commissioners, consisting of several overlapping cursive signatures.

il Presidente

Handwritten signature of the president, appearing to read "Zbenc Mar".

il Segretario

Handwritten signature of the secretary, appearing to read "F. Brader".



CITTA' DI CASTROVILLARI

Piazza Municipio, 1 - Cap. 87012 - prov. CS - tel. +39.0981.2511 -
www.comune.castrovillari.cs.it - pec: protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it
Cod. Fisc. : 83000330783 - P.Iva : 00937850782-

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI INGEGNERE- FUNZIONARIO RESPONSABILE- SETTORE INFRASTRUTTURE- CAT. D3 A TEMPO INDETERMINATO

VERBALE N. 4

Il giorno 30 Settembre alle ore 8,30, nella sede dell'immobile di proprietà comunale sito in Viale Enrico Berlinguer - **Sede Centro Servizi Volontariato**, previa regolare convocazione, si è riunita la commissione giudicatrice del concorso pubblico di cui all'oggetto, nelle persone dei Signori:

- ing. Mari Roberta - Presidente
- Dott. Ciriaco Di Talia - Componente esperto
- Ing. Francesco Azzato - Componente esperto

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il geom. Francesco Bianchimani, dipendente del Comune di Castrovillari, assegnato al dipartimento tecnico, in possesso della qualifica di Istruttore Direttivo tecnico Cat. "D".

LA COMMISSIONE

Richiamati:

- il verbale n. 1 del 28 maggio 2019 dal quale risulta l'elenco dei candidati ammessi a concorso, quelli non ammessi e quelli ammessi con riserva che devono regolarizzare la documentazione e nel quale sono stati stabiliti i criteri di massima da seguire per la valutazione dei titoli e per lo svolgimento degli esami;
- il verbale n. 2 del 18 giugno 2019 dal quale risulta l'elenco dei candidati che, in numero di 58, vengono ammessi alla preselezione e che la stessa sarà effettuata, a cura della società SeleTEK srl, incaricata per lo scopo, il giorno 12 luglio alle ore 10:00 nell'immobile di proprietà comunale sito in Viale Enrico Berlinguer - **Sede Centro Servizi Volontariato**.
- il verbale n. 3 del 12 luglio 2019 dal quale risulta l'elenco dei candidati che hanno superato la prova preselettiva;

Dà atto che l'elenco dei candidati ammessi alle prove scritte, comprensivo del candidato ammesso direttamente alla fase successiva alla preselezione per come precisato nel verbale n. 1, è il seguente:

N.O.	COGNOME	NOME	ESITO
1	Malagrino	Umberto	AMMESSO
2	Zicari	Pierluigi	AMMESSO
3	Fioriello	Maddalena Immacolata	AMMESSO
4	Pavone	Fabio	AMMESSO
5	L'Avena	Fedele Enrico	AMMESSO
6	Sabato	Santolo	AMMESSO
7	Risoli	Pasquale	AMMESSO
8	Converso	Francesco	AMMESSO
9	Cotza	Maria Francesca	AMMESSO
10	Viceconte	Nicola	AMMESSO

11	Russo	Giuseppe	AMMESSO
----	-------	----------	---------

Dà atto che i candidati sono stati regolarmente avvisati della data e del luogo in cui avrà luogo la prima prova scritta e delle modalità di svolgimento della stessa.

TUTTO CIO' PREMESSO

La Commissione, in conformità al bando ed al Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi, decide che la prima prova scritta sarà costituita da un elaborato avente ad oggetto le materie di esame prestabilite nel bando di concorso.

I candidati dovranno procedere a redigere un elaborato, scritto a mano su fogli di carta ad uso bollo regolarmente vidimati sui lembi, sulla base di una traccia scelta dai commissarie e sorteggiata a cura dei candidati tra le tre tracce all'uopo predisposte poco prima dell'inizio della prova.

Pertanto la Commissione, subito prima dell'inizio della prova di esame, in seduta riservata, procede alla definizione di n. 3 tracce di esame da porre a base del sorteggio.

Una volta definite le tracce, queste vengono inserite in n. 3 distinte buste, che vengono numerate dal n. 1 al n.3, sigillate e firmate sui lembi di chiusura.

Alle ore 10:00 hanno inizio le operazioni di identificazione dei candidati mediante il controllo del relativo documento di identità personale. Si riscontra la presenza di tutti gli undici candidati ammessi alla prova.

I candidati hanno preso posto nella sala, sede di svolgimento della prova. Ad ogni candidato vengono consegnate n. 2 buste, una piccola, contenente un cartoncino, dove scrivere le proprie generalità, l'altra più grande dove inserire l'elaborato, oltre a n. 3 fogli ad uso bollo vidimati sui lembi. I candidati vengono informati sulle modalità della prova e che la stessa avrà una durata di 3 ore e mezza.

La commissione comunica ai candidati che sono state predisposte n. 3 buste numerate dal n. 1 al n. 3, all'interno delle quali sono contenute le tracce d'esame.

Viene chiesto ai candidati di individuare uno di essi per il sorteggio della busta. Si presenta il candidato Russo Giuseppe che, constatata l'integrità delle buste, sorteggia la busta n. 2.

Vengono aperte prima le due buste non sorteggiate e si dà lettura delle tracce in esse contenute e, di seguito, la busta sorteggiata e viene data lettura ai candidati della traccia, che così recita:

“ Normativa di Accesso agli atti ed Accesso civico: diversità di presupposti, differenze e modalità operative “.

La prova ha inizio alle ore 10:30 e dovrà terminare alle ore 14:00. Nessun candidato rinuncia alla prova.

Per tutta la durata della prova i commissari vigilano al fine di assicurare il corretto svolgimento della prova concorsuale da parte dei concorrenti.

I candidati, terminata la prova, inseriscono l'elaborato redatto in bella copia, insieme alla minuta, nella busta grande, unitamente alla busta piccola sigillata, all'interno della quale sono state indicate le generalità del candidato.

Il primo elaborato viene consegnato alle ore 12:56 e l'ultimo alle ore 13:55.

Le buste contenenti gli elaborati di tutti i candidati vengono inserite in un unico plico che, chiuso, sigillato e firmato sui lembi dai singoli commissari, viene consegnato al segretario della commissione per la custodia.

La commissione decide di aggiornare, per la seconda prova scritta, i propri lavori al giorno 21 ottobre p.v., con gli stessi orari e nella stessa sede. Di tanto sono stati preventivamente avvisati oralmente tutti i candidati. Lo stesso avviso sarà pubblicato sul sito web del Comune nelle forme dovute.

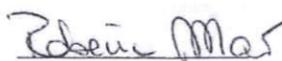
Alle ore 14:10 la seduta viene dichiarata terminata.

Del che si è redatto il presente verbale, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

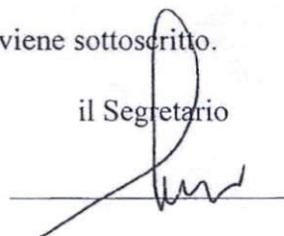
I Commissari



il Presidente



il Segretario





CITTA' DI CASTROVILLARI

Piazza Municipio, 1 - Cap. 87012 - prov. CS - tel. +39.0981.2511 -
www.comune.castrovillari.cs.it - pec: protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it
Cod. Fisc. : 83000330783 - P.Iva : 00937850782-

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI INGEGNERE- FUNZIONARIO RESPONSABILE- SETTORE INFRASTRUTTURE- CAT. D3 A TEMPO INDETERMINATO

VERBALE N. 5

Il giorno 21 Ottobre 2019 alle ore 9,30, nella sede dell'immobile di proprietà comunale sito in Viale Enrico Berlinguer - **Sede Centro Servizi Volontariato**, previa regolare convocazione, si è riunita la commissione giudicatrice del concorso pubblico di cui all'oggetto, nelle persone dei Signori:

- ing. Mari Roberta - Presidente
- Dott. Ciriaco Di Talia - Componente esperto
- Ing. Francesco Azzato - Componente esperto

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il geom. Francesco Bianchimani, dipendente del Comune di Castrovillari, assegnato al dipartimento tecnico, in possesso della qualifica di Istruttore Direttivo tecnico Cat. "D".

LA COMMISSIONE

Richiamati:

- il verbale n. 1 del 28 maggio 2019 dal quale risulta l'elenco dei candidati ammessi a concorso, quelli non ammessi e quelli ammessi con riserva che devono regolarizzare la documentazione e nel quale sono stati stabiliti i criteri di massima da seguire per la valutazione dei titoli e per lo svolgimento degli esami;
- il verbale n. 2 del 18 giugno 2019 dal quale risulta l'elenco dei candidati che, in numero di 58, vengono ammessi alla preselezione e che la stessa sarà effettuata, a cura della società SeleTEK srl, incaricata per lo scopo, il giorno 12 luglio alle ore 10:00 nell'immobile di proprietà comunale sito in Viale Enrico Berlinguer - **Sede Centro Servizi Volontariato**.
- il verbale n. 3 del 12 luglio 2019 dal quale risulta l'elenco dei candidati che hanno superato la prova preselettiva;
- il verbale n. 4 del 30 settembre 2019 relativo allo svolgimento della prima prova scritta;

dà atto che l'elenco dei candidati ammessi alla seconda prova scritta è il seguente:

N.O.	COGNOME	NOME	ESITO
1	Malagrino	Umberto	AMMESSO
2	Zicari	Pierluigi	AMMESSO
3	Fioriello	Maddalena Immacolata	AMMESSO
4	Pavone	Fabio	AMMESSO
5	L'Avena	Fedele Enrico	AMMESSO
6	Sabato	Santolo	AMMESSO
7	Risoli	Pasquale	AMMESSO
8	Converso	Francesco	AMMESSO
9	Cotza	Maria Francesca	AMMESSO
10	Viceconte	Nicola	AMMESSO
11	Russo	Giuseppe	AMMESSO

Dà atto che i candidati sono stati regolarmente avvisati della data e del luogo in cui avrebbe avuto luogo la seconda prova scritta e delle modalità di svolgimento della stessa.

TUTTO CIO' PREMESSO

La Commissione, in conformità al bando ed al Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi, decide che la seconda prova scritta sarà costituita da un elaborato avente ad oggetto le materie di esame prestabilite nel bando di concorso.

I candidati dovranno procedere a redigere un elaborato, scritto a mano su fogli di carta ad uso bollo regolarmente vidimati sui lembi, sulla base di una traccia scelta dai commissari e sorteggiata a cura dei candidati tra le tre tracce all'uopo predisposte poco prima dell'inizio della prova.

Pertanto la Commissione, subito prima dell'inizio della prova di esame, in seduta riservata, procede alla definizione di n. 3 tracce di esame da porre a base del sorteggio.

Una volta definite le tracce, queste vengono inserite in n. 3 distinte buste, che vengono numerate dal n. 1 al n.3, sigillate e firmate sui lembi di chiusura.

Alle ore 9,45 hanno inizio le operazioni di identificazione dei candidati mediante il controllo del relativo documento di identità personale. Si riscontra la presenza di tutti gli undici candidati ammessi alla prova.

I candidati hanno preso posto nella sala, sede di svolgimento della prova. Ad ogni candidato vengono consegnate n. 2 buste, una piccola, contenente un cartoncino, dove scrivere le proprie generalità, l'altra più grande dove inserire l'elaborato, oltre a n. 2 fogli ad uso bollo vidimati sui lembi. I candidati vengono informati sulle modalità della prova e che la stessa dovrà concludersi entro le ore 13,20.

La commissione comunica ai candidati che sono state predisposte n. 3 buste numerate dal n. 1 al n. 3, all'interno delle quali sono contenute le tracce d'esame.

Viene chiesto ai candidati di individuare uno di essi per il sorteggio della busta. Si presenta la candidata Cotza Maria Francesca che, constatata l'integrità delle buste, sorteggia la busta n. 1.

Vengono aperte prima le due buste non sorteggiate e si dà lettura delle tracce in esse contenute e, di seguito, la busta sorteggiata e viene data lettura ai candidati della traccia, che così recita:

“ Il candidato rediga la proposta di deliberazione per l'approvazione, da parte del competente organo comunale, di un Piano Attuativo Unitario di iniziativa privata redatto in conformità alle previsioni del vigente strumento urbanistico generale “.

La prova ha inizio alle ore 10, 05 e dovrà terminare alle ore 13,20. Nessun candidato rinuncia alla prova.

Per tutta la durata della prova i commissari vigilano al fine di assicurare il corretto svolgimento della prova concorsuale da parte dei concorrenti.

I candidati, terminata la prova, inseriscono l'elaborato redatto in bella copia, insieme alla minuta, nella busta grande, unitamente alla busta piccola sigillata, all'interno della quale sono state indicate le generalità del candidato.

Il primo elaborato viene consegnato alle ore 12:36 e l'ultimo alle ore 13:20.

Le buste contenenti gli elaborati di tutti i candidati vengono inserite in un unico plico che, chiuso, sigillato e firmato sui lembi dai singoli commissari, viene consegnato al segretario della commissione per la custodia.

La commissione decide di aggiornarsi per valutare, in seduta riservata, sia i titoli che le prove scritte. I candidati vengono avvisati che la prova orale si svolgerà presumibilmente nell'ultima settimana di Novembre e se ne darà avviso tramite pubblicazione sul sito web del Comune nelle forme dovute.

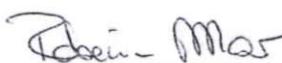
Alle ore 13,50 la seduta viene dichiarata terminata.

Del che si è redatto il presente verbale, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

I Commissari



il Presidente



il Segretario





CITTA' DI CASTROVILLARI

Piazza Municipio, 1 - Cap. 87012 - prov. CS - tel. +39.0981.2511 -
www.comune.castrovillari.cs.it - pec: protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it
Cod. Fisc. : 83000330783 - P.Iva : 00937850782-

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI INGEGNERE- FUNZIONARIO RESPONSABILE- SETTORE INFRASTRUTTURE- CAT. D3 A TEMPO INDETERMINATO

VERBALE N.6

Il giorno 29 Ottobre alle ore 10,30, negli uffici comunali di piazza Attilio Schettini, si è riunita la commissione giudicatrice del concorso pubblico di cui all'oggetto, nelle persone dei Signori:

- ing. Mari Roberta - Presidente
- Dott. Ciriaco Di Talia - Componente esperto
- Ing. Francesco Azzato - Componente esperto

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il geom. Francesco Bianchimani, dipendente del Comune di Castrovillari, assegnato al dipartimento tecnico, in possesso della qualifica di Istruttore Direttivo tecnico Cat. "D".

LA COMMISSIONE

Richiamati:

- il verbale n. 1 del 28 maggio 2019 dal quale risulta l'elenco dei candidati ammessi a concorso, quelli non ammessi e quelli ammessi con riserva che devono regolarizzare la documentazione e nel quale sono stati stabiliti i criteri di massima da seguire per la valutazione dei titoli e per lo svolgimento degli esami;
- il verbale n. 2 del 18 giugno 2019 dal quale risulta l'elenco dei candidati che, in numero di 58, vengono ammessi alla preselezione e che la stessa sarà effettuata, a cura della società SeleTEK srl, incaricata per lo scopo, il giorno 12 luglio alle ore 10:00 nell'immobile di proprietà comunale sito in Viale Enrico Berlinguer - **Sede Centro Servizi Volontariato**.
- il verbale n. 3 del 12 luglio 2019 dal quale risulta l'elenco dei candidati che hanno superato la prova preselettiva;
- il verbale n. 4 del 30 settembre 2019 relativo allo svolgimento della prima prova scritta;
- il verbale n. 5 del 21 Ottobre 2019 relativo allo svolgimento della seconda prova scritta;

in seduta riservata, procede all'esame delle domande pervenute, relative ai candidati che hanno superato la prova preselettiva, per la valutazione dei titoli.

Preliminarmente stabilisce, con riferimento all'art. 125 del regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, di assegnare il punteggio ai titoli di studio per come di seguito descritto:

- in merito al punto 3, lettera d: punti 1,20 per dottorato + 1 o più master
punti 1,00 per dottorato
punti 0,80 per più di 1 master
punti 0,60 per 1 master
- in merito al punto 3, lettera e: punti 0,80 per dottorato non attinente
punti 0,60 per più di 1 master non attinente
punti 0,40 per 1 master non attinente

Alla luce di quanto stabilito, vengono assegnati i punteggi riportati nella tabella seguente, relativamente ai titoli valutabili:

		Titolo di studio			Titoli di servizio	Curriculum	Titoli Vari	TOTALI
		3,00	1,20	0,80	3,00	1,00	1,00	
1	Malagrino Umberto	2,05	0,60	0,00	0,50	1,00	0,20	4,35
2	Zicari Pierluigi Maddalena	1,70	0,00	0,00	0,00	1,00	0,30	3,00
3	Fioriello Immacolata	2,20	0,60	0,00	0,00	1,00	0,25	4,05
4	Pavone Fabio	1,70	0,00	0,00	0,50	1,00	0,30	3,50
5	L'Avena Fedele Enrico	1,35	0,00	0,00	0,50	1,00	0,45	3,30
6	Sabato Santolo	1,55	0,00	0,00	0,50	1,00	0,10	3,15
7	Risoli Pasquale	1,45	0,00	0,00	1,20	1,00	0,20	3,85
8	Converso Francesco	1,80	0,60	0,00	0,80	1,00	0,20	4,40
9	Cotza Maria Francesca	1,80	0,00	0,00	0,60	0,50	0,10	3,00
10	Viceconte Nicola	1,75	0,60	0,00	0,00	1,00	0,10	3,45
11	Russo Giuseppe	3,00	0,60	0,00	0,00	0,50	0,00	4,10

La commissione procede, quindi, alla valutazione delle prove scritte, numerando e siglando le relative buste. I punteggi vengono assegnati con riferimento ai criteri riportati nel verbale n. 2, per i quali si stabilisce di assegnare i seguenti punteggi massimi :

- | | |
|--|-------------|
| 1) proprietà linguistica e chiarezza espositiva | max 6 punti |
| 2) pertinenza alla traccia | max 9 punti |
| 3) conoscenza del quadro normativo e giurisprudenziale | max 9 punti |
| 4) capacità di analisi e sintesi | max 6 punti |

I punteggi assegnati sono i seguenti :

1° PROVA SCRITTA

1	2	3	4
Proprietà linguistica e chiarezza espositiva	Pertinenza alla traccia	Conoscenza normativa	Analisi e sintesi

1	3,5	6,0	5,0	4,0	18,5
2	4,0	7,0	6,0	5,0	22,0
3	3,0	8,0	6,5	5,0	22,5
4	1,0	7,0	4,5	3,0	15,5
5	5,0	9,0	7,0	6,0	27,0
6	2,0	7,0	3,5	4,0	16,5
7	5,0	8,0	6,0	6,0	25,0
8	5,0	7,0	4,0	5,0	21,0
9	4,0	7,0	6,0	5,0	22,0
10	4,0	5,0	4,0	4,0	17,0
11	5,0	7,0	8,0	4,0	24,0

2° PROVA SCRITTA

	1	2	3	4	
	Proprietà linguistica e chiarezza espositiva	Pertinenza alla traccia	Conoscenza a normativa	Analisi e sintesi	
1	5,0	7,0	7,0	5,0	24,0
2	4,5	5,0	8,0	5,0	22,5
3	4,0	4,0	3,0	3,0	14,0
4	5,0	9,0	7,0	4,5	25,5
5	6,0	8,0	6,0	5,0	25,0
6	6,0	8,0	6,0	5,0	25,0
7	4,0	8,0	5,0	4,0	21,0
8	3,0	5,0	5,0	3,0	16,0
9	4,0	6,0	5,0	4,0	19,0
10	5,0	6,5	3,0	4,5	19,0
11	6,0	7,0	4,0	4,0	21,0

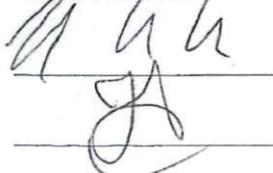
A questo punto la Commissione decide di non procedere all'apertura delle buste contenenti le generalità dei concorrenti ma, per maggiore trasparenza, decide di procedere in seduta pubblica all'abbinamento degli elaborati delle due prove ai nominativi dei concorrenti. Fissa, pertanto, la data in cui effettuare la suddetta operazione al giorno 8 Novembre 2019.

Di tanto se ne dà avviso ai concorrenti tramite pubblicazione sul sito web del Comune nelle forme dovute.

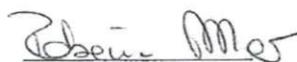
Alle ore 13.50 la seduta viene dichiarata terminata.

Del che si è redatto il presente verbale, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

I Commissari



il Presidente



il Segretario





CITTA' DI CASTROVILLARI

Piazza Municipio, 1 - Cap. 87012 - prov. CS - tel. +39.0981.2511 -
www.comune.castrovillari.cs.it - pec: protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it
Cod. Fisc. : 83000330783 - P.Iva : 00937850782-

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI INGEGNERE- FUNZIONARIO RESPONSABILE- SETTORE INFRASTRUTTURE- CAT. D3 A TEMPO INDETERMINATO- CRITERI E MODALITA' SVOLGIMENTO COLLOQUIO

VERBALE N.7

Il giorno 29 Novembre 2019 , alle ore 09,00 , negli uffici comunali di piazza Attilio Schettini, si è riunita la Commissione del concorso in oggetto per predisporre le domande per la prova orale e per stabilire criteri e modalità di svolgimento della stessa.

Sono presenti:

- ing. Mari Roberta - Presidente
- Dott. Ciriaco Di Talia - Componente esperto
- Ing. Francesco Azzato - Componente esperto

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il geom. Francesco Bianchimani, dipendente del Comune di Castrovillari, assegnato al dipartimento tecnico, in possesso della qualifica di Istruttore Direttivo tecnico Cat. "D".

La Commissione procede all'elaborazione di n. 15 domande a carattere amministrativo e n. 22 domande a carattere tecnico , inerenti le materie oggetto della prova orale. Decide di somministrare ad ogni candidato n. 3 domande, di cui una amministrativa e due tecniche. Decide, altresì, di porre le domande a carattere amministrativo in un contenitore, di colore bianco, e quelle a carattere tecnico in un altro contenitore, di colore blu, così da consentire a ciascun candidato di estrarre per il colloquio una domanda amministrativa e due domande tecniche. Decide, infine, che il voto verrà attribuito , per un punteggio massimo di 10 per ciascun commissario, sulla base delle risposte fornite dai candidati secondo i seguenti criteri :

- Conoscenza della materia da 0 a 5
- Capacità di fare collegamenti da 0 a 3
- Capacità di fornire esempi pratici da 0 a 2

e che il voto finale sarà costituito dalla somma dei punteggi attribuiti da ciascun commissario.

La Commissione stabilisce che, al termine di ciascun colloquio, verrà predisposta una scheda sulla quale saranno riportate le tre domande estratte ed il voto complessivo attribuito.

Verrà, inoltre, accertata l'idoneità nella lingua straniera scelta dal candidato ed in informatica.

La Commissione stabilisce che, al termine di tutti i colloqui, verrà affissa nella sede del colloquio una tabella contenente il punteggio conseguito per i titoli, quello per le prove scritte e quello per la prova orale. La suddetta tabella non avrà valore di provvedimento finale in quanto la Commissione provvederà a svolgere un'altra seduta in cui sarà formulata la graduatoria definitiva da trasmettere all'Amministrazione comunale, ai sensi del vigente Regolamento .

La seduta viene tolta alle ore 10,20 e la Commissione decide di spostarsi insieme, a piedi, presso la sede del colloquio previsto nella Sala Giunta del Palazzo di Città.

Del che si è redatto il presente verbale, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

I Commissari

Il Presidente

Il Segretario



CITTA' DI CASTROVILLARI

Piazza Municipio, 1 - Cap. 87012 - prov. CS - tel. +39.0981.2511 -
www.comune.castrovillari.cs.it - pec: protocollo@pec.comune.castrovillari.cs.it
Cod. Fisc. : 83000330783 - P.Iva : 00937850782-

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI INGEGNERE- FUNZIONARIO RESPONSABILE- SETTORE INFRASTRUTTURE- CAT. D3 A TEMPO INDETERMINATO- APPROVAZIONE ATTI E GRADUATORIA FINALE

VERBALE N.8

Il giorno 9 Dicembre 2019, alle ore 11:15, presso gli uffici comunali di via Attilio Schettini, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso in oggetto per procedere all'approvazione degli atti della procedura concorsuale ed alla stesura della graduatoria finale.

Sono presenti i componenti della Commissione, per come di seguito indicati:

- | | |
|--------------------------|----------------------|
| • Ing. Mari Roberta | - Presidente |
| • Dott. Ciriaco Di Talia | - Componente esperto |
| • Ing. Francesco Azzato | - Componente esperto |

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il geom. Francesco Bianchimani, dipendente del Comune di Castrovillari, assegnato al dipartimento tecnico, in possesso della qualifica di Istruttore Direttivo tecnico Cat. "D".

La Commissione, in primo luogo, richiama tutti gli atti e le informazioni relative alla procedura concorsuale pubblicati nelle apposite sezioni del sito istituzionale dell'Ente e i propri precedenti verbali:

- n. 1 del 28 Maggio 2019 relativo all'esame delle domande pervenute per la partecipazione al concorso e alla verifica dei requisiti di ammissibilità prescritti dal bando di concorso, ai fini della verifica della regolarità e per l'ammissione dei concorrenti alla preselezione, nel verbale è riportato l'elenco dei candidati ammessi, non ammessi ed ammessi con riserva;
- n. 2 del 18 Giugno 2019 relativo alla verifica della documentazione integrativa richiesta ai candidati ammessi con riserva, nel verbale è riportato l'esito delle verifiche sui candidati e i criteri per la valutazione delle prove scritte;
- n. 3 del 12 Luglio 2019 relativo alla fase preselettiva con l'individuazione dei candidati ammessi alle prove scritte;
- n. 4 del 30 settembre 2019 riguardante lo svolgimento della prima prova scritta;
- n. 5 del 21 ottobre 2019 relativo alle modalità di svolgimento della seconda prova scritta;
- n. 6 del 29 ottobre 2019 con il quale si è dato atto dell'attribuzione a ciascun candidato del punteggio per titoli e dei punteggi conseguiti nelle prove scritte sulla base del voto attribuito per ogni prova e per ciascun criterio ai partecipanti dai singoli Commissari;
- n. 7 del 29 novembre 2019 avente ad oggetto i criteri e le modalità di svolgimento della prova orale.

In data odierna la Commissione si è riunita al fine di dare atto di quanto accaduto nella seduta pubblica della prova orale, di approvare gli atti redatti in tale giorno, di redigere la graduatoria finale in via definitiva e terminare i lavori svolti con la trasmissione dell'intera documentazione all'Amministrazione comunale, per come previsto dall'art. 132 del Regolamento degli uffici e dei servizi del Comune di Castrovillari.

I singoli Commissari, pertanto, verificano e approvano la documentazione redatta durante lo svolgimento della prova orale del 29 novembre, rappresentata da:

- a) busta chiusa e controfirmata dai Commissari contenente le domande estratte da ogni candidato, riportanti nel retro il nominativo del partecipante alla prova orale apposto a penna dal Segretario della Commissione alla conclusione di ciascun esame e, altresì, le domande predisposte e non estratte;
- b) una scheda redatta per ogni singolo candidato contenente le domande estratte dallo stesso candidato, il voto conseguito sulla base delle votazioni dei singoli commissari, per come riportati in separato foglio, e le idoneità nelle lingue straniere e nell'informatica;
- c) un foglio riepilogativo delle singole votazioni attribuite dai Commissari, elaborato al termine della prova.

Preso atto che tutte le operazioni della seduta orale sono avvenute in seduta aperta, fatta eccezione per la fase di attribuzione dei punteggi, e che i risultati, sia della prova orale che complessivi, sono stati affissi alla porta della sala Giunta al termine della fase di esame, la Commissione da atto che la prova orale è iniziata alle ore 10:40 del 29 novembre 2019 ed è terminata alle ore 12:50 dello stesso giorno.

La stessa documentazione è stata pubblicata anche sul sito del Comune, all'albo pretorio e nella sezione dell'Amministrazione trasparente.

La Commissione visti tutti gli atti richiamati li approva e redige la graduatoria finale (il cui esito è riportato in dettaglio nell'allegato) per come segue

GRADUATORIA DEFINITIVA							
			TITOLI	Ia PROVA	Ila PROVA	ORALE	TOTALE
7	Risoli	Pasquale	3,85	22,50	25,00	25,00	76,35
5	L'Avena	Fedele Enrico	3,30	24,00	24,00	24,00	75,30
10	Viceconte	Nicola	3,45	22,00	25,50	23,00	73,95
6	Sabato	Santolo	3,15	27,00	21,00	22,50	73,65
2	Zicari	Pierluigi	3,00	21,00	25,00	21,00	70,00

La Commissione trasmette, ai sensi dell'articolo 132 del Regolamento degli uffici e dei servizi del Comune di Castrovillari, all'Amministrazione Comunale i verbali dei propri lavori per le verifiche di rito e per le eventuali pubblicazioni.

Del che si è redatto il presente verbale, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Il Presidente

Roberto Mas

I Commissari

[Signature]
[Signature]

Il Segretario

[Signature]

REGISTRO GENERALE

La presente determinazione viene annotata nel registro generale delle determinazioni, in data **18 DIC. 2019**....., ai sensi del comma 2 dell'articolo 36 del vigente Regolamento di Contabilità.-

L'Ufficio Segreteria Generale

Edoardo Vinciguerra

AFFISSIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data **18 DIC. 2019**....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'art.124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

L'addetto alla pubblicazione

Il Mezzo Comune
Giuseppe Barletta

Giuseppe Barletta