

COMUNE DI CASTROVILLARI

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Invito ai soggetti interessati a presentare proposte per la selezione di n. 1 COLLABORATORE esperto in materia ambientale per la gestione e l'implementazione del processo di AGENDA 21 locale per redazione P.A.L.

PREMESSA

Con deliberazione della Giunta Regionale n.1067 del 28 dicembre 2004 è stato approvato il Programma di Sviluppo Urbano del Comune di Castrovillari;
Il Comune di Castrovillari in data 14.03.05 ha sottoscritto, con la Regione Calabria, il previsto Protocollo d'intesa per l'attuazione del Programma di Sviluppo Urbano;
Il Programma di Sviluppo Urbano della Città di Castrovillari prevede l'intervento:
"implementazione del processo Agenda 21 Locale;

Il Comune di Castrovillari intende procedere ad una pubblica selezione per il reclutamento di n. 1 COLLABORATORE esperto in materie ambientali per la gestione di alcune fasi del progetto di cui al punto precedente con particolare riferimento alla redazione del P.A.L. (piano di azione locale).

Art. 1

Responsabilità e compiti del profilo professionale richiesto

Il COLLABORATORE opererà in stretto rapporto con il Servizio Igiene Ambientale, con attività finalizzata ed orientata in generale allo sviluppo delle azioni previste dal progetto di implementazione del processo di Agenda 21 Locale in ogni suo aspetto, e, in particolare, dovrà fornire la propria collaborazione al fine di garantire la piena e corretta attuazione dei seguenti interventi:

- a) attività di coinvolgimento degli attori locali e degli stakeholder per la costruzione degli strumenti necessari all'attivazione di un processo di sviluppo sostenibile;**
- b) attività di animazione territoriale;**
- c) organizzazione tavoli tematici;**
- d) informazione sugli obiettivi del progetto di Ag. 21 Locale;**
- e) supporto tecnico e organizzativo al Forum di Agenda 21 Locale;**
- f) divulgazione dei dati inerenti lo Stato dell'Ambiente nel Comune di Castrovillari;**
- g) redazione del P.A.L. (piano di azione locale).**

Art. 2

Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato Membro dell'Unione Europea;
- iscrizione alle liste elettorali del Comune di residenza;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- essere fisicamente idonei all'impiego;
- essere in possesso di laurea specialistica ai sensi del D.M. 509/99 o laurea conseguita con il vecchio ordinamento;
- essere in possesso di master in materie ambientali;
- l'insussistenza di carichi penali pendenti, di non essere sottoposto a misure di prevenzione, l'insussistenza di procedimenti penali in corso per l'applicazione delle suddette misure e comunque di non trovarsi in nessuna situazione ostativa prevista dalla normativa vigente;
- non avere alcun profilo di incompatibilità né di trovarsi in posizione di conflitto di interessi derivante da un rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici o Imprese private, ovvero di

impegnarsi ad interromperlo all'atto dell'eventuale incarico.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di pubblicazione del presente avviso di selezione.

Art. 3

Domanda di partecipazione. Termini e modalità.

La domanda di partecipazione, regolarmente sottoscritta, deve essere redatta in carta semplice e, nella stessa, andranno indicati:

- i dati anagrafici;
- le dichiarazioni relative ai punti di cui all'art. 2 del presente bando;
- il codice fiscale;
- l'indirizzo, l'indirizzo email, il numero telefonico, presso il quale si desidera ricevere le comunicazioni inerenti la selezione;
- l'esplicito consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96;

Alla domanda devono essere allegati:

- fotocopia del documento d'identità;
- dettagliato curriculum in formato europeo, firmato in originale, che illustri le precedenti esperienze formative e professionali rilevanti ai fini della candidatura;
- titoli di studio richiesti per l'accesso (laurea specialistica e master);
- titoli culturali e professionali in originale o copia autentica;

Le domande di partecipazione e la documentazione richiesta, in carta semplice, devono pervenire in busta chiusa, direttamente a mano all'Ufficio Protocollo del Comune o mediante posta celere, o raccomandata del servizio postale o agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre le **ore dodici del giorno 22.09.2008** e al seguente indirizzo: Comune di Castrovillari - Piazza Municipio - 87012 Castrovillari (CS).

Sulla busta dovrà essere indicato il mittente e la seguente dicitura:

Selezione n. 1 Collaboratore Esperto per il progetto "implementazione processo Agenda 21Locale". NON APRIRE

Il Comune di Castrovillari non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione di recapiti, o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o altre cause non imputabili alla stessa Amministrazione.

Art. 4

Casi di esclusione delle domande

Non saranno prese in considerazione le domande:

- prive delle firme in originale;

- pervenute oltre il termine perentorio o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
- prive dell'indicazione del possesso di uno qualsiasi dei requisiti d'ammissione richiesti. Si precisa, inoltre, che non saranno prese in considerazione successive comunicazioni anche se integrative a quelle fornite alla scadenza del bando.

Art. 5

Criteri di selezione

La valutazione dei candidati, dopo l'ammissione, ha luogo attraverso la valutazione dei titoli posseduti e da un colloquio.

La valutazione viene effettuata attribuendo un punteggio totale di 100 punti, di cui:

- 50 punti per la valutazione dei titoli professionali, della quantità e qualità dell'esperienza professionale maturata, per come previsto al successivo art. 6;
- 50 punti per il colloquio di cui all'art. 7 del presente avviso.

Art. 6

Valutazione dei curricula dei candidati

La valutazione dei titoli sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri e con l'attribuzione di un punteggio massimo di punti 50:

Esperienza lavorativa per attività similari a quella richiesta:	punti 1/mese	max punti 30
Esperienza lavorativa per attività diverse da quella richiesta:	punti 0,05/mese	max punti 5
Titoli culturali e professionali inerenti all'attività richiesta:	punti 1 cadauno	max punti 10
Titoli culturali e professionali non inerenti l'attività richiesta:	punti 0,2 cad	max punti 5

La tipologia dell'attività e dei titoli viene valutata ad insindacabile giudizio della commissione giudicatrice in base ai documenti presentati dai concorrenti.

Art.7

Colloquio

Il colloquio è finalizzato a far emergere le competenze del candidato, anche a completamento di quanto riportato nel curriculum, considerando oltre agli aspetti di competenza tecnico professionale sulle materie oggetto della collaborazione anche elementi legati alle capacità di lavoro in un ambito organizzativo complesso.

Il punteggio assegnato ai concorrenti sarà di massimo punti 50 ad insindacabile giudizio della commissione.

Art. 8

Criteri di ammissibilità al colloquio

La Commissione esaminatrice, verificata l'esistenza dei requisiti per l'ammissione alla selezione, procede all'esame dei curricula e dei titoli sulla base dei criteri stabiliti ai sensi del precedente art. 6 e formula la graduatoria parziale dei candidati ammessi al colloquio. Sono ammessi al colloquio i candidati che conseguono almeno 20 punti. La graduatoria dei concorrenti ammessi e dei non ammessi viene resa pubblica prima del colloquio.

Art. 9

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà composta da tre componenti e precisamente dal Responsabile del Settore e da due componenti l'Ufficio che utilizzerà la collaborazione. La stessa sarà presieduta dal responsabile del settore.

Art. 10

Procedimento di valutazione

La commissione procederà alla verifica della regolarità delle domande e documentazione, nonché dei requisiti di ammissione dei partecipanti ed inizierà l'esame delle domande pervenute. Al termine della valutazione da parte della Commissione, sarà elaborata una graduatoria complessiva nella quale figurerà il punteggio attribuito a ciascun soggetto concorrente.

Art. 11

Proposta d'affidamento dell'incarico

L'Ente si riserva la facoltà di verificare successivamente al conferimento dell'incarico le dichiarazioni inerenti il possesso dei titoli ed i servizi svolti.

Per i candidati dipendenti di pubbliche amministrazioni, il conferimento dell'incarico è subordinato alla dichiarazione d'opzione, ovvero al nulla osta dell'amministrazione d'appartenenza all'aspettativa non retribuita o al collocamento temporaneo fuori ruolo.

Art. 12

Posizione giuridica

Il collaboratore lavorerà a stretto contatto con il personale del servizio di igiene ambientale. Nel contratto saranno specificati i termini e le modalità di espletamento della prestazione, i tempi di esecuzione, le modalità di pagamento i compensi e gli oneri sopra indicati e le modalità di pagamento, i vincoli, gli obblighi e le cause di decadenza.

Art. 13

Durata dell'Incarico e Trattamento Economico

L'incarico avrà una durata di mesi 12 e non è rinnovabile. Il trattamento economico lordo totale previsto è pari ad € 15.000,00 annue. Il compenso è comprensivo degli eventuali contributi previdenziali ed assicurativi previsti dalla legislazione vigente, delle ritenute fiscali di legge, nonché di ogni altro onere e spesa che il COLLABORATORE sosterrà per l'esecuzione dell'incarico stesso.

Art. 14

Disposizioni generali

Con la presentazione della domanda di partecipazione, si intendono accettate tutte le clausole del presente bando.

Per ogni informazione inerente la selezione e la presente manifestazione di interesse è possibile rivolgersi al Comune di Castrovillari : Geom. Francesco Bianchimani tel 0981/25310 o all'Ing. Luigi Chiurco tel. 0981/25222.

Il Responsabile del Settore
Urbanistica e Assetto del Territorio
Ing. Luigi Chiurco