



CITTA' DI CASTROVILLARI

(Provincia di Cosenza)

DISCIPLINARE DI GARA **(Norme Integrative al bando)**

SERVIZIO DI IGIENE URBANA

ART. 1 **PREMESSA**

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio di igiene urbana che viene disciplinata dal presente atto contenente le regole ed i principi generali, i requisiti e le condizioni applicabili per la partecipazione all'appalto ed i criteri per l'aggiudicazione della gara.

L'appalto è finanziato con risorse proprie del Comune ed è regolato dal Capitolato Speciale d'Appalto, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 29.07.2009.

ART. 2 **PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione dell'appalto del servizio in oggetto avverrà con il sistema della procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, secondo le modalità di seguito indicate.

ART. 3 **IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO**

L'importo dell'appalto sarà determinato dall'importo complessivo posto a base di gara pari a € 8.900.000,00 oltre I.V.A. come per legge per la durata di anni 5 (cinque) e per un importo annuo di € 1.780.000,00 oltre I.V.A. come per legge.

L'importo a base d'asta annuo è comprensivo degli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, pari ad € 20.000,00.

Il servizio avrà inizio presumibilmente con decorrenza dalla data di aggiudicazione e potrà essere prorogato per ulteriori anni 2 (due), ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione e previo assenso tra le parti.

ART. 4 **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio di igiene urbana comprende:

L'esecuzione di tutti i servizi pubblici di igiene urbana e gestione dei rifiuti, comprensivi di raccolta, trasporto, recupero e conferimento dei rifiuti urbani e assimilati in forma differenziata e indifferenziata, in regime di privativa ai sensi degli artt. 198, 222 del D.Lgs 3 Aprile 2006 , n. 152 e s.m.i.

Inoltre fanno parte dell'appalto i servizi relativi allo spazzamento delle strade e servizi accessori, nonché la gestione degli ecocentri comunali (isola ecologica, centro di raccolta RAEE, stazione di trasferimento dei rifiuti urbani indifferenziati).

Sono esclusi dall'appalto il costo della tariffa di smaltimento per la frazione indifferenziata e il tributo speciale (ex Legge 549/95) per lo stoccaggio definitivo degli R.S.U.

Il territorio interessato è l'intero Comune di Castrovillari.

Il servizio di raccolta si dovrà svolgere con il metodo denominato "porta a porta", per alcune frazioni di rifiuto, così come indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto e a titolo di esempio di seguito indicate:

- Raccolta e trasporto della frazione organica (umido) dei rifiuti solidi urbani
- Raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani frazione secca indifferenziata
- Raccolta e trasporto dei rifiuti differenziati (carta, vetro, plastica, etc.)
- Raccolta e trasporto dei rifiuti ingombranti, beni durevoli e RAEE
- Spazzamento manuale e meccanizzato
- Pulizia spazi e strade pubbliche, aree mercatali e manifestazioni varie
- Diserbo cigli stradali ed aree pubbliche.

ART. 5

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara i concorrenti, a pena di esclusione, dovranno far pervenire direttamente a mano all'Ufficio Protocollo di questo Comune all'indirizzo di cui al punto **I.1)** del bando di gara o mediante posta celere, raccomandata del servizio postale o agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio di cui al punto **IV.3.4)** del bando di gara, un plico, debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre alla denominazione, indirizzo, ragione sociale del concorrente o, in caso di imprese raggruppate, dei concorrenti, la seguente dicitura "**GARA N. 41/2009 DEL GIORNO 03.12.2009 RELATIVA ALL'APPALTO PER IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA**".

Il plico dovrà contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, le seguenti diciture:

BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

BUSTA B: ELABORATI TECNICI;

BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA.

BUSTA "A" : DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella BUSTA "A" dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente

documentazione:

- 1) **Domanda di partecipazione** alla gara, redatta in lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante del concorrente.

Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità valido. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore o institore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

- 2) **Dichiarazione**, redatta in lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente con le forme sopra meglio specificate, con la quale il concorrente dichiara l'**inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.** e le indica specificatamente per come segue:

- a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575. La dichiarazione di cui alla presente lettera b) dovrà essere presentata:
- dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
 - dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
 - dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
 - dagli amministratori muniti del potere di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
 - dai procuratori o institori qualora l'offerta sia presentata da tali soggetti;
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o non è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18.

La dichiarazione di cui alla presente lettera c) dovrà essere presentata:

- dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
- dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- dagli amministratori muniti del potere di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- dai procuratori o institori qualora l'offerta sia presentata da tali soggetti;

La dichiarazione di cui alla presente lettera c) dovrà essere presentata da tutti i soggetti

sopraelencati che siano cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e pertanto il concorrente dovrà dichiarare:

- c.1)** se vi siano o non vi siano soggetti titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, cessati dalla carica nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- c.2)** qualora vi siano tali soggetti, l'assenza delle cause di esclusione oppure l'indicazione delle sentenze passate in giudicato, i decreti penali irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta, in capo a tali soggetti cessati;
- c.3)** qualora vi siano soggetti nelle condizioni di cui al precedente punto c.2), per i quali sussistano cause di esclusione, dimostrazione di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata del soggetto cessato;
- d)** che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e)** che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f)** che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g)** che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h)** che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- l)** che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui si è stabiliti;
- m)** di essere in regola (o non essere soggetto) con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge 12 marzo 1999, n. 68);
- n)** che non è stata applicata alcuna sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell' 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

Dichiara inoltre:

- o)** che alla gara non partecipa alcuna impresa che si trovi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, quale controllata o controllante, rispetto all'impresa concorrente, e che l'offerta non è imputabile ad un unico centro decisionale con altri concorrenti ai sensi dell'articolo 34, comma 2 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.;
- p)** la denominazione, la partita IVA ed il domicilio fiscale dell'impresa;
- q)** di essersi recato sul posto nel quale deve svolgersi il servizio;

- r) di aver preso conoscenza delle caratteristiche fisiche del territorio Comunale interessato, delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali, o che possono del pari influire sull'esecuzione del servizio;
- s) di aver preso visione del Capitolato Speciale d'Appalto, dei suoi allegati e delle tavole grafiche, del bando, del disciplinare di gara e di accettarli in ogni sua parte;
- t) di avere giudicato il prezzo medesimo remunerativo e tale da consentire il prezzo offerto;
- u) di essere iscritto all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, di cui al D.Lgs n. 152/2006 - D.M. 28/04/1998 N. 406 o ad Albo analogo di Stato CEE, in corso di validità, per la seguente categoria:
 - **Categoria 1 classe D** o superiore (raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilati) con l'indicazione specifica di ricomprendere l'attività di spazzamento meccanizzato

In caso di RTI o consorzio o GEIE l'iscrizione all'Albo Nazionale per la categoria suddetta deve essere posseduta da ogni singolo concorrente del raggruppamento.

- v) di essere iscritta alla C.C.I.A.A. per la categoria oggetto del servizio, o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'U.E. in conformità a quanto previsto dall'art. 39 del D.Lgs n. 163/2006, con l'indicazione del numero e della data di iscrizione, della forma giuridica dell'impresa, dei componenti e degli organi di amministrazione (nominativi, le date di nascita, residenza e poteri loro conferiti);
- w) di essere iscritta all'Albo delle società cooperative (per le cooperative o consorzi di cooperative);
- x) di possedere la certificazione di qualità aziendale in corso di validità ai sensi della UNI EN ISO 9000 per le attività oggetto dell'appalto, rilasciata da Ente certificatore accreditato SINCERT, con l'indicazione del numero, delle date di prima emissione e di quella corrente;
- y) di impegnarsi, all'atto della firma del contratto, a costituire cauzione o polizza fidejussoria di Istituto Bancario o di idonea Società di Assicurazione, per l'importo e con le modalità dettate dall'art. 113 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.;
- z) che l'offerta tiene conto degli obblighi relativi al D.Lgs n. 81 del 9.04.2008 e s.m.i. in merito a disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori nonché alle condizioni di lavoro, alle condizioni contrattuali, di assicurazione e di previdenza;
- aa) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di R.T.I., o consorzi o GEIE di cui all'art. 34 comma 1 lett. d), e),f) non ancora costituiti

- Dichiarazione, sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio, da cui risulti:
 - a) il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di

capogruppo, il quale stipulerà il contratto nell'esercizio del potere rappresentativo dei diritti e degli interessi propri di tutte le imprese associate e del raggruppamento o del consorzio nel suo complesso, e le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese (nel rispetto del possesso dei requisiti previsti dal bando di gara);

- b) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i..
- c) che le imprese raggruppate non partecipano ad altro raggruppamento di imprese o consorzi concorrenti ed, altresì, che non partecipano alla gara in forma individuale.

In caso di R.T.I. di cui all'art. 34 comma 1 lett. d) già costituito:

- a) la documentazione richiesta per l'impresa singola;
- b) atto costitutivo della R.T.I. con le caratteristiche di cui all'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata le parti del servizio svolte dalle singole imprese (nel rispetto del possesso dei requisiti previsti dal bando di gara);
- c) deve essere altresì indicata la quota di partecipazione di ciascuna ditta al raggruppamento.

In caso di consorzi o GEIE di cui all'art. 34 comma 1 lett. e), f), f-bis) già costituiti:

- a) la documentazione richiesta per l'impresa singola;
- b) l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio, o GEIE nonché delibera del competente organo consortile da allegare in copia autentica, da cui risulti:
 - l'individuazione dell'impresa capogruppo e delle mandanti;
 - il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo; E' ammessa la presentazione del mandato e della procura in unico atto notarile redatto in forma pubblica;
 - l'inefficacia nei confronti del Comune della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
 - l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti del Comune, per tutti i rapporti dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto.
- c) Dichiarazione che le imprese raggruppate non partecipano ad altro raggruppamento di imprese o consorzi concorrenti ed, altresì, che non partecipano alla gara in forma individuale.

In caso di RTI pur valendo la sommatoria degli importi delle singole aziende partecipanti, la società mandataria deve possedere almeno il 60% dei requisiti richiesti, mentre le società mandanti dovranno soddisfare non meno del 20% ciascuna.

In caso di Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b), c) :

- a) atto costitutivo e successive rilevanti modificazioni;
- b) delibera, dell'organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta;
- c) Indicare per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma e in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Qualora i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), dovranno indicare i consorziati per i quali concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. In caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati.

I consorzi stabili di imprese ai sensi dell'art. 2615 ter del codice civile potranno produrre i requisiti richiesti anche in forma cumulativa, sino al raggiungimento degli stessi con le imprese consorziate e quelli di consorzio o avvalendosi di requisiti parziali/totali posseduti dalle consorziate.

La presente dichiarazione deve essere altresì resa da colui che nella Società riveste la carica di Direttore Tecnico.

Non è ammesso subappalto per come previsto dall'art. 25 del Capitolato Speciale d'Appalto.

3) CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA (Art. 41 D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i.)

Per comprovare la capacità economica e finanziaria il concorrente dovrà presentare:

- A) **BILANCI OD ESTRATTI DEI BILANCI** dell'impresa, autenticati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dai quali si evinca il fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (2006-2007-2008).
- B) **DICHIARAZIONE**, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale si evinca che il fatturato totale, **relativo ai servizi nel settore oggetto della gara o in settori similari**, realizzato negli ultimi tre esercizi (2006-2007-2008), sia pari o superiore ad € 5.340.000.
- C) **DICHIARAZIONE** di idonea referenza bancaria (in originale), rilasciata da almeno **due istituti** bancari.

4) CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE (Art. 42 D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.)

Per comprovare la capacità tecnica e professionale il concorrente dovrà presentare:

- A) **ELENCO** dei principali servizi, similari a quelli oggetto dell'appalto, prestati negli ultimi tre anni (2006-2007-2008), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi medesimi;
- B) **ATTESTAZIONE**, in originale o copia conforme all'originale redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 di almeno uno o più servizi compresi nell'elenco precedente, rilasciata da Comuni o Associazioni di Comuni o Unioni di Comuni o Consorzi di Comuni aventi complessivamente popolazione servita pari o superiore a 22.648 abitanti, o da privati che abbiano prestato servizio in Comuni con popolazione pari o superiore a 22.648 abitanti, dalla quale risulti che l'impresa ha gestito, nell'ultimo triennio (2006-2007-2008), con esito favorevole, i relativi contratti aventi ad oggetto servizi di igiene urbana.

5) CERTIFICAZIONE DEL CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI,

in corso di validità o copia conforme degli stessi o dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, prodotta singolarmente dai soggetti indicati dall'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i. e con allegato un documento di riconoscimento del sottoscrittore.

6) CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA C.C.I.A.A., per i servizi oggetto dell'appalto in data non anteriore a 6 mesi rispetto alla data ultima per la presentazione della richiesta di ammissione. Tale certificato può essere sostituito da copia autentica e/o da una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., resa dal titolare o legale rappresentante della Ditta, (indicare espressamente tutti i soci, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e i direttori tecnici).

7) CERTIFICATO DI ISCRIZIONE all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, di cui al D.Lgs n. 152/2006 e s.m.i. - D.M. 28/04/1998 N. 406 o ad Albo analogo di Stato CEE, per le categorie richieste. Tale certificato può essere sostituito da copia autentica e/o da una dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., resa dal titolare o legale rappresentante della Ditta.

8) PROCURA - nel caso in cui "l'offerta" sia presentata da un procuratore deve essere prodotta copia della procura, anche in semplice copia fotostatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., del legale rappresentante che confermi la persistenza del conferimento dei poteri, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore.

9) CERTIFICATO, in originale o copia conforme, di autorizzazione al trasporto di merci in conto terzi senza limitazioni* di cui alla Legge n. 298/74, per l'attività di trasporto cassoni scarrabili (il certificato dovrà essere di data non antecedente ai sei mesi). Tale certificato può essere sostituito da copia autentica e/o da una dichiarazione sostitutiva resa dal titolare o legale rappresentante della Ditta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

* la dicitura "senza limitazioni" deve intendersi come assenza di eventuali vincoli e limiti al trasporto cassoni scarrabili riportati sul certificato.

10) ATTESTATO di avvenuto sopralluogo rilasciato dal Servizio Igiene Ambientale del Comune; il sopralluogo potrà essere eseguito dal legale rappresentante o dal direttore tecnico o dal procuratore speciale o loro delegato, il quale dovrà esibire all'atto del sopralluogo la propria procura e/o delega. Per eventuali informazioni contattare il **numero telefonico 0981/25310**.

11) CAUZIONE PROVVISORIA di € 89.000,00 pari al 1% dell'importo a base d'asta, costituita, a pena di esclusione dalla gara, a mezzo di fidejussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da impresa regolarmente autorizzata.

La fidejussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da compagnie assicuratrici abilitate per legge con firma legalizzata, dovrà:

- contenere, l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia riferita alla cauzione definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, con la clausola di incondizionata validità fino al rilascio di dichiarazione liberatoria da parte dell'Ente appaltante;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della escussione preventiva del debitore principale, la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante;
- avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

12) CERTIFICAZIONE del sistema di qualità aziendale ai sensi della UNI EN ISO 9000 le attività oggetto dell'appalto, rilasciata da Ente certificatore accreditato SINCERT, delle ditte partecipanti, in corso di validità. Tale certificato può essere sostituito da copia autentica e/o da una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. resa dal titolare o legale rappresentante della Ditta.

13) CERTIFICAZIONE, in originale o copia conforme, rilasciata dall'Ufficio del Lavoro competente ove ha sede l'impresa, o dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. da cui risulti che l'impresa medesima è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68; nel caso in cui il certificato risalga ad epoca anteriore al bando di gara, da una dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con cui il legale rappresentante confermi la persistenza della situazione certificata dalla originaria attestazione.

14) RICEVUTA DI VERSAMENTO a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici della contribuzione di € **100,00** , effettuata con le modalità di seguito riportate:
 -versamento online, collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite: carta di credito (Visa o MasterCard), carta postepay, conto BancoPostaOnLine oppure conto BancoPostaImpresaOnLine. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";
 -versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma, presso qualsiasi ufficio postale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura.

Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta. A comprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve allegare all'offerta

la ricevuta di pagamento per come sopra riportato, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'irregolarità o l'incompletezza delle dichiarazioni di cui sopra, nonché la mancanza di uno solo dei requisiti richiesti, comporterà l'esclusione dalla gara. E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di verificare, nei modi ritenuti opportuni, il possesso dei requisiti dichiarati dall'impresa rimasta aggiudicataria provvisoriamente e anche delle imprese non aggiudicatrici. In caso di false dichiarazioni, l'Amministrazione agirà a norma delle vigenti disposizioni di legge.

BUSTA “B”: ELABORATI TECNICI

Nella BUSTA “B” dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti elaborati:

1. **Relazione dettagliata** sulle modalità di svolgimento di tutti i servizi, in conformità a quanto riportato nel Capitolato Speciale d'Appalto ed in riferimento ai servizi elencati nell'Art. 4 (servizi) dello stesso Capitolato, nonché in relazione ai punteggi e ai sub-punteggi elencati nel sotto riportato Art. 5. La relazione dovrà essere composta da un massimo di 10 fogli formato A4 aventi max 50 righe ciascuno ad esclusione degli eventuali elaborati grafici, fotografici e planimetrici.
2. **Relazione tecnico - illustrativa** sulle modalità di svolgimento della campagna di informazione e sensibilizzazione degli utenti in merito ai servizi di raccolta differenziata e al raggiungimento degli obiettivi previsti dall'Art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto, nonché in relazione ai punteggi e ai sub-punteggi elencati nel sotto riportato Art. 5. La relazione dovrà essere composta da un massimo di 10 fogli formato A4 aventi max 50 righe ciascuno ad esclusione degli eventuali elaborati grafici, fotografici e planimetrici.
3. **Elenco dei dipendenti** che il concorrente utilizzerà nel servizio specificando lo status lavorativo di ognuno in relazione ai punteggi e ai sub-punteggi elencati nel sotto riportato Art. 5 e gli eventuali aumenti dei livelli occupazionali e/o aumento delle ore lavorative per il personale attualmente in servizio di cui all'elenco allegato al Capitolato Speciale d'Appalto che si precisa essere in numero di **32** unità.
4. **Relazione tecnica** con la quale il concorrente espone le proposte migliorative in relazione ai punteggi e ai sub-punteggi elencati nel sotto riportato Art. 5. La relazione dovrà essere composta da un massimo di 10 fogli formato A4 aventi max 50 righe ciascuno ad esclusione degli eventuali elaborati grafici, fotografici e planimetrici.

BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA:

Nella BUSTA C dovrà essere contenuta, a pena di esclusione,:

- Offerta redatta mediante dichiarazione in bollo, sottoscritta dalla persona che nella gara

rappresenta legalmente l'impresa, contenente l'indicazione del ribasso percentuale sull'importo a base d'asta, esclusi gli oneri di sicurezza.

L'offerta dovrà riferirsi all'intero servizio e dovrà essere espressa sia in cifre che in lettere. In caso di difformità tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per l'Ente.

Non sono ammesse offerte pari all'importo a base d'asta od offerte in aumento rispetto allo stesso importo.

Non saranno prese in considerazione, e quindi saranno escluse dalla gara, le offerte delle imprese che presenteranno delle incongruenze tra gli elementi del merito tecnico e gli elementi del prezzo.

Risulterà aggiudicataria l'impresa che avrà riportato il maggior punteggio tra merito tecnico e prezzo, sempre che l'offerta sarà ritenuta congrua ai sensi dell'art. 86 comma 2 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i

In caso di parità tra due o più imprese verrà prescelta quella che avrà offerto il prezzo più basso.

ART. 5 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione della gara sarà definita dall'Amministrazione Comunale sulla base dei risultati dell'analisi delle offerte pervenute, eseguita dall'apposita commissione esaminatrice, che opererà in base agli elementi di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali sono individuati i relativi punteggi massimi attribuibili per un totale di 100 punti:

1. Merito tecnico (modalità di esecuzione del servizio) Max. 20 punti

Il concorrente dovrà descrivere le modalità di erogazione dei servizi in conformità a quanto riportato nel Capitolato Speciale d'Appalto ed in riferimento ai servizi elencati nell'art. 4 (servizi) dello stesso capitolato. Le proposte verranno valutate secondo i seguenti parametri:

- | | | | |
|---|-----|-------|---|
| - Analisi del contesto ambientale | max | Punti | 1 |
| - Calendario raccolta | max | Punti | 1 |
| - Orario e frequenza del servizio di raccolta | max | Punti | 2 |
| - Numero squadre di raccolta | max | Punti | 2 |
| - Interscambiabilità delle squadre di raccolta per evitare l'interruzione del servizio | max | Punti | 2 |
| - Progetto ottimizzazione dei percorsi di raccolta che consentano minori impatti ambientali | max | Punti | 3 |
| - Tipologia e qualità dei mezzi e delle attrezzature proposte con minori emissioni inquinanti | max | Punti | 2 |

- Numero dei mezzi impiegati esclusivamente nel servizio di Castrovillari max Punti 2
- Modalità di gestione degli ecocentro max Punti 2
- Criteri del dimensionamento del servizio max Punti 1
- Analisi della programmazione per il raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata max Punti 2

2. Merito tecnico (Informazione e sensibilizzazione) Max. 10 punti

Il concorrente dovrà descrivere la campagna di informazione e sensibilizzazione degli utenti, valutata mediante relazione tecnico - illustrativa sulle modalità di svolgimento della stessa, in merito ai servizi di raccolta differenziata e al raggiungimento degli obiettivi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto. Le proposte verranno valutate secondo i seguenti parametri:

- Qualità dell'opuscolo proposto da distribuire a tutti gli utenti: max Punti 3
- Tipologia di manifesti informativi: max Punti 1
- Concorsi a premi nelle scuole per la promozione della R.D.con coinvolgimento delle associazioni locali : max Punti 2
- Predisposizione di stand informativi nelle maggiori strade cittadine: max Punti 1
- Personale impiegato nella campagna di informazione ambientale: max Punti 1
- Punto informativo per i cittadini e realizzazione di sito internet : max Punti 2

3. Merito tecnico (Livelli occupazionali) Max. 15 punti

Per ogni dipendente, oltre quelli attualmente in servizio, verranno assegnati i seguenti punteggi:

- Per ogni nuovo dipendente assunto full time: Punti 3
- Per ogni nuovo dipendente assunto part-time per 30 ore settimanali: Punti 2
- Per ogni nuovo dipendente assunto part-time per 24 ore settimanali: Punti 1,5
- Per ogni ora in più assegnata ai dipendenti in servizio attualmente a tempo parziale: Punti 0,5

4. Merito tecnico (Proposte migliorative) Max. 25 punti

- Realizzazione del 2° ecocentro da allestire nell'area urbana cittadina su sito in disponibilità dell'impresa max Punti 6
- Realizzazione di impianto per la valorizzazione della frazione organica e degli sfalci verdi, (es. impianti di compostaggio modulari mobili) e delle frazioni secche differenziate max Punti 5
- Promozione del compostaggio domestico con fornitura di kit alle famiglie in possesso di spazi verdi. max Punti 3
- La raccolta domiciliare della frazione secca residua, dei rifiuti solidi urbani(es. aumento della frequenza di raccolta o orari di raccolta, etc.) max Punti 1
- La raccolta domiciliare della frazione organica dei rifiuti solidi urbani(es. aumento della frequenza di raccolta o orari di raccolta, etc.) max Punti 1

- La raccolta domiciliare dei rifiuti urbani ingombranti di produzione domestica (es. aumento della frequenza di raccolta o orari di raccolta, modalità, etc.) max Punti 1
- Spazzamento manuale e meccanizzato delle strade, piazze, marciapiedi del centro urbano e diserbo stradale max Punti 2
- La raccolta domiciliare ed il trasporto dei rifiuti urbani denominati imballaggi, (carta cartone, vetro, plastica), prodotti dalle piccole utenze di attività commerciali e artigianali presenti nel centro urbano max Punti 2
- La raccolta differenziata domiciliare di utenze domestiche, di carta e cartone, vetro, plastica, di lattine in alluminio e/o banda stagnata max Punti 2
- La raccolta degli sfalci del verde (proveniente da potature dei giardini di utenze domestiche) con trattamento tramite idoneo trituratore . max Punti 2

Non saranno prese in considerazione e pertanto non saranno ammesse alla fase successiva della gara, le imprese che non raggiungeranno il punteggio di 40/70 per Merito tecnico.

5 . Merito economico: Prezzo offerto

Max 30 punti

Il punteggio relativo al prezzo verrà così determinato:
l'offerta che presenta il prezzo più basso acquisirà 30 punti. Alle altre offerte, relativamente al prezzo, il punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula:

$$P_i = P_{max} * i$$

dove

P_i = punteggio da attribuire all'offerta in esame

P_{max} = punteggio massimo assegnabile

i = rapporto tra il prezzo più basso e il prezzo offerto dalla ditta in esame

ART. 6

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il procedimento di gara sarà articolato nel modo seguente:

nella **prima seduta pubblica**, che si terrà nel giorno stabilito dal bando di gara, la commissione giudicatrice, appositamente nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., esaminerà la documentazione amministrativa (BUSTA A) presentata dalle imprese partecipanti, ammettendo soltanto i concorrenti che risulteranno in regola con quanto disposto dal presente disciplinare e dal bando di gara.

Eventuali variazioni di data saranno comunicate mediante avviso sul sito web ufficiale del Comune.

In prosieguo, la commissione giudicatrice, procederà all'apertura delle buste contenenti gli Elaborati Tecnici (BUSTA B) delle imprese ammesse alla gara, al fine di verificare la sola presenza degli elaborati richiesti.

Successivamente la Commissione, **in una o più sedute riservate**, esaminerà gli Elaborati Tecnici presentati dai concorrenti ammessi e procederà alla valutazione degli stessi attribuendo i punteggi secondo i parametri indicati al precedente Art. 5.

Nella **seconda seduta pubblica**, che verrà comunicata ai concorrenti ammessi tramite fax inviato almeno con 24 ore di anticipo sulla data della seduta medesima, la commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi assegnati ai singoli Elaborati Tecnici e procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica (Busta C) dei concorrenti ammessi. Procederà quindi all'attribuzione dei punteggi relativi alle offerte economiche utilizzando la formula riportata all'Art. 5 del presente disciplinare, nonché alla sommatoria dei punteggi del merito tecnico e dell'offerta economica riportati complessivamente dal concorrente ed infine redigerà una graduatoria di merito proclamando l'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che ha conseguito il maggior punteggio.

In presenza di offerte anormalmente basse si procederà alla verifica di congruità ai sensi degli art. 86 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Si avverte che la stazione appaltante, ai sensi degli articoli 71 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, potrà procedere, in ogni momento, alla verifica circa il possesso dei requisiti di ordine generale, escludendo il concorrente per il quale i requisiti dichiarati risultino non veritieri e che potrà revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più di uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

ART. 7 INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

La non osservanza delle modalità e dei termini sopra specificati costituisce motivo per l'esclusione dalla gara.

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo od evento anche straordinario ed eccezionale, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Non saranno ammessi alla gara plichi pervenuti non chiusi e non sigillati con ceralacca, non controfirmati sui lembi di chiusura e non recapitati per come previsto al precedente Art. 5..

Trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

L'irregolarità, l'incompletezza o la mancanza di uno solo dei requisiti e documenti richiesti, comporterà l'esclusione dalla gara, tranne che per i casi previsti dall'art. 46 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., per i quali la stazione appaltante potrà invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati in sede di gara.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.

Nella predisposizione della documentazione di gara dovrà essere rispettato integralmente quanto prescritto nel presente disciplinare di gara, nel bando e nel capitolato d'appalto, che, ai fini della partecipazione alla gara, sono da considerarsi parte integrante e sostanziale dello stesso bando, in quanto riportano diverse indicazioni per la formulazione dell'offerta. Tanto l'offerta quanto i

documenti allegati dovranno essere redatti in lingua Italiana.

I concorrenti non potranno richiedere compensi o rimborsi per l'elaborazione e la presentazione delle offerte, restando a loro carico ogni spesa relativa.

L'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata all'esito degli accertamenti previsti dalla vigente normativa antimafia.

Si precisa che il Comune di Castrovillari potrà recedere anticipatamente dal contratto, e senza che l'Appaltatore possa pretendere e richiedere compensi a qualsiasi titolo e rimborsi per mancati guadagni o danni, nel momento in cui la costituita ATO rifiuti competente di zona individui, ai sensi del Capo III della parte IV del D.Lgs. n. 152/2006 - Codice dell'Ambiente, il GESTORE UNICO per il subentro nella gestione integrata del servizio. Resta salva la facoltà dell'ATO nel subentrare al Comune per la prosecuzione del contratto.