



# Città di Castrovillari

SETTORE N. 7

DIPARTIMENTO TECNICO

SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE N. 53 Del 31/03/2017

Reg.Gen.N. 315 2017

Oggetto: Servizio gestione dei rifiuti urbani. P.O.R. Calabria 2014-2020 Azione 6.1.2 :” interventi per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata in Calabria” . C.U.P. E56J17000080001

**Determina a contrarre** ai sensi dell’art. 32 del D.Lgs 50/2016 per l’affidamento dell’incarico tecnico di Direttore dell’esecuzione del contratto per la gestione del servizio di raccolta differenziata, ai sensi all’art. 31 comma 8 del d.lgs. 50/2016”.

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 23/05/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 229 del 27/12/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il PEG per gli esercizi finanziari 2016/2018 ed assegnate ai responsabili dei servizi gli obiettivi e le risorse necessarie;
- la propria determinazione n. 50 del 23.03.2016 con la quale sono stati approvati gli atti di gara a procedura aperta per l’affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani e impegnata la relativa spesa, demandando alla CUC l’espletamento della gara;
- la propria determinazione n. 119 del 25.07.2016 con la quale è stato aggiudicato in via definitiva il servizio alla ditta Calabria Maceri e Servizi;
- il contratto di servizio n. 212 di Rep., registrato all’Agenzia delle Entrate il 06/09/2016 al N. 834 Serie 1T, stipulato tra l’Amministrazione Comunale e la società Calabria Maceri e Servizi S.p.A;
- il verbale di consegna del servizio in data 01.09.2016;

### Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Regionale n°156 del 19/12/2016 è stato approvato il nuovo Piano regionale di Gestione dei Rifiuti (PRGR) ed il Piano Regionale Amianto per la Calabria (PRAC);
- con D.G.R. n°296 del 28 luglio 2016 è stato deliberato il Piano di Azione denominato “Interventi per il miglioramento del servizio di Raccolta Differenziata in Calabria”;
- il Piano di cui al punto precedente, a valere sulle risorse del POR FESR 2014-2020- Azione 6.1.2 “Realizzare i migliori sistemi di raccolta differenziata e un’adeguata rete di centri di raccolta”, prevede la

realizzazione di interventi a sostegno della raccolta differenziata nelle realtà urbane maggiormente significative in termini di produzione dei rifiuti;

- il Dipartimento Ambiente e Territorio regionale ha pubblicato sul BURC n°1 del 04/01/2017 il bando per interventi di miglioramento del servizio di raccolta differenziata in Calabria, diretto ai comuni calabresi con una popolazione superiore a 5000 abitanti;

**Preso atto :**

- che il Comune di Castrovillari intende partecipare al predetto bando con l'obiettivo di potenziare il servizio di raccolta differenziata e migliorare gli obiettivi previsti nell'attuale contratto di servizio;
- che con delibera di Giunta Comunale è stato approvato il piano comunale per la gestione dei rifiuti urbani e assimilati del Comune di Castrovillari (CS), identificato con codice C.U.P. n. E56J17000080001, nel quale sono fissati gli obiettivi da raggiungere in termini di miglioramento della percentuale di raccolta differenziata e indicate le modalità operative con le quali ottenere tali risultati;
- che il quadro economico del piano dei rifiuti per il quinquennio 2017/2021, è quello di seguito riportato:

<b>COSTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO RIFIUTI - I° ANNO</b>	
<b>Spese per Servizio</b>	
Servizio in appalto	€ 2.182.767,49
Servizi complementari (bonifiche e amianto)	€ 72.727,27
Iva sui servizi al 10%	€ 225.549,48
Costi amministrativi di gestione	€ 170.000,00
smaltimento rifiuti	€ 571.134,11
<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.222.178,35</b>
<b>Spese per Investimenti</b>	
Attrezzature per utenze domestiche	€ 318.721,34
Attrezzature per utenze condominiali e commerciali	€ 147.150,00
Attrezzature per raccolta rifiuti pericolosi	€ 6.200,00
Iva su attrezzature (22%)	€ 103.855,70
<b>TOTALE</b>	<b>€ 575.927,04</b>
<b>Spese per attività di Informazione, sensibilizzazione e controllo</b>	
Materiale informativo (manifesti, opuscoli, brochure, ecc)	€ 7.109,51
Attività di sensibilizzazione e informazione (distribuzione domiciliare del kit, sensibilizzazione, attività di monitoraggio, ecc)	€ 14.219,02
attività di controllo del territorio (ispettori ambientali, spese per sanzioni, ecc)	€ 7.109,51
Iva su spese per attività di informazione, sensibilizzazione e informazione	€ 6.256,37
<b>TOTALE</b>	<b>€ 34.694,40</b>
<b>Spese generali</b>	
<b>Spese tecniche:</b>	
Direzione tecnica, supporto tecnico al RUP,	€ 39.000,00
Supporto amministrativo al RUP	€ 4.803,91
commissioni aggiudicatrici	€ 2.000,00
collaudo tecnico amministrativo	€ 6.000,00
<b>totale imponibile spese tecniche</b>	<b>€ 51.803,91</b>
Oneri previdenziali spese tecniche (4%)	€ 2.072,16
IVA spese tecniche (22%)	€ 11.852,73
<i>Totale spese tecniche</i>	<b>€ 65.728,80</b>
Spese per pubblicità (pubblicazione gare, manifestazioni di interesse, esiti di gara, ecc)	€ 3.000,00
Iva su spese per pubblicità (22%)	€ 660,00
<i>Totale spese per pubblicità</i>	<b>€ 3.660,00</b>
Spese per RUP (art. 113 comma 1 D. Lgs. 50/2016) (2%)	€ 13.877,76
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 83.266,56</b>
<b>Totale complessivo investimento</b>	<b>€ 3.916.066,35</b>
<b>Importo a carico del bilancio comunale (cofinanziamento)</b>	<b>€ 3.222.178,35</b>
<b>Importo proposta progettuale (finanziamento regionale)</b>	<b>€ 693.888,00</b>
<b>Costo complessivo gestione annuale del servizio</b>	<b>€ 3.916.066,35</b>

<b>COSTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO RIFIUTI - II° ANNO e ANNI SUCCESSIVI</b>	
<b>Spese per Servizio</b>	
Servizio in appalto	€ 2.182.767,49
Servizi complementari (bonifiche e amianto)	€ 72.727,27
Iva sui servizi al 10%	€ 225.549,48

Costi amministrativi di gestione	€	170.000,00
smaltimento rifiuti	€	571.134,11
<b>TOTALE</b>	€	<b>3.222.178,35</b>
<b>Spese per Investimenti</b>		
Attrezzature per utenze domestiche	€	-
Attrezzature per utenze condominiali e commerciali	€	-
Attrezzature per raccolta rifiuti pericolosi	€	-
Iva su attrezzature (22%)	€	-
<b>TOTALE</b>	€	<b>-</b>
<b>Spese per attività di Informazione, sensibilizzazione e controllo</b>		
Materiale informativo (manifesti, opuscoli, brochure, ecc)	€	5.000,00
Attività di sensibilizzazione e informazione (distribuzione domiciliare del kit, sensibilizzazione, attività di monitoraggio, ecc)	€	7.500,00
attività di controllo del territorio (ispettori ambientali, spese per sanzioni, ecc)	€	7.500,00
Iva su spese per attività di informazione, sensibilizzazione e informazione	€	4.400,00
<b>TOTALE</b>	€	<b>24.400,00</b>
<b>Spese generali</b>		
Spese tecniche:		
Direzione tecnica, supporto tecnico al RUP,	€	-
Supporto amministrativo al RUP	€	-
commissioni aggiudicatrici	€	-
collaudo tecnico amministrativo	€	-
totale imponibile spese tecniche	€	-
Oneri previdenziali spese tecniche (4%)	€	-
IVA spese tecniche (22%)	€	-
<i>Totale spese tecniche</i>	€	<i>-</i>
Spese per pubblicità (pubblicazione gare, manifestazioni di interesse, esiti di gara, ecc)	€	-
Iva su spese per pubblicità (22%)	€	-
<i>Totale spese per pubblicità</i>	€	<i>-</i>
Spese per RUP (art. 113 comma 1 D. Lgs. 50/2016) (2%)	€	-
<b>TOTALE</b>	€	<b>-</b>
<b>Totale complessivo investimento</b>	€	<b>3.246.578,35</b>
<b>Importo a carico del bilancio comunale (cofinanziamento)</b>		
	€	<b>3.246.578,35</b>
<b>Importo proposta progettuale (finanziamento regionale)</b>		
	€	<b>3.246.578,35</b>
<b>Costo complessivo gestione annuale del servizio</b>		
	€	<b>3.246.578,35</b>

<b>COSTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO RIFIUTI - fino al 31/12/2021</b>		
<b>Spese per Servizio</b>		
Servizio in appalto	€	10.913.837,45
Servizi complementari (bonifiche e amianto)	€	363.636,36
Iva sui servizi al 10%	€	1.127.747,38
Costi amministrativi di gestione	€	850.000,00
Smaltimento rifiuti	€	2.855.670,56
<b>TOTALE</b>	€	<b>16.110.891,76</b>
<b>Spese per Investimenti</b>		
Attrezzature per utenze domestiche	€	318.721,34
Attrezzature per utenze condominiali e commerciali	€	147.150,00
Attrezzature per raccolta rifiuti pericolosi	€	6.200,00
Iva su attrezzature (22%)	€	103.855,70
<b>TOTALE</b>	€	<b>575.927,04</b>
<b>Spese per attività di Informazione, sensibilizzazione e controllo</b>		
Materiale informativo (manifesti, opuscoli, brochure, ecc)	€	22.109,51
Attività di sensibilizzazione e informazione (distribuzione domiciliare del kit, sensibilizzazione, attività di monitoraggio, ecc)	€	36.719,02
attività di controllo del territorio (ispettori ambientali, spese per sanzioni, ecc)	€	29.609,51
Iva su spese per attività di informazione, sensibilizzazione e informazione	€	19.456,37
<b>TOTALE</b>	€	<b>107.894,40</b>
<b>Spese generali</b>		
Spese tecniche:		

Direzione tecnica, supporto tecnico al RUP,	€	39.000,00
Supporto amministrativo al RUP	€	4.803,91
commissioni aggiudicatrici	€	2.000,00
collaudo tecnico amministrativo	€	6.000,00
<b>totale imponibile spese tecniche</b>	<b>€</b>	<b>51.803,91</b>
Oneri previdenziali spese tecniche (4%)	€	2.072,16
IVA spese tecniche (22%)	€	11.852,73
<i>Totale spese tecniche</i>	€	65.728,80
Spese per pubblicità (pubblicazione gare, manifestazioni di interesse, esiti di gara, ecc)	€	3.000,00
Iva su spese per pubblicità (22%)	€	660,00
<i>Totale spese per pubblicità</i>	€	3.660,00
Spese per RUP (art. 113 comma 1 D. Lgs. 50/2016) (2%)	€	13.877,76
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>83.266,56</b>
<b>Totale complessivo investimento</b>	<b>€</b>	<b>16.877.979,76</b>
<b>Importo a carico del bilancio comunale (cofinanziamento)</b>	<b>€</b>	<b>16.184.091,76</b>
<b>Importo proposta progettuale (finanziamento regionale)</b>	<b>€</b>	<b>693.888,00</b>
<b>Costo complessivo gestione del servizio fino al 31/12/2021</b>	<b>€</b>	<b>16.877.979,76</b>

- che il Piano di Gestione è coerente con il piano programmatico amministrativo dell'Amministrazione Comunale e che risponde perfettamente alle esigenze del territorio;
- gli obiettivi del Piano coincidono con quelli che l'Amministrazione Comunale si è prefissata nel suo programma di governo;
- il suddetto Piano risulta coerente con le linee guida per il potenziamento della raccolta differenziata nella Regione Calabria allegate alla D.G.R. n. 239/2016

**Considerato:**

- che l'implementazione del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti prevede, contestualmente all'esecuzione del servizio, anche l'affidamento degli incarichi professionali indicati nel quadro economico di cui sopra nelle figure di:
  - *Direttore tecnico del progetto;*
- che tale incarico non può essere affidato al gestore del servizio in quanto gli stessi svolgono compiti di controllo sull'operato dello stesso gestore e quindi deve essere affidati a soggetti terzi che non hanno alcun rapporto professionale con il gestore del servizio;

**Visto :**

- che nella proposta progettuale redatta per partecipare al bando emanato dalla Regione Calabria per l'attuazione degli interventi per il miglioramento del servizio di raccolta differenziata e nel piano tecnico economico, risultano inserite le voci di spesa per l'affidamento degli incarichi di cui sopra;
- che l'importo previsto nel quadro economico sono per il predetto incarico il seguente:
  - *Direttore tecnico dell'esecuzione del contratto: € 39.000, oltre iva e oneri previdenziali;*
- che il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 8 dell'art. 31, prevede che, "gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta";
- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento indicante:
  - a) il fine che il contratto si intende perseguire;
  - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Visti:**

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147bis del D.Lgs. n.267/2000;

**Visto:**

- il decreto commissariale n. 7 del 24.03.2015 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio ed il successivo decreto commissariale protocollo n. 11 del 23.04.2015 con il quale è stata conferita la responsabilità di alcune attività ricadenti nel Settore Tutela Ambientale e Protezione Civile;
- il decreto sindacale n. 27/gab del 25.06.2015, con il quale è stato prorogato il predetto incarico;

### **DETERMINA**

- 1) la premessa è parte integrante della presente determinazione;
- 2) di procedere all'affidamento dell'incarico tecnico di "Direttore dell'esecuzione del contratto per la gestione del servizio di raccolta differenziata porta a porta nel Comune di Castrovillari;
- 3) di selezionare, per le motivazioni espresse in premessa, il tecnico a cui affidare l'incarico, dall'elenco degli operatori economici istituito con avviso pubblico, ai sensi degli articoli 36, 63 e 163 del D. lgs.50/2016( Codice dei Contratti Pubblici);
- 4) di stabilire che, con successivo atto, sarà impegnata la spesa necessaria per l'affidamento;
- 5) Di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, sarà richiesto all'ANAC il codice CIG per la gara;
- 6) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 del d.lgs. 33/2013 ("Decreto trasparenza") e dall'art. 1, comma 32 della legge 190/2012;
- 7) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147bis del D.Lgs. n.267/2000;
- 8) Dare atto che ai sensi dell'articolo 3 , comma 4 , della legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso, entro il termine di 60 giorni dalla data di notificazione dell'atto stesso ricorso al Tribunale Amministrativo della Calabria ovvero, in via alternativa , ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni , decorrenti sempre dalla data di notificazione dell'atto di che trattasi;
- 9) dare atto che il Responsabile del procedimento è il geom. Francesco Bianchimani, Responsabile del servizio "Ambiente e Ciclo dei Rifiuti" con sede in Corso Garibaldi – Palazzo Calvosa, numero di telefono 0981.25233, numero di fax 0981.25245, e-mail: [ambiente@comune.castrovillari.cs.it](mailto:ambiente@comune.castrovillari.cs.it);
- 10) disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 11) Dare atto che il Responsabile del procedimento non si trova in condizioni di conflitto di interesse anche potenziale. (Legge 190/2012);
- 12) Disporre, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza, agli uffici interessati, (se del caso) nel mentre la trasmissione ai soggetti esterni avverrà a cura di questo Ufficio:
  - a) Alla regione Calabria- Dip. Ambiente;
  - b) al Servizio Ambiente e Ciclo dei Rifiuti;

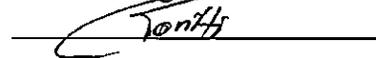
Il Responsabile del procedimento  
Geom. Francesco Bianchimani

Il Responsabile del Settore  
Ing. Roberta Mari

## REGISTRO GENERALE

La presente determinazione viene annotata nel registro generale delle determinazioni, in data **03 APR. 2017**....., ai sensi del comma 2 dell'articolo 36 del vigente Regolamento di Contabilità.-

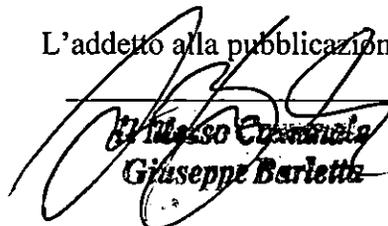
L'Ufficio Segreteria Generale

  
\_\_\_\_\_

## AFFISSIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data **03 APR. 2017**....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

L'addetto alla pubblicazione

  
\_\_\_\_\_

**Giuseppe Barletta**  
**Giuseppe Barletta**